

CONSEJO UNIVERSITARIO

ACTA DE LA SESIÓN n.º 6964 ORDINARIA

Celebrada el jueves 29 de enero de 2026

Aprobada en la sesión n.º 6988 del jueves 23 de abril de 2026

TABLA DE CONTENIDO
ARTÍCULO

PÁGINA

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. APROBACIÓN DE ACTAS. Sesiones n.ºs 6934, 6935, 6936, 6939, 6940, 6941, 6942, 6944, 6946 y 6949 | 3 |
| 2. INFORMES DE MIEMBROS DEL CONSEJO UNIVERSITARIO..... | 7 |
| 3. ORDEN DEL DÍA. Modificación | 25 |
| 4. GALERÍA DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA. Inauguración de las exposiciones Cartografías de lo íntimo: <i>el grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria</i> , de un colectivo de artistas; <i>Futuro próximo</i> , de la artista Anna Matteucci; y <i>Lo que el gesto siembra</i> , del artista Ricardo Rodríguez Chaves..... | 25 |
| 5. PROPUESTA DE DIRECCIÓN CU-3-2026. Propuesta para designar las coordinaciones e integrar las comisiones especiales conformadas por miembros que terminaron sus funciones en el Consejo Universitario en el 2025. | 27 |
| 6. PROPUESTA DE DIRECCIÓN CU-4-2026. Recesos del Consejo Universitario 2026. | 36 |
| 7. DICTAMEN CDP-12-2025. Propuesta de reformas al <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> , para consulta. | 39 |
| 8. PROPUESTA DE DIRECCIÓN CU-1-2026. Autorización al Dr. Carlos Araya Leandro, rector de la Universidad de Costa Rica, para comparecer ante la Notaría Institucional con la finalidad de otorgar escritura pública de poder general a efecto de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión del Consejo Universitario n.º 6916 del 5 de agosto de 2025. | 210 |
| 9. ORDEN DEL DÍA. Modificación | 212 |
| 10. VISITA. De la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025. | 213 |
| 11. SESIÓN. Ampliación de tiempo | 230 |
| 12. VISITA. De la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025. Se continúa con la discusión..... | 231 |

Acta de la **sesión n.º 6964, ordinaria**, celebrada por el Consejo Universitario a las ocho horas con treinta minutos del día jueves veintinueve de enero de dos mil veintiséis en la sala de sesiones.

Participan los siguientes miembros: Dr. Keilor Rojas Jiménez, director, Área de Ciencias Básicas; Dr. Carlos Araya Leandro, rector; Dr. Francisco Guevara Quiel, Área de Artes y Letras; Ph. D. Sergio Salazar Villanea, Área de Ciencias Agroalimentarias; Dra. Natalia Solano Meza, Área de Ingeniería; Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Área de Salud, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Sedes Regionales; Mag. Hugo Amores Vargas, sector administrativo; Sr. Nickolas Guevara Díaz y Srta. María Paula Fonseca Marín, sector estudiantil; e Ing. Olman Vargas Zeledón, representante de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica.

La sesión se inicia con la participación de los siguientes miembros: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

Ausente, con excusa: Dra. Ilka Treminio Sánchez.

El señor director del Consejo Universitario, Dr. Keilor Rojas Jiménez, da lectura al orden del día:

1. Aprobación de las actas n.ºs 6934, ordinaria, del martes 16 de setiembre de 2025; 6935, ordinaria, del jueves 18 de setiembre de 2025; 6936, ordinaria, del martes 23 de setiembre de 2025; 6939, ordinaria, del martes 30 de setiembre de 2025; 6940, ordinaria, del jueves 2 de octubre de 2025; 6941, ordinaria, del martes 7 de octubre de 2025; 6942, ordinaria, del jueves 9 de octubre de 2025; 6944, ordinaria, del jueves 16 de octubre de 2025; 6946, ordinaria, del jueves 23 de octubre de 2025; y 6949, ordinaria, del martes 4 de noviembre de 2025.
2. Informes de miembros.
3. **Propuesta de Dirección:** Propuesta para designar las coordinaciones e integrar las comisiones especiales conformadas por miembros que terminaron sus funciones en el Consejo Universitario en el 2025 (**Propuesta de Dirección CU-3-2026**).
4. **Propuesta de Dirección:** Recesos del Consejo Universitario 2025 (**Propuesta de Dirección CU-4-2026**).

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ corrige la información anotada: debe indicarse 2026, en lugar de 2025. Continúa con la lectura.

5. **Comisión de Docencia y Posgrado:** Propuesta de reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (**Dictamen CDP-12-2025**).
6. **Propuesta de Dirección:** Autorización al Dr. Carlos Araya Leandro, rector de la Universidad de Costa Rica, para comparecer ante la Notaría Institucional con la finalidad de otorgar escritura pública de poder general a efecto de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión del Consejo Universitario n.º 6916 del 5 de agosto de 2025 (**Propuesta de Dirección CU-1-2026**).
7. **Comisión de Asuntos Estudiantiles:** Analizar la pertinencia de modificar el artículo 22, inciso c), del *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil*, para que la población estudiantil pueda presentar recursos de aclaración y adición de forma no solo oral, sino también escrita (Pase CU-104-2025). Para consulta de la comunidad universitaria (**Dictamen CAE-21-2025**).

8. **Propuesta de Dirección:** Proyecto de *Reforma de la Ley número 9914, Definición de la canasta básica por el bienestar integral de las familias*, Expediente n.º 24.848 (**Propuesta Proyecto de Ley CU-148-2025**).
9. **Comisiones Especiales:** Analizar los atestados de las personas candidatas al puesto de miembro representante por el sector administrativo suplente en el Tribunal Electoral Universitario y presente una terna al Órgano Colegiado (**Dictamen CE-6-2025**).
10. **Comisión de Administración Universitaria y Cultura Organizacional:** Modificación al artículo 2 del *Reglamento general de las oficinas administrativas* (**Dictamen CAUCO-14-2025**).
11. **Propuesta de Dirección:** Proyecto de *Cierre de Radiográfica Costarricense (Racsa)*, Expediente n.º 24.105 (**Propuesta Proyecto de Ley CU-156-2025**).
12. **Propuesta de Dirección:** Proyecto de *Modificación de los artículos 3, 36 y 60 de la Ley Constitutiva de la Caja Costarricense de Seguro Social, Ley n.º 17, del 22 de octubre de 1943, para establecer el límite de 65 años para obtener el derecho a la pensión y 40 años como plazo máximo de cotizaciones para que las personas aseguradas puedan acceder a una pensión por vejez*, Expediente n.º 24.852 (**Propuesta Proyecto de Ley CU-146-2025**).
13. **Propuesta de Dirección:** Proyecto de *Ley para el endurecimiento de las penas por aborto, en defensa del derecho a la vida de niños no nacidos (reforma de los artículos 118, 119 y derogatoria del inciso 4) del artículo 93 y del artículo 120, del Código Penal, Ley n.º 4573, del 4 de mayo de 1970, y sus reformas*, Expediente n.º 24.864 (**Propuesta Proyecto de Ley CU-16-2026**).
14. Inauguración de la Galería UCR con las siguientes exposiciones:
 - Colectivo de artistas (*Cartografías de lo íntimo: El grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria*)
 - Anna Matteucci (*Futuro próximo*)
 - Ricardo Rodríguez Chaves (*Lo que el gesto siembra*)
15. Visita de la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025.

ARTÍCULO 1

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, somete a conocimiento del plenario las actas n.ºs 6934, ordinaria, del martes 16 de setiembre de 2025; 6935, ordinaria, del jueves 18 de setiembre de 2025; 6936, ordinaria, del martes 23 de setiembre de 2025; 6939, ordinaria, del martes 30 de setiembre de 2025; 6940, ordinaria, del jueves 2 de octubre de 2025; 6941, ordinaria, del martes 7 de octubre de 2025; 6942, ordinaria, del jueves 9 de octubre de 2025; 6944, ordinaria, del jueves 16 de octubre de 2025; 6946, ordinaria, del jueves 23 de octubre de 2025; y 6949, ordinaria, del martes 4 de noviembre de 2025.

En discusión el acta de la sesión n.º 6934.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6934, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6935.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6935 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6936.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6936, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6939.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6939 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6940.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6940, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6941.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6941 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6942.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6942 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín,

Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6944.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6944 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6946.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6946, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

En discusión el acta de la sesión n.º 6949.

No se señalan observaciones de forma para su incorporación en el documento final.

EL DR KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la aprobación del acta n.º 6949 y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Por lo tanto, el Consejo Universitario aprueba las actas n.ºs 6934, ordinaria, del martes 16 de setiembre de 2025; 6935, ordinaria, del jueves 18 de setiembre de 2025; 6936, ordinaria, del martes 23 de setiembre de 2025; 6939, ordinaria, del martes 30 de setiembre de 2025; 6940, ordinaria, del jueves 2 de octubre de 2025; 6941, ordinaria, del martes 7 de octubre de 2025; 6942, ordinaria, del jueves 9 de octubre de 2025; 6944, ordinaria, del jueves 16 de octubre de 2025; 6946, ordinaria, del jueves 23 de octubre de 2025; y 6949, ordinaria, del martes 4 de noviembre de 2025, sin observaciones de forma.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ agradece, extremadamente, el trabajo desempeñado por la Unidad de Actas, en especial, a la Licda. Carmen Segura Rodríguez, coordinadora de dicha unidad, y a su equipo. Reconoce que tener listas esta cantidad de actas no es tarea fácil. Destaca que se trata de una labor monumental, la cual agradecen. Continúa con el siguiente punto de agenda.

ARTÍCULO 2

Informes de miembros del Consejo Universitario

- **Reflexión en torno a las elecciones presidenciales**

EL DR. FRANCISCO GUEVARA QUIEL da los buenos días. Desea plantear una reflexión en torno a las elecciones presidenciales, se trata de un punto muy importante que debe ser tomado en cuenta por la Universidad, en el marco del contexto actual que se está viviendo.

Seguidamente, procede a la lectura de su reflexión, a saber:

Para nadie es un secreto que nuestro sistema de educación nacional ha fallado, y esto no lo digo yo, lo dice el Estado de la Educación y vemos la prueba flagrante en el proceso de justas electorales que, quizás, decidirán el rumbo del país el próximo 1.º de febrero.

Si hay un credo que debe y debía inculcarse críticamente a nuestra niñez y juventud, son los valores de la República democrática, a través de una sólida educación cívica que, de manera desafortunada, fue vaciada de su contenido y no ha cumplido su objetivo fundamental: que consiste en hacer plenamente consciente a cada persona nacida en el suelo costarricense de que es detentora de una serie de obligaciones, pero, sobre todo, derechos, garantías y libertades irrenunciables.

¿Cuánto tiempo y calidad fue consagrado en escuelas y colegios a leer, estudiar y reflexionar sobre la Constitución de la República? ¿Son conscientes de lo difícil que es alcanzar las garantías individuales y sociales y lo fácil que es perderlas para, quizás, nunca recuperarlas? ¿Recuerdan la sangre que corrió para arrancarlas y lo fácil que es que un caudillo con poder pueda eliminarlas? Que las libertades y derechos no están escritos en piedra y, por el contrario, deben ser de vigilancia, que nos exige, al menos, el menor atisbo de dictadura o autoritarismo.

Lo que prevé con una lucidez salomónica y cartesiana nuestro Constituyente es dotar a la educación pública de un robusto incentivo presupuestario para hacer frente a eventuales embates contra nuestro sistema social y democrático de derecho.

Lo que pretende el Constituyente es que no olvidemos que nos asiste una serie de garantías individuales y sociales y que, en las urnas electorales, lo que hacemos es delegar nuestra cuota individual de poder en simples depositarios de la autoridad (artículo 11 de la Constitución Política de la República de Costa Rica). La pregunta es, ¿cuántos niños, niñas, jóvenes tienen esto claro? Y aún aquí, en la Universidad: simples depositarios, no mesías, redentores o vengadores que hacen ver espejismos en el desierto. Que están obligados a cumplir con los deberes que la ley les impone y que no pueden

arrogarse facultades que ella no les conceda. Pero, además, deben prestar juramento de observar y cumplir fielmente los mandatos constitucionales.

¿En qué momento esto dejó de ser efectivo y se convirtió en una anécdota y en letra muerta? ¿Y en qué instante dejamos de ser conscientes de la responsabilidad que cada persona y cada uno tiene de exigir el cumplimiento estricto del precepto constitucional?

Después, a la Educación Cívica le debe relevar el humanismo en la Universidad, fortalecida por una conciencia ciudadana; humanismo que informa de la universidad pública y constituye su fundamento filosófico, la coherencia es total y continua. Entonces, debemos entender que nuestra educación, tal como fue concebida por nuestros próceres, tiene una dimensión política esencial, no es neutra.

Su finalidad es combatir las tinieblas de la ignorancia, la dictadura, los extremos, el fanatismo, el dogmatismo, las ideologías autoritaristas (sic) y el abuso de poder. Se trata de tomar conciencia de nuestros derechos y libertades, que nace de una sana crítica racional, de la cultura general, del pensamiento libre, autónomo y madurado, para, finalmente, defenderlos y luchar por ellos.

Saber que un derecho y una libertad no están nunca plenamente adquiridos, sino que es un trabajo diario que hay que recordar y defender. Educación no es una simple transferencia de conocimiento o información, que, además, hoy en día, se encuentra en la nube virtual. Es una dimensión política que tiene por fin el alcance del bien común.

Hoy pareciera que estamos en medio de rebaños que se desgarran entre sí, polarizados, violentos, agresivos, irracionales, mientras otros sacan provecho de la situación, desmantelando a las sagradas instituciones de la democracia que tanto costó relevar. ¿Qué hacemos frente a este panorama? Esa es la gran pregunta que yo creo que tenemos que formularnos aquí en la Universidad, con el riesgo de que ya sea un poco tarde, pero creo que lo que importa es aportar soluciones o por lo menos mitigar los daños.

En primera instancia, desde la Universidad, debemos promover el regreso al sentido real de la educación cívica, a fin de fortalecer los valores de la República y dotarla de su verdadero contenido semántico.

Desde la Universidad, también, debemos difundir el conocimiento de manera eficiente; es decir, establecer una comunicación provechosa para la comunidad nacional, para robustecer su comprensión de los desafíos que enfrenta la sociedad y, así, construir el bien común y desenmascarar la demagogia y las falacias que tanto daño le hacen a la población. Y todo esto solo se logra con información útil, pertinente, ética y descodificada que robustezca la democracia, la libertad y el Estado de derecho. Solo podemos mantenernos más que en alerta y evitar caer en la tentación de la perversión autoritarista (sic) y de la dictadura.

Finaliza su reflexión. Da las gracias.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ da las gracias al Dr. Francisco Guevara Quiel por su profunda reflexión. Propone que, al final, después de las intervenciones, dediquen un espacio extra para comentar al respecto. Cede la palabra a la M. Sc. Esperanza Tasies Castro.

- **Comentario relacionado con la creación del Programa Especial de Docencia de la Universidad de Costa Rica en Alajuela**

LA M. SC. ESPERANZA TASIES CASTRO da los buenos días al pleno y a quienes siguen la transmisión (a quienes describe como personas preocupadas por asuntos comunes de la Universidad que se dirimen en este espacio).

Contextualiza que, a continuación, estará haciendo referencia a la Resolución de la Vicerrectoría de Docencia (VD) VD-13597-2025, denominada “Creación del Programa Especial de Docencia de la Universidad de Costa Rica en Alajuela”. Al respecto, exterioriza que llama la atención el momento en que

fue aprobado este reglamento: el 19 de diciembre de 2025, pues la Universidad estaba saliendo ese mismo día a receso.

Remarca que en el documento no se encuentra una referencia a una delegación por parte de la Rectoría a fin de crear un programa especial y dictar este reglamento, tomando en cuenta que los vicerrectores actúan, en principio, cumpliendo la delegación de un superior.

Expone que, en general, la resolución no tiene un fundamento normativo claro, no se precisa cuál es la norma que autoriza a la VD crear un programa especial, sino que se indica, en general, las potestades de la VD y se invoca a la autonomía universitaria, así como al principio de continuidad en la prestación de servicios públicos que se brinda en la mencionada sede interuniversitaria.

Además de eso, el documento, en general, señala hechos sin apoyo documental; es decir, sin aportar una prueba de que tal situación se dio de esa manera. Asimismo, el documento menciona, de forma fragmentaria, que el tema de la Sede Interuniversitaria de Alajuela tardó 11 años para llegar al Consejo Universitario (CU), donde el avance fue casi nulo, a la par que no se logró la construcción de la infraestructura necesaria. Los antecedentes “brincan” del 2020 al 2025 —sería posible imaginar que en esos cinco años no pasó nada—, hasta llegar al momento actual en que se consolida el presupuesto de la UCR para la Sede Interuniversitaria de Alajuela, y la VD analiza así las acciones que va a seguir.

En materia de legalidad, mantiene la duda de si, al estar la potestad reglamentaria en manos de este CU, una vicerrectoría puede dictar un reglamento sin, al menos, una delegación en ese sentido, como se presentó, por ejemplo, con el Programa de Etapa Básica de Música de la Escuela de Artes Musicales para el cual el CU delegó en la VD la creación de la reglamentación correspondiente.

Finalmente, respecto al reglamento que dicta la vicerrectoría, mantiene la duda del movimiento presupuestario que realiza la VD, al indicar que el presupuesto de la Sede Interuniversitaria de Alajuela, simplemente, será utilizado por este programa especial. Sostiene la duda de si se necesita algún tipo de modificación presupuestaria por parte de este Consejo.

Afirma que, también, le llama la atención la forma de organización poco democrática que se asigna a este nuevo programa, pues, básicamente, las decisiones quedan en manos de la persona vicerrectora, el director del programa y un consejo de coordinadores, sin existir nada que se parezca a una asamblea de unidad. Sobre todo, le genera preocupación que en el *Reglamento operativo interno del Programa Especial de Docencia de la Universidad de Costa Rica en Alajuela*, incluido en la resolución de la VD mencionada, se autoriza al Consejo del Programa lo siguiente:

ARTÍCULO 6. Funciones del Consejo del PED-UCR en Alajuela

(...)

b) Aprobar las gestiones para el trámite y consecución de las obras mayores de infraestructura para el PED-UCR en Alajuela.

Aclara que el Programa Especial de Docencia de la Universidad de Costa Rica en Alajuela (PED-UCR) sería lo que hasta este momento se conoce como la Sede Interuniversitaria de Alajuela (incluso el presupuesto).

Desea que el pleno esté informado al respecto. De su parte, se encuentra solicitando toda la información que expuso por escrito. Da las gracias por la atención brindada.

- **Motivación referente a la necesidad de participación de la Universidad de Costa Rica en el Código de Construcción para la Adaptación al Cambio Climático para el sector infraestructura**

EL ING. OLMAN VARGAS ZELEDÓN da los buenos días. Adelanta que presentará dos asuntos. En primer lugar, plantea una motivación (la cual estará extendiendo de manera formal en la sesión del próximo jueves) respecto a la necesidad que se presenta en el sentido de que la Universidad de Costa Rica (UCR) se involucre en un proceso que ya dio inicio (es un proceso único en el mundo, Costa Rica es el primer país que lo está desarrollando): se trata de un “Código de Adaptación al Cambio Climático”, específicamente, para el sector infraestructura.

Explica que este código ha iniciado como un proceso del Ministerio de Ambiente y Energía, con la asesoría del Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos de Costa Rica y la participación del Fondo Verde del Clima (FVC), instancia que está aportando los recursos. De hecho, el FVC ya brindó un primer recurso importante, mediante el cual dio inicio el proceso de contratación de un grupo de consultores que, en este momento, están llevando a cabo el estudio de brechas y que, posteriormente, llevarán a cabo la redacción de los diferentes capítulos del código.

Por parte de la Universidad, se pretende obtener un apoyo, aclara que no económico, sino, más bien, en especie, que podría ser, por ejemplo, la realización de tesis de graduación por parte de estudiantes en esta materia; también, el apoyo de algunos procesos de investigación que son muy importantes para el desarrollo del código, que, básicamente —como explicará en detalle la próxima semana— va dirigido a generar una serie de metodologías y eventuales procesos de solución a problemas, tanto a nivel particular (las personas que se ven afectadas en su finca, en su casa, que sufrieron de inundaciones, deslizamientos, por el cambio climático, etc.), como a nivel municipal y cantonal (proyectos que tienen esa dimensión) y a nivel país (los proyectos país que, de manera eventual, sufren afectaciones). Considera que la UCR debe estar en ese proceso, el cual describe como fundamental. Destaca que en la Institución existe la experticia y la capacidad para brindar un aporte en este sentido.

Detalla que, en este momento, dentro del grupo técnico de trabajo, participa una persona de la comunidad universitaria: el Dr. Rafael Murillo Muñoz, director de la Escuela de Ingeniería Civil. No obstante, aclara que el Dr. Rafael Murillo Muñoz se desempeña más en su condición de técnico en la materia y no necesariamente como representante de la Universidad. Reitera que estará presentando este proyecto y la propuesta en la sesión de la próxima semana; no obstante, deseaba adelantar esta motivación para las personas del pleno.

- **Comentario sobre la participación del Centro de Investigación y Estudios Políticos en el proceso político actual**

EL ING. OLMAN VARGAS ZELEDÓN, en segundo lugar, se refiere a la participación del Centro de Investigación y Estudios Políticos (CIEP) en el proceso político que se está viviendo. Considera que este CU debe valorar algunos aspectos. Aclara que no está hablando de la parte técnica, ni está dudando de la capacidad técnica de esta entidad dentro de la Universidad, que ha tenido una proyección muy importante (así como en las dos anteriores elecciones también). No obstante, indica que hay un tema que se debe discutir y que vale la pena discutir en el seno del Órgano Colegiado, a saber: la manera de comunicar. En ese sentido, tienen la posibilidad de opinar y evaluar, lo cual “valdría la pena”.

De modo que su propuesta va en esta línea: que personal del CIEP se presente ante el CU para realizar una exposición, pues es una materia muy técnica, pero que tiene una gran proyección en la comunidad de una manera muy “mundana”. Reflexiona que, al fin y al cabo, en la comunidad, las personas no entienden si eso es un panel, una encuesta nacional, un sondeo, cuál es el verdadero alcance en atención a las

diferentes metodologías que se pueden haber utilizado. Las personas únicamente se fijan en dos cuadros que corresponden a la intención de voto para diputaciones y para presidencia y eso se viraliza, máxime en los tiempos de redes sociales. Además, la prensa nacional le otorga una importancia significativa, porque emana de un ente de gran credibilidad y de gran prestigio como es la UCR. Y, muchas veces, de un momento a otro, eso no responde incluso a la realidad técnica del instrumento que se haya desarrollado o a los condicionantes que se están manejando a través de ese instrumento.

Remarca que no es fácil explicar a las personas que no es una encuesta nacional, sino un panel, conformado por 3 000 personas con las que empezaron y, con ellas, van valorando cómo cambia su opinión a lo largo del proceso; pero, por ejemplo, podría ser que, en el proceso, abandonaran 1 500 personas, posteriormente, otras 500, de modo que solo se llega con 1 000 personas (esto como un caso hipotético). Sostiene que esto implica una incidencia técnica que se pierde completamente al momento de brindar un mensaje a la comunidad.

Reitera que, de ninguna manera, está dudando de la capacidad técnica del CIEP —no desea que se malinterprete su mensaje—, pero sí considera que no se está comunicando de manera adecuada. Tanto es así que, de las dos últimas presentaciones del CIEP, la anterior fue bastante caótica, lo que implicó que, al día siguiente, debieran participar en medios para explicar que se referían a un panel y no a una encuesta. No obstante, en la última publicación, señalaron que no era un panel, sino que ahora sí era una encuesta. Por ende, sostiene que este no es un mensaje adecuado; sino que, más bien puede afectar incluso la reputación de la Universidad y, eventualmente, llegar a influir de una manera importante en el resultado y en la decisión de voto de muchas personas.

Supone que al resto de personas del pleno les ha de haber ocurrido lo mismo que a él, ya que en estos primeros días en que asumió la responsabilidad que tiene ahora (como persona miembro del CU), recibió llamadas de personas para preguntarle por los resultados del CIEP y su opinión al respecto. Pero, en realidad, como miembros del pleno no cuentan con la información, por lo que la respuesta que él (el Ing. Olman Vargas Zeledón) les brinda es que va a averiguar. En este sentido, remarca que son el Consejo Universitario, tienen una responsabilidad ante la comunidad y considera oportuno, más allá de cuál sea el resultado de la elección del domingo 1.º de febrero de 2026, que el CIEP participe en una sesión del CU para que explique lo señalado y, sobre todo, de parte de los miembros del pleno, hacerles ver la importancia de cómo comunicar la información, en un momento en que hay una alta crispación electoral y que, de alguna manera, se puede estar decidiendo, incluso, el futuro de nuestra democracia.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ da las gracias al Ing. Olman Vargas Zeledón. Remarca que toman nota para enviar una invitación al CIEP a fin de que puedan exponer ante el CU. Comparte, como algo anecdótico, que a mediados del año anterior (2025), él comentó que, cuando son nombrados como miembros del CU, en ocasiones, algunas personas pueden pensar que cuentan con una “varita mágica”, con la cual van a cambiar todas las normativas, pero destaca que esto requiere de un proceso de aprendizaje e implementación. Lo mismo sucede con todas las noticias de lo que acontece en la Universidad, al ser un organismo tan grande. Por tal motivo, considera muy pertinente invitar al CIEP para compartir con ellos y contar con la información. Sobre este punto en particular, la Dra. Carolina Santamaría Ulloa solicitó la palabra.

LA DRA. CAROLINA SANTAMARÍA ULLOA da los buenos días. Justifica que desea referirse a este punto en particular porque su área de conocimiento está relacionada también con la realización de encuestas. Como señaló el Ing. Olman Vargas Zeledón, considera que no deben poner en “tela de juicio” la calidad metodológica de las acciones que realiza el CIEP, porque ese no es su papel, sino más bien, el de circular la comunicación que sale de la Universidad de Costa Rica, para que se realice de la mejor manera. Sin embargo, sostiene que esa no debería ser una acción puntual a realizar por cada una de las

comunicaciones que llevan a cabo las distintas unidades de la UCR, sino que, más bien, debe responder a una política de comunicación que cubra todo lo que se lleva a cabo dentro del quehacer de la Universidad.

Afirma entender la importancia de lo que menciona el Ing. Olman Vargas Zeledón, porque están en un momento muy importante, el domingo 1.º de febrero de 2026 se va a decidir quién será la persona que ocupará la presidencia de Costa Rica, pero la Universidad de Costa Rica debe ser imparcial. Por ende, no se trata de cómo “mueven” o no el voto, porque la información que la UCR coloca al servicio del país siempre ha sido usada de las formas en las que los usuarios consideran que la pueden o la deben usar. Ahí se ingresa en el campo de la ética profesional de otras áreas, por ejemplo, de la comunicación. Por consiguiente, más allá de esfuerzos puntuales sobre comunicaciones que se llevan a cabo de diferentes formas, se trata de cómo, como Universidad, tratan de “ir hacia afuera” con lo que se produce. Argumenta que no son dueños de lo que las demás personas hacen fuera de las comunicaciones que la UCR genera.

De su parte, estima que es adecuado que escuchen al CIEP en virtud de la importancia y el momento coyuntural en el que se encuentra el país, pero deben centrarse en impulsar, desde el CU, para que estas comunicaciones que salgan desde la Universidad siempre sean eficientes, de tal forma que sean utilizadas de la mejor manera posible para el país.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ recuerda a los miembros del pleno (principalmente, a los nuevos integrantes) que, el año anterior (2025), en relación con este mismo tema de la comunicación, la Dra. Ilka Treminio Sánchez presentó una propuesta que, posteriormente, aprobaron en el CU, para solicitar a la Oficina de Comunicación Institucional una estrategia global de las formas y el método de cómo se va a llevar a cabo la comunicación. Hasta donde tiene conocimiento, todavía no se ha presentado, de hecho, es un tema que deben retomar en virtud de su relevancia. Tiene la impresión de que, a lo interno, se han llevado a cabo algunos ajustes, pero todavía está pendiente presentarlo en esta dimensión global, articulada, sistemática; por consiguiente, deben brindar el respectivo seguimiento.

- **Reflexión histórica sobre la democracia costarricense**

LA DRA. NATALIA SOLANO MEZA da los buenos días al pleno y a quienes siguen la transmisión. Contextualiza que estará presentando un mensaje que propone una reflexión de orden histórico sobre la democracia costarricense, a saber:

Bernarda Vásquez Méndez se registra como la primera mujer costarricense en emitir el voto. Lo hizo en el año 1950, durante el plebiscito en el que se decidía si La Tigra y La Fortuna seguirían perteneciendo al cantón de San Carlos o si pasarían a formar parte del cantón de San Ramón.

En 1953, las mujeres costarricenses participamos como votantes en unas elecciones nacionales por primera vez en la historia. Esto se debió a un movimiento de mujeres valiente y articulado a lo largo de la primera mitad del siglo XX, cuya expresión más conocida fue la Liga Feminista, fundada en 1923 por un grupo de mujeres de clase media alta que fue liderado por la jurista Ángela Acuña Braun y por mujeres como Sara Casal.

La liga fue una organización conectada y con importantes similitudes a las ligas feministas de otros países en el continente americano. Muchas de las mujeres —y esto me llama la atención— de la liga eran maestras. Varias participaron activamente en las manifestaciones contra el régimen dictatorial de los Tinoco. Y en 1919 salieron a las calles durante la llamada huelga de las maestras, como parte de un movimiento cívico más amplio que se opuso a la dictadura.

****A las ocho horas y cincuenta y nueve minutos, se incorpora el Dr. Carlos Araya Leandro.

Ellas, como Acuña Braun, forman parte de la historia de los derechos colectivos de las mujeres costarricenses: Ana Rosa Chacón, Lilia González, Vitalia Madrigal, Esther de Mezerville, María Ortiz, Teodora Ortiz, Éster Silva, Andrea Venegas. Ellas sabían que el autoritarismo reduce a nada las libertades de las mujeres. También sale a la calle a luchar contra el régimen tinoquista María Isabel Carvajal, quien sostuvo que el voto femenino, por sí solo, no modificaría la vida de las mujeres mientras siguieran intactas ‘las prerrogativas del capital’. Así lo dice en un texto de 1933 titulado “Llamamiento a las mujeres de la clase trabajadora de Costa Rica”, publicado bajo su seudónimo Carmen Lyra.

Hoy, en el mundo, racismo, xenofobia y misoginia aparecen como una tríada del repertorio populista que pone en riesgo los derechos humanos. En el Norte Global y en el Sur Global se apela a la restricción de derechos con un argumento falaz: se afirma que reducir los derechos de unas y otros garantiza estabilidad, empleo, una economía sólida y mayor seguridad ciudadana.

En ese contexto, reconozco la labor de las mujeres universitarias —profesoras, administrativas, estudiantes, eméritas y jubiladas—, que, desde distintos frentes, han puesto su intelecto y su trabajo físico al servicio de la cultura democrática, la cual da sustento a las garantías individuales y colectivas que nos permiten ser.

En los últimos días, he visto a un sinnúmero de mujeres universitarias en diferentes espacios trabajar por la democracia, sea en espacios institucionales, en sus redes personales, en espacios públicos físicos y virtuales: la Facultad de Ciencias Sociales, la plataforma UCR Electoral, sus redes sociales personales, sus chats de WhatsApp y la prensa. Estas mujeres hacen un llamado valiente y sensible a un voto informado, libre, seguro y secreto. Para ellas, mi más profunda admiración.

Esta elección es determinante para Costa Rica y para las mujeres costarricenses. Trasciende la tensión ideológica entre izquierda y derecha, ya que tiene el potencial de representar una desviación o, aún más grave, una salida de la trayectoria democrática que, aunque imperfecta, constituye el tuétano de este país.

Y una salida de la democracia significa —como lo sabemos, porque la historia lo ratifica— una pérdida de los lugares que hemos ganado a través de luchas. Cuando retrocede la democracia, sufre la niñez y, con ella, sufrimos las que somos mamás; sufre la educación pública y, con ella, nuestra posibilidad de ser independientes, intelectual y financieramente; sufre la salud universal y, con ella, se debilitan nuestros derechos reproductivos y sexuales. Sufren las posibilidades de articular con mujeres que, desde sus comunidades, luchan por mitigar los efectos del cambio climático y por sostener la producción local. Sufre nuestra vida porque se reduce el espacio en el que podemos ser libres.

- **Semana de inducciones a carrera en la Universidad de Costa Rica**

LA SRTA. MARÍA PAULA FONSECA MARÍN da los buenos días. Adelanta que estará presentando cuatro puntos, por lo que procurará ser expedita. En primer lugar, informa que esta semana dieron inicio las inducciones a carrera en la Universidad de Costa Rica. Es decir, estamos en semana de inducciones. Muchas de estas son organizadas por las asociaciones estudiantiles, por lo que les desea los mayores éxitos en las actividades programadas a fin de dar una merecida bienvenida a las personas de nuevo ingreso a la UCR. Asimismo, agradece por la labor para generar este acercamiento tan importante con las personas que están comenzando a descubrir la carrera de la cual, algún día, serán profesionales.

- **Semana de bienvenida a las personas estudiantes de la Universidad de Costa Rica**

LA SRTA. MARÍA PAULA FONSECA MARÍN, en segundo lugar, comunica que la Semana de Bienvenida, organizada por el Directorio de la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica (FEUCR), se llevará a cabo en la semana del 23 al 27 de febrero de 2026. Lo anterior, al tomar en consideración que es una fecha más próxima al inicio de lecciones, de modo que, a las personas estudiantes

que viven en zonas periféricas —ella incluida— se les facilitaría, para dicho momento, permanecer en la Gran Área Metropolitana.

En esta misma línea, envía una convocatoria a la población estudiantil que esté dispuesta a colaborar en los espacios, por ejemplo, participar en los tours guiados por la Universidad, tanto en la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio Brenes como en las demás sedes y recintos, pues el recurso humano es de vital importancia. Por consiguiente, si es de interés de alguna persona estudiante ser voluntaria, le insta a no dudar en acercarse al Directorio, acción que agradecen de antemano.

Adicionalmente, agradece públicamente al grupo Guía y Scout 41 de la UCR, por cuanto se ha mostrado bastante anuente a participar y colaborar con las actividades que se desarrollarán durante dicha semana.

- **Consulta en torno a renuncia de persona representante en la Comisión de Régimen Académico**

LA SRTA. MARÍA PAULA FONSECA MARÍN, en tercer lugar, refiere que el 20 de enero de 2026 recibieron por medio del Sistema de Gestión de Documentos Institucional el oficio Externo-CU-2355-2026, el cual comunica la renuncia de la representación del Área de Artes y Letras en la Comisión de Régimen Académico, pero, además, esta alude al caso de Estudios Generales con la Editorial Guayacán.

Remarca que, en ocasiones anteriores, este asunto se ha planteado como una problemática, con bases y argumentos que, en su criterio, son bastante válidos y sólidos; sin embargo, nunca se le ha prestado la correcta o debida atención, por lo que agradecería saber si, por parte de la Dirección del CU (del Dr. Keilor Rojas Jiménez) se brindó seguimiento al tema y cómo procedió. Explica que propone este tema en virtud de lo que comentó, pues ya anteriormente, se ha traído el tema a otros espacios y, prácticamente, “queda en nada”. Por consiguiente, le gustaría conocer el proceder al respecto.

- **Comentario en torno a manifestación del personal de la salud**

LA SRTA. MARÍA PAULA FONSECA MARÍN, en cuarto lugar, hace referencia a las manifestaciones del sector médico, ya que, durante esta semana, este sector de médicos especialistas, residentes y estudiantes de Medicina han tenido que salir a las calles y posicionarse frente a la Asamblea Legislativa para manifestarse contra el proyecto de ley *Fortalecimiento de la Salud Pública* que impulsa la diputada la Sra. María Marta Carballo Arce, el cual ha generado una profunda indignación en el sector salud, pues esta iniciativa es una amenaza directa a la calidad de la atención médica y a las condiciones de formación profesional en Costa Rica.

Recalca que este proyecto no ataca las verdaderas causas de las listas de espera ni el déficit de especialistas, sino que, más bien, pretende imponer medidas regresivas como la regionalización improvisada de la formación, la obligación de un “montón” de años de servicio antes de poder ejercer con libertad ante el Colegio Médicos y Cirujanos de Costa Rica y la posibilidad de contratar especialistas extranjeros bajo el criterio de inopia. Lo anterior genera inequidades y debilita los estándares profesionales construidos de forma histórica en el país. Además, para las personas estudiantes y residentes eso significa precarización, incertidumbre y un golpe a la dignidad del proceso formativo.

Reflexiona que es necesario entender que las listas de espera de la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS) no se solucionan así, sino que, como bien lo decían las consignas de las manifestaciones de esta semana, se arreglan con más especialistas y, sobre todo, pagándole a la CCSS. Contextualiza que las protestas de esta semana evidencian que este tipo de proyectos avanzan, una vez más, como en una “secreteadera”, sin escuchar a quienes realmente conocen desde adentro la realidad hospitalaria y universitaria.

Asimismo, denuncia en este espacio (el pleno del CU) que no se permitió el ingreso de más personas a las barras de la Asamblea Legislativa mientras se iba a discutir el proyecto, todo por un supuesto “aforo”, lo cual describe como “totalmente mentira”, ya que, tanto el Sr. Nickolas Guevara Díaz como su persona estaban dentro de las barras, acompañados por la Srta. Mariel Rojas Palma, presidenta de la FEUCR, y el Sr. Pablo Abdiel Monteagudo Madrigal, suplencia de la representación II ante el CU. Por lo que es claro que tuvieron la posibilidad de detectar que había muchísimos más espacios disponibles para que más personas ingresaran; remarca que “simplemente” lo que ocurrió fue que no quisieron permitirles el ingreso.

Califica lo anterior como muy lamentable, pues pareciera que les da miedo tener al pueblo (para el que justamente trabajan) manifestándose y defendiendo la Costa Rica que, muchas veces, ellos mismos (algunas diputaciones) quieren hacer pedazos con proyectos como este.

Para finalizar, no puede dejar pasar su reflexión en torno al escenario político actual. Remarca que es imposible ignorar el desgaste social que ha provocado un Gobierno que ha demostrado indiferencia ante las necesidades reales de la población y una preocupante tendencia a debilitar lo público.

Las decisiones tomadas en el Poder Ejecutivo y muchas veces respaldadas en la Asamblea Legislativa han intensificado tensiones en áreas esenciales de nuestro país como la seguridad, la salud, la educación, los derechos laborales, así como en otros ámbitos. Lo anterior genera incertidumbre, en especial, a quienes hoy se están formando para sostener el futuro de Costa Rica.

Frente a este contexto, las elecciones presidenciales y de diputaciones de este domingo 1.º de febrero de 2026 representan muchísimo más que un cambio de autoridades, son una oportunidad urgente de frenar el avance de políticas que precarizan, recortan y desmantelan conquistas históricas, construidas con décadas de lucha social. Lo que está en juego es el rumbo de Costa Rica, el fortalecimiento o debilitamiento de instituciones como la CCSS, las universidades públicas y la posibilidad de un país con justicia real.

Reflexiona que, en este momento, las personas jóvenes cumplen un rol fundamental, el cual es ser una generación que, directamente, se ve afectada por las decisiones que se toman hoy sobre empleo, acceso a servicios, promoción profesional, democracia y derechos. Por ende, la participación de las personas jóvenes no se puede reducir a la observación pasiva o al desencanto que muchas veces los quiere atrapar, porque el voto joven tiene el poder de inclinar la balanza y de exigir un país distinto, donde las prioridades sean la dignidad, el bienestar colectivo y la defensa de lo público.

A partir de lo expuesto, lanza un llamado al voto, así como un llamado a la responsabilidad política de la presente generación. Exhorta a participar, organizarse e informarse de manera crítica, ya que esta es una forma concreta de resistir al abandono institucional y de construir un futuro donde las decisiones respondan a las mayorías y no a intereses que profundizan la desigualdad. En estas elecciones, la juventud no es simplemente espectadora, es protagonista. Da las gracias.

- **Participación del Directorio de la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica y del Tribunal Electoral Estudiantil Universitario en el debate presidencial organizado por la Universidad de Costa Rica**

EL SR. NICKOLAS GUEVARA DÍAZ da los buenos días. En primer lugar, destaca la colaboración articulada, en conjunto con la UCR Electoral, que llevó a cabo el Directorio de la Federación de Estudiantes junto al Tribunal Electoral Estudiantil Universitario (TEEU) en el marco del debate presidencial. Sin embargo, no puede omitir mencionar algo que considera muy lamentable, y es el hecho de que el TEEU no haya recibido una invitación formal por parte de la Administración a dicho espacio, situación de la que se enteró el día anterior (28 de enero de 2026). Considera necesario señalarlo en el plenario, pues califica esto como un “error grave” que deben procurar no repetir.

- **Publicación de entrevistas a candidaturas presidenciales realizadas por la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica**

EL SR. NICKOLAS GUEVARA DÍAZ, en segundo lugar, refiere que, esta semana, el Directorio de la Federación junto con el TEEU se encuentra realizando la publicación de una serie de entrevistas a las candidaturas presidenciales. Para tal fin, invitaron a las 20 candidaturas, aquellas que aceptaron, ya están siendo publicadas desde la plataforma de YouTube en los canales de la FEUCR y del TEEU. Invita a la comunidad universitaria a revisarlas e informarse.

Destaca que en las entrevistas se abordan temas tales como educación, juventud, democracia y ambiente. En suma, constituyen un insumo muy valioso para poder ejercer un voto informado, consciente y fundamentado. Remarca que estas entrevistas no son únicamente un insumo informativo, sino que son una oportunidad para poder ejercer ciudadanía desde la Universidad. Lo anterior, en el marco de un contexto nacional complejo, en el que votar no es solo un acto automático, sino una decisión que define el rumbo de nuestra democracia.

Reflexiona que, como comunidad universitaria, tienen una responsabilidad ética y política con el país de informarse, de contrastar propuestas y de participar de forma activa. Por tal motivo, extiende una invitación a tomarse el tiempo de observar las entrevistas, de conversar sobre estos temas y, sobre todo, acudir a las urnas con criterio propio. La Universidad de Costa Rica, históricamente, ha sido un faro de pensamiento crítico, que también lo sea en este proceso electoral depende de cada uno y cada una.

- **Semana Universitaria 2026**

EL SR. NICKOLAS GUEVARA DÍAZ, en tercer lugar, hace referencia a la organización de la Semana Universitaria 2026. Informa que, actualmente, mantienen una coordinación con la Comisión Institucional de Semana U, para garantizar un operativo robusto, seguro y transparente, respecto del cual han logrado avances importantes. Esperan que, en los próximos días, se publique el cartel de licitación correspondiente, con el fin de asegurar que todo el proceso se realice en tiempo y forma, y así evitar errores cometidos en el año anterior.

- **Situación acontecida con la solicitud de grabación de las cámaras ubicadas en el edificio de la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica**

EL SR. NICKOLAS GUEVARA DÍAZ, en cuarto lugar, deja constancia de una situación que considera inaceptable y que les acaban de notificar, se trata de lo siguiente: el Directorio de la Federación, mediante el oficio Directorio 32-2026 del 28 de enero de 2026 solicitó formalmente las grabaciones de las cámaras del edificio de la FEUCR, específicamente, de las que apuntan hacia la entrada y la recepción, correspondientes a los días 26 y 27 de enero de 2026. Remarca que se trata de un edificio universitario que fue pagado con fondos de la FEUCR y que le pertenece a la comunidad estudiantil.

La respuesta recibida mediante el oficio OSG-SST-195-2026 condiciona la entrega de las grabaciones a la Presidencia del Directorio, debido al motivo de su solicitud. Desea ser muy claro: la respuesta brindada no es de recibo y no es procedente, pues las cámaras existen para garantizar seguridad y transparencia en las instalaciones universitarias.

La FEUCR es un órgano reconocido por el *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* y la Presidencia del Directorio no solo puede, sino que debe velar por la seguridad del edificio y de las personas que transitan en él. No corresponde exigir una justificación que, de ser sensible, podría incluso comprometer investigaciones internas a la protección de personas involucradas.

En esta línea, considera que el hecho de solicitar a la Srta. Mariel Rojas Palma, presidenta de la FEUCR, que revele los motivos para acceder a las grabaciones del propio edificio constituye una barrera injustificada y un obstáculo administrativo. La seguridad institucional no puede gestionarse bajo lógicas discrecionales. Esta situación la considera como una “sobreburocratización”.

De manera respetuosa, solicita que este CU tome nota de la situación y que se inste a las dependencias correspondientes a garantizar colaboración plena, acceso oportuno y respeto a las funciones de los órganos estudiantiles, especialmente, cuando se trata de temas de seguridad.

- **Llamado al voto en las elecciones presidenciales 2026**

EL PH. D. SERGIO SALAZAR VILLANEA da los buenos días al pleno. En primer lugar, recuerda que hace unos días discutieron en los pasillos la necesidad de que el CU se posicionara con un llamado al voto. Su llamado al voto no es neutral y no puede serlo. Como miembros de la comunidad universitaria y al valorar la importancia del trabajo que realiza para la sociedad costarricense, no pueden ni deben mantenerse neutrales. Afirma que la posición debe ser clara y contundente. Tienen el deber de apoyar a las personas candidatas que respalden el derecho a una educación de excelencia, el derecho a un empleo en condiciones dignas, el derecho a la libertad de expresión, a vivir sin miedo, el derecho al agua libre de agroquímicos, entre tantas otras que se han puesto en peligro durante el presente Gobierno.

Sostiene que no pueden quedarse callados ante las constantes manifestaciones de violencia originadas desde el Poder Ejecutivo, ante la instrumentalización de las instituciones públicas para ejercer violencia política o para favorecer amigos y financistas de campaña. Por eso, este llamado al voto no es neutral, insta a que voten por una persona candidata dispuesta a defender la democracia, a “comerse la bronca” por sus derechos y no por los intereses de importadores y otros grupos que ejercen poder a través de la violencia.

- **Comentario en torno a proyecto de ley presentado sobre las personas especialistas médicas**

EL PH. D. SERGIO SALAZAR VILLANEA, en segundo lugar, desea hacer referencia a un punto que posicionó la Srta. María Paula Fonseca Marín, relacionado con el proyecto de ley presentado por la señora diputada María Marta Carballo Arce, relacionado con las personas especialistas médicas en la CCSS. Dicho proceder ha generado reacciones adversas de las personas especialistas que laboran en esta benemérita institución y pilar de bienestar en nuestro Estado.

A continuación, se dirige a la Sra. María Marta Carballo Arce:

Señora diputada, este mensaje es para usted. Usted ya demostró sus verdaderos colores y esos colores tienen la intención de destruir a la Caja Costarricense de Seguro Social, como ha sido la tónica de este Gobierno. El frío no está en las cobijas. El problema con la CCSS y la formación de especialistas es que, en este momento, es como ‘echarle agua a un canasto con hueco’. Los especialistas se van a seguir yendo a trabajar al sector privado mientras la CCSS no les ofrezca las condiciones adecuadas para trabajar. Además, su proyecto es abiertamente inconstitucional. No pueden ser vinculantes los criterios de otra institución para la Universidad de Costa Rica, porque eso, abiertamente, atenta contra la independencia constitucionalmente establecida en el artículo 84 de nuestra Carta Magna.

- **Reflexión en torno a la situación actual del país**

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ lee una reflexión que califica como “sentimental”, en un *continuum*, en un rango de sentimientos que van desde el pánico, la ansiedad, hasta la esperanza. Su reflexión señala lo siguiente:

Llevo ya un tiempo buscando la palabra precisa, la palabra que exprese ese sentimiento que me atraviesa. Aún no la encuentro. Quizás se parezca a angustia, incertidumbre o tal vez a zozobra. Siempre me he considerado un ser optimista. Sin embargo, debido a ese sentimiento cuyo nombre se me escapa, es que, por primera vez, en mi vida he sentido un temor real por lo que nos aguarda en el futuro inmediato.

Miro hacia el norte. Siento el golpe de los fuertes vientos que nos llegan desde allá, donde ya ocurrió. Nos veo a nosotros y me pregunto ¿Cómo llegamos a esto? ¿Qué es lo que no estoy viendo? No consigo dimensionar el tamaño de la burbuja en la que me ha confinado el maldito algoritmo. Le pido a mi hija que me abraza, busco refugio en ella y me calmo. Pero, al cabo de un rato, la punzada se me clava de nuevo en el pecho. Por ella no puedo aflojar. Debo seguir buscando señales, atisbos de esperanza, indicios de que no todo está perdido. Y ayer, de hecho, me pareció ver que una pequeña luz se filtró por una grieta del algoritmo. Quizá fue solo eso, una señal diminuta, o tal vez fue una premonición de una mayoría antisilenciosa que florecerá este domingo.

Da las gracias y cede la palabra al Mag. Hugo Amores Vargas, sobre el tema.

EL MAG. HUGO AMORES VARGAS reafirma y se apega a las palabras exteriorizadas por los compañeros y compañeras que lo antecedieron en el uso de la palabra. Brinda un saludo cordial a las personas que los siguen en redes sociales.

Contextualiza que están en el cierre, en la recta final, ya cerró la pauta, cerraron las encuestas y este domingo 1.º de febrero de 2026 Costa Rica vivirá una nueva jornada electoral, una oportunidad invaluable para reafirmar nuestra tradición democrática, el respeto por la institucionalidad y la convivencia pacífica que, históricamente, ha distinguido nuestro país como nación.

Desde la Universidad de Costa Rica y desde el Consejo Universitario, lanzan un llamado respetuoso, pero firme a ejercer el derecho al voto de manera, sobre todo, informada, consciente y responsable, ya que votar no es solo un acto individual; es una expresión colectiva, de compromiso con el presente y el futuro del país, con la justicia social, la equidad, la educación pública y el bienestar común.

Tal como han conversado, en un contexto nacional que está marcado por desafíos complejos, es fundamental recordar que la democracia se fortalece con la participación, el diálogo y la unión, no con la división. Las diferencias de pensamiento son parte esencial de una sociedad plural, pero el respeto mutuo y la búsqueda de acuerdos es lo que les permite avanzar como país.

La UCR, fiel a su misión humanística, crítica y plural, reafirma su compromiso con la defensa de la democracia, el pensamiento libre y la construcción de un país más solidario, inclusivo y justo.

Invita a que este domingo todas las personas participen, a que confíen en la fuerza de la democracia y en la capacidad del pueblo costarricense para decidir su rumbo con responsabilidad y esperanza. Costa Rica los necesita unidos.

Reafirma lo señalado por el Ph. D. Sergio Salazar Villanea: no pueden quedarse sin pensar en la defensa, pues todos son hijos del Estado social de derecho, absolutamente todos. Parte fundamental del Estado social de derecho que se tiene en la actualidad está basado en la seguridad social, con esto se refiere a la CCSS, así como a la educación pública de este país, en todos sus niveles: escolar, colegial y, sobre todo, universitario, que les atañe en este momento. En suma, el llamado es a votar con responsabilidad y esperanza.

- **Comentario relacionado con los temas salariales de las personas funcionarias de la Universidad de Costa Rica**

EL MAG. HUGO AMORES VARGAS contextualiza al resto de la comunidad universitaria (a fin de que tengan claridad) que, en la sesión del martes anterior (27 de enero de 2026), se presentaron los informes de Dirección. Remarca que, en el caso de los informes de Dirección, las personas miembros cuentan previamente con toda la documentación; por tanto, pueden leerlos y así pueden intervenir. Por el contrario, cuando se presentan los informes de la Rectoría, el señor rector es quien posee los documentos.

Señala que desea referirse a este punto, asimismo, sugiere que el Dr. Carlos Araya Leandro también lo pueda hacer. Recuerda que el Dr. Carlos Araya Leandro hizo una intervención sobre el informe de la Contraloría General de la República (CGR) y los temas salariales. A partir de lo anterior, solicita al Dr. Carlos Araya Leandro compartirles el documento de la CGR, pues considera que, para su representación, así como para el Órgano Colegiado es importante contar con los detalles de la resolución de la CGR, ya que, desde ese mismo día, él (el Mag. Hugo Amores Vargas) recibió mensajes y llamadas telefónicas de personas docentes y administrativas muy preocupadas.

Recuerda que, el año anterior (2025), la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios (CAFP), aprobó una modificación presupuestaria cuantiosa para cubrir las anualidades (modificación presupuestaria n.º 8). También, en dicha resolución (que invita a todos a leer, en especial a la Dra. Carolina Santamaría Ulloa, quien dirigirá la CAFP), se previó el contenido presupuestario para el pago de las anualidades y el aumento por costo de vida.

Al respecto, personas que pertenecen al régimen de salario global, le han indicado que no percibieron en el salario ningún aumento por costo de vida. Dada esta situación, comparte que las llamadas se multiplicaron el día anterior (28 de enero de 2026), día de pago. Lo mismo ocurrió con las personas que se encuentran en el régimen de salario compuesto.

Remarca que el Dr. Carlos Araya Leandro brindó una explicación detallada, pero, por lo citado, solicita de manera expresa al señor rector facilitar y compartir la resolución de la CGR.

Hasta aquí su intervención a fin de que puedan discutir más sobre el tema y que el señor rector se pueda referir a lo que comentó.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra al Dr. Carlos Araya Leandro.

- **Atención de consultas realizadas en el apartado de Informes de Rectoría de la sesión n.º 6963**

EL DR. CARLOS ARAYA LEANDRO da los buenos días. En primer lugar, contextualiza que, en la sesión anterior (n.º 6963), el Ing. Olman Vargas Zeledón preguntó sobre el porcentaje de estudiantes que realizan pruebas de admisión por segunda o tercera ocasión y logran trasladarse. Según le informan, aproximadamente, el 56 % de quienes realizan la prueba de admisión logran trasladarse por esa vía. Indica que puede compartirles más detalles de otras estadísticas de admisión por medio del chat.

En segundo lugar, recuerda que el Ph. D. Sergio Salazar Villanea hizo referencia a la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP). En este punto, le gustaría contextualizar al respecto, en virtud de que es un tema que las personas que recién se incorporaron al Órgano Colegiado, probablemente, no cuentan con mayor información.

Explica que las NICSP fueron adoptadas en el país vía decreto ejecutivo en el año 2008. Por tratarse de un decreto ejecutivo, en aquel momento, se asumió que la UCR y las universidades públicas en general no estaban en obligación de implementar las normas. No obstante, alrededor del año 2017 se inició un proceso de capacitación, en primera instancia, para el cambio a la normativa.

Desde un punto de vista financiero, es un cambio drástico en el sentido de que la Universidad, a lo largo de la historia, ha llevado un registro con base en entradas y salidas de efectivo y no con base en lo que, desde el punto de vista financiero, se denomina devengo.

Entonces, por ejemplo, es muy dado que, cuando se habla de “cobros estudiantiles”, se indique que el cobro de matrícula es “x” y, en el registro contable, lo único que se indica como “cobro de matrícula” es lo que, en efecto, el estudiantado paga; en realidad, el costo de la matrícula es más que eso, pero viene reducido por becas.

De modo que aquí van hacia un punto al hablar de cuánto invierte la Universidad en becas. Si se plantean esa pregunta, es probable que la respuesta sea: ¿cuánto es lo que la Universidad transfiere a las personas estudiantes? (remarca que no cuentan con un dato concreto).

En este momento, él (el Dr. Carlos Araya Leandro) puede señalar que, para el 2026, son 39 800 millones de colones, casi 40 000 millones de colones. Plantea la pregunta de si esa es la inversión en becas de la Universidad y responde que realmente no. Lo anterior, por cuanto hay estudiantes con categoría de beca de 1 a 5, quienes tienen un porcentaje de exoneración (para las becas categoría 4 y 5 del 100 %), pero el grueso del estudiantado paga hasta 12 créditos y es probable que, aunque tenga beca 0, si lleva 20 créditos, solo paga hasta 12. De modo que hay 8 créditos de exoneración, lo cual es parte de la inversión en becas de la Universidad. Especifica que ese es un dato que no se tiene debido al sistema de contabilidad que se lleva, el cual está basado en entradas y salidas de efectivo.

Inquiere a qué les llevaría la implementación de las NICSP, entre muchos otros aspectos. Responde que a tener, efectivamente, el dato de cuánta es la inversión que realiza la Universidad en becas estudiantiles, no solo lo que se transfiere al estudiantado.

A raíz de esa situación, reitera que, en el 2017, se inició un proceso de capacitación (en primera instancia) y de análisis de los cambios que tenían que implementarse. Posteriormente, a finales del 2018, se aprueba la Ley n.º 9635, Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, que establece la obligatoriedad de todas las instituciones del sector público a implementar las NICSP. Para esto, se establecía como plazo original hasta el 2023; posteriormente, se amplió hasta el 2026.

Recuerda que, en el 2020, en la Universidad se había tomado la decisión de que se iban a desarrollar, a lo interno, con personal de la Institución, los cambios en los sistemas para poder implementar las NICSP. Esto implica un cambio importante en los sistemas de información. En esta secuencia narrativa, detalla que, posteriormente, se tomó la decisión de “echar atrás” la propuesta de que se desarrollara a lo interno y, más bien, se contratara a una empresa. Según recuerda, esta empresa comenzó a trabajar en el 2024, originalmente (destaca que ya solo queda él de la conformación de dicho momento del Consejo Universitario) la idea era que, para enero de 2025, se arrancara con la implementación completa de la NICSP; no obstante, esto no fue posible. Recuerda que él (el Dr. Carlos Araya Leandro), como miembro CU, siempre señaló que eso no iba a ser posible y, en efecto, no lo fue.

El año anterior (2025) se trabajó con la empresa SOIN, pero no ha sido para nada sencillo. Especifica que lo que se contrató a la empresa es un sistema ya diseñado, que se adapta a la Universidad, conocido como ERP (Planificación de Recursos Empresariales, por sus siglas en inglés). Explica que ha sido muy difícil el proceso de implementación del ERP, por cuanto la Universidad tiene una serie de particularidades, más allá de que sea una institución grande o no, se trata de las particularidades de la Institución. Puntualiza que se cuenta con alrededor de 200 unidades académicas, cada una de esas unidades académicas tiene una o varias unidades de ejecución presupuestaria, lo cual, entonces, hace que la cantidad de unidades de ejecución presupuestaria sea de cientos de unidades. En términos generales, lo que la empresa ofrecía está muy lejos de adaptarse a las características de la Universidad, con lo cual el proceso se ha vuelto mucho más lento de lo esperado.

Agrega que el año anterior (2025) existía una intencionalidad original de la Vicerrectoría de Administración (VRA) de que “sí o sí” iban con el ERP; no obstante, pudieron observar lo que sucedió en la CCSS, cuando entraron a producción sin contar con la preparación adecuada y ha resultado en un desastre (el proceso). Por lo anterior, él (el Dr. Carlos Araya Leandro) insistió con las personas que tienen a cargo este proceso que no iban a permitir entrar en un proceso de implementación en producción si no tenían una certeza absoluta de que no iban a fallar. Evidentemente, esa certeza no existe. Por consiguiente, se sigue trabajando en el proceso con la empresa. Explica que esto se divide en tres líneas, y de esas tres líneas, todavía existe mucho trabajo por hacer. Ya se ha implementado lo que está vinculado con suministros y servicios generales, pero remarca que la parte más delicada es la que tiene relación con planillas, y en ese punto todavía falta mucho trabajo por realizar.

Explica que la VRA (que tiene a cargo este proceso) ha sostenido reuniones con la Contabilidad Nacional y a la cual le solicitó una ampliación de plazo por este año (2026), con el propósito de tener una certeza del momento óptimo para proceder con el cambio de plataforma.

Enfatiza que este es un tema delicado, ya que él (el Dr. Carlos Araya Leandro) no podría asegurar que, en efecto, el camino tomado (de contratar una empresa para que brinde el sistema y se adapte), al final, vaya a tener éxito. Expone que uno de los escenarios es tener que “echarse para atrás” y empezar a desarrollarlo a nivel institucional, como se estaba haciendo en el 2020, reitera que ese es un escenario, pero considera que, en este punto, lo más importante es que deben avanzar sobre una base muy segura y cierta, pues reitera que deben tomar en consideración lo que sucedió en la CCSS (situación de magnitud verdaderamente importante). Al respecto (sobre lo acontecido en la CCSS), desconoce si ya se solucionó, pero, hasta hace poco, tenían más de seis meses de atraso en la presentación de Estados Financieros. Tienen varios miles de millones de colones en activos que, contablemente, están desaparecidos. En otras palabras, no es que estén “desaparecidos”, es que no están registrados en la contabilidad, por lo cual la problemática ha sido amplia.

Explica que se sigue trabajando con la empresa. Agrega que la Oficina de Contraloría Universitaria (OCU) emitió un informe el año anterior (2025), en el cual —como el Ph. D. Sergio Salazar Villanea lo señalaba— se establecen una serie de riesgos. En su momento, se contestó a la OCU y se está trabajando, justamente, en atender esos riesgos, destaca que son los que existen cuando se contrata un *software*, tales como: 1) ¿qué pasa si la empresa desaparece? y 2) al estar alquilando un *software*, ¿qué pasa si la empresa, en un momento determinado, decide elevar el costo?

En suma, hay una serie de elementos complejos en esta materia, al proceder vía contratación de una empresa y no mediante desarrollo institucional. De momento, continúan intentándolo y, de su parte, esperaría que, desde el Órgano Colegiado, puedan seguir brindando seguimiento a este tema que es de magnitud importante. De su parte, continuará manteniendo al Órgano al tanto.

EL ING. OLMAN VARGAS ZELEDÓN responde al Dr. Carlos Araya Leandro que, normalmente, en este tipo de desarrollos, ya sea un desarrollo nuevo o, como en este caso, al comprar un desarrollo que ya existe y adaptarlo a la Institución, se lleva un monitoreo porcentual del avance. Por lo anterior, inquiriere si se tiene una idea de si estamos en un 60 %, 70 % o 90 %. Bajo el entendido de que llegar al 100 % no quiere decir que ya esté listo, porque es cuando inicia todo el proceso de pruebas y eso podría significar devolverse un poco, pero consulta lo anterior a fin de valorar si pueden tener una idea de en qué momento del desarrollo se encuentran.

EL DR. CARLOS ARAYA LEANDRO recuerda que él mencionó que son tres líneas: la primera se trata de la línea de implementación del Sistema ERP en la UCR y eso se divide en una serie de apartados, a saber:

- La aprobación del plan de trabajo: 100 % de avance
- El establecimiento de las brechas: 100 % de avance
- La aceptación del documento de diseño y solución: 100 % de avance
- La aceptación del informe de capacitación del aplicativo: 50 % de avance
- La aceptación del informe de pruebas finales funcionales de usuario: 50 % de avance
- La aceptación del cierre del proyecto en la etapa de implementación: no tiene avance

Es decir, afirma que sí se lleva una bitácora con los niveles de avance. Según el último dato que se envió a la Contabilidad Nacional en diciembre, el porcentaje de avance general es de un 65 %. Con esto, espera haber respondido al Ph. D. Sergio Salazar Villanea con, al menos, parte de lo que señalaba en la consulta.

En cuanto al punto expuesto por el Sr. Nickolas Guevara Díaz, relacionado con la cantidad de personas admitidas y la disposición de cursos, considera que él (el Sr. Nickolas Guevara Díaz) lo planteó más a título de comentario. De su parte, no anotó una consulta concreta, pero, ciertamente, comparte la preocupación que el Sr. Nickolas Guevara Díaz señalaba sobre el tema de cantidad de personas estudiantes admitidas y la disposición de cursos, pues se presentan situaciones.

Remarca que este es un tema global, de magnitud amplia (igual que el punto anterior), se trata del tema de la repitencia. Al respecto, afirma que están trabajando, justo en este tema. Primero, deben identificar factores y caminar hacia acciones que permitan reducir los niveles de repitencia, sin que esto signifique sacrificar la excelencia académica, y este es el juego que deben compaginar, es un juego complejo, para determinar cómo pueden hacer para que haya menos repitencia sin sacrificar la calidad académica. Afirma que sí existen posibilidades, pero, primero, deben tener claridad de qué es lo que está sucediendo.

Destaca que el año anterior solicitó a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil (ViVE) y a la VD preparar un informe sobre repitencia y sobre acciones para reducir estos niveles. Explica lo que está sucediendo, a saber: un estudiante es admitido en una carrera “x”, por ejemplo, por admisión diferida se admitió en Odontología (por citar un ejemplo), y debe llevar una serie de cursos básicos. Ahora bien, dicho estudiante debe concursar con base en su nota de admisión, y si su nota de admisión es baja, es probable que no encontrará campo en materias como Precálculo, Cálculo, Química, ni en los cursos básicos en general. Enfatiza que ese es un problema, porque la persona se matriculó en una carrera y no tiene posibilidad de llevar en el primer semestre de la carrera el bloque completo, y la Universidad debería garantizar a ese estudiante que puede matricular el bloque completo.

En esta línea, la VD ha estado trabajando en diversos análisis para poder resolver dicha situación. Una persona le dijo que podría ser que las personas estudiantes de primer ingreso tengan prioridad al momento de matricular estos cursos, frente a las personas estudiantes que ya han venido repitiendo o quienes están repitiendo cursos, pues el tema es que algunas personas que han llevado Precálculo en cuatro o cinco ocasiones, lo matriculan por sexta vez; como consecuencia, la persona estudiante de primer ingreso no cuenta con espacio en dicho curso para poder matricularse.

Señala que la cantidad de estudiantes que matriculan Precálculo son “miles”. Incluso, hay casos de estudiantes que han matriculado Precálculo hasta 24 veces. Ahora bien, hay personas que matriculan estos cursos (que son cursos no ponderables), solo para efectos de beca, de modo que matriculan, pero no asisten a los cursos, con esto le “roban” (indica que la palabra entre comillas) el espacio a las personas de primer ingreso.

En suma, remarca que se trata de una situación multivariable, respecto de la cual están trabajando para buscar alternativas que permitan compaginar los diferentes intereses que pueden darse en esta situación. Se trata de un tema que podrían hablar en muchas sesiones.

Reitera que el año anterior (en setiembre u octubre de 2025) se solicitó a la VD, así como a la ViVE, en primera instancia, la preparación de un análisis de la situación. En segunda instancia, la propuesta de una serie de medidas que podrían tomar en el “cortísimo” plazo para atender esta situación que es parte de lo que señalaba el Sr. Nickolas Guevara Díaz en la sesión del martes anterior (27 de enero de 2026).

Asimismo, lo señalado por la Dra. Natalia Solano Meza también iba en la línea de comentario, más que de pregunta.

En cuanto a lo manifestado por el Mag. Hugo Amores Vargas en su reciente intervención, respecto a la temática salarial, responde que, efectivamente, lo que señala el dictamen compartido por el Mag. Hugo Amores Vargas y lo que se aprobó en dicha sesión fue la Modificación Presupuestaria n.º 8-2025, para efectos del reconocimiento de anualidades del 2020, que se va a pagar tal como lo señalaba el acuerdo: *la anualidad del 2020 se reconocerá en esos tres años*; es decir, en el 2020, 2021 y 2022; asimismo, según indica el acuerdo, a partir de diciembre de 2025, el salario será actualizado con la anualidad del 2020. Remarca que esto fue lo que, en efecto, se hizo.

Ahora bien, para lo que tiene que ver con el incremento salarial por costo de vida del 2026, se incluyó la partida presupuestaria en el presupuesto ordinario del 2026, aprobado por este Órgano Colegiado. Al respecto, plantea que la situación se trata de lo que él (el Dr. Carlos Araya Leandro) intentó explicar en la sesión anterior: hay un vacío jurídico que no está solventado todavía y que, de igual manera, tiene una cantidad de aristas importantes para determinar a quién le corresponde el pago de dicho incremento salarial. Indica que, si se van estrictamente a lo que señala la norma, excluyendo lo que establece la Convención Colectiva de Trabajo, le correspondería a: 1) las personas que están en el régimen de salario global; 2) las personas que están en régimen salarial académico —remarca que este es un punto “garantizado”, en el que “no cabe duda”—; 3) las personas que están —él incluido— en el régimen de salario compuesto, y cuyo salario compuesto sea inferior al equivalente al salario global o al régimen salarial académico. Sintetiza que, en estricto apego normativo, eso es.

Respecto a la resolución de la Sala Constitucional, puntualiza que en dicho documento no se define de manera clara el alcance para la UCR ni para otras instancias en el sector público.

Explica que el alcance es, básicamente, si la Convención Colectiva de Trabajo está por encima de lo que señalan estas normativas (la *Ley Marco de Empleo Público*, fundamentalmente) o no. En ese punto es donde se presenta la disyuntiva. Sobre esto, inquiriere qué pasa. Responde que, desde el punto de vista del sistema informático, la Universidad...¹ Además, considera que no sería lo más adecuado pagarle a “este grupo” y a este “otro grupo” dejarlo en “ascuas” (pendiente a que se cuente con una resolución jurídica clara).

De manera que, por esta razón, no se pudo hacer el pago en la planilla del día anterior (28 de enero de 2026). Es evidente que a los grupos que señaló y, de ser el caso, a toda la comunidad universitaria, en su momento, cuando exista esa claridad jurídica, se va a pagar el incremento salarial retroactivo a enero de 2026, afirma que de eso no cabe duda. El punto es si sería al 100 % o si es solo para estos grupos. Remarca que esto es lo que está en discusión jurídica en este momento. Consulta al Mag. Hugo Amores Vargas si con esta respuesta fue lo suficientemente claro.

¹ La idea no se completó en la intervención original.

EL MAG. HUGO AMORES VARGAS, sobre el tema expuesto, sugiere la posibilidad al Dr. Carlos Araya Leandro de invitar a la Administración, ya sea a la MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración; a la MBA Marta Molina Lobo, jefa de la Oficina de Recursos Humanos; a él (el Dr. Carlos Araya Leandro) en su calidad de rector, así como su persona (el Mag. Hugo Amores Vargas) (solicita ser tomado en cuenta) para que dialoguen con el sector sindical.

Considera importante que, en virtud de que se ha presentado tanto movimiento entre docentes y administrativos, y que las personas se encuentran en una situación agitada, en “operación frijoles” — como lo llama él— y que, en temas de dinero, las personas se sienten más ansiosas, se lleve esto a bases de comunicación. Explica que esta fue la razón por la cual planteó su pregunta, a fin de dar claridad y transparencia al tema; ya que son muchísimas personas docentes y administrativas las que lo han estado contactando.

Enfatiza que los dictámenes de la Oficina Jurídica (OJ) hablaban de la “preponderancia” y “relevancia” (así están contenidos en el dictamen que él —el Mag. Hugo Amores Vargas— les compartió) de la Convención Colectiva de Trabajo. Afirma entender claramente, como asesor legal institucional (función que ha desempeñado durante más de 20 años), el cuidado, así como lo cautelosos que deben ser en cuanto a que la CGR establece un criterio u otro, pero también deben ser firmes en cuanto a los acuerdos y a los dictámenes legales o jurídicos que se tienen, que respaldan las actuaciones de la Administración y que tuvieron también el año anterior (2025) en la CAFP. Por consiguiente, reafirma este punto y reitera su invitación para proponer una mesa de diálogo y de comunicación para poder tener mayor claridad y transparencia con los grupos organizados dentro de la Institución.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra al Dr. Carlos Araya Leandro, a quien le solicita ser breve.

EL DR. CARLOS ARAYA LEANDRO comparte que él solicitó al secretario general del Sindicato de Empleados de la Universidad de Costa Rica que mañana (30 de enero de 2026) sostengan una reunión para abordar el tema. Indica al Mag. Hugo Amores Vargas que está de acuerdo en todo lo que señala. Ahora bien, la situación es que hay dictámenes de la CGR del 18 de diciembre de 2025 que no señalan eso.

Entonces, es ahí donde deben actuar con base en la legalidad, no pueden ir más allá y es evidente que no pueden ir más allá de lo que el Órgano Contralor señala, pues sería simplemente una ficción lo que estarían haciendo. De ahí el cambio en lo que se vio en la comisión y la realidad actual que, a partir de esos dictámenes que emite, no para la UCR sino para otras instituciones, la CGR se queda en una situación jurídica no definida.

LA DRA. NATALIA SOLANO MEZA secunda el llamado que hace el Mag. Hugo Amores Vargas, en términos de asegurar transparencia. Plantea que la comunicación de la Administración no debe restringirse solo a los líderes sindicales, sino a toda la comunidad universitaria.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ expresa que “ojalá” se aclare la situación, se arregle y se comunique. Continúa con el siguiente punto de agenda.

ARTÍCULO 3

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, somete a consideración del plenario una modificación en el orden del día para pasar a la inauguración de las exposiciones *Cartografías de lo íntimo: el grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria*, de un colectivo de artistas; *Futuro próximo*, de la artista Anna Matteucci; y *Lo que el gesto siembra*, del artista Ricardo Rodríguez Chaves, en la Galería de la Universidad de Costa Rica.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación una modificación en el orden del día a fin de tomar un receso y atender, inmediatamente, la inauguración de la galería. Asimismo, remarca que para la presente sesión se estará presentando el informe anual del Plan Anual Operativo (PAO), el cual, como pudieron apreciar los miembros del pleno, presenta temas que también son importantes de discutir.

Se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Once votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Por lo tanto, el Consejo Universitario ACUERDA modificar el orden del día para pasar a la inauguración de las exposiciones *Cartografías de lo íntimo: el grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria*, de un colectivo de artistas; *Futuro próximo*, de la artista Anna Matteucci; y *Lo que el gesto siembra*, del artista Ricardo Rodríguez Chaves, en la Galería de la Universidad de Costa Rica.

****A las nueve horas y cincuenta y tres minutos, el Consejo Universitario hace un receso.

A las diez horas y quince minutos, se reanuda la sesión, con la presencia de los siguientes miembros: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez. ****

ARTÍCULO 4

El Consejo Universitario inaugura las exposiciones *Cartografías de lo íntimo: el grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria*, de un colectivo de artistas; *Futuro próximo*, de la artista Anna Matteucci; y *Lo que el gesto siembra*, del artista Ricardo Rodríguez Chaves, en la Galería de la Universidad de Costa Rica.

Discurso Inauguración de la primera muestra-Galería UCR

Dr. Francisco Guevara Quiel

Muy buenos días a todas y todos.

Me complace darles la bienvenida a la apertura oficial de la temporada de exposiciones artísticas del año 2026 de la Galería UCR.

Tenemos la fortuna de contar con tres espacios de exposición que ahora se distribuyen entre los tres pisos de este edificio, y que ya se ha consagrado como una nueva vitrina del arte costarricense.

No solo queremos reservar y promover un espacio de cultura, sino incentivar también la creación de nuestros artistas, para que cuenten con un lugar de exposiciones adaptado y privilegiado como lo es la Universidad de Costa Rica.

En esta ocasión, contamos con las obras:

- Del **Colectivo de artistas**, intitulada *Cartografías de lo íntimo: El grabado como huella y cicatriz entrañable de la memoria*, ubicada en el primer piso;
- La de **Anna Matteucci**, *Futuro próximo*, en el segundo piso, y
- La de **Ricardo Rodríguez Chaves**, llamada *Lo que el gesto siembra*, aquí donde nos encontramos.

Esta presentación ha sido posible gracias al trabajo de curaduría en el que nos acompañan una experta y experto en artes visuales, a quienes agradezco profundamente su colaboración: Sofía Vindas Solano y Vicente Alpízar Jiménez.

Lo que se privilegió en esta muestra, desde lenguajes y sensibilidades distintas, es una reflexión profunda sobre el gesto, la vida y la memoria.

Ricardo nos propone una metáfora del cuidado y la observación amorosa de la naturaleza, con una paleta cromática amplia, viva y vigorosa de jardines exuberantes, llena de vegetal colorido, donde predomina la textura, el relieve, la profundidad y la luz contrastada. Donde la distancia permite a lo lejos ver los contornos de flores, follajes y ramos abundantes que, de cerca, solo parecen trazos y gestos calurosos y emotivos. Ricardo privilegia en su obra la vida, lo orgánico, la naturaleza viva y prodigiosa desde la fertilidad de la tierra. No se trata de una representación mimética de sus motivos, sino la traducción de un compromiso entre la vida de un ser único que crece en un desorden y cuidado propio del jardín botánico.

En un *Futuro Próximo* veremos la propuesta de Anna Matteucci, es decir ya, aunque remonta a un proyecto del 2020 que desarrolló durante la pandemia. La artista reflexiona sobre el impacto emocional y político que esta generó, cómo transformó nuestras vidas, cómo la tecnología la reconfiguró, cómo el capitalismo vulneró nuestra salud pública, los mecanismos de control y los cambios en nuestra relación con los demás, la intimidad y el contacto, durante ese periodo. Y para ello, verá que Anna recurre en 30 obras de pequeño formato a distintas técnicas, como el dibujo, el “collage” y la pintura, con figuras híbridas que fusionan lo humano con lo animal y lo vegetal, y donde desplaza la figura humana cuestionando la jerarquía entre las especies. Su práctica activa una lectura irónica y poética del encierro, la vigilancia y la incertidumbre de la vida.

Finalmente, tenemos la **exposición colectiva** de Chesly Coronado, Aurel Matamoros, Vanessa Castro, Daniel Romero y Yensy Cordero, integrantes del colectivo *Estigma*, que coordina el artista, investigador y docente Vicente Alpízar. Ellas y ellos exploran diversidad de técnicas que dialogan entre sí, que se armonizan en una cohabitación prodigiosa, y que políticamente podemos interpretar como una metáfora de lo colectivo, del trabajo conjunto por la belleza y la contribución que cada quien puede hacer a la construcción de la belleza y la sinergia.

Termino recordando que esta exposición está abierta hasta el 11 de marzo, y les invitamos a venir con sus cercanos, amigos y familiares a disfrutar de estas hermosas obras. Que disfruten mucho las exposiciones.

Muchas gracias.

ARTÍCULO 5

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, presenta la Propuesta de Dirección CU-3-2026 en torno a la propuesta para designar las coordinaciones e integrar las comisiones especiales conformadas por miembros que terminaron sus funciones en el Consejo Universitario en el 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ expone la propuesta, que, a la letra, dice:

CONSIDERANDO QUE:

1. El *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, en el artículo 30, inciso ñ), establece que son funciones del Consejo Universitario:

Crear las comisiones especiales que considere conveniente, de acuerdo con las necesidades de la Universidad de Costa Rica, para realizar estudios y preparar proyectos de resolución de aquellos asuntos que el Consejo Universitario determine, y promulgar o sancionar sus acuerdos, según corresponda.

2. El artículo 50 del *Reglamento del Consejo Universitario* establece: *El Consejo Universitario creará las comisiones especiales que considere convenientes para tratar asuntos específicos de interés institucional. Estas serán de carácter temporal y sus asuntos deberán ser resueltos en el plazo que le establezca el Órgano Colegiado.*

3. El artículo 51 del reglamento citado anteriormente, en relación con la integración de las comisiones especiales, dispone:

Cuando se trate de comisiones integradas por miembros del Consejo Universitario, este la conformará y designará a la persona que la coordinará.

Cuando las comisiones estén integradas, además, por personas externas al Órgano Colegiado, este designará a la persona coordinadora, preferentemente de entre sus miembros, quien conformará la comisión e informará al plenario sobre la integración definitiva de la comisión.

Para la designación de la persona coordinadora, el Órgano Colegiado considerará aspectos afines al asunto por analizar.

4. A diciembre de 2025, la conformación de las comisiones especiales existentes es la siguiente:

| | Asunto | Coordinador(a) | Miembros de comisión |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Comisión Especial que estudiará la estructura organizativa actual de la Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo de la Universidad de Costa Rica (JAFAP), así como las relaciones existentes entre esta organización y la Universidad. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Eduardo Calderón Obaldía, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración - MBA Gonzalo Valverde Calvo, gerente general de la JAFAP |
| 2 | Comisión especial encargada de diseñar un modelo disciplinario institucional que responda a los principios constitucionales y convencionales del debido proceso, y elaborar una propuesta reglamentaria para implementar el diseño del modelo disciplinario institucional. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Fernán Orlich Rojas, miembro del Consejo Universitario - Mag. Tatiana Villalobos Quesada, de la Oficina Jurídica - Pedro Bernal Chaves Corrales, de la Facultad de Derecho - Laura Otero Norza, de la Facultad de Derecho |

| | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Analizar la situación actual del régimen salarial académico, el <i>Reglamento del régimen salarial académico en la Universidad de Costa Rica</i> , y definir el rumbo a seguir, posibles vacíos normativos o técnicos en el reglamento y recomendar, de ser necesario, las modificaciones pertinentes, según lo solicitado en el acuerdo de la sesión n.º 6890-6. | Dr. Keilor Osvaldo Rojas Jiménez | <ul style="list-style-type: none"> - Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - M. Sc. Esperanza Tasies Castro, miembro del Consejo Universitario |
| 4 | Comisión especial para la coordinación interinstitucional y seguimiento para la lucha contra la corrupción, que se regirá y promoverá bajo los principios de la Estrategia Nacional de Integridad y Prevención de la Corrupción (ENIPC), y que elabore y proponga a este Órgano Colegiado un protocolo de prevención de la corrupción en la Universidad de Costa Rica y las medidas, reformas e iniciativas que considere pertinentes. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Fernán Orlich Rojas, miembro del Consejo Universitario - Licda. Mariela Pérez Ibarra, subcontralora de la Oficina de Contraloría Universitaria (OCU) (como asesora de la OCU) - M. Sc. Noelia Hidalgo Rodríguez, de la Oficina Jurídica - M. Sc. Alfonso Chacón Mata, de la Facultad de Derecho - Dr. Leonardo Castellón Rodríguez, decano de la Facultad de Ciencias Económicas |
| 5 | Analizar la pertinencia de transformar el Aula Universitaria de Siquirres en recinto. | M. Sc. Esperanza Tasies Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de la CDP) - Dr. Eduardo Calderón Obaldía, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de CAFP) - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de CAE) - M. Ed. Jhendry Cháves Campos, docente de las Aulas Desconcentradas de Siquirres - Dra. Jessie Reyes Carmona, secretaria académica de la Rectoría. |
| 6 | Analizar los atestados de las personas candidatas al puesto de miembro representante por el sector administrativo suplente en el Tribunal Electoral Universitario y presente una terna al Órgano Colegiado. | Sr. Fernán Orlich Rojas | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Caravaca Morera, miembro del Consejo Universitario² - Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez, miembro del Consejo Universitario |

2 No es necesaria la sustitución pues el Dictamen CE-6-2025 ya está firmado y pendiente de verse en plenario.

| | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Comisión Especial que analice la proposición de la Escuela de Psicología a fin de conceder a la M. Sc. Francesa Albanese el título de doctorado <i>honoris causa</i> , e indique en forma precisa los estudios o trabajos de índole cultural realizados por la candidata, su significación y trascendencia internacionales. | M. Sc. Esperanza Tasies Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario - Srta. Isela Chacón Navarro, miembro del Consejo Universitario |
| 8 | Analizar lo dispuesto en el <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con respecto al reclutamiento y selección del personal docente, así como las gestiones desarrolladas por las vicerreorías competentes y las unidades académicas, y proponer acciones que fortalezcan los procesos tendientes a garantizar el cumplimiento del principio de idoneidad comprobada en la contratación del personal docente interino. | Dr. Sergio Salazar Villanea | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Alonso Caravaca Morera, miembro del Consejo Universitario - Una persona representante del Consejo Académico de Áreas - Una persona experta representante de la Vicerreoría de Docencia - Una persona experta representante de la Oficina de Recursos Humanos, designada por la Vicerreoría de Administración. |
| 9 | Mesa para la Contratación Inclusiva y la Igualdad Laboral en la Universidad de Costa Rica, con el objetivo de proponer medidas de acción afirmativas, con criterios de equidad de género, en el trámite de concursos de antecedentes para la contratación del personal académico y para el proceso de desinterinización en la Universidad. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - M. Sc. Esperanza Tasies Castro, miembro del Consejo Universitario - Dra. Henriette Raventós Vorst, de la Escuela de Biología y del Centro de Investigación en Biología Molecular y Celular - Dra. Natalia Solano Meza, de la Escuela de Arquitectura - Dra. Vanessa Smith Castro, de la Escuela de Psicología y del Instituto de Investigaciones Psicológicas - Dra. Viviana Guerrero Chacón, de la Escuela de Filosofía - M. Sc. Yanet Martínez Toledo, de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva |

5. En la conformación de las comisiones especiales mencionadas anteriormente se encuentran personas que coordinaban o eran miembros de estas y que finalizaron su periodo de nombramiento en el Consejo Universitario en el 2025, por lo que se requiere la sustitución. Asimismo, se mantendrá la representación externa existente en las comisiones, la continuidad de esta será gestionada por la coordinación de la comisión.

ACUERDA

1. Designar las coordinaciones de las comisiones especiales e integrarlas tal como aparece a continuación:

| | Asunto | Coordinador(a) | Miembros de comisión |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Comisión Especial que estudiará la estructura organizativa actual de la Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo de la Universidad de Costa Rica (JAFAP), así como las relaciones existentes entre esta organización y la Universidad. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Dra. Carolina Santamaría Ulloa, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración - MBA Gonzalo Valverde Calvo, gerente general de la JAFAP |
| 2 | Comisión especial encargada de diseñar un modelo disciplinario institucional que responda a los principios constitucionales y convencionales del debido proceso, y elaborar una propuesta reglamentaria para implementar el diseño del modelo disciplinario institucional. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Nickolas Guevara Díaz, miembro del Consejo Universitario - Mag. Tatiana Villalobos Quesada, de la Oficina Jurídica - Pedro Bernal Chaves Corrales, de la Facultad de Derecho - Laura Otero Norza, de la Facultad de Derecho |
| 3 | Comisión especial para la coordinación interinstitucional y seguimiento para la lucha contra la corrupción, que se regirá y promoverá bajo los principios de la Estrategia Nacional de Integridad y Prevención de la Corrupción (ENIPC), y que elabore y proponga a este Órgano Colegiado un protocolo de prevención de la corrupción en la Universidad de Costa Rica y las medidas, reformas e iniciativas que considere pertinentes. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - Srta. María Paula Fonseca Marín, miembro del Consejo Universitario - Licda. Mariela Pérez Ibarra, subcontralora de la Oficina de Contraloría Universitaria - M. Sc. Noelia Hidalgo Rodríguez, de la Oficina Jurídica - M. Sc. Alfonso Chacón Mata, de la Facultad de Derecho - Dr. Leonardo Castellón Rodríguez, decano de la Facultad de Ciencias Económicas |
| 4 | Analizar la pertinencia de transformar el Aula Universitaria de Siquirres en recinto. | M. Sc. Esperanza Tases Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - Dra. Carolina Santamaría Ulloa, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Natalia Solano Meza, miembro del Consejo Universitario - M. Ed. Jhendry Chaves Campos, docente de las Aulas Desconcentradas de Siquirres - Dra. Jessie Reyes Carmona, secretaria académica de la Rectoría |

| | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Comisión Especial que analice la proposición de la Escuela de Psicología a fin de conceder a la M. Sc. Francesa Albanese el título de doctorado <i>honoris causa</i> , e indique en forma precisa los estudios o trabajos de índole cultural realizados por la candidata, su significación y trascendencia internacionales. | M. Sc. Esperanza Tasies Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario - Srta. María Paula Fonseca Marín, miembro del Consejo Universitario |
| 6 | Analizar lo dispuesto en el <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con respecto al reclutamiento y selección del personal docente, así como las gestiones desarrolladas por las vicerrectorías competentes y las unidades académicas, y proponer acciones que fortalezcan los procesos tendientes a garantizar el cumplimiento del principio de idoneidad comprobada en la contratación del personal docente interino. | Dr. Sergio Salazar Villanea | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Francisco Guevara Quiel, miembro del Consejo Universitario - Una persona representante del Consejo Académico de Áreas - Una persona experta representante de la Vicerrectoría de Docencia - Una persona experta representante de la Oficina de Recursos Humanos, designada por la Vicerrectoría de Administración |

2. Solicitar al coordinador o a la coordinadora de las comisiones especiales gestionar la continuidad de las personas externas que conforman dichas comisiones e informar a este Órgano Colegiado la integración definitiva.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ, al no haber solicitudes para el uso de la palabra, somete a votación la propuesta de acuerdo, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Once votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. *El Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, en el artículo 30, inciso ñ), establece que son funciones del Consejo Universitario:

Crear las comisiones especiales que considere conveniente, de acuerdo con las necesidades de la Universidad de Costa Rica, para realizar estudios y preparar proyectos de resolución de aquellos asuntos que el Consejo Universitario determine, y promulgar o sancionar sus acuerdos, según corresponda.

2. El artículo 50 del *Reglamento del Consejo Universitario* establece: *El Consejo Universitario creará las comisiones especiales que considere convenientes para tratar asuntos específicos de interés institucional. Estas serán de carácter temporal y sus asuntos deberán ser resueltos en el plazo que le establezca el Órgano Colegiado.*

3. El artículo 51 del reglamento citado anteriormente, en relación con la integración de las comisiones especiales, dispone:

Cuando se trate de comisiones integradas por miembros del Consejo Universitario, este la conformará y designará a la persona que la coordinará.

Cuando las comisiones estén integradas, además, por personas externas al Órgano Colegiado, este designará a la persona coordinadora, preferentemente de entre sus miembros, quien conformará la comisión e informará al plenario sobre la integración definitiva de la comisión.

Para la designación de la persona coordinadora, el Órgano Colegiado considerará aspectos afines al asunto por analizar.

4. A diciembre de 2025, la conformación de las comisiones especiales existentes es la siguiente:

| | Asunto | Coordinador(a) | Miembros de comisión |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Comisión Especial que estudiará la estructura organizativa actual de la Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo de la Universidad de Costa Rica (JAFAP), así como las relaciones existentes entre esta organización y la Universidad. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Eduardo Calderón Obaldía, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración - MBA Gonzalo Valverde Calvo, gerente general de la JAFAP |
| 2 | Comisión especial encargada de diseñar un modelo disciplinario institucional que responda a los principios constitucionales y convencionales del debido proceso, y elaborar una propuesta reglamentaria para implementar el diseño del modelo disciplinario institucional. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Fernán Orlich Rojas, miembro del Consejo Universitario - Mag. Tatiana Villalobos Quesada, de la Oficina Jurídica - Pedro Bernal Chaves Corrales, de la Facultad de Derecho - Laura Otero Norza, de la Facultad de Derecho |
| 3 | Analizar la situación actual del régimen salarial académico, el <i>Reglamento del régimen salarial académico en la Universidad de Costa Rica</i> , y definir el rumbo a seguir, posibles vacíos normativos o técnicos en el reglamento y recomendar, de ser necesario, las modificaciones pertinentes, según lo solicitado en el acuerdo de la sesión n.º 6890-6. | Dr. Keilor Osvaldo Rojas Jiménez | <ul style="list-style-type: none"> - Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - M. Sc. Esperanza Tasies Castro, miembro del Consejo Universitario |

| | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Comisión especial para la coordinación interinstitucional y seguimiento para la lucha contra la corrupción, que se regirá y promoverá bajo los principios de la Estrategia Nacional de Integridad y Prevención de la Corrupción (ENIPC), y que elabore y proponga a este Órgano Colegiado un protocolo de prevención de la corrupción en la Universidad de Costa Rica y las medidas, reformas e iniciativas que considere pertinentes. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Fernán Orlich Rojas, miembro del Consejo Universitario - Licda. Mariela Pérez Ibarra, subcontralora de la Oficina de Contraloría Universitaria (OCU) (como asesora de la OCU) - M. Sc. Noelia Hidalgo Rodríguez, de la Oficina Jurídica - M. Sc. Alfonso Chacón Mata, de la Facultad de Derecho - Dr. Leonardo Castellón Rodríguez, decano de la Facultad de Ciencias Económicas |
| 5 | Analizar la pertinencia de transformar el Aula Universitaria de Siquirres en recinto. | M. Sc. Esperanza Tases Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de la CDP) - Dr. Eduardo Calderón Obaldía, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de CAFP) - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario (Coordinación de CAE) - M. Ed. Jhendry Chaves Campos, docente de las Aulas Desconcentradas de Siquirres - Dra. Jessie Reyes Carmona, secretaria académica de la Rectoría |
| 6 | Analizar los atestados de las personas candidatas al puesto de miembro representante por el sector administrativo suplente en el Tribunal Electoral Universitario y presente una terna al Órgano Colegiado. | Sr. Fernán Orlich Rojas | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Caravaca Morera, miembro del Consejo Universitario³ - Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez, miembro del Consejo Universitario |
| 7 | Comisión Especial que analice la proposición de la Escuela de Psicología a fin de conceder a la M. Sc. Francesa Albanese el título de doctorado <i>honoris causa</i> , e indique en forma precisa los estudios o trabajos de índole cultural realizados por la candidata, su significación y trascendencia internacionales. | M. Sc. Esperanza Tases Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario - Srta. Isela Chacón Navarro, miembro del Consejo Universitario |

3 No es necesaria la sustitución pues el Dictamen CE-6-2025 ya está firmado y pendiente de verse en plenario.

| | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | Analizar lo dispuesto en el <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con respecto al reclutamiento y selección del personal docente, así como las gestiones desarrolladas por las vicerrectorías competentes y las unidades académicas, y proponer acciones que fortalezcan los procesos tendientes a garantizar el cumplimiento del principio de idoneidad comprobada en la contratación del personal docente interino. | Ph. D. Sergio Salazar Villanea | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Alonso Caravaca Morera, miembro del Consejo Universitario - Una persona representante del Consejo Académico de Áreas - Una persona experta representante de la Vicerrectoría de Docencia - Una persona experta representante de la Oficina de Recursos Humanos, designada por la Vicerrectoría de Administración |
| 9 | Mesa para la Contratación Inclusiva y la Igualdad Laboral en la Universidad de Costa Rica, con el objetivo de proponer medidas de acción afirmativas, con criterios de equidad de género, en el trámite de concursos de antecedentes para la contratación del personal académico y para el proceso de desinterinización en la Universidad. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - M. Sc. Esperanza Tasies Castro, miembro del Consejo Universitario - Dra. Henriette Raventós Vorst, de la Escuela de Biología y del Centro de Investigación en Biología Molecular y Celular - Dra. Natalia Solano Meza, de la Escuela de Arquitectura - Dra. Vanessa Smith Castro, de la Escuela de Psicología y del Instituto de Investigaciones Psicológicas - Dra. Viviana Guerrero Chacón, de la Escuela de Filosofía - M. Sc. Yanet Martínez Toledo, de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva |

5. En la conformación de las comisiones especiales mencionadas anteriormente se encuentran personas que coordinaban o eran miembros de estas y que finalizaron su periodo de nombramiento en el Consejo Universitario en el 2025, por lo que se requiere la sustitución. Asimismo, se mantendrá la representación externa existente en las comisiones, la continuidad de esta será gestionada por la coordinación de la comisión.

ACUERDA

1. Designar las coordinaciones de las comisiones especiales e integrarlas tal como aparece a continuación:

| | Asunto | Coordinador(a) | Miembros de comisión |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Comisión Especial que estudiará la estructura organizativa actual de la Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo de la Universidad de Costa Rica (JAFAP), así como las relaciones existentes entre esta organización y la Universidad. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Dra. Carolina Santamaría Ulloa, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración - MBA Gonzalo Valverde Calvo, gerente general de la JAFAP |
| 2 | Comisión especial encargada de diseñar un modelo disciplinario institucional que responda a los principios constitucionales y convencionales del debido proceso, y elaborar una propuesta reglamentaria para implementar el diseño del modelo disciplinario institucional. | Mag. Hugo Amores Vargas | <ul style="list-style-type: none"> - Sr. Nickolas Guevara Díaz, miembro del Consejo Universitario - Mag. Tatiana Villalobos Quesada, de la Oficina Jurídica - Pedro Bernal Chaves Corrales, de la Facultad de Derecho - Laura Otero Norza, de la Facultad de Derecho |
| 3 | Comisión especial para la coordinación interinstitucional y seguimiento para la lucha contra la corrupción, que se regirá y promoverá bajo los principios de la Estrategia Nacional de Integridad y Prevención de la Corrupción (ENIPC), y que elabore y proponga a este Órgano Colegiado un protocolo de prevención de la corrupción en la Universidad de Costa Rica y las medidas, reformas e iniciativas que considere pertinentes. | Dra. Ilka Zoraya Treminio Sánchez | <ul style="list-style-type: none"> - Srta. María Paula Fonseca Marín, miembro del Consejo Universitario - Licda. Mariela Pérez Ibarra, subcontralora de la Oficina de Contraloría Universitaria - M. Sc. Noelia Hidalgo Rodríguez, de la Oficina Jurídica - M. Sc. Alfonso Chacón Mata, de la Facultad de Derecho - Dr. Leonardo Castellón Rodríguez, decano de la Facultad de Ciencias Económicas |
| 4 | Analizar la pertinencia de transformar el Aula Universitaria de Siquirres en recinto. | M. Sc. Esperanza Tasies Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Ph. D. Sergio Salazar Villanea, miembro del Consejo Universitario - Dra. Carolina Santamaría Ulloa, miembro del Consejo Universitario - Ph. D. Natalia Solano Meza, miembro del Consejo Universitario - M. Ed. Jhendry Chaves Campos, docente de las Aulas Desconcentradas de Siquirres - Dra. Jessie Reyes Carmona, secretaria académica de la Rectoría |

| | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Comisión Especial que analice la proposición de la Escuela de Psicología a fin de conceder a la M. Sc. Francesa Albanese el título de doctorado <i>honoris causa</i> , e indique en forma precisa los estudios o trabajos de índole cultural realizados por la candidata, su significación y trascendencia internacionales. | M. Sc. Esperanza Tases Castro | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Keilor Rojas Jiménez, miembro del Consejo Universitario - Srta. María Paula Fonseca Marín, miembro del Consejo Universitario |
| 6 | Analizar lo dispuesto en el <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con respecto al reclutamiento y selección del personal docente, así como las gestiones desarrolladas por las vicerrectorías competentes y las unidades académicas, y proponer acciones que fortalezcan los procesos tendientes a garantizar el cumplimiento del principio de idoneidad comprobada en la contratación del personal docente interino. | Ph. D. Sergio Salazar Villanea | <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Francisco Guevara Quiel, miembro del Consejo Universitario - Una persona representante del Consejo Académico de Áreas - Una persona experta representante de la Vicerrectoría de Docencia - Una persona experta representante de la Oficina de Recursos Humanos, designada por la Vicerrectoría de Administración |

2. Solicitar al coordinador o a la coordinadora de las comisiones especiales gestionar la continuidad de las personas externas que conforman dichas comisiones e informar a este Órgano Colegiado la integración definitiva.

ACUERDO FIRME.

ARTÍCULO 6

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, presenta la Propuesta de Dirección CU-4-2026 sobre los recesos del Consejo Universitario 2026.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ expone la propuesta, que, a la letra, dice:

CONSIDERANDO QUE:

1. El artículo 5 del *Reglamento de vacaciones* estipula lo siguiente en relación con el disfrute de vacaciones:

Del personal académico:

El personal académico deberá disfrutar el total de vacaciones o saldos acumulados, en los periodos de receso que se establecen entre la finalización del segundo ciclo y el inicio del primer ciclo lectivo del año siguiente, en el de medio periodo y el de Semana Santa.

El rebajo de vacaciones se aplicará de oficio en estos periodos de receso lectivo, salvo para los docentes que no puedan disfrutarlas por las razones indicadas en el artículo 9 de este reglamento.

Si el número de días de vacaciones acumulado por el profesor, es menor que el total de días hábiles de recesos lectivos, es responsabilidad del Director o Decano asignarle las funciones a ejecutar por los días del periodo de receso no cubiertos por vacaciones.

En casos justificados y con la aprobación del Director o Decano, el profesor podrá disfrutar de vacaciones fuera de dichos periodos, siempre y cuando sea avalado por el Vicerrector de Docencia.

Del personal administrativo:

El personal administrativo disfrutará sus vacaciones dentro de las quince semanas siguientes a la fecha en que adquiriera el derecho, así como en los periodos de receso oficial de la Institución. En casos justificados y con autorización de su superior jerárquico, y el visto bueno del Vicerrector de Administración, podrá acordarse otra fecha.

2. La suspensión de las sesiones plenarias y de las reuniones de las comisiones permanentes y especiales propicia el espacio adecuado para que las personas miembros del Consejo Universitario y el personal administrativo disfruten de las vacaciones correspondientes. Asimismo, esto propicia que se realicen labores que usualmente no pueden efectuarse en periodos en que las comisiones y el plenario del Consejo Universitario están en sus actividades normales.

ACUERDA

1. Establecer un receso de medio periodo para las sesiones plenarias y para las reuniones de las comisiones permanentes y especiales de la siguiente manera:
 - i. Sesiones plenarias: del 6 al 17 de julio, y del 5 al 9 de octubre de 2026, inclusive. Las sesiones plenarias se reanudarán a partir del martes 21 de julio y martes 13 de octubre de 2026, respectivamente.
 - ii. Reuniones de las comisiones permanentes y especiales: del 6 al 17 de julio, y del 5 al 9 de octubre de 2026, inclusive. Las comisiones reiniciarán su labor el lunes 20 de julio y lunes 12 de octubre de 2026, respectivamente.
2. Establecer el receso de fin y principio de año para las actividades del Consejo Universitario de la siguiente manera:
 - i. Sesiones plenarias: del lunes 14 de diciembre de 2026 al lunes 25 de enero de 2027, inclusive. Las sesiones plenarias se reanudarán a partir del martes 26 de enero de 2027.
 - ii. Reuniones de las comisiones permanentes y especiales: del lunes 14 de diciembre de 2026 al martes 26 de enero de 2027, inclusive. Las reuniones de las comisiones permanentes y especiales iniciarán nuevamente el miércoles 27 de enero de 2027.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ, al no haber comentarios para esta propuesta, somete a votación la propuesta de acuerdo, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTANA FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Once votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. El artículo 5 del *Reglamento de vacaciones* estipula lo siguiente en relación con el disfrute de vacaciones:

Del personal académico:

El personal académico deberá disfrutar el total de vacaciones o saldos acumulados, en los periodos de receso que se establecen entre la finalización del segundo ciclo y el inicio del primer ciclo lectivo del año siguiente, en el de medio periodo y el de Semana Santa.

El rebajo de vacaciones se aplicará de oficio en estos periodos de receso lectivo, salvo para los docentes que no puedan disfrutarlas por las razones indicadas en el artículo 9 de este reglamento.

Si el número de días de vacaciones acumulado por el profesor, es menor que el total de días hábiles de recesos lectivos, es responsabilidad del Director o Decano asignarle las funciones a ejecutar por los días del periodo de receso no cubiertos por vacaciones.

En casos justificados y con la aprobación del Director o Decano, el profesor podrá disfrutar de vacaciones fuera de dichos periodos, siempre y cuando sea avalado por el Vicerrector de Docencia.

Del personal administrativo:

El personal administrativo disfrutará sus vacaciones dentro de las quince semanas siguientes a la fecha en que adquiriera el derecho, así como en los periodos de receso oficial de la Institución. En casos justificados y con autorización de su superior jerárquico, y el visto bueno del Vicerrector de Administración, podrá acordarse otra fecha.

2. La suspensión de las sesiones plenarias y de las reuniones de las comisiones permanentes y especiales propicia el espacio adecuado para que las personas miembros del Consejo Universitario y el personal administrativo disfruten de las vacaciones correspondientes. Asimismo, esto propicia que se realicen labores que usualmente no pueden efectuarse en periodos en que las comisiones y el plenario del Consejo Universitario están en sus actividades normales.

ACUERDA

1. Establecer un receso de medio periodo para las sesiones plenarias y para las reuniones de las comisiones permanentes y especiales de la siguiente manera:
 - i. Sesiones plenarias: del 6 al 17 de julio, y del 5 al 9 de octubre de 2026, inclusive. Las sesiones plenarias se reanudarán a partir del martes 21 de julio y martes 13 de octubre de 2026, respectivamente.
 - ii. Reuniones de las comisiones permanentes y especiales: del 6 al 17 de julio, y del 5 al 9 de octubre de 2026, inclusive. Las comisiones reiniciarán su labor el lunes 20 de julio y lunes 12 de octubre de 2026, respectivamente.
2. Establecer el receso de fin y principio de año para las actividades del Consejo Universitario de la siguiente manera:
 - i. Sesiones plenarias: del lunes 14 de diciembre de 2026 al lunes 25 de enero de 2027, inclusive. Las sesiones plenarias se reanudarán a partir del martes 26 de enero de 2027.
 - ii. Reuniones de las comisiones permanentes y especiales: del lunes 14 de diciembre de 2026 al martes 26 de enero de 2027, inclusive. Las reuniones de las comisiones permanentes y especiales iniciarán nuevamente el miércoles 27 de enero de 2027.

ACUERDO FIRME.

ARTÍCULO 7**La Comisión de Docencia y Posgrado presenta el Dictamen CDP-12-2025 referente a la propuesta de reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, para consulta.**

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra al Ph. D. Sergio Salazar Villanea a fin de que presente la propuesta de reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, para consulta.

EL PH. D. SERGIO SALAZAR VILLANEA contextualiza que el 17 de octubre de 2024, la Comisión de Docencia y Posgrado (CDP) aprobó el dictamen CDP-11-2024, con una propuesta de cambio a varios artículos del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*. Después de analizar los comentarios recibidos, la nueva conformación de la CDP desestimó muchos de los cambios propuestos y se trabajó en una nueva propuesta con cambios orientados a lo que consideran que es una visión más integral del reglamento.

Explica que lo primero que hicieron en la CDP, en un proceso que demoró casi seis meses y que conllevó consultas a la Vicerrectoría de Acción Social (VAS) y a la Vicerrectoría de Investigación (VI), a la Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU) y a la Comisión de Régimen Académico (CRA), fue definir los principios orientadores que debería tener, a criterio de la comisión, el Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica. Por ejemplo, la excelencia académica como norte, en línea con el inciso b) del artículo 4 del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*; el vínculo de la acción sustantiva con la sociedad costarricense e internacional; el reconocimiento de la labor y la producción académica en todas las áreas sustantivas de la Institución; la renovación de los procesos de formación y desarrollo académico; la generación de tecnología y producción intelectual de alta calidad; la lucha contra la división sexual del trabajo, de acuerdo con las recomendaciones de la comisión que analizó las inequidades que enfrentan las mujeres en la Academia y el impulso del bien común.

Esta propuesta incluye modificaciones relacionadas con el ingreso, la permanencia y el desarrollo en régimen académico, incluyendo nuevos mecanismos para la evaluación de la producción escrita, buscando objetividad en los criterios y la eliminación de sesgos entre áreas académicas. Además, entre los principales cambios propuestos se incluye el reconocimiento del desarrollo y la producción académica en todas las áreas sustantivas.

En resumen, los principales cambios que se proponen van en cuatro sentidos, a saber: primero, una modificación en el requisito del tiempo servido para que las personas puedan “moverse” entre categorías académicas y brindarle mejores herramientas a la Institución para atraer personas académicas altamente calificadas. Segundo, una modificación en el requisito de puntaje por producción académica para las distintas categorías, en concordancia con la búsqueda continua de la excelencia académica. Tercero, el reconocimiento de los productos derivados de los proyectos de la acción social y la docencia. Cuarto, cambios en los mecanismos de evaluación de los artículos científicos.

Además, tomando en cuenta que el actual *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* fue promulgado en 1982, con una modificación sustancial en el año 2008 y otras modificaciones menores que se han venido incorporando —que, en realidad, han sido “parches” al reglamento—, se realizó una reestructuración del reglamento buscando mayor claridad y coherencia temática.

Asimismo, explica que aprovecharon para incluir títulos al articulado, acorde con las buenas prácticas en técnica legislativa y para realizar una adecuación del lenguaje inclusivo de género.

En concreto, en los artículos 13 hasta el 16 se establecen los requisitos para las distintas categorías académicas en régimen.

Los cambios propuestos son:

- **En el artículo 14:** para obtener la categoría de “Profesor Adjunto”, se elimina el requisito de tiempo servido. Se incorpora el requisito del grado mínimo de maestría; se aumenta a 6 la cantidad de puntos necesarios para ascender a esta categoría en publicaciones, obra profesional, artística o didáctica, productos de la acción social y la docencia, donde, al menos, el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.
- **En el artículo 15:** para obtener la categoría de “Profesor Asociado”, se incorpora el requisito mínimo de maestría, se disminuyen a tres los años de experiencia académica necesarios para ascender a esta categoría, de los cuales, al menos dos deben haber sido servidos en la Universidad de Costa Rica. Se aumentan a 12 la cantidad de puntos necesarios para ascender a esta categoría en publicaciones, obra profesional, artística o didáctica, productos de la acción social y la docencia, en donde al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos y, además, se elevan a tres los puntos necesarios en idiomas.
- **En el artículo 16:** para obtener la categoría de “Profesor Catedrático”, se incorpora el requisito mínimo de maestría; se disminuye a 10 los años de experiencia académica si se cuenta con doctorado académico y a 12 con grado de maestría, de los cuales al menos 6 deben haber sido servidos en nuestra Institución.

Además, se elevan a 24 la cantidad de puntos necesarios para ascender a esta categoría en publicaciones, obra profesional, artística o didáctica, productos de la acción social y la docencia, donde al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos, y se mantiene el requisito de tres puntos necesarios en un mismo idioma.

Como mencionó antes, con estos cambios en los requisitos para ascender de categoría se busca brindar mejores herramientas a la Institución a fin de atraer profesionales altamente capacitados y poderles ofrecer condiciones salariales atractivas, siempre que cuenten con el mérito académico suficiente.

Al mismo tiempo, los cambios propuestos en puntaje responden a la necesidad de que nuestra Institución siga avanzando hacia la excelencia académica. Continúa con el detalle de las modificaciones:

- **En el artículo 45:** relacionado con el reconocimiento de los grados y títulos dentro del régimen académico, se incorpora el reconocimiento de las Especialidades Médicas con 30 puntos, acorde con las características definidas en el Convenio sobre la Nomenclatura de Grados y Títulos de la Educación Superior Universitaria Estatal. En el caso de las subespecialidades, se reconocería un punto adicional por cada semestre, hasta un máximo de cuatro puntos, similar a cómo se hace con los posdoctorados.
- **En el artículo 46:** correspondiente a la experiencia académica, se cambia el reconocimiento a un punto por cada año de servicio hasta un máximo de 10 puntos. En la comisión consideraron que es necesario reconocer la experiencia académica, pero no debe ser uno de los principales factores de crecimiento en el régimen.
- **En el artículo 47:** se mantiene la evaluación de la labor docente por parte del Centro de Evaluación Académica de la VD, pero se eliminan las evaluaciones de la VI y la VAS, pues muchos de los puntos que se evalúan ya están siendo considerados en otros rubros.
- **En el artículo 48:** relacionado con los trabajos publicados y obras académicas y profesionales, se incorpora, de forma explícita, el reconocimiento de trabajos publicados en Ciencias de la Salud relacionados con casos clínicos, cartas al editor o artículos de revisión, bajo las reglas establecidas para la valoración de artículos científicos. Además, se incorpora el reconocimiento de los productos derivados del trabajo realizado en el marco de las formas operativas de la acción social.

En la evaluación que realizará la CRA de estos productos, se podrá reconocer hasta un punto por producto y hasta dos puntos por proyecto. Para esto, la VAS deberá capacitar a los miembros de la CRA en la aplicación e implementación de los criterios e indicadores de evaluación de los productos. Bajo los mismos criterios, se realizaría la evaluación de los productos derivados de los proyectos de docencia.

Además, se incorpora el reconocimiento de la formación en docencia, adicional al curso de Didáctica Universitaria. Se reconocerían 0,25 puntos, por cada 50 horas de cursos aprobados, hasta un máximo de 2 puntos por cada periodo de 2 años y hasta un total de 10 puntos. Se podrán reconocer los cursos impartidos por el Departamento de Docencia Universitaria, la Red Institucional de Formación y Evaluación Docente y la Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación.

También, se incorpora el reconocimiento de las creaciones intelectuales protegibles por derechos de propiedad intelectual de la siguiente forma:

- i. Se reconocerán las creaciones intelectuales protegibles por derechos de propiedad industrial, como patentes de invención, modelos de utilidad, diseños industriales, circuitos integrados y obtenciones vegetales, cuando se deriven de un programa o proyecto inscrito en la Universidad de Costa Rica o del cual esta sea cotitular y sean registrados por la instancia universitaria competente o algún tercero ante el Registro Nacional de la Propiedad Intelectual o ante la oficina competente en el extranjero.*

En el caso de protección por modalidad de información no divulgada, quienes generen este tipo de creaciones deberán presentar la declaratoria correspondiente y deberá existir el protocolo con la información confidencial delimitada, resguardada y gestionada por la instancia universitaria competente. Se reconocerá igualmente bajo esta modalidad a las obtenciones vegetales híbridas que no sean protegidas mediante el Sistema Unión Internacional para la Protección de las Obtenciones Vegetales.

Se reconocerán puntos por cada registro otorgado, por una única vez, aunque sea protegida en varios territorios, a cada persona creadora o inventora según la siguiente distribución:

- a. Patentes de invención, que incluirá cualquier información no divulgada asociada a la patente: 3 puntos*
- b. Obtenciones vegetales, incluidas las protegidas mediante información no divulgada: 3 puntos*
- c. Información no divulgada: 2 puntos*
- d. Modelos de utilidad: 2 puntos*
- e. Diseños industriales: 2 puntos*
- f. Circuitos integrados: 2 puntos*

En caso de cocreación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según el porcentaje de aportación de cada persona generadora debidamente reportado a la instancia universitaria competente, ya que esta instancia es la responsable de emitir dicha información.

- **En el artículo 49:** se cambia el modelo de calificación de artículos científicos. Como sigue:

Para efectos de la valoración de artículos científicos publicados en revistas de reconocido prestigio internacional, se considerarán los siguientes criterios:

- a) Cada publicación obtendrá un puntaje total máximo de 4 puntos. El puntaje total (Ptotal) se obtiene de sumar un puntaje base (Pbase) y puntajes adicionales (Pa) acumulables, si la publicación cumple criterios adicionales que premian la excelencia académica, la colaboración internacional y la interdisciplinariedad.*

Para efectos del cálculo del puntaje se utilizará la siguiente fórmula:

$$P_{total} = P_{base} + (Pa1 + Pa2 + Pa3)$$

donde:

Pbase: El puntaje base asignado de acuerdo con la posición relativa de la revista o cuartil en el sistema internacional para la evaluación de citas de revistas, como el Journal Citation Reports, según el cuartil asignado en el año de su publicación y su campo disciplinar.

Los valores de puntaje base máximos según el cuartil de la revista son los siguientes:

- *Q1: 3,5 puntos*
- *Q2: 2,5 puntos*
- *Q3: 1,5 punto*
- *Q4: 1 punto*

Pa1: Si la revista cuenta con un Indicador de Citación de la Revista (JCI) mayor a 2,0, se le agrega un puntaje adicional del 0,25.

Pa2: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos países diferentes, se le agrega un puntaje adicional de 0,15.

Pa3: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos unidades académicas distintas, se le agrega un puntaje adicional de 0,10.

b) Los artículos de comunicaciones cortas o perspectivas se calcularán conforme al inciso anterior, que se multiplicará por un factor de 0,65.

c) Las publicaciones en revistas indexadas, pero no ranqueadas en cuartiles serán evaluadas por la Comisión de Régimen Académico y podrán recibir máximo un punto.

- **En el artículo 50:** se establecen las condiciones para la distribución del puntaje entre las personas coautoras de artículos científicos, como sigue:

La persona que someta un artículo científico a calificación podrá recurrir a los mecanismos que estipule la Comisión de Régimen Académico para la distribución del puntaje entre las personas coautoras, o en su defecto, recurrir al proceso automático de distribución. El proceso automático considerará los siguientes elementos para la distribución entre las personas coautoras:

- a. El puntaje obtenido se distribuirá únicamente entre personas afiliadas a la Universidad de Costa Rica, y se incluirá a personas estudiantes o administrativas.*
- b. Bajo este sistema se asignará automáticamente un 50 % del puntaje a la primera persona autora, y un 50 % a quien sea la autora corresponsal. Se otorgará un 20 % al resto de las personas autoras cuando en la publicación participan menos de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica. Se otorgará un 10% al resto de autores cuando participan más de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica.*
- c. Si la persona que funge en la primera autoría y la autoría corresponsal es la misma, se le asignará un 75 % del puntaje obtenido.*
- d. Cuando existan dos personas autoras principales o corresponsales, se les asignará la mitad de cada uno de los rubros del inciso b.*

En el caso de personas coautoras cuya afiliación original no es la Universidad de Costa Rica, estas podrán solicitar la asignación de puntaje respectiva de puntaje según los incisos b, c y d de este artículo, una vez que formen parte de alguna de las escalas del Régimen Académico de la Universidad.

- **En el artículo 51:** se establecen los procedimientos para la valoración de otros trabajos escritos y obras académicas, donde se asignaría desde 0 hasta 3,5 puntos. Se podrían otorgar hasta 4 puntos por obras de gran complejidad y trascendencia.

- **En el artículo 53:** se incorpora el reconocimiento de la lengua de señas costarricense (lesco) para puntos por idiomas.
- **En el artículo 55:** relacionado al reconocimiento de tiempo servido, se modifica el inciso b) para que se lea de la siguiente forma:

b. El tiempo que haya servido como personal académico por un mínimo de un año con continuidad en instituciones de educación superior estatal costarricense. Además, se tomará en cuenta el tiempo servido, por un mínimo de un año con continuidad, en instituciones extranjeras ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. Esta experiencia debe certificarse mediante documento apostillado.

Asimismo, se incorporan cuatro transitorios, para establecer algunas condiciones para la implementación de los cambios mencionados anteriormente, según el siguiente detalle:

- **Transitorio 1:** relacionado con el grado académico de licenciatura, se lee de la siguiente manera:

Las personas académicas que, previo a la entrada en vigencia de la presente reforma, ingresaron al Régimen Académico o ascendieron de categoría con el grado de licenciatura mantendrán esa condición como requisito para ascender dentro de dicha categoría. Cuando el ascenso implique el paso a otra categoría deberán cumplir con los requisitos de la nueva categoría.

- **Transitorio 2:** relacionado con los derechos adquiridos en puntaje por tiempo servido. Se lee de la siguiente manera:

Se reconocerán los puntos por tiempo servido con el valor anterior a la entrada en vigencia de esta reforma a quienes hayan cumplido el año de servicio, en virtud de derechos adquiridos. Posteriormente, los puntos se reconocerán con el valor estipulado en la reforma.

- **Transitorio 3:** relacionado con la implementación de evaluación de dominio de la lengua de señas costarricense. Se lee de la siguiente manera:

La Escuela de Orientación y Educación Especial deberá informar a la Comisión de Régimen Académico una vez que se definan los criterios y regulaciones tendientes a certificar el dominio de LESCO. Las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología, Lingüística y Literatura colaborarán en el proceso de diseño, elaboración y validación de los criterios.

- **Transitorio 4:** relacionado con los criterios e indicadores de evaluación de los productos de la acción social y proyectos de docencia. Se lee de la siguiente manera:

Los criterios e indicadores para evaluar los productos derivados de la acción social y los proyectos de docencia serán propuestos por las comisiones ad hoc convocadas por las vicerrectorías correspondientes.

Estos criterios deben ser presentados a la Comisión de Régimen Académico en un plazo de doce meses calendario a partir de la publicación de este reglamento para su implementación. La Comisión de Régimen Académico contará con un plazo de tres meses para su operacionalización y la apertura de recepción de productos.

- Otros cambios incorporados al reglamento obedecen a diversos pases abiertos en la CDP. Son los siguientes:

- Se reconoce la facultad de los profesores eméritos para integrar la Asamblea Colegiada Representativa (ACR) si son electos por sus unidades académicas para este fin. Esto ya había sido aprobado por la ACR.
- En el artículo 22, se realizó un cambio para que las normas salariales fueran genéricas de acuerdo con los dos regímenes salariales que coexisten actualmente en la Institución. En el

inciso b) del mismo artículo se cambió el concepto de “sistema” por “procedimiento para el reclutamiento del personal académico interino”. El establecimiento de este procedimiento se estará discutiendo a través de una comisión especial que se ha integrado para este fin. En el artículo 25, con el fin de estandarizar las condiciones para el nombramiento de profesores invitados no exbecarios, se definió un salario equivalente a profesor asociado 4.

- En el artículo 34, para los concursos de antecedentes, se establece la obligatoriedad de que, en igualdad de requisitos y condiciones de idoneidad, tendrán preferencia para ser contratadas las personas del género menos representado en la unidad académica, lo cual busca dar un salto cualitativo para acercar a la Institución hacia la paridad de género.
- El artículo 58, relacionado al desarraigo, se modifica para alinearlo con la normativa salarial universitaria y nacional.
- En el artículo 59, relacionado a cargos académicos, se agregó un inciso g), en el cual las direcciones de las unidades académicas deberán procurar que las personas cuenten con carga académica para el desarrollo de todas las actividades sustantivas.

Finaliza con la presentación. Aprovecha el espacio para agradecer a las personas que integraron la CDP el año anterior (2025), específicamente, a la Dra. Ilka Treminio Sánchez, a la M. Sc. Esperanza Tasies Castro, al Dr. Keilor Rojas Jiménez, al Sr. Fernán Orlich Rojas y al M. Sc. Jáiro Núñez Moya.

Asimismo, agradece los insumos aportados por la Licda. Johanna Peralta Guillén, quien brinda asesoría desde la OJ. También, agradece al asesor e investigador de la Unidad de Estudios, el MBA Javier Fernández Lara, quien aportó desde la visión histórica de los cambios que se han venido trabajando en las distintas conformaciones de la comisión, además de la elaboración del presente dictamen.

Para este dictamen, solicita a la Dirección y al pleno la aprobación de un periodo de consulta extendido de tres meses. Explica que, durante este periodo, además de recibir los comentarios de la comunidad universitaria, les gustaría aprovechar para socializar la propuesta con el Consejo Académico de Áreas y el Consejo de Sedes Regionales, con el fin de que sean las personas decanas y directoras de sedes quienes organicen espacios dentro de sus unidades académicas para socializar la propuesta con el resto de nuestra comunidad académica.

Queda atento para recibir consultas que puedan existir al respecto. Da las gracias.

A continuación, se incluye el Dictamen CDP-12-2025 completo:

ANTECEDENTES

1. La Comisión de Docencia y Posgrado (CDP) analizó varias modificaciones al Régimen Académico (Pase CU-90-2020, del 28 de octubre de 2020). Luego de ese trabajo, se formuló una reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Dictamen CDP-11-2024, del 12 de diciembre de 2024).
2. En la sesión n.º 6866, artículo 4, del 17 de diciembre de 2024, el Consejo Universitario consultó la reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Alcance a *La Gaceta Universitaria*, n.º 3-2025, del 15 de enero de 2025).
3. La CDP analizó las observaciones recibidas, las cuales cuestionaron seriamente el contenido de las reformas planteadas, motivo por el cual se trabajó en una nueva propuesta con cambios más orientados a una visión más integral del Régimen Académico.

4. La nueva propuesta de reforma incluyó el estudio de los siguientes expedientes y oficios relacionados con modificaciones al Régimen Académico:
- Pase CU-90-2020, del 28 de octubre de 2020: Propuestas de reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*.
 - Pase CU-63-2024, del 5 de agosto de 2024: Reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* para fortalecer la valoración de las actividades sustantivas de Acción Social y de la Investigación.
 - Pase CU-64-2024, del 5 de agosto de 2024: Reformas a los artículos 32A inciso b); 41 incisos a), b), ch); 42 ter, 47 incisos ch) y d), así la inclusión de un nuevo artículo 49 del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*.
 - Pase CU-68-2024, del 6 de agosto de 2024: Modificaciones al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* que contenga una estructura de puntajes más equitativo en cada ámbito del quehacer universitario, donde se incluya una mayor ponderación a las actividades docentes y a la acción social, de igual forma como se reconoce a la investigación.
 - Pase CU-106-2024, del 29 de octubre de 2024: Agregar la LESCO dentro de las lenguas que permiten obtener los 3 puntos en el rubro de idiomas de Régimen Académico, y la construcción y aplicación de las pruebas para valorar el nivel de la LESCO a efecto de la obtención de 1, 2 o 3 puntos.
 - Pase CU-112-2023, del 30 de octubre de 2023: Estudiar posibles reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* en cuanto al requisito de tiempo servido para el ingreso y ascenso en Régimen Académico, así como la contratación de personal interino.
 - Pase CU-129-2023, del 28 de noviembre de 2023: Valorar la pertinencia académica e institucional de reformar el artículo 47, inciso d), del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, con el objetivo de distinguir entre la especialidad profesional y la especialidad médica, y se determine si es razonable modificar el puntaje que recibe la segunda, según los estudios académicos y técnicos.
 - Pase CU-29-2025, del 24 de marzo de 2025: Modificación del artículo 20, párrafo tercero, del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* para que refiera a la normativa salarial institucional vigente.
 - Pase CU-87-2025, del 8 de agosto de 2025: Analizar la pertinencia de incorporar en el *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* una valoración diferenciada de las diversas actividades vinculadas con la propiedad intelectual (como patentes, licencias, modelos de utilidad, registros de software, entre otros) con miras a fomentar y reconocer adecuadamente este tipo de producción académica.
 - Pase CU-110-2025, del 1.º de octubre de 2025: Reforma al artículo 19 del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* para actualizarlo de conformidad con el artículo 14, Inciso d), del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*.
 - Oficio CRA-1640-2024, del 12 de septiembre de 2024.
 - Oficios R-1136-2025, del 11 de febrero de 2025; VD-4286-2024, del 17 de diciembre de 2024 y VD-265-2025, del 3 de febrero de 2025, sobre una propuesta de reforma al artículo 44 inciso a) del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*.

ANÁLISIS

1. Origen del caso

La Comisión de Docencia y Posgrado (CDP) había analizado la pertinencia de reformar sustancialmente el *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*⁴ (en adelante RRASD). Aunque únicamente se propusieron modificaciones a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del mencionado reglamento (Dictamen CDP-11-2025, del 12 de diciembre de 2024).

4 Véase el oficio CDP-93-2024, del 29 de julio de 2024.

Dado que la reforma consultada recibió sendas críticas, la actual CDP decidió retomar el estudio y a replantear las modificaciones propuestas, de manera que se pudiera plantear una reforma más ambiciosa. La nueva propuesta incluye temas relacionados con el ingreso, la permanencia y el desarrollo en Régimen Académico, así como nuevos mecanismos para evaluar la producción escrita y las diversas obras académicas que se derivan de los programas y proyectos inscritos en la Institución. Sumado a ello, se realiza una reestructuración del reglamento para darle una mayor claridad y lógica jurídica, por cuanto este, a lo largo de su vigencia ha recibido diferentes modificaciones sin que se hubiera hecho un ajuste organizativo al articulado.

El presente dictamen sintetiza el análisis y los cambios propuestos para que la reforma al Régimen Académico sea, nuevamente, consultada a la comunidad universitaria.

2. Reformas al RRASD planteadas en el Dictamen CDP-11-2025

Las últimas modificaciones significativas hechas al RRASD se aprobaron en 2008⁵ y 2019⁶. El cambio más amplio y que abarcó gran parte del articulado se efectuó en 2008, mientras que, en 2019, fue una modificación más acotada, la cual se centró, especialmente, en el funcionamiento de la Comisión de Régimen Académico (CRA), al incorporar modificaciones a los artículos 8; 42 bis, inciso a), punto iv; 42 ter; 47 inciso d); y 56, así como dos nuevos artículos, el 8 bis y 8 ter.

Posterior a esos cambios, los ajustes han sido menores y en artículos particulares, pero no ha habido una reforma sustantiva, pese a las constantes demandas de la comunidad académica. En ese contexto, la Comisión de Docencia y Posgrado se había propuesto trabajar en una modificación que abarcara tres ejes medulares del Régimen Académico, a saber: a) ingreso y desarrollo en el Régimen Académico; b) evaluación de las actividades sustantivas; y c) evaluación de los productos y obras académicas y profesionales.

El trabajo desarrollado pretendió introducir cambios normativos que permitieran afrontar los retos de la Institución⁷. El énfasis estuvo puesto en las siguientes aspiraciones:

- La excelencia académica como norte
- Estar vinculada con la sociedad costarricense e internacionalmente
- Estar en constante renovación de sus procesos de formación y desarrollo curricular
- Ser generadora de tecnología y producción intelectual de alta calidad
- Fortalecer el carácter público y accesible
- Continuar la perspectiva humanista, democrática y ética
- Impulsar la busca del bien común
- Mantener la lucha contra la división sexual del trabajo
- Actitud autocrítica, reflexiva y desarrolladora del pensamiento crítico

A pesar del esfuerzo desplegado, solo se pudieron concretar las modificaciones relacionadas con el eje de evaluación de las actividades sustantivas y algunos otros temas conexos.

Así que la CDP presentó una serie de reformas con el fin de fortalecer los procesos de evaluación de las actividades sustantivas y ajustar varias disposiciones a los cambios ocurridos en la legislación nacional sobre el empleo público y la normativa universitaria relacionada con la gestión del desempeño laboral. De acuerdo con lo estipulado en el Dictamen CDP-11-2024, los cambios planteados fueron los siguientes:

5 Véase la sesión n.º 5297, artículo 11, del 4 de octubre de 2008.

6 Véase la sesión n.º 6253, artículo 6, del 7 de febrero de 2019.

7 La CDP analizó varias reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Pase CU-90-2020, del 28 de octubre de 2020). Entre las que estuvieron las referidas en:

- Pase CU-63-2024, del 5 de agosto de 2024, planteadas por la Vicerrectoría de Acción Social.
- Pase CU-64-2024, del 5 de agosto de 2024, sugeridas por la Vicerrectoría de Docencia.
- Pase CU-68-2024, del 6 de agosto de 2024, remitidas por el Consejo Universitario para dar mayor equidad a la estructura de puntajes en cada ámbito del quehacer universitario, donde se incluya una mayor ponderación a las actividades docentes y a la acción social, de igual forma como se reconoce a la investigación.
- Pase CU-106-2024, del 29 de octubre de 2024, el cual solicitaba analizar la inclusión de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO) dentro del rubro de idiomas en Régimen académico.
- Oficio CRA-1640-2024, del 12 de septiembre de 2024, el cual procuraba incorporar varias reformas por parte de la CRA.

- **Artículo 8. Comisión de Régimen Académico.** En virtud de la propuesta de la CRA se actualizaba la frecuencia de las reuniones, de forma que el reglamento definiera un mínimo de reuniones por mes, y fuera esa instancia la que decidiera las veces que requiere reunirse, de acuerdo con la demanda y el avance del trabajo asignado.
- **Artículo 8 ter, inciso d). Funciones de la CRA.** Se incorporaba la mención a criterios de evaluación por actividad sustantiva, ya que, anteriormente, solo se mencionaban los indicadores; además, se especificó que ambos están referidos a los trabajos publicados y obras. El objetivo era precisar que los criterios e indicadores deben considerar la producción y obras emanadas de las tres actividades sustantivas.
- **Artículo 8 ter, inciso i). Funciones de la CRA.** Se reformaba para definir un periodo específico para que la CRA revisara los criterios, los indicadores e instrumentos considerados en la evaluación de los trabajos publicados y las obras incorporadas, por cuanto anteriormente el inciso solo indicaba que esa valoración sería periódica, criterio indefinido, el cual se consideró oportuno establecer como plazo máximo cada cinco años, aunque quedaba abierto para que en menos de ese lapso se pudieran hacer las revisiones.
- **Artículo 10 bis. Desarrollo académico.** Se modificó para visibilizar el trabajo conjunto que deben desarrollar las Vicerrectorías de Docencia, Acción Social e Investigación en los procesos de desarrollo académico del personal docente, por cuanto la norma vigente solo habla de colaboración. Lo anterior, por cuanto la realidad institucional actual y los desafíos que enfrenta la Universidad exigen una mayor capacidad de planificación, coordinación y cooperación entre las vicerrectorías.
- **Artículos 12, 13 y 14. Categorías de profesores.** Se unificaba, entre otros aspectos, el requisito de formación universitaria a nivel de posgrado en todas las categorías de profesores, por cuanto, anteriormente, solo se exigía el grado de maestría para ingresar al Régimen Académico en la categoría de profesor instructor.
- **Artículo 32A, inciso a). Apertura de concurso.** Se incorporó la posibilidad de establecer, en los carteles de concurso de antecedentes, criterios técnicos que permitieran acciones afirmativas tendientes a favorecer a ciertos grupos o poblaciones que se encuentren en desventaja social, de acuerdo con estudios que lo determinen y su incorporación esté acorde con el plan de desarrollo de las unidades.
- **Artículo 33A, inciso c). Calificación.** La reforma incorporaba como rubro de calificación tanto la evaluación de la labor académica como la evaluación del desempeño laboral. Ambos rubros no eran considerados en los concursos de antecedentes; sin embargo, ahora que existe una nueva reglamentación y la evaluación de la labor académica será constante, se estimó oportuno considerarlas como variables dentro de los rubros de ponderación en los concursos de antecedentes.
- **Artículo 41. Solicitud para ascenso o actualizar puntaje.** Se simplificaba para que la CRA pueda establecer, mediante sus directrices, procedimientos e instrumentos de trabajo los requisitos que deben cumplir las solicitudes para ascender de categoría o actualizar el puntaje. También, se facultaba a la CRA para utilizar y tener acceso a la información existente en el ámbito institucional de las personas trabajadoras, así como la obligación de estas de mantenerla actualizada para facilitar no solo los procesos administrativos sino el reconocimiento de los méritos dentro del Régimen Académico.
- **Artículo 42. Experiencia académica.** Se modificó para eliminar la mención entre los requisitos para ascenso a la experiencia universitaria y precisar que esta se vincula con los trabajos publicados y las obras académicas y profesionales, así como con el tiempo servido, las evaluaciones de la labor académica e idiomas. Esto, por cuanto el ajuste que se hacía a la variable tiempo servido incorporaría la experiencia universitaria, la cual va más allá de la docencia directa, al integrar las tres actividades sustantivas.
- **Artículo 42 bis, inciso a). Trabajos escritos.** Se consideró oportuno incorporar los siguientes cambios:
 - **Punto ii. Trabajos en proceso de publicación.** Se incluyó la obligación de contar con el identificador digital del objeto (número doi), ya que es un elemento que asegura la identificación de la publicación y su permanencia. Además, se restringió la presentación de trabajos en los cuales la persona autora funge como editora y autora en una revista, debido al conflicto de interés que suscita esta práctica.

- **Punto iii. Revistas electrónicas.** Se eliminaron los criterios que debían cumplir las revistas electrónicas, de manera que fuera la propia CRA, el órgano encargado de establecerlos de acuerdo con el conocimiento y la experiencia acumulada en el campo.
- **Punto iv. Ponencias.** Se incluyó la obligación de que la publicación estuviera avalada por un comité editorial que analice la pertinencia y calidad de los trabajos.
- **Párrafo final nuevo. Trabajos no evaluables.** Se amplió el tipo de trabajos que por sus características no reúnen las condiciones de mérito para ser considerados evaluables para ascenso.
- **Artículo 44. Definición de tiempo servido.** Se ajustaba la definición de tiempo servido para incorporar la experiencia en instituciones académicas y en las tres actividades sustantivas, de forma que dejara de estar vinculado a la actividad de la docencia.
- **Artículo 47. Condiciones para ascenso.** Se consideró oportuno incorporar los siguientes cambios:
 - **Inciso c). Tiempo de servicio.** Se eliminaba este rubro de mérito académico, ya que su conceptualización guardaba semejanza con incentivos asociados a la antigüedad, por ejemplo, el incentivo de anualidad, tal y como era concebida antes de los cambios en la legislación sobre empleo público. Es decir, se otorgaba para reconocer la experiencia adquirida en las labores académicas durante un año de servicio. Se optó por redistribuir los puntos asociados dentro del rubro de labor académica, el cual sí exige una evaluación para su reconocimiento.
 - **Inciso ch). Labor académica.** Se rompió el tope establecido de hasta 12 puntos y se define un puntaje de hasta 23 puntos, redistribuido entre 10 por docencia, 8 por acción social y 5 por investigación. De esta manera se reconoce el esfuerzo del profesorado en todas las actividades sustantivas. Por otra parte, se modificaba la periodicidad de la evaluación, ahora esta deberá efectuarse cada cinco años, o bien, cuando la persona docente haya hecho méritos para ascender, tanto de categoría como dentro de las escalas en cada una de ellas.
 - **Inciso e). Idiomas.** Se incluyó la posibilidad de otorgar puntaje por el dominio de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO) debido a lo dispuesto por la Ley n.º 9822, así como por la experiencia acumulada de la Escuela de Orientación y Educación Especial, mediante el Programa Progresar.
 - **Inciso f). Dirección académica superior.** Se modificó el requisito de tiempo completo definido anteriormente para recibir puntaje por ejercer un puesto de dirección, de manera que se pueda incluir a las direcciones de unidades académicas de investigación. Además, la evaluación se asocia al desempeño laboral de la persona en el ejercicio del cargo.
- **Artículo 52. Carga académica.** Se incorporaba un nuevo inciso que contenía como principio explícito la orientación para que las direcciones de las unidades académicas, al distribuir las cargas académicas, tomen en consideración las tres actividades sustantivas, con base en las políticas institucionales, así como la planificación estratégica institucional y la efectuada por la unidad académica.
- **Transitorios.** Se adicionaron dos transitorios. El primero permitía mantener las condiciones de traslado de categorías a quienes aún cuentan con el grado de licenciatura en aquellas categorías distintas al profesor instructor. El segundo, regularía las condiciones necesarias para incorporar la LESCO como uno de los idiomas evaluables en Régimen Académico.

El Consejo Universitario analizó y decidió consultar las reformas a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y la adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h), y dos transitorios al RRASD (sesión n.º 6866, artículo 4, del 17 de diciembre de 2024).

3. Consulta a la comunidad universitaria

3.1. Publicación de la reforma en *La Gaceta Universitaria*

En la sesión n.º 6866, artículo 4, del 17 de diciembre de 2024, el Consejo Universitario aprobó consultar la propuesta de reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis,

inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del RRASD.

El texto de la reforma fue publicado en el *Alcance a La Gaceta Universitaria* n.º 3-2025, del 15 de enero de 2025. El periodo de consulta abarcó del 15 de enero de 2025 al 26 de febrero de 2025. Las observaciones recibidas se encuentran en el expediente del caso.

3.2. Síntesis de las observaciones recibidas

Al analizarse las observaciones y recomendaciones planteadas por las personas que respondieron a la consulta, la CDP determinó que la mayor parte de los planteamientos eran adversos y la propuesta de reforma era considerada como un retroceso burocrático que podría desincentivar el ascenso y debilitar las condiciones laborales actuales del personal académico.

A continuación, se presenta una breve síntesis de los aspectos cuestionados más reiterativos:

- Se sugirió que la reforma repercutiría negativamente en los derechos del personal docente y en las expectativas de ascenso en Régimen Académico.
- Se criticaba el tiempo que tarda la CRA en evaluar las obras, así como la eliminación de las características específicas que deben cumplir las revistas electrónicas, por cuanto se dejaba la valoración al criterio arbitrario de esta y se la facultaba a definir unilateralmente los criterios de evaluación de publicaciones, lo cual fue considerado un riesgo de arbitrariedad y poder absoluto. Además, la crítica más fuerte estuvo centrada en la preocupación por la lentitud de los procesos.
- Se estaba en contra de la eliminación del puntaje por tiempo servido al considerar que desvaloriza la experiencia académica, los años de labor docente que apoyan la gestión universitaria, el desarrollo de conocimientos y la mejora en técnicas de evaluación y enseñanza.
- Se planteaba la necesidad de ampliar el debate sobre el valor de las actividades sustantivas y una redistribución más equitativa entre estas, por cuanto se obligaba a puntuar en las tres actividades sustantivas, lo cual no resultaba factible para la mayoría del personal académico y reforzaría los sesgos en detrimento de las sedes regionales.
- Se pedía clarificar los criterios de evaluación que utilizaría la CRA y adecuar los mecanismos para ponderar la producción académica.
- Se criticó la imposibilidad de otorgar puntaje a un mismo artículo evaluado en español por su traducción ni a ponencias completas presentadas en congresos, resúmenes o notas misceláneas.
- Se criticó la posibilidad de que la norma obligue a evaluar al personal académico por un periodo de cinco años y se alertó sobre las implicaciones operativas monumentales que implicaría esa evaluación.

Por otra parte, a pesar de reconocer positivamente el esfuerzo por incrementar los puntajes en investigación y acción social, con respecto a la inclusión de la LESCO y otros aspectos incorporados, las personas externaron sus preocupaciones y ofrecieron distintas recomendaciones para solventar las debilidades detectadas. Entre las recomendaciones hechas se destacan:

- Se sugirió una revisión integral de todo el reglamento para adecuar el texto a un lenguaje inclusivo.
- Se cuestionó que se daba una única medida explícitamente relacionada con género, diversidad sexual, etc., pero no había referencia explícita a la situación de las mujeres. Se sugirió que los concursos deben ser públicos y abiertos, a fin de encontrar a la persona mejor calificada, y que el mérito y el trabajo demostrable deben ser los factores principales de reclutamiento.
- Se sugirió que en los requisitos para concursar se incorpore la consideración de sanciones disciplinarias (discriminación, hostigamiento sexual, acoso laboral), de modo que las personas sancionadas no deberían ser consideradas para ingresar al Régimen Académico.

- Se destacó la necesidad de reforzar las plataformas digitales y ampliar la composición de la CRA para atender el crecimiento en la demanda y la complejidad de los procesos de evaluación. Se necesita un sistema informático robusto y articulado con el resto de las instancias de la Universidad, que permita la autogestión de atestados por parte de la persona académica.
- Se sugirió que los criterios evaluativos deben ser aprobados por el Consejo Universitario o las vicerrectorías previa consulta y retroalimentación a la comunidad universitaria, y deben ser transparentes y objetivos para que la CRA los aplique.
- Se sugirió crear un listado de revistas académicas, conferencias y medios de publicación específicos, y los puntajes asociados a ellas, para que la asignación de puntaje sea de oficio y más equitativa, o bien, crear una rúbrica para evaluación de atestados basada en los factores de impacto de las revistas, a fin de agilizar el proceso. La idea es que si se publica en una revista de cierto tipo, se sepa casi con certeza la cantidad de puntos que se reciben, lo cual podría llevar a un sistema automatizado de registro y asignación de puntaje.
- Se deben incluir otras formas de publicación como patentes, modelos de utilidad, diseños y dibujos industriales, variedades vegetales, y el descubrimiento o reporte de nuevas especies.
- Se debe incluir la presentación de casos clínicos (al subirlos a plataformas digitales o por medio de recursos audiovisuales) para el área de la salud y médica. Además, incluir la especialidad médica con un mínimo de 72 créditos (como lo definió el Consejo Nacional de Rectores [CONARE] y ratificó el Consejo Universitario) con un valor de al menos 30 puntos en Régimen Académico, lo cual es fundamental para quienes ejercen la medicina.
- Se debe modificar los criterios para reconocer la autoría múltiple, el sistema actual de repartir puntaje desincentiva la colaboración nacional e internacional.
- Se deben buscar una forma de aceptar puntaje por obras prácticas a nivel de Acción Social (p. ej. proyectos que visitan escuelas rurales), que actualmente no se valoran como la investigación.
- Aunque se cuestionó el puntaje por dirección académico docente, hubo observaciones que recomendaban incluir a las direcciones de programas de posgrado, ya que manejan gran cantidad de personal, estudiantes y presupuestos, e implican una carga de trabajo que puede limitar la producción académica.
- El reconocimiento del tiempo servido en instituciones académicas del exterior, así como la experiencia laboral fuera de la academia, siempre y cuando esta esté relacionada a la labor docente que se desempeña.
- Se argumentó en favor de mantener el tiempo de servicio, ya que no solo representa años de trabajo, sino experiencia acumulada y un compromiso a largo plazo con la Universidad, lo cual debe ser valorado.
- Se argumentó que el desarrollo académico es una labor de corresponsabilidad y no debe recaer exclusiva o únicamente en la Vicerrectoría de Docencia (VD), sino que pasa por el fortalecimiento de las labores sustantivas

El resultado negativo sobre casi la totalidad de los cambios propuestos motivó a la CDP a realizar un nuevo proyecto de reformas y replantear el contenido.

4. Análisis de la Comisión de Docencia y Posgrado

A partir de la síntesis de las críticas y las recomendaciones presentadas por la comunidad universitaria a la propuesta de reforma, la CDP consideró que los principales cambios se debían generar para aumentar la eficiencia en la gestión de la CRA, la revalorización de la experiencia y la equidad en la distribución de puntajes para reconocer explícitamente actividades distintas a los artículos científicos, objetivar la evaluación de publicaciones al ajustarla con estándares internacionales, y clarificar los requisitos académicos para el ascenso en el Régimen Académico.

En ese sentido, se propone una nueva serie de cambios reglamentarios que permitan abordar los temas pendientes y las demandas de la comunidad universitaria, todo esto sin olvidar los principios que guían el Régimen Académico de la

Universidad de Costa Rica, como son la búsqueda de la excelencia en las tres áreas sustantivas que se desarrollan en la institución y el vínculo con las sociedad costarricense e internacional.

La nueva propuesta debe volver a publicarse en consulta, por cuanto plantea una modificación completamente diferente a la consultada en enero de 2024. El nuevo planteamiento reestructura el orden del reglamento vigente e introduce contenidos que no fueron consultados.

4.1. Expedientes pendientes sobre reformas al Régimen Académico

La CDP retomó aquellas observaciones que consideró que podían incluirse dentro de un nuevo planteamiento de reforma, a la vez que incorporó otros expedientes vinculados con modificaciones al Régimen Académico. Los expedientes adicionados fueron:

- Resolución QA-27 del VI Congreso Universitario: Modificación de los requisitos para ingresar a Régimen Académico en la Universidad de Costa Rica.
- Pase CU-112-2023, del 30 de octubre de 2023: Estudiar posibles reformas al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* en cuanto al requisito de tiempo servido para el ingreso y ascenso en Régimen Académico, así como la contratación de personal interino.
- Pase CU-129-2023, del 28 de noviembre de 2023: Valorar la pertinencia académica e institucional de reformar el artículo 47, inciso d), del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, con el objetivo de distinguir entre la especialidad profesional y la especialidad médica, y se determine si es razonable modificar el puntaje que recibe la segunda, según los estudios académicos y técnicos.
- Pase CU-29-2025, del 24 de marzo de 2025: Modificación del artículo 20, párrafo tercero, del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* para que refiera a la normativa salarial institucional vigente.
- Pase CU-87-2025, del 8 de agosto de 2025: Analizar la pertinencia de incorporar en el *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* una valoración diferenciada de las diversas actividades vinculadas con la propiedad intelectual (como patentes, licencias, modelos de utilidad, registros de software, entre otros) con miras a fomentar y reconocer adecuadamente este tipo de producción académica.
- Pase CU-110-2025, del 1.º de octubre de 2025: Reforma al artículo 19 del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* para actualizarlo de conformidad con el artículo 14 Inciso d) del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica.
- Oficios R-1136-2025, del 11 de febrero de 2025; VD-4286-2024, del 17 de diciembre de 2024 y VD-265-2025, del 3 de febrero de 2025, sobre una propuesta de reforma al artículo 44 inciso a) del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*.

4.2. Modificaciones incorporadas a partir de la consulta a la comunidad universitaria y los pases pendientes de discusión sobre el Régimen Académico

4.2.1. Modificaciones de carácter general

La CDP consideró que, debido a los múltiples artículos incorporados y eliminados desde su promulgación en 1982, se estaba en un buen momento para hacer una actualización significativa del RRASD.

Entre los principales cambios propuestos para actualizar la estructura lógica y organización del reglamento se incorpora lo siguiente:

- Actualizar la numeración y titulación del articulado, se reordenar varios artículos para dar una estructura más lógica al reglamento, pero se mantuvo la organización por los capítulos del actual reglamento. Los cambios aplicados de numeración se hicieron del artículo 1 al artículo 68. Se reubicaron los contenidos de los artículos 10, 10 bis, 11, 24, y 47 del reglamento vigente.
- Incorporar ajustes de género en todo el articulado para darle mayor coherencia, por cuanto, aunque esto se ha procurado realizar con cada actualización, aún permanecían artículos sin modificaciones. Cambios aplicados del artículo 1 al artículo 67 del proyecto de reforma.

- Eliminar artículos sin contenido y transitorios en desuso por efecto de su cumplimiento en el tiempo. Estos cambios se aplicaron a los artículos 6, 21 bis, 27, del 31 al 38, 43, 45, 46, 49, 50, 51, 55, y 60 de la versión vigente del reglamento, por lo que se renumera el articulado.
- Se incorporan nuevas disposiciones propuestas en los artículos 14, 15, 16, 34, 45, 46, 47, 48, 50 y 58 del proyecto de reforma.

4.2.2. Modificaciones de carácter específico

Como resultado del análisis de las reformas consultadas, las observaciones y recomendaciones recibidas y los casos pendientes de resolución relacionados con modificaciones al Régimen Académico, la CDP propone las siguientes modificaciones:

a) Funciones de la Comisión de Régimen Académico

Dadas las críticas en el funcionamiento y la discrecionalidad otorgada a la CRA, se decidió desestimar los cambios propuestos en la consulta y mantener solo aquellos que precisan el accionar de ese órgano. Así, en el nuevo artículo 10 sobre funciones de la CRA se especifica que esta debe desarrollar los criterios e indicadores para evaluar la producción y experiencia académica requerida para ascender en el Régimen Académico y presentarlos ante el Consejo Universitario para su aprobación [artículo 10, incisos c), d), i)].

b) Categorías de profesor asociado, profesor adjunto y catedrático

Las principales modificaciones introducidas en la nueva propuesta están relacionadas con los artículos 13, 14, 15 y 16 de la propuesta:

- Mantener el requisito de haber aprobado el curso de Didáctica Universitaria para ascender a las categorías más altas del Régimen Académico.
- Mantener el requisito de la formación de maestría o especialidad como posgrados necesarios para acceder y ascender en el Régimen Académico.
- Aumentar los requisitos de puntaje en producción académica para ascender a las categorías más altas del Régimen Académico, pero mantener el límite del 50 % que corresponde a trabajos escritos.
- Reducir el tiempo servido como persona académica para ascender a las categorías superiores del Régimen Académico, a la vez que se especifica que solo se reconocerán los años laborados en universidades públicas costarricenses y extranjeras ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica.
- Incrementar el requisito de dominio de idiomas en las categorías más altas del Régimen Académico.

El propósito de estos cambios es aumentar la exigencia para ingresar al Régimen Académico y entre las categorías, así como incrementar los méritos necesarios para continuar el ascenso en la carrera académica, de conformidad con los cambios derivados del nuevo régimen salarial. Al mismo tiempo, se procura facilitar el paso a las categorías más altas al eliminar el factor tiempo, el cual no debe ser un obstáculo si la persona ha probado su mérito y excelencia con resultados tangibles de producción académica.

c) Emeritazgo

El artículo 21 que se propone, correspondiente a la designación como persona emérita, se actualiza con la reciente reforma al artículo 14, inciso d) del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*. Lo anterior, como consecuencia de lo aprobado en la sesión n.º 153, de la Asamblea Colegiada Representativa, celebrada el 6 de noviembre de 2024, la cual incorporó a las personas designadas como eméritas como parte de esa Asamblea.

d) Personal académico interino

En el artículo 22 correspondiente a la clase de profesor interino se realiza un ajuste para mencionar de forma genérica las normas que en materia salarial tiene la Universidad y que se aplican para remunerar a quienes se nombre en esa condición. Esta modificación se deriva del Pase CU-29-2025. Al respecto, se hace sin mencionar un reglamento en

concreto, de acuerdo con la recomendación de la Oficina Jurídica cuando se discutía la aplicación del nuevo régimen salarial (Dictamen OJ-37-2025, del 6 de marzo de 2025).

Sumado a ello, se propone un ajuste relacionado con el establecimiento de un sistema de reclutamiento y selección derivado de la reforma al artículo 20 del reglamento vigente. El ajuste consiste en solicitar a la Administración un procedimiento general para reclutar y seleccionar al personal académico en condición de interinato, y que este sea adaptado por las unidades académicas, sin que se afecten los procesos internos de cada una de ellas.

Este cambio es pertinente, dadas las dificultades expresadas por la Vicerrectoría de Docencia (VD) para implementar una metodología estándar para el reclutamiento y selección de personal académico interino y el desarrollo de un sistema informático para tales efectos (oficios VD-3514-2023, del 24 de octubre de 2023; VD-4355-2024, del 20 de diciembre de 2024; y VD-3121-2025, del 25 de septiembre de 2025).

De acuerdo con la VD las unidades académicas cuestionaron el establecimiento de una metodología única para reclutar y seleccionar personal académico en condición interina, a la vez que todavía, a pesar del tiempo transcurrido desde la modificación al mencionado artículo 20, no ha sido posible destinar recursos presupuestarios para desarrollar un sistema que puede no utilizarse en las unidades académicas. En razón de ello, esa vicerrectoría ha propuesto una serie de medidas administrativas para operacionalizar procesos generales de reclutamiento y selección adaptables a las necesidades de las unidades académicas.

e) Profesorado invitado

En el caso de la designación como profesor invitado, en el artículo 25, se modifica el mecanismo para fijar el salario correspondiente; se pasa de la cuantía que debe hacer la persona rectora a una automática que señala que el salario será equivalente al de profesor asociado 4, según el *Reglamento del régimen salarial académico*. Esto debido a que se considera que el salario fijado en los últimos años para ese tipo de nombramiento está muy por debajo de las condiciones actuales que plantea el nuevo régimen salarial.

f) Concurso de antecedentes

En el artículo 34 propuesto sobre la preselección se agrega una acción afirmativa en beneficio de las mujeres. De manera que en igualdad de requisitos y condiciones se contrate de preferencia a la persona del género menos representado en la unidad académica.

Esta incorporación se deriva, tanto de las recomendaciones hechas en las observaciones a la consulta como de las realizadas por la Comisión Especial encargada del análisis de las inequidades que afrontan las mujeres en la academia y brindar recomendaciones al Consejo Universitario y a la Administración Superior, con el fin de promover reformas y acciones afirmativas dirigidas a erradicar las disparidades de género en la academia (sesión n.º 6821, artículo 9, del 1.º de agosto de 2024). En el caso de la comisión especial que estudió el tema, se planteó la posibilidad de que en los concursos de antecedentes se pudiera convocar, en forma fundamentada, exclusiva a mujeres, en las unidades académicas.

Aunque en la consulta realizada a la comunidad universitaria la medida abarcó más grupos vulnerables, la actual CDP estimó oportuno sujetarse al mandato original, aprobado por el Consejo Universitario, en función de los razonamientos dados por la comisión especial sobre la proporcionalidad y la representatividad de las mujeres con respecto a otros grupos vulnerables (Dictamen CE-5-2024, del 3 de julio de 2024).

g) Condiciones para ascender en el Régimen Académico

En relación con los requisitos para solicitar el ascenso en el Régimen Académico se mantienen los vigentes del artículo 41 en el artículo 43 propuesto, ya que las observaciones cuestionaron la eliminación de estos y plantearon su temor por una posible concentración de poder en las decisiones de la CRA a la hora de definirlos. Sin embargo, dadas las críticas recibidas sobre la eficiencia en los procesos de la CRA, así como la necesidad de objetivar las evaluaciones e incorporar otras actividades dentro de los rubros de evaluación, la CDP propone introducir cambios en esas vías. En consecuencia, se estipulan nuevas regulaciones en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 de la nueva propuesta de reforma.

En primer lugar, mediante el artículo 44, que corresponde al actual artículo 42, se especifican las diversas condiciones que se tomarán en cuenta para ascender en el Régimen Académico, las cuales se desarrollan más ampliamente en los artículos subsiguientes. Debido a que este artículo es una disposición introductoria, se incorporan todas las variables que se considerarán para el ascenso en el Régimen Académico y, por ende, se retoma el planteamiento de la reforma consultada y, se adicionan aquellas que estaban ausentes en la versión vigente del reglamento, por ejemplo, el dominio de idiomas y la experiencia en cargos de dirección superior.

En segundo lugar, a continuación, se desarrollan cada una de las dimensiones de acuerdo con la ordenación propuesta en la nueva reforma que se plantea:

i. Conocimientos y formación académica

En el artículo 45 propuesto se especifican los conocimientos y la formación académica que debe tener quien aspire a una carrera universitaria dentro del Régimen Académico. En este aspecto se mantienen los requisitos vigentes a la fecha y se actualiza, como lo planteaba la reforma anterior a la formación de maestría como posgrado mínimo para acceder y mantenerse en el Régimen Académico.

Sin embargo, en este apartado se introducen dos cambios importantes, uno en la formación de posdoctorado y el otro al separar la especialidad profesional y la especialidad médica. En este último caso se le otorga un puntaje diferente en razón de tres variables: el creditaje, la cantidad de horas profesional exigidas y los años de formación derivados.

Para la formación posdoctoral se mantienen las condiciones vigentes del régimen, pero se consideró necesario precisar que esa formación puede hacerse en universidades públicas del país y en universidades extranjeras, pero solo aquellas que estén rankeadas igual o mayor a la Universidad. Esto pretende elevar los requisitos para reconocer la formación posdoctoral que sea cursada en instituciones de excelencia.

Por otra parte, en cuanto a la separación entre la formación de especialidades, esta se efectúa según los razonamientos y el acuerdo de 2023, cuando el CONARE incorporó una diferenciación académica entre ambas formaciones de posgrado al *Convenio para Crear una Nomenclatura de Grados y Títulos de la Educación Superior Universitaria Estatal (La Gaceta n.º 190, del 16 de octubre de 2023)*. Esto por cuanto, en un estudio análogo, el Consejo Universitario había analizado esa posibilidad y aprobó una reconceptualización de la formación de especialidad médica, la cual propuso que se incorporara al mencionado convenio (sesión n.º 6665, artículo 11, punto 3, del 17 de enero de 2023).

El Consejo Universitario solicitó que se analizara la pertinencia de distinguir en el Régimen Académico entre la especialidad profesional y la especialidad médica, y se determine, según los estudios académicos y técnicos, si es razonable modificar el puntaje que recibe la segunda con respecto a la formación de maestría, sea de carácter profesional o académico⁸ (Pase CU-129-2023, del 28 de noviembre de 2023). Otro elemento que debía analizarse era si existían diferencias y particularidades entre las mismas especialidades médicas, al menos en términos de créditos y duración, por lo que un trato igualitario debe razonarse a mayor profundidad. Actualmente, el CONARE analiza la propuesta⁹ del Consejo Universitario, de manera que se actualicen los términos del convenio y se profundice en los aspectos académicos que conlleva la formación de la persona especialista médica.

Sobre este punto en particular, la CDP analizó la fundamentación esbozada por el CONARE y por el Consejo Universitario para diferenciar entre la formación de especialidad profesional de la formación de especialidad médica. En ambos casos, se rescataban las diferencias académicas vinculadas con la cantidad mayor de horas profesionales por cumplir durante la formación, así como el creditaje y el tiempo de formación que sobrepasan las especialidades médicas (oficios CNR-236-2015, del 19 de agosto de 2015, y CNR-014-17, del 6 de febrero de 2017; y Dictamen CE-2-2022, del 9 de diciembre de 2022). En torno a la diferencia de la formación profesional, el criterio académico del CONARE fue que la especialidad profesional en la definición vigente, a la fecha, no se ajustaba a la realidad en la cual

8 El objetivo de esta dimensión es reconocer que la especificidad de las especialidades médicas ha sido constante en el ámbito institucional, incluso, previo al trabajo de la Comisión Universidad, Sociedad y Salud. En el año 2019, la dirección del Programa de Posgrado en Especialidades Médicas (PPEM), de ese entonces, ya había impulsado que se reconociera con un mayor puntaje en Régimen académico a la especialidad médica. En esa oportunidad, la CDP solicitó al PPEM precisar con mayor detalle los aspectos académicos que justificaban ese planteamiento y permitirían dimensionar la pertinencia académica de un mayor puntaje (oficio CDP-13-2019, del 3 de junio de 2019).

9 Mediante el oficio OF-DA-236-2024, del 12 de agosto del 2024, la División Académica del CONARE consultó la diferencia entre especialidad y subespecialidad para seguir avanzando en el proceso de análisis. El PPEM dio respuesta mediante el oficio PPEM-2893-2024, del 1.º de octubre de 2024.

se llevan a cabo las especialidades médicas¹⁰, por lo que se propuso incorporar un apartado específico para este último tipo de especialidad (oficios CNR-236-2015, del 19 de agosto de 2015, y CNR-014-17, del 6 de febrero de 2017).

En cuanto a los aspectos considerados por el Consejo Universitario para ampliar y precisar las particularidades académicas y curriculares de las especialidades médicas¹¹, estuvieron:

- Era necesario modificar la conceptualización de la especialidad médica para adicionar dos elementos esenciales, el desarrollo en unidades académicas hospitalarias y la exigencia de rotaciones, mediante las cuales la población residente estudiantil desarrolla habilidades clínicas y adquiere conocimientos que le permitirán desempeñarse en su futura práctica como persona especialista.
- Era oportuno ampliar lo referente al proceso de enseñanza-aprendizaje y las estrategias didácticas por utilizar, entre ellas, la práctica clínica supervisada a la par de la persona paciente, la cual incluye rotaciones por diferentes servicios hospitalarios; el análisis de casos en tiempo real; la formación práctica en procedimientos invasivos y no invasivos; las sesiones clínicas y bibliográficas semanales; las actividades de docencia, de investigación y de acción social acordes con su plan de estudios; las guardias médicas supervisadas, la participación en congresos, ferias de salud, y otros elementos indispensables, no solo para la profesión médica, sino también para la formación integral de la persona especialista.
- Se requería ampliar a otras opciones de trabajos finales de graduación, en las que la investigación aplicada será solo una de las alternativas, de modo que se adiciona la revisión bibliográfica sobre un tema de interés actual, un artículo científico publicable o una práctica dirigida.
- Era oportuno precisar que existen especialidades que requerirán un título diferente a la licenciatura en Medicina y Cirugía, como es el actual caso de la Especialidad en Psicología Clínica; además, se aclara que existen especialidades (subespecialidades, según el Colegio de Médicos y Cirujanos de la República de Costa Rica), las cuales tienen un menor crédito y duración, pero que previamente requieren un título y grado de especialidad.
- Era necesario especificar la cantidad de horas mínima de práctica profesional estimada, académicamente, indispensables para una formación sólida y de excelencia, en función de la relevancia de esas horas en el desarrollo de destrezas, habilidades, capacidades y consolidación de conocimientos.

Posteriormente, el Programa de Posgrado en Especialidades Médicas (PPEM) justificó las diferencias entre una especialidad médica y una subespecialidad (CU-1872-2024, del 12 de septiembre de 2024 y PPEM-2893-2024, del 1.º de octubre de 2024). De igual manera, la información suministrada por el Sistema de Estudios de Posgrado permitió ver las diferencias en materia de horas prácticas, crédito y tiempo de formación entre una especialidad médica y las maestrías, sean académicas o profesionales (SEP-6917-2025, del 24 de noviembre de 2025).

Fue a partir de los elementos anteriores que la CDP decidió incorporar, por un lado, la diferenciación entre la formación de especialidad profesional y la formación en una especialidad y una subespecialidad médica; mientras que, por el otro incrementar el puntaje que se recibiría por las segundas, de conformidad con los aspectos académicos diferenciadores con respecto a la formación de maestría. En la especialidad médica la formación tiene no solo un crédito mayor, sino que, además, mayor cantidad de horas prácticas y años de formación específica dentro de los hospitales nacionales.

¹⁰ Entre los aspectos analizados para diferenciar ambas formaciones estuvieron:

- Especificar la especialidad médica como parte de la formación de posgrado.
- Establecer la particularidad de que estas se imparten en hospitales o centros clínicos asistenciales, que las personas estudiantes son profesionales en medicina, y se les conoce como médicos-residentes, quienes cumplen un doble papel: ser personas funcionarias y estudiantes.
- Desarrolla aspectos fundamentales del proceso de enseñanza-aprendizaje, por ejemplo, la práctica clínica supervisada, el análisis de casos en tiempo real, las sesiones clínicas y bibliográficas semanales, las guardias médicas supervisadas y la participación en cirugías.
- Especificidades del trabajo final de graduación.
- Requisito mínimo de 72 créditos.
- Modificación en la duración del plan de estudios, que trasciende las horas de práctica supervisada.

¹¹ Entre los insumos analizados se encuentran las observaciones de los oficios PPEM-554-2022, del 2 de mayo de 2022; SEP-2916-2022, del 1º de julio de 2022; SEP-5244-2022, del 29 de noviembre de 2022 y; SEP-5295-2022, del 6 de diciembre de 2022.

Cuadro 1
Grupo de especialidades médicas según creditaje, horas profesionales y años de formación

| Especialidad/ subespecialidad | Requisito ingreso | Créditos | Hora profesional | Años | Requisito graduación |
|--------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anatomía Patológica | Medicina General | 96 | 8800 | 4 | - Presentar un trabajo final de graduación. |
| Anestesiología Pediátrica* | Anestesiología | 30 | 2200 | 1 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. - Cursos de complementarios |
| Cirugía General | Medicina General | 96 | 8800 | 4 | - Presentar un trabajo final de graduación. |
| Dermatología | Medicina General | 96 | 8800 | 4 | - Presentar y aprobar un trabajo final de graduación. |
| Geriatría y Gerontología | Medicina General | 120 | 11000 | 5 | - Elaborar y aprobar un trabajo final de graduación. |
| Infectología | Medicina General | 96 | 8800 | 4 | - Presentar y aprobar un trabajo final de graduación. |
| Infectología Pediátrica* | Pediatría | 60 | 4400 | 2 | - Presentar y defender satisfactoriamente un trabajo final de graduación. |
| Medicina Crítica y Terapia Intensiva* | Medicina Interna | 72 | 6600 | 3 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. |
| Medicina de Emergencias | Medicina General | 72 | 6600 | 3 | - Presentar y aprobar el proyecto final de graduación. |
| Medicina Interna | Medicina General | 127 | 10264 | 4 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. |
| Nefrología | Medicina General | 144 | 13200 | 6 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. |
| Neurocirugía | Medicina General | 144 | 13200 | 6 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. |

| Especialidad/ subespecialidad | Requisito ingreso | Créditos | Hora profesional | Años | Requisito graduación |
|----------------------------------|----------------------|----------|---------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Neurología | Medicina General | 120 | 11000 | 5 | - Presentar y aprobar el trabajo final de graduación. |
| Vascular Periférico | Medicina General | 96 | 8800 | 4 | - Aprobar cursos complementarios - Presentar y aprobar un trabajo final de graduación. |

Fuente: Adaptado del oficio SEP-6917-2025.

Nota: * Subespecialidad.

Los ejemplos presentados en el Cuadro 1 dan cuenta de las características de las especialidades médicas. Como se puede observar buena parte de esa formación sobrepasa los tres años, así como los 72 créditos mínimos y las horas profesionales fijadas por el acuerdo del CONARE. A modo ilustrativo si se compara esa formación y la cantidad de créditos con algunas maestrías, las especialidades superan tanto el creditaje como los años de formación. De acuerdo con una sucinta revisión de algunas mallas curriculares de programas de maestría afines en la Universidad, estas tienen una duración que oscila entre los dos y tres años de formación, así como entre los 60 a 70 créditos, y en todas se exige la presentación del trabajo final de graduación para obtener ese grado.

A modo de ejemplo, en el caso de la Maestría Centroamericana de Sociología¹² se deben aprobar 61 créditos, la Maestría Profesional en Psicología Clínica y de la Salud¹³ con 60 créditos, la Maestría Académica en Biología con Énfasis en Genética y Biología Molecular¹⁴ con 60 créditos, la Maestría Profesional en Enfermería Ginecológica, Obstétrica y Perinatal¹⁵ con 64 créditos, la Maestría Académica en Física Médica¹⁶ con 63 créditos, la Maestría Profesional en Salud Pública¹⁷ con 62 créditos, y la Maestría Profesional en Odontología con énfasis en Prostodoncia con 71 créditos y 3 años de duración.

En razón de estos hechos, se decidió reconocer un mayor puntaje a la formación como especialista en medicina, sin que eso signifique desmeritar la formación de maestría, sea académica o profesional, por cuanto ambos responden a requisitos académicos distintos y la modificación hace justicia con la demanda de hace varios años planteada por quienes dirigen el programa de posgrado en especialidades médicas.

ii. Experiencia académica

En relación con las condiciones antes existentes referidas en el artículo 47 vigente, la propuesta que salió a consulta había propuesto eliminar el rubro de tiempo de servicio. Sin embargo, la mayor parte de las observaciones recibidas se opuso drásticamente a esa medida y por el contrario resaltaron la relevancia de la experiencia académica acumulada en el ejercicio de las funciones en docencia, investigación y acción social.

En concordancia con esas apreciaciones, la actual CDP decidió mantener ese rubro, pero disminuir la cantidad de puntos que se obtiene por ello, esto para darle una mayor proporcionalidad y razonabilidad dentro del conjunto de puntajes que se obtienen del Régimen Académico. En consecuencia, la propuesta plantea que se puedan alcanzar hasta 10 puntos por este rubro, a razón de un punto por año de servicio en la Universidad de Costa Rica.

12 Véase <https://www.sep.ucr.ac.cr/posgrado-sociologia-maestria>

13 Véase <https://www.sep.ucr.ac.cr/posgrado-psicologia-maestrias/maestria-psicologia-clinica-salud>

14 Véase <https://sep.biologia.ucr.ac.cr/wp-content/uploads/2019/08/Plan-de-Estudios-de-Gen%C3%A9tica-2017.pdf>

15 Véase <https://www.sep.ucr.ac.cr/posgrado-ciencias-enfermeria-maestrias/enfermeria-ginecologica-obstetrica-perinatal>

16 Véase <https://www.sep.ucr.ac.cr/posgrado-en-fisica-maestrias/maestria-fisica-medica>

17 Véase <https://www.sep.ucr.ac.cr/posgrado-salud-publica-maestrias/maestria-salud-publica>

iii. Labor académica

La labor académica que actualmente se consigna en el artículo 47 será regulada mediante el artículo 47 propuesto. En este rubro se deja sin efecto la propuesta consultada a la comunidad universitaria, la cual se consideró desproporcionada al pretender otorgarse más de 20 puntos por este rubro y, además, el efecto de esa valoración en cada cambio de categoría era impreciso, ya que no se estableció cómo se aplicaría si una persona es evaluada con un puntaje inferior incluso al de la categoría a la cual aspira.

En razón de esas limitaciones y los cambios que se introducen en la nueva propuesta, principalmente, relacionados con la valoración de otras actividades no incluidas explícitamente en la norma actual, se decidió que se evaluara solo el ejercicio de la docencia. Así, la puntuación se mantendría como hasta el momento y, la evaluación estudiantil adquiriría un peso significativo en este rubro. Por tanto, se eliminó la posibilidad de obtener puntos por investigación y por acción social.

El criterio de la actual CDP fue que en este rubro se evalúan aspectos más de gestión de esas labores sustantivas (cumplimiento de informes, cantidad de artículos, asistencia a actividades, entre otros elementos) y no tanto la relevancia académica de cada una de esas actividades, lo cual ya se hace y se haría para efectos del ascenso en el Régimen Académico. De ahí la importancia de ampliar la gama de actividades y productos académicos que serán puntuados para ascender entre las categorías.

En síntesis, se mantiene la evaluación de la labor de docencia, pero se eliminan la relacionadas con la investigación y la acción social.

iv. Trabajos publicados y obras académicas y profesionales

Es oportuno subrayar que la anterior composición de la CDP señaló en el Dictamen CDP-11-2025, que este rubro quedaba pendiente para incorporarse en una futura reforma. No obstante, dado que la reforma propuesta en 2024 no tuvo buena acogida por la comunidad universitaria y fue cuestionada en sus aspectos centrales, la actual CDP consideró que era oportuno incorporar una reforma sustantiva a los trabajos y a las obras académicas susceptibles de evaluación, de manera que la nueva propuesta sí incorpora cambios en este aspecto. En consecuencia, se amplió en la propuesta actual el contenido del artículo 42 bis vigente, el cual regula el tipo de trabajos y obras académicas. Estas regulaciones quedarán plasmadas en el artículo 48 y siguientes de la propuesta.

Así, en primer lugar, sobre la consulta a la comunidad universitaria, se mantienen aspectos formales de las publicaciones en proceso que fueron consideradas relevantes como la mención al doi y la no ponderación de obras por personas que tengan doble función de edición y autoría. Sumado a ello, se mantiene la posibilidad de que la CRA defina los requisitos que deben cumplir las revistas electrónicas para poder valorar los artículos publicados, entre otros aspectos similares consultados.

En segundo lugar, en la nueva propuesta los principales cambios resultan de la posibilidad de ampliar los productos académicos y las características que deben reunir para ser sujetos de evaluación, en especial en lo referente a los artículos científicos y nuevas actividades académicas que, aunque se califican no estaban diferenciadas directamente, por lo que perdían especificidad. El propósito de la CDP es ampliar las actividades que realiza el personal académico y que deben ser necesariamente sujetas a evaluación, más allá de la producción de artículos científicos.

Sumado a ello, se rescatan las recomendaciones de la consulta acerca de la necesidad de dar mayor objetividad y agilidad al proceso evaluativo. Además, se estimó oportuno generar incentivos para que el personal académico publique en revistas internacionales de reconocido prestigio, aquellas que están ubicadas en cuartiles y que dan mayor divulgación y visibilidad académica internacional. Al respecto, se otorgaría un reconocimiento automático de puntaje, de acuerdo con el cuartil de la revista donde se publique. Este cambio, tiene dos objetivos; el primero, como se indicó, es incentivar la publicación internacional en revistas donde la evaluación por pares ya ha sido realizada y tiene amplio reconocimiento internacional; y el segundo es satisfacer una demanda de la comunidad académica por una mayor agilidad en la evaluación de los trabajos publicados y destinar parte de la labor de la CRA a la evaluación de otros productos que requieren una perspectiva más cualitativa por su tipo.

En consecuencia, los nuevos rubros por evaluar son:

- **Trabajos publicados en ciencias de la salud**

Los trabajos publicados en ciencias de la salud relacionados con casos clínicos se incorporan en el inciso a), punto v. Este planteamiento se derivó, inicialmente, de una preocupación vieja sobre ese reconocimiento, plasmada por el Dr. David Lafuente Marín, decano de la Facultad de Odontología (comunicación personal, del 10 de enero de 2024, *propuesta cambios a reglamento régimen académico para clínicos de salud*).

En razón de ese planteamiento, el pasado 8 de setiembre de 2025, se discutió ampliamente con la CRA, así como el pasado 22 de setiembre, con el Dr. Lafuente, el Dr. Fernando Morales Martínez, decano de Medicina, y el Dr. Willem Buján Boza, director de la Escuela de Medicina, quienes manifestaron las ventajas y limitaciones actuales para evaluar ese tipo de actividad académica que desarrollan las personas profesionales del área de la salud.

De las discusiones sostenidas se concluyó que este tipo de trabajos ya son evaluados por parte de la CRA, pero los académicos consultados coinciden en que se hace sin que se reconozca su especificidad particular, motivo por el cual era oportuno particularizarlos y establecer que se evalúa con las mismas reglas que se evaluarían los artículos científicos.

- **Productos derivados del trabajo realizado en el marco de las formas operativas de la acción social**

El inciso f) correspondería a los productos derivados de los programas y proyectos de acción social. En el caso de esta actividad sustantiva persiste una percepción en la comunidad universitaria sobre que se invisibilizan las labores desarrolladas y que por lo tanto deben incorporarse de una manera más específica y particular dentro de los rubros a evaluar para ascenso en Régimen Académico.

Al respecto, la propuesta consultada, en enero de este año, tomó en consideración algunos aspectos elaborados por la comisión ad hoc que conformó la Vicerrectoría de Acción Social (VAS)¹⁸. Sin embargo, el aspecto central que –era reconocer los productos derivados de los programas y proyectos de esa actividad– no fue introducido entre los cambios propuestos. En consecuencia, la actual CDP discutió este tema con representantes de la VAS¹⁹ y con la CRA²⁰.

En ambos casos se compartieron las inquietudes acerca de las particularidades que debían reunir los trabajos derivados de la acción social para reconocer su especificidad. Los criterios coinciden en que debe prevalecer el rigor académico y la pertinencia de documentar los resultados de los programas y proyectos implementados, de manera que se puedan someter a calificación los productos particulares y se evalúen con rubricas específicas.

A partir de ese objetivo común, se estimó que lo oportuno era incorporar la evaluación de los trabajos derivados de los programas y proyectos y que la VAS planteará los criterios de evaluación y las características académicas de relevancia, así como los resultados obtenidos para que estos puedan someterse a evaluación por parte de la CRA.

En concordancia, se consideró oportuno especificar que los productos derivados de los programas y proyectos de acción social debían evaluarse conforme a las particularidades y características propias del trabajo en esa área sustantiva, no con los parámetros de los trabajos publicados como artículos científicos, por cuanto, responden a dimensiones y ámbitos distintos de la actividad académica, una eminentemente dedicada a la producción de nuevos conocimientos y la otra a la vinculación con los diversos grupos sociales, económicos y comunitarios.

- **Productos derivados del trabajo realizado en el marco de programas y proyectos de docencia, así como formación en esa área**

Al igual que en el caso de los productos derivados de la acción social, se consideró oportuno otorgar puntaje a los productos desarrollados en torno a programas y proyectos de docencia. Esto se introduce en el inciso g), con el fin de estimular la producción en este ámbito de acción del personal académico y ampliar las actividades que pueden ser objeto de evaluación para ascender en el Régimen Académico.

18 Véase el oficio VAS-4351-2023, del 4 de setiembre de 2023.

19 En reunión del pasado 28 de julio de 2025, a la cual asistieron la Dra. Annette Calvo Shadid, Vicerrectora de Acción Social, personal de la VAS, y el Dr. Esteban Mora, jefe de Sección de Evaluación, Oficina de Planificación Universitaria. Posteriormente, el 27 de octubre se realizó una nueva reunión con personeros de la VAS a fin de conversar sobre una propuesta específica de redacción para evaluar los productos derivados de los programas y proyectos.

20 Reunión del pasado 8 de setiembre de 2025.

La idea es que la persona académica tenga una gama más extensa de actividades que pueda desarrollar para crecer profesionalmente y dejar de estimular reiteradamente una sola área sustantiva, de manera que se pueda buscar un equilibrio paulatino entre todas, a la vez que se amplía el portafolio de actividades sujetas a evaluación, en el tanto, estas dan cuenta de los intereses y trayectorias diferenciadas que coexisten en la Universidad.

Por otra parte, en el inciso h), también se abrió la posibilidad de puntuar por procesos de formación docente, esto con el fin de que el personal académico desarrolle, fortalezca y mejore constantemente sus competencias en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Este tipo de actividades otorga un incentivo a continuar la formación en nuevas metodologías didácticas y pedagógicas, así como en la actualización tecnológica, de manera que se cuente con un cuerpo académico competente y capaz de afrontar los retos que exige el formar a las nuevas generaciones de estudiantes y personas profesionales en el posgrado.

Se asigna a la VD la labor de establecer los criterios e indicadores necesarios para determinar cuál formación será meritoria de reconocer para ascenso en el Régimen Académico.

- **Creaciones intelectuales**

En el caso de las creaciones intelectuales susceptibles de protección mediante los denominados derechos de propiedad intelectual, estos se regularían en el inciso i). Este aspecto ya había sido señalado hace varios años atrás por Unidad de Gestión y Transferencia del Conocimiento para la Innovación²¹. Sin embargo, actualmente, debido a la discusión que lleva a cabo el Consejo Universitario sobre la promulgación de una norma reglamentaria que regule los derechos de propiedad intelectual, se vuelve imperioso estimular las creaciones intelectuales que permitan un mayor desarrollo tecnológico en el país y logren que la Universidad revierta un mayor valor público a la sociedad costarricense (Pase CU-87-2025, del 8 de agosto de 2025).

En esta materia, el criterio de la CRA es que, aunque se reconocen, mediante la figura de la obra profesional, lo cierto es que esa modalidad no se ajusta diáfanoamente a las particularidades de dichas creaciones. Empero, el Consejo Universitario consideró que incluir otros criterios valorativos en el Régimen Académico visibiliza la diversidad de producciones académicas en igual medida que las publicaciones académicas tradicionales (artículos y libros), con lo cual se evita su subestimación en los procesos de evaluación y promoción, y se contribuye a incentivar el mérito docente, la investigación para atraer fondos competitivos, fortalecer la autonomía financiera mediante licencias o *spin-offs*, y posicionarse en rankings internacionales que valoran la innovación (ejemplo, el QS World University Rankings) (sesión n.º 6916, artículo 3, del 5 de agosto de 2025).

El texto del inciso i) fue consultado tanto a Dirección de Promoción de la Innovación y Vínculo para el Desarrollo (DIPROVID) como a Unidad de Gestión y Transferencia del Conocimiento para la Innovación (PROINNOVA). Esta última instancia señaló mejoras a la redacción, los cuales se adicionaron para precisar y dar mayor certeza jurídica al texto final de la reforma (Cortez, M., 17 de noviembre de 2025, comunicación personal, *Re: Reconocimiento de la propiedad intelectual en el Reglamento de Régimen Académico*).

- **Dominio de idiomas**

En el rubro de dominio de idiomas se mantiene el cambio consultado a la comunidad universitaria el año pasado para incluir el dominio de LESCO, de manera que se autoriza a la Escuela de Orientación y Educación Especial a que pueda realizar las certificaciones requeridas, conjuntamente con las Escuelas de Lenguas Modernas y Filología, Lingüística y Literatura. Este dominio será evaluado conforme lo establecer el artículo 53 propuesto.

- **Reconocimiento de tiempo servido**

En el artículo 55 se hace una reforma importante, por cuanto se plantea la posibilidad de reconocer el tiempo laborado en universidades extranjeras siempre que tengan un puntaje igual o mayor a la Universidad de Costa Rica. El objetivo de esta modificación es abrir la puerta a que personal académico extranjero pueda incorporarse a la Institución.

21 Véase el oficio VI-9419-2017, del 21 de diciembre de 2017.

h) Calificación de artículos científicos según estándares internacionales

Uno de los cambios más significativos es la posibilidad de calificar de manera automática los artículos publicados en revistas científicas²², lo cual se refleja en los artículos 49, 50 y 51 propuestos.

Al respecto, se consideró pertinente utilizar como referencia el sistema de cuartiles que evalúa la calidad y el prestigio de las revistas científicas agrupadas por disciplina académica, el cual es aplicado por cientos de universidades y organismos de evaluación nacionales alrededor del mundo. Este sistema es un indicador que permite evaluar con mayor objetividad la importancia relativa de una revista dentro de su área de especialización, sirve de guía a las personas académicas para decidir dónde publicar sus resultados de investigación para lograr mayor visibilidad y reconocimiento en su campo.

De esta forma, el Régimen Académico se vuelve un sistema mixto de evaluación. Se tendrían criterios cuantitativos para aquellos artículos publicados en revistas científicas renombradas y criterios cualitativos para otro tipo de publicaciones y obras académicas que requieren de criterios más asociados a la evaluación por pares académicos y para las cuales no resulta posible la automatización.

Esta propuesta exige que las vicerrectorías de Investigación y de Docencia trabajen en conjunto para generar procesos de capacitación al personal académico con el fin de que conozcan el sistema internacional de evaluación científica y puedan tomar decisiones informadas acerca de dónde publicar sus investigaciones y trabajos científicos.

i) Desarraigo

En el artículo 58 se plantea únicamente pagar el desarraigo, tal y como lo estipuló el *Reglamento de régimen salarial académico*. Por lo tanto, se eliminan los rubros de zonaje, bonificación y dedicación extraordinaria, rubros que fueron desestimados con la entrada en vigencia del nuevo régimen salarial de conformidad con los cambios en el régimen de empleo público.

j) Carga académica

En el artículo 59, se mantiene el cambio propuesto en la reforma consultada acerca de la obligación de las direcciones de las unidades académicas en procurar que todo el personal académico posea carga académica para cumplir sus funciones en las tres actividades sustantivas.

El objetivo de esa reforma era que las direcciones valoraran las posibilidades de redistribuir la carga académica de forma que fuera equitativa entre las actividades sustantivas, pero también entre el personal académico a su cargo, esto con el fin de que pudiera crecer de manera integral en su carrera académica.

k) Transitorios

En el tema de los transitorios, solamente, se mantiene el relacionado con el proceso de certificación de la LESCO que deberá desarrollar la Escuela de Orientación y Educación Especial. Este mantiene el espíritu de la propuesta consultada.

Las nuevas modificaciones conllevaron a conceder un periodo de gracia a quienes ingresaron a Régimen Académico con el grado de licenciatura, de manera que mientras permanezcan en la categoría correspondiente podrán mantener esa condición, pero, una vez que hayan hecho méritos para ascender o pasar de categoría deberán cumplir con los requisitos exigidos para optar por la nueva categoría, incluido el grado académico.

De igual forma, en el caso del tiempo servido, podrán acumular los 2 puntos quienes hayan cumplido el año de servicio, previo a la entrada en vigor de la nueva reforma al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*. Luego de la entrada en vigor de las reformas se deberá calcular a razón de un punto por año laborado.

Finalmente, fue necesario otorgar un periodo prudencial a las Vicerrectorías de Acción Social y de Docencia para que desarrollen los criterios e indicadores de evaluación de los productos derivados de los programas y proyectos de ambas actividades sustantivas. El propósito es que sean planteados ante la CRA y que con la capacitación correspondiente se puedan poner en operación lo antes posible.

22 Sobre este tema se conversó con el Lic. Jorge Polanco Cortés, funcionario de la Vicerrectoría de Investigación y encargado de UCR index.

PROPUESTA DE ACUERDO

La Comisión de Docencia y Posgrado presenta al plenario la siguiente propuesta de acuerdo:

CONSIDERANDO QUE:

1. El artículo 30, inciso k), del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* establece que es función del Consejo Universitario:

k) Aprobar o promulgar los reglamentos generales para el funcionamiento de la Universidad de Costa Rica, después de transcurridos al menos 30 días hábiles de la publicación del proyecto en la Gaceta Universitaria (...).

2. En torno al personal académico, los artículos 175, 177, 178 y 179 del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* establecen que tienen entre sus principales quehaceres la docencia, la investigación y la acción social en las diversas disciplinas e interdisciplinas del conocimiento, y que los reglamentos correspondientes regularán en detalle las diversas categorías de profesores, sus derechos, obligaciones, nombramiento, así como el ingreso y desarrollo en el Régimen Académico, el régimen disciplinario, despidos y las actividades que les sean propias.

3. El artículo 1 del actual *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* establece la razón de ser de las regulaciones concernientes al Régimen Académico:

ARTÍCULO 1. El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.

4. En la sesión n.º 6866, artículo 4, del 17 de diciembre de 2024, el Consejo Universitario analizó la propuesta de modificaciones que se plantearon a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Dictamen CDP-11-2025, del 12 de diciembre de 2025).

5. El Consejo Universitario publicó, en consulta a la comunidad universitaria, la reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h); y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Alcance a *La Gaceta Universitaria*, n.º 3-2025, del 15 de enero de 2025).

6. La reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h); y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* recibió sendas críticas de la comunidad académica. Entre los aspectos más reiterados que cuestionaban los cambios planteados están:

- La reforma repercutiría negativamente en los derechos del personal docente y en las expectativas legítimas de ascenso en Régimen Académico.
- El tiempo que tarda la Comisión de Régimen Académico en evaluar las obras, así como la eliminación de las características específicas que deben cumplir las revistas electrónicas, por cuanto se dejaba la valoración al criterio arbitrario de esta y se la facultaba definir unilateralmente los criterios de evaluación de publicaciones, lo cual fue considerado un riesgo de arbitrariedad y poder absoluto. Además, la crítica más fuerte estuvo centrada en la preocupación por la lentitud de los procesos.
- Cuestionamiento a la eliminación el puntaje por tiempo servido al considerar que desvaloriza la experiencia académica, los años de labor docente que apoyan la gestión universitaria, el desarrollo de conocimientos y la mejora en técnicas de evaluación y enseñanza.
- Necesidad de ampliar el debate sobre el valor de las actividades sustantivas y una redistribución más equitativa entre estas, por cuanto se obligaba a puntuar en las tres actividades sustantivas, lo cual no resultaba factible para la mayoría del personal académico y reforzaría los sesgos en detrimento de las sedes regionales.
- Clarificar los criterios de evaluación que utilizaría la CRA y adecuar los mecanismos para ponderar la producción académica.

- Crítica a la posibilidad de que la norma obligue a evaluar al personal académico un periodo de cinco años y alerta sobre las implicaciones operativas monumentales que implicaría esa evaluación.
7. La Comisión de Docencia y Posgrado analizó las observaciones de la comunidad académica y decidió replantear la reforma e incorporar otros aspectos que habían quedado sin abordar dentro de los cambios al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Dictamen CDP-12-2025, del 8 de diciembre de 2025).
8. La Comisión de Docencia y Posgrado consideró que, debido a los múltiples artículos incorporados y eliminados desde su promulgación en 1982, era un buen momento para hacer una actualización significativa del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*. Entre los principales cambios propuestos para actualizar la estructura lógica y organización del reglamento se incorpora lo siguiente:
- Actualizar la numeración y titulación del articulado, se reordenan varios artículos para dar una estructura más lógica al reglamento, pero se mantuvo la organización de los capítulos del actual reglamento. Los cambios aplicados de numeración se hicieron del artículo 1 al artículo 68. Se reubicaron los contenidos de los artículos 10, 10 bis, 11, 24, y 47 del reglamento vigente.
 - Incorporar ajustes de género en todo el articulado para darle mayor coherencia, por cuanto, aunque esto se ha procurado realizar con cada actualización aún permanecían artículos sin modificaciones. Cambios aplicados del artículo 1 al artículo 67 del proyecto de reforma.
 - Eliminar artículos sin contenido y transitorios en desuso por efecto de su cumplimiento en el tiempo. Estos cambios se aplicaron a los artículos 6, 21 bis, 27, 31 al 38, 43, 45, 46, 49, 50, 51, 55 y 60 de la versión vigente del reglamento, por lo que se renumera el articulado.
 - Se incorporan nuevas disposiciones en los artículos 14, 15, 16, 34, 45, 46, 47, 48, 50 y 58 del proyecto de reforma.
9. Como resultado del análisis de las reformas consultadas, de las observaciones y recomendaciones recibidas y de los casos pendientes de resolución relacionados con modificaciones al Régimen Académico, la Comisión de Docencia y Posgrado propone las siguientes modificaciones al contenido actual del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*:
- a) Funciones de la Comisión de Régimen Académico (CRA):** dadas las críticas al funcionamiento y a la discrecionalidad que se pretendía otorgar a la CRA, se decidió desestimar los cambios propuestos en la consulta y mantener solo aquellos que precisan el accionar de ese órgano. Así, en el nuevo artículo 10 se especifica que esta debe desarrollar los criterios e indicadores para evaluar la producción y experiencia académica requerida para ascender en el Régimen Académico y presentarlos ante el Consejo Universitario para su aprobación.
- b) Categorías de profesor asociado, profesor adjunto y catedrático:** el propósito de estos cambios incorporados en los artículos 13, 14, 15 y 16, es aumentar la barra de ingreso al Régimen Académico y entre las categorías, así como incrementar los méritos necesarios para continuar el ascenso en la carrera académica, de conformidad con los cambios derivados del nuevo régimen salarial. Por otra parte, se procura facilitar el paso a las categorías más altas al eliminar el factor tiempo, el cual no debe ser un obstáculo si la persona ha probado su excelencia con resultados tangibles de producción académica.
- c) Emeritazgo:** el artículo 21, correspondiente a la designación como profesor o profesora eméritos, se actualiza con la reciente modificación al artículo 14, inciso d), del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, con el fin de precisar que las personas designadas como eméritas forman parte de la Asamblea Colegiada Representativa.
- d) Profesorado en condición de interinato:** el artículo 22 se realiza un ajuste para mencionar de forma genérica las normas que en materia salarial tiene la Universidad y que se aplican para remunerar a quienes se nombre en esa condición. Esta modificación se deriva de una recomendación de la Oficina Jurídica cuando se discutía la aplicación del nuevo régimen salarial (Dictamen OJ-37-2025, del 6 de marzo de 2025). Sumado a ello, se propone un ajuste para solicitar a la Administración un procedimiento general para reclutar y seleccionar el personal académico en condición de interinato, y que este sea adaptado por las unidades académicas, sin que se

afecten los procesos internos de cada una de ellas (oficios VD-3514-2023, del 24 de octubre de 2023; VD-4355-2024, del 20 de diciembre de 2024; y VD-3121-2025, del 25 de septiembre de 2025).

- e) **Profesorado invitado:** el artículo 25, se modifica el mecanismo para fijar el salario correspondiente, pasando de la cuantía que debe hacer la persona rectora a uno automático que señala que el salario será equivalente al de profesor asociado 4, según el *Reglamento del régimen salarial académico*. Esto debido a que se considera que el salario fijado en los últimos años para ese tipo de nombramiento está muy por debajo de las condiciones actuales que plantea el nuevo régimen salarial.
- f) **Concurso de antecedentes:** el artículo 34 sobre la preselección se mantiene la acción afirmativa, pero se especifica en beneficio de las mujeres. De manera que en igualdad de requisitos y condiciones se contrate de preferencia la persona del género menos representado en la unidad académica (sesión n.º 6821, artículo 9, del 1.º de agosto de 2024 y (Dictamen CE-5-2024, del 3 de julio de 2024).
- g) **Condiciones para ascender en el Régimen Académico:** en relación con los requisitos para solicitar el ascenso en el Régimen Académico, se mantienen los vigentes en el artículo 41, en el tanto las observaciones cuestionaron la eliminación de estos y plantearon su recelo por una posible concentración de poder en las decisiones de la CRA a la hora de definirlos. Asimismo, se propone incorporar nuevas regulaciones en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 de la nueva propuesta de reforma.
- Artículo 44, que corresponde al actual artículo 42; se especifican las diversas condiciones que se tomarán en cuenta para ascender en el Régimen Académico, por ende, se adicionan aquellas que estaban ausentes en la versión vigente del reglamento, por ejemplo, el dominio de idiomas y la experiencia en cargos de dirección superior.
 - Artículo 45 propuesto se especifican los conocimientos y la formación académica que debe tener quien aspire a una carrera universitaria dentro del Régimen Académico. En este aspecto se mantienen los requisitos vigentes a la fecha y se actualiza como lo planteaba la reforma anterior, la formación de maestría como posgrado mínimo para acceder y mantenerse en el Régimen Académico. Sin embargo, se introducen dos cambios importantes, uno para fortalecer el reconocimiento de la formación de posdoctorado de alto nivel, y el otro, la diferenciación entre especialidad profesional y especialidad médica, producto del cambio en el *Convenio para Crear una Nomenclatura de Grados y Títulos de la Educación Superior Universitaria Estatal (La Gaceta n.º 190, del 16 de octubre de 2023)* y la reconceptualización planteada por el Consejo Universitario (sesión n.º 6665, artículo 11, punto 3, del 17 de enero de 2023).
 - Artículo 46, sobre experiencia académica antes existente: la mayor parte de las observaciones recibidas se opuso drásticamente a esa medida y se resaltó la relevancia de la experiencia académica acumulada en el ejercicio de las funciones en docencia, investigación y acción social. En concordancia, se decidió mantener ese rubro, pero, disminuir la cantidad de puntos que se obtiene por ello, esto para darle una mayor proporcionalidad y razonabilidad dentro del conjunto de puntajes que se obtienen del Régimen Académico.
 - Artículo 47, sobre la labor académica: se dejó sin efecto la propuesta consultada a la comunidad universitaria, la cual se consideró desproporcionada al pretender otorgarse más de 20 puntos por este rubro y, además, el efecto de esa valoración en cada cambio de categoría era impreciso, ya que no se estableció cómo se aplicaría si una persona es evaluada con un puntaje inferior incluso al de la categoría a la cual aspira. En razón de esas limitaciones y los cambios que se introducen en la nueva propuesta, principalmente, relacionados con la valoración de otras actividades no incluidas explícitamente en la norma actual, se decidió que se evaluara solo el ejercicio de la docencia.
- h) **Trabajos publicados y obras académicas y profesionales:** se amplió en la propuesta actual el contenido del artículo 42 bis vigente, el cual regula el tipo de trabajos y obras académicas (artículo 48):
- Se mantienen aspectos formales de las publicaciones en proceso consideradas relevantes como la mención al identificador digital de objeto (doi) y la no ponderación de obras por personas que tengan doble función de edición y autoría, así como la posibilidad de que la CRA defina los requisitos que deben cumplir las revistas electrónicas para poder valorar los artículos publicados.

- Se incorporan cambios para ampliar los productos académicos y las características que deben reunir para ser sujetos de evaluación, en especial en lo referente a los artículos científicos y nuevas actividades académicas que, aunque se califican no estaban diferenciadas directamente, por lo que perdían especificidad.

El propósito es dar mayor objetividad y agilidad al proceso evaluativo y reconocer la especificidad de las actividades (trabajos publicados de las ciencias de la salud, propiedad intelectual, productos derivados de los programas y proyectos de acción social y docencia, entre otros) que realiza el personal académico y que deben ser necesariamente sujetas a evaluación, más allá de la producción de artículos científicos.

- i) **Dominio de idiomas:** en este rubro se mantiene el cambio consultado a la comunidad universitaria el año pasado para incluir el dominio de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO), de manera que se autoriza a la Escuela de Orientación y Educación Especial a que pueda realizar las certificaciones requeridas, conjuntamente, con las Escuelas de Lenguas Modernas y Filología, Lingüística y Literatura (artículo 53).
- j) **Reconocimiento de tiempo servido:** se plantea la posibilidad de reconocer el tiempo laborado en universidades extranjeras siempre que tengan un puntaje igual o mayor a la Universidad de Costa Rica. El objetivo de esta modificación es abrir la puerta a que personal académico extranjero pueda incorporarse a la Institución (artículo 55).
- k) **Calificación de artículos científicos según estándares internacionales:** Uno de los cambios más significativos es la posibilidad de calificar de manera automática los artículos publicados en revistas científicas, lo cual se refleja en los artículos 49, 50 y 51. Al respecto, se consideró pertinente utilizar como referencia el sistema de cuartiles que evalúa la calidad y el prestigio de las revistas científicas, el cual es aplicado por cientos de universidades y organismos de evaluación nacionales alrededor del mundo. Este sistema es un indicador que permite evaluar con mayor objetividad la importancia relativa de una revista dentro de su área de especialización, sirve de guía a las personas académicas para decidir dónde publicar sus resultados de investigación para lograr mayor visibilidad y reconocimiento en su campo. De esta forma, el Régimen Académico se vuelve un sistema mixto de evaluación. Se tendrían criterios cuantitativos para aquellos artículos publicados en revistas científicas renombradas y criterios cualitativos para otro tipo de publicaciones y obras académicas que requieren de criterios más asociados a la evaluación por pares académicos.
- l) **Desarraigo:** en el artículo 58 se plantea únicamente pagar el desarraigo, tal y como lo estipuló el *Reglamento de régimen salarial académico*. Por lo tanto, se eliminan los rubros de zonaje, bonificación y dedicación extraordinaria, rubros que fueron desestimados con la entrada en vigencia del nuevo régimen salarial de conformidad con los cambios en el régimen de empleo público.
- m) **Carga académica:** en el artículo 59, se mantiene el cambio propuesto en la reforma consultada acerca de la obligación de las direcciones de las unidades académicas en procurar que todo el personal académico posea carga académica para cumplir sus funciones en las tres actividades sustantivas. El objetivo de esa reforma era que las direcciones valoraran las posibilidades de redistribuir la carga académica de forma que fuera equitativa entre las actividades sustantivas, pero también entre el personal académico a su cargo, esto con el fin de que pudiera crecer de manera integral en su carrera académica.
- n) **Transitorios:** se mantiene el proceso de certificación de la LESCO que deberá desarrollar la Escuela de Orientación y Educación Especial. Este mantiene el espíritu de la propuesta consultada, se concede un periodo de gracia a quienes ingresaron a Régimen Académico con el grado de licenciatura, de manera que mientras permanezcan en la categoría correspondiente podrán mantener esa condición, pero, una vez que hayan hecho méritos para ascender o pasar de categoría deberán cumplir con los requisitos exigidos para optar por la nueva categoría.

De igual forma, en el caso del tiempo servido, podrán acumular los 2 puntos quienes hayan cumplido el año de servicio, previo a la entrada en vigor de la nueva reforma y, finalmente, fue necesario otorgar un periodo prudencial a las Vicerrectorías de Acción Social y de Docencia para que desarrollen los criterios e indicadores de evaluación de los productos derivados de los programas y proyectos de ambas actividades sustantivas.

ACUERDA

Publicar en consulta, a la comunidad universitaria, la reforma al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, para que se lea de la siguiente manera:

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO I DEFINICIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 1. El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO I DEFINICIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 1. Objeto</p> <p>El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios al profesorado universitario en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.</p> |
| <p>Actual ARTÍCULO 10 bis. Desarrollo académico.</p> | <p>Artículo 2. Desarrollo académico</p> <p>La Universidad de Costa Rica, mediante sus vicerrectorías, en coordinación con las unidades académicas, propiciará los programas, los proyectos y las actividades necesarios para fortalecer el desarrollo académico del personal docente académico de la Institución. Las otras Vicerrectorías colaborarán con este proceso, en su ámbito de acción.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO II INGRESO EN RÉGIMEN ACADÉMICO Y UBICACIÓN EN UNIDADES</p> <p>ARTÍCULO 2. Cada profesor que ingrese a Régimen Académico será asignado a una sola unidad académica, que se denominará su unidad base. El Vicerrector de Docencia confirmará el ingreso del profesor conforme lo establece este Reglamento. En la resolución del Vicerrector de Docencia se especificará la jornada de trabajo del Profesor.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO II INGRESO EN RÉGIMEN ACADÉMICO Y UBICACIÓN EN UNIDADES</p> <p>Artículo 3. Unidad base</p> <p>Cada profesor o profesora que ingrese a Régimen Académico será asignada se asignará a una sola unidad académica, que se denominará su unidad base. El Vicerrector de Docencia La persona vicerrectora de Docencia confirmará el ingreso del profesor o la profesora conforme lo establece este Reglamento. En la resolución del Vicerrector de Docencia de la Vicerrectoría de Docencia se especificará la jornada de trabajo del profesor o la profesora.</p> |
| <p>ARTÍCULO 3. Los servicios que un profesor del Régimen Académico preste a una unidad distinta a su unidad base con presupuesto de una o de ambas unidades, se considerarán como colaboración. La colaboración podrá efectuarse dentro del tiempo completo del profesor en su unidad base, o con un aumento de jornada, en el caso de profesores de tiempo parcial, y hasta llenar el tiempo completo. El Vicerrector de Docencia sancionará con las resoluciones del caso, las condiciones en que se presta la colaboración.</p> | <p>Artículo 4. Unidad de colaboración</p> <p>Los servicios que una profesora o un profesor del Régimen Académico preste a una unidad distinta a su unidad base con presupuesto de una o de ambas unidades, se considerarán como colaboración. La colaboración podrá efectuarse dentro del tiempo completo de la profesora o del profesor en su unidad base, o con un aumento de jornada, en el caso de profesores quienes tengan tiempo parcial, y hasta llenar el tiempo completo. El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia sancionará, con las resoluciones del caso, las condiciones en que se presta la colaboración.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 4. El profesor que colabora en otra unidad académica sólo tendrá voz y voto en su unidad base. Sin embargo, el profesor de tiempo completo que colabora por medio tiempo o más tiene derecho también a voz y voto en la asamblea de la unidad en la que colabora. En este caso le corresponde al Vicerrector de Docencia formalizar el derecho del profesor a formar parte de las dos asambleas, a petición expresa del profesor.</p> | <p>Artículo 5. Participación en la Asamblea de la unidad académica</p> <p>El profesor o profesora que colabora en otra unidad académica solo tendrá voz y voto en su unidad base. Sin embargo, el profesor o profesora de tiempo completo que colabora por medio tiempo o más tiene derecho también a voz y voto en la Asamblea de la unidad en la que colabora. En este caso le corresponde al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia formalizar el derecho del profesor a formar parte de las dos Asambleas, a petición expresa del profesor de la persona académica.</p> |
| <p>ARTÍCULO 5. Un profesor puede pedir cambio de unidad base, el cual podrá ser autorizado por el Vicerrector de Docencia.</p> <p>Para ello se requerirá una solicitud de la Asamblea de la nueva unidad base y la anuencia del Director de la unidad base del profesor. Cuando hay cesión de una plaza presupuestaria, deberán pronunciarse las dos asambleas involucradas.</p> | <p>Artículo 6. Cambio de unidad base</p> <p>Una profesora o un profesor puede pedir cambio de unidad base, el cual podrá ser autorizado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia.</p> <p>Para ello se requerirá una solicitud de la Asamblea de la nueva unidad base y la anuencia del Director de quien dirige la unidad base de la profesora o del profesor. Cuando haya cesión de una plaza presupuestaria, deberán pronunciarse las dos Asambleas involucradas.</p> |
| <p>ARTÍCULO 6. Derogado.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO III COMISIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 7. La Comisión de Régimen Académico nombrada por el Consejo Universitario, es la encargada de valorar los atestados y antecedentes de los profesores que han ingresado al Régimen y de establecer la categoría que les corresponde, todo de acuerdo con las disposiciones del presente Reglamento. Esta Comisión es la máxima autoridad en este campo y sus decisiones sólo podrán ser apeladas ante el Consejo Universitario.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO III COMISIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 7. Comisión de Régimen Académico</p> <p>La Comisión de Régimen Académico nombrada por el Consejo Universitario, es la encargada de valorar los atestados y antecedentes de los profesores que quienes han ingresado al régimen y de establecer la categoría que les corresponde, todo de acuerdo con las disposiciones del presente Reglamento.</p> <p>Esta comisión es la máxima autoridad en este campo y sus decisiones solo podrán ser apeladas ante el Consejo Universitario.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 8. La Comisión de Régimen Académico estará integrada por dos miembros de cada una de las áreas establecidas en el <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>, quienes serán nombrados por el Consejo Universitario por un periodo de cuatro años y podrán ser reelegidos por una sola vez consecutiva. Para ser miembro de la Comisión de Régimen Académico se requerirá ostentar la categoría de catedrático y poseer al menos 25 puntos en el rubro de producción académica, artística o didáctica.</p> <p>La Comisión sesionará al menos dos veces por semana. La totalidad de los miembros de la Comisión nombrará a uno de sus integrantes en el cargo de presidente por un periodo de un año, con posibilidad de reelecciones sucesivas por plazos iguales. Las ausencias de la presidencia serán cubiertas por el miembro que la Comisión designe.</p> <p>Tendrá derecho a participar en las sesiones de la Comisión, con voto, únicamente uno de los dos representantes de cada Área, incluida la persona que ocupa la presidencia. Corresponderá a los dos representantes de cada Área coordinar el cumplimiento de su obligación de asistir a las sesiones de la Comisión. En caso de que no exista acuerdo entre los representantes, el presidente de la Comisión de Régimen Académico definirá a cuáles sesiones asistirá cada uno de los miembros, respetando la participación equitativa en el número de sesiones. El quórum para sesionar será la mayoría absoluta (mitad más fracción) de sus integrantes con derecho a voto.</p> <p>La Comisión de Régimen Académico tiene a cargo el archivo académico sobre los procesos de su competencia y recibirá apoyo administrativo del Centro de Evaluación Académica de la Vicerrectoría de Docencia.</p> | <p>Artículo 8. Integración de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>La Comisión de Régimen Académico estará integrada por dos miembros de cada una de las áreas establecidas en el <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>, quienes serán nombrados se nombrarán por el Consejo Universitario por un periodo de cuatro años y se se podrán ser reelegidos reelegir por una sola vez consecutiva. Para ser miembro de la Comisión de Régimen Académico se requerirá ostentar la categoría de catedrático y poseer al menos 25 puntos en el rubro de producción académica, artística o didáctica.</p> <p>La comisión sesionará al menos dos veces por semana. La totalidad de los miembros de la comisión nombrará a una de sus personas integrantes en el cargo de presidente de la presidencia por un periodo de un año, con posibilidad de reelecciones sucesivas por plazos iguales. Las ausencias de la presidencia serán cubiertas por el miembro que la comisión designe.</p> <p>Tendrá derecho a participar en las sesiones de la comisión, con voto, únicamente una de las dos una de las dos personas representantes de cada área, incluida la persona que ocupa la presidencia. Corresponderá a los dos las dos personas representantes de cada área coordinar el cumplimiento de su obligación de asistir a las sesiones de la comisión. En caso de que no exista acuerdo entre los representantes estas representaciones, el presidente de la presidencia de la Comisión de Régimen Académico definirá a cuáles sesiones asistirá cada uno de los miembros, respetando la participación equitativa en el número de sesiones. El quórum para sesionar será la mayoría absoluta (mitad más fracción) de sus integrantes con derecho a voto.</p> <p>La Comisión de Régimen Académico tiene a cargo el archivo académico sobre los procesos de su competencia y recibirá apoyo administrativo del Centro de Evaluación Académica de la Vicerrectoría de Docencia.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 8 bis. La persona designada en la presidencia de la Comisión de Régimen Académico tendrá las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Presidir todas las reuniones de la Comisión. b) Elaborar la agenda de cada sesión. c) Someter el acta a discusión y aprobación de la Comisión. d) Promover la buena marcha de la Comisión y velar por la aplicación de la normativa universitaria. e) Notificar al profesorado el resultado de sus gestiones, mediante correo institucional, el medio aportado por las personas, o aquellos medios que en el futuro la Universidad establezca. f) Coordinar actividades entre la Comisión y el Consejo Universitario. g) Representar a la Comisión ante otras instancias universitarias. h) Resolver los conflictos que surjan en el desarrollo de la gestión de la Comisión. | <p>Artículo 9. Presidencia de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>La persona designada en la presidencia de la Comisión de Régimen Académico tendrá las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Presidir todas las reuniones de la comisión. b) Elaborar la agenda de cada sesión. c) Someter el acta a discusión y aprobación de la comisión. d) Promover la buena marcha de la comisión y velar por la aplicación de la normativa universitaria. e) Notificar al profesorado personal académico el resultado de sus gestiones, mediante correo institucional, el medio aportado por las personas, o aquellos medios que en el futuro la Universidad establezca. f) Coordinar actividades entre la comisión y el Consejo Universitario. g) Representar a la comisión ante otras instancias universitarias. h) Resolver los conflictos que surjan en el desarrollo de la gestión de la comisión. |
| <p>ARTÍCULO 8 ter. Son funciones de la Comisión de Régimen Académico las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Evaluar los atestados y antecedentes el profesorado para ingresar y ascender en el régimen académico, así como para la obtención de pasos por méritos académicos del profesorado fuera de dicho régimen. b) Asignar la categoría que obtiene el profesorado evaluado dentro del régimen académico y los pasos académicos alcanzados. c) Definir y divulgar los criterios institucionales de evaluación de la labor académica y la experiencia del profesorado que se requiere para ascender en el régimen académico, así como establecer los indicadores e instrumentos idóneos que se utilizarán en esta materia. | <p>Artículo 10. Funciones de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>Son funciones de la Comisión de Régimen Académico las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Evaluar los atestados y antecedentes el profesorado del personal académico para ingresar y ascender en el Régimen Académico, así como para la obtención de pasos por méritos académicos de profesorado fuera de quienes aún no hayan ingresado a dicho régimen. b) Asignar la categoría que obtiene el profesorado la persona académica evaluada dentro del Régimen Académico y los pasos académicos alcanzados. c) Aplicar y divulgar los criterios institucionales de evaluación de la labor producción académica y la experiencia del profesorado que se requiere para ascender en el Régimen Académico, así como establecer los indicadores e instrumentos idóneos que se utilizarán en esta materia. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>d) Aprobar los indicadores específicos de evaluación de obras por área académica, a propuesta del consejo asesor del área.</p> <p>e) Resolver sobre el resultado de las solicitudes de evaluación, desagregando los puntajes y las justificaciones correspondientes.</p> <p>f) Resolver los recursos administrativos presentados por el profesorado contra las decisiones de la Comisión, y elevar aquellos fuera del ámbito de su competencia al Consejo Universitario.</p> <p>g) Gestionar y custodiar el expediente institucional del profesorado, tanto en régimen académico como de quienes son evaluados para obtener pasos académicos y que están fuera del régimen.</p> <p>h) Asesorar al profesorado acerca de los procesos, indicadores, procedimientos, requisitos e instrumentos establecidos para ascender en el régimen académico.</p> <p>i) Evaluar periódicamente la pertinencia de los criterios institucionales de evaluación de la labor académica, así como los indicadores e instrumentos utilizados.</p> <p>j) Presentar un informe anual al Consejo Universitario, o cuando este lo requiera, sobre el régimen académico y el quehacer de la Comisión.</p> <p>k) Realizar aquellas otras funciones establecidas en este reglamento y en la normativa universitaria.</p> | <p>d) Aprobar los criterios e indicadores específicos de evaluación de obras por área académica, a propuesta del Consejo Asesor del área.</p> <p>e) Resolver sobre el resultado de las solicitudes de evaluación, desagregando los puntajes y las justificaciones correspondientes.</p> <p>f) Resolver los recursos administrativos presentados por el profesorado personal académico contra las decisiones de la comisión, y elevar aquellos fuera del ámbito de su competencia al Consejo Universitario.</p> <p>g) Gestionar y custodiar el expediente institucional tanto del profesorado personal académico, tanto en Régimen Académico como de quienes son evaluados se someten a evaluación para obtener pasos académicos y que están fuera del aún no han ingresado al régimen.</p> <p>h) Asesorar al profesorado personal académico acerca de los procesos, indicadores, procedimientos, requisitos e instrumentos establecidos para ascender en el Régimen Académico.</p> <p>i) Evaluar, al menos cada cinco años, la pertinencia de los criterios institucionales de evaluación de la producción académica y proponer las reformas correspondientes al Consejo Universitario.</p> <p>j) Presentar un informe anual al Consejo Universitario, o cuando este lo requiera, sobre el Régimen Académico y el quehacer de la comisión.</p> <p>k) Realizar aquellas otras funciones establecidas en este reglamento y en la normativa universitaria.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IV CATEGORÍAS DE PROFESORES</p> <p>ARTÍCULO 9. En el Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica hay las siguientes categorías de profesores:</p> <p>Instructor Profesor Adjunto Profesor Asociado Catedrático</p> <p>El profesor que ingresa al Régimen Académico por concurso de antecedentes lo hace con la categoría de instructor, categoría que debe mantener hasta tanto la Comisión de Régimen Académico no le asigne otra, por los procedimientos establecidos en este Reglamento.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IV CATEGORÍAS DE PROFESORAS O PROFESORES EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 11. Categorías del Régimen Académico</p> <p>En el Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica hay las siguientes categorías de profesores o profesoras:</p> <p>- Instructor - Profesor adjunto - Profesor asociado - Catedrático</p> <p>El profesor La persona académica que ingresa al Régimen Académico por concurso de antecedentes lo hace con la categoría de instructor, categoría que la cual debe mantener hasta tanto la Comisión de Régimen Académico no le asigne otra, por los procedimientos establecidos en este Reglamento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 11. Se podrá eximir a un profesor del Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita por parte del interesado. El Vicerrector de Docencia, nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, integrada por dos profesores del más alto rango del área en estudio o de campos afines y el Director del Departamento de Docencia Universitaria.</p> <p>El Vicerrector de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor petente y se la proporcionará a la Comisión dicha, la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector de Docencia resolverá y comunicará el resultado al profesor petente.</p> | <p>Artículo 12. Didáctica Universitaria</p> <p>El personal académico que ingrese al Régimen Académico en cualquier categoría tendrá derecho a ascender hasta tanto haya aprobado el curso de Didáctica Universitaria.</p> <p>Se podrá eximir a un profesor una persona de llevar el Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita de su parte del interesado. La persona vicerrectora de Docencia nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, la cual estará integrada por dos profesores personas académicas del más alto rango del área en estudio o de campos afines y por el Director quien dirige el Departamento de Docencia Universitaria.</p> <p>El vicerrector o vicerrectora de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor la persona petente y se la proporcionará a dicha la comisión dicha, la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia resolverá y comunicará el resultado a la profesora o al profesor petente.</p> |
| <p>ARTÍCULO 10. Para ser nombrado Instructor se debe tener al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>El Instructor tendrá voz y voto en la Asamblea de Escuela, de Facultad y voto en Asamblea Plebiscitaria, de acuerdo con los artículos 13, 81, 98, 111 y el Transitorio 19 del Estatuto Orgánico. El Instructor atenderá aspectos de enseñanza, investigación o acción social.</p> | <p>Artículo 13. Categoría de instructor</p> <p>Para ser nombrado instructor se debe tener al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado nombrarse a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>El Quien ostente la categoría de instructor tendrá voz y voto en la Asamblea de Escuela, de Facultad y voto en Asamblea Plebiscitaria, de acuerdo con los artículos 13, 81, 98, 111 y el transitorio 19 del Estatuto Orgánico. El Instructor Además, atenderá aspectos de enseñanza docencia, investigación o acción social.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El Instructor deberá aprobar el curso de Didáctica universitaria de la Facultad de Educación. Si no llenare este requisito, la Comisión de Régimen Académico no podrá considerar su ascenso independientemente de los méritos que tenga el profesor. Igualmente, quien hubiere ingresado a Régimen Académico en otra categoría, de acuerdo con lo que establece el artículo 26, no tendrá derecho a ascender mientras no haya aprobado el curso de Didáctica universitaria, salvo lo señalado en el artículo 11.</p> | <p>El Instructor deberá aprobar el curso de Didáctica universitaria de la Facultad de Educación. Si no llenare este requisito, la Comisión de Régimen Académico no podrá considerar su ascenso independientemente de los méritos que tenga el profesor. Igualmente, quien hubiere ingresado a Régimen Académico en otra categoría, de acuerdo con lo que establece el artículo 26, no tendrá derecho a ascender mientras no haya aprobado el curso de Didáctica universitaria, salvo lo señalado en el artículo 11.</p> |
| <p>ARTÍCULO 10 bis. Desarrollo académico.</p> <p>La Universidad de Costa Rica, mediante la Vicerrectoría de Docencia, en coordinación con las unidades académicas, propiciará las actividades necesarias para fortalecer el desarrollo académico del personal docente de la Institución. Las otras Vicerrectorías colaborarán con este proceso, en su ámbito de acción.</p> | <p>TRASLADADO COMO ARTÍCULO 2.</p> |
| <p>ARTÍCULO 11. Se podrá eximir a un profesor del Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita por parte del interesado. El Vicerrector de Docencia, nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, integrada por dos profesores del más alto rango del área en estudio o de campos afines y el Director del Departamento de Docencia Universitaria.</p> <p>El Vicerrector de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor petente y se la proporcionará a la Comisión dicha, la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector de Docencia resolverá y comunicará el resultado al profesor petente.</p> | <p>TRASLADADO COMO ARTÍCULO 12 y FUSIONADO CON ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO SOBRE PROFESOR INSTRUCTOR</p> |
| <p>ARTÍCULO 12.</p> <p>a) Para ser Profesor Adjunto se requiere ser al menos Licenciado o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica y haber servido a la Institución por lo menos tres años como docente. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> | <p>Artículo 14. Categoría de profesor adjunto</p> <p>Para ser profesor adjunto se requiere:</p> <p>a) El grado de maestría o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b) El Profesor Adjunto no será inamovible.</p> | <p>b) Haber conseguido, al menos, 6 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como por productos derivados de los programas o proyectos de acción social y proyectos de docencia. Del puntaje total en estos rubros, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> <p>c) Haber conseguido al menos 1 punto en idiomas.</p> <p>Quien ostente la categoría de profesor adjunto no será inamovible y cumplirá con lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 13.</p> <p>a) Para ser Profesor Asociado se requiere ser al menos Licenciado o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica y haber servido en una Institución de Educación Superior Universitaria de reconocido prestigio, por lo menos seis años como Profesor y de los cuales, por lo menos tres años en la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>b) El Profesor Asociado será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico.</p> | <p>Artículo 15. Categoría de profesor asociado</p> <p>Para ser profesor asociado se requiere:</p> <p>a) El grado de maestría o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>b) Haber servido como académico o académica al menos tres años en instituciones de educación superior estatal costarricense o en una universidad extranjera. En el caso de las universidades extranjeras, se considerarán solo aquellas que se encuentran ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. De esos tres años, por lo menos debe haber laborado dos en la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>d) Haber conseguido al menos 3 puntos en idiomas.</p> <p>Quien ostente la categoría de El profesor asociado será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> <p>c) Haber conseguido, al menos, 12 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como en productos derivados de los programas y proyectos de acción social o de docencia. De este puntaje, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 14.</p> <p>a) La categoría de Catedrático representa la mayor distinción que pueda alcanzarse en la Universidad de Costa Rica. Solo se otorgará a quienes hayan demostrado excelencia académica de acuerdo con este Reglamento.</p> <p>b) El Catedrático es un graduado universitario con el grado mínimo de Licenciado o con un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario, debidamente reconocido por la Universidad de Costa Rica, que ha servido como profesor no menos de quince años en una institución de educación superior universitaria de reconocido prestigio. Este plazo podría reducirse a doce años para quienes hayan obtenido un doctorado académico debidamente reconocido por el Sistema de Estudios de Posgrado. De los plazos establecidos, por lo menos siete años deben corresponder a servicio en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c) El Catedrático será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico.</p> | <p>Artículo 16. Categoría de catedrático</p> <p>La categoría de catedrático representa la mayor distinción que pueda alcanzarse en la Universidad de Costa Rica. Solo se otorgará a quienes hayan demostrado excelencia académica de acuerdo con este Reglamento.</p> <p>Para obtener la categoría de catedrático se requiere:</p> <p>a) El Catedrático es un graduado universitario con el grado mínimo de Poseer el grado mínimo de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocido por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>b) Haber servido como académico o académica no menos de quince doce años en instituciones de educación superior estatal costarricenses o extranjeras. En el caso de las universidades extranjeras, solamente se considerarán aquellas que se encuentren ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. Este plazo podría reducirse a doce diez años para quienes hayan obtenido un doctorado académico debidamente reconocido por el Sistema de Estudios de Posgrado. De los plazos establecidos, por lo menos siete siete seis años deben corresponder a servicio en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c) Haber conseguido, al menos, 24 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como productos derivados de los programas y proyectos de acción social o de docencia. De este puntaje, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> <p>d) Haber conseguido un mínimo de 3 puntos en idiomas, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Quien ostente la categoría de El catedrático será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 15. Los profesores Instructores, Adjuntos, Asociados, y Catedráticos, tendrán a su cargo la enseñanza de uno o más cursos bajo su propia responsabilidad. Además, tendrán iguales derechos y obligaciones en el campo docente, de investigación y de acción social.</p> | <p>Artículo 17. Deberes académicos</p> <p>Los profesores Instructores, Adjuntos, Asociados, y Catedráticos El personal académico, en las categorías de instructor, profesor adjunto, profesor asociado, y el catedrático, tendrá a su cargo la enseñanza docencia de uno o más cursos bajo su propia responsabilidad. Además, tendrá iguales derechos y obligaciones en el campo docente, de investigación y de acción social.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO V PROFESORES FUERA DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 16. En la Universidad de Costa Rica habrá además de las categorías del Régimen Académico, las siguientes clases de profesores que no forman parte del Régimen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirado - Emérito - Interino - Ad honorem - Invitado - Visitante | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO V PROFESORADO FUERA DEL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 18. Personal académico fuera del Régimen Académico</p> <p>En la Universidad de Costa Rica habrá además de las categorías del Régimen Académico, las siguientes clases de profesores o profesoras que no forman parte del régimen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirado - Emérito - Interino - Ad honorem - Invitado - Visitante |
| <p>ARTÍCULO 17. El profesor que se retira de la enseñanza para acogerse a los beneficios de la jubilación continuará figurando en las nóminas del personal docente como Retirado. No tendrá ni voz ni voto en las sesiones de Asamblea de Escuela, Sedes Regionales, Facultad o Asamblea Universitaria, pero se considerará invitado o invitada a todos los actos oficiales de la Universidad. Podrá ser nombrado Ad honórem; o bien, contratado según las normas correspondientes.</p> | <p>Artículo 19. Profesor retirado</p> <p>El profesor o la profesora que se retira de la enseñanza Universidad para acogerse a los beneficios de la jubilación continuará figurando en las nóminas del personal docente académico como retirado. No tendrá ni voz ni voto en las sesiones de Asamblea de Escuela, Sedes Regionales, Facultad o Asamblea Universitaria, pero se considerará invitado o invitada invitará a todos los actos oficiales de la Universidad. Podrá ser nombrado nombrarse ad honórem o bien contratado contratarse según las normas correspondientes.</p> |
| <p>ARTÍCULO 18. Para recibir la condición de Profesor Emérito será preciso:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ser Profesor Retirado de la Universidad de Costa Rica. b) Haber prestado servicios de reconocido valor a la educación y a la cultura. c) Que con el nombramiento que se propone, el número de profesores eméritos no exceda del veinticinco por ciento del total de miembros en Régimen Académico de la unidad académica respectiva. | <p>Artículo 20. Requisitos para ser profesor emérito</p> <p>Para recibir la condición de profesor emérito será preciso:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ser profesora retirada o profesor retirado de la Universidad de Costa Rica. b) Haber prestado servicios de reconocido valor a la educación y a la cultura. c) Que con el nombramiento que se propone, el número de profesores personas eméritas no exceda del veinticinco por ciento del total de miembros en Régimen Académico de la unidad académica respectiva. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 19. Para nombrar a una persona como emérita deberán proponerla a la asamblea de la unidad académica tres de sus miembros. La asamblea conformará una comisión de su seno, integrada por al menos tres de sus miembros, quienes deberán ser distintos de los proponentes. Esta comisión deberá rendir, en un plazo de 30 días naturales, un informe que incluya el análisis de los servicios prestados a la educación y la cultura por la persona candidata, así como todos aquellos aspectos que permitan valorar la posible designación como emérita.</p> <p>Una vez discutido el informe de la comisión, la asamblea resolverá acerca del emeritazgo. Se requerirán los votos afirmativos de dos terceras partes de los miembros presentes en la asamblea para una resolución favorable. Si realizado el trámite para conferir la categoría de emérito o emérita, la persona candidata no obtuviere la aprobación requerida para ese nombramiento, la resolución respectiva no tendrá recurso alguno. Transcurridos dos años podrá iniciarse nuevamente el trámite siguiendo las disposiciones de este artículo y con mención expresa del acto en que se rechazó su designación anterior.</p> <p>Una vez nombrada la persona emérita, quien dirige la unidad correspondiente enviará una comunicación a la Vicerrectoría de Docencia con los nombres de quienes hicieron la proposición, el informe de la comisión y el pronunciamiento de la asamblea. La comunicación oficial la hará el rector o la rectora.</p> <p>Las personas eméritas de la Universidad se considerarán invitadas a todos los actos oficiales, tendrán derecho –previa coordinación con quien dirige la unidad académica respectiva– a dar lecciones, dictar conferencias, dirigir tesis, participar en proyectos de investigación y de acción social, así como participar, con voz y voto, en las sesiones de asamblea de facultad, escuela, sede, comisión o subcomisión de un programa de posgrado, y en la Asamblea Plebiscitaria con voto.</p> | <p>Artículo 21. Designación como profesor emérito</p> <p>Para distinguir a una persona como emérita deberán proponerla a la Asamblea de la unidad académica tres de sus miembros. La Asamblea conformará una comisión de su seno, integrada por al menos tres de sus miembros, quienes deberán ser distintos de los proponentes. Esta comisión deberá rendir, en un plazo de 30 días naturales, un informe que incluya el análisis de los servicios prestados a la educación y la cultura por la persona candidata, así como todos aquellos aspectos que permitan valorar la posible designación como emérita.</p> <p>Una vez discutido el informe de la comisión, la Asamblea resolverá acerca del emeritazgo. Se requerirán los votos afirmativos de dos terceras partes de los miembros presentes en la Asamblea para una resolución favorable. Si realizado el trámite para conferir la categoría de emérito o emérita, la persona candidata no obtuviere la aprobación requerida para ese nombramiento, la resolución respectiva no tendrá recurso alguno. Transcurridos dos años podrá iniciarse nuevamente el trámite siguiendo las disposiciones de este artículo y con mención expresa del acto en que se rechazó su designación anterior.</p> <p>Una vez nombrada la persona emérita, quien dirige la unidad correspondiente enviará una comunicación a la Vicerrectoría de Docencia con los nombres de quienes hicieron la proposición, el informe de la comisión y el pronunciamiento de la Asamblea. La comunicación oficial la hará el rector o la rectora.</p> <p>Las personas eméritas de la Universidad se considerarán invitadas a todos los actos oficiales, tendrán derecho y podrán –previa coordinación con quien dirige la unidad académica respectiva– dar lecciones, dictar conferencias, dirigir tesis, participar en proyectos de investigación y de acción social., así como</p> <p>También podrán participar, con voz y voto, en las sesiones de Asamblea de Facultad, Escuela, Sede, comisión o subcomisión de un programa de posgrado, en la Asamblea Colegiada Representativa y en la Asamblea Plebiscitaria, de conformidad con las normas universitarias aplicables con voto.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 20. La persona docente interina es aquella quien para ser contratada debe poseer, en la medida de lo posible, los requisitos de la categoría de instructor. Excepcionalmente, y con aprobación de quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia, podrán ser nombradas con título de bachiller las personas que realizan estudios de licenciatura o de posgrado.</p> <p>El nombramiento de la persona docente interina será propuesto por quien ocupe la dirección o el decanato de la unidad académica, confirmado por quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia e informado a la asamblea de la unidad académica.</p> <p>Su remuneración se establecerá de acuerdo con las Regulaciones del régimen salarial académico de la Universidad de Costa Rica y este reglamento.</p> <p>La persona docente interina no tendrá voz ni voto en ninguna asamblea de la Universidad.</p> <p>Cuando una persona docente interina ingresa a régimen académico, conservará la misma condición salarial hasta que la Comisión de Régimen Académico la califique.</p> | <p>Artículo 22. Modalidades de nombramiento del personal académico interino</p> <p>La persona docente interina es aquella quien para ser contratada debe poseer, en la medida de lo posible, los requisitos de la categoría de instructor. Excepcionalmente, y con aprobación de quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia, podrán ser nombradas con título de bachiller las personas que realizan estudios de licenciatura o de posgrado.</p> <p>El nombramiento de la persona docente interina será propuesto por quien ocupe la dirección o el decanato de la unidad académica, confirmado por quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia e informado a la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>Su remuneración se establecerá de acuerdo con las Regulaciones del régimen salarial académico las normas salariales relacionadas con el sector académico de la Universidad de Costa Rica y este Reglamento.</p> <p>La persona docente interina no tendrá voz ni voto en ninguna Asamblea de la Universidad.</p> <p>Cuando una persona docente interina ingresa a Régimen Académico, conservará la misma condición salarial hasta que la Comisión de Régimen Académico la califique.</p> |
| <p>A) MODALIDADES DE NOMBRAMIENTO</p> <p>La Universidad de Costa Rica tendrá las siguientes modalidades de nombramientos del personal docente interino:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustitución: Es la persona que se nombra por un periodo definido para reemplazar a la persona docente que se encuentre en condición de incapacidad, permiso con o sin goce de sueldo, vacaciones, licencia sabática, reserva de plaza para realizar estudios de posgrado, pasantías, nombramiento por elección o designación y otras de similar naturaleza; independientemente del cargo presupuestario. 2. Temporal: Es la persona que se nombra por un plazo definido, con cargo al presupuesto propio de la unidad académica, de partidas especiales de alguna vicerrectoría, de la Rectoría, o con cargo al presupuesto del vínculo remunerado externo, sin que adquiera la estabilidad impropia. | <p>a) Modalidades de nombramiento</p> <p>La Universidad de Costa Rica tendrá las siguientes modalidades de nombramientos del personal docente académico interino:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustitución: Es la persona que se nombra por un periodo definido para reemplazar a la persona docente que se encuentre en condición de incapacidad, permiso con o sin goce de sueldo, vacaciones, licencia sabática, reserva de plaza para realizar estudios de posgrado, pasantías, nombramiento por elección o designación y otras de similar naturaleza; independientemente del cargo presupuestario. 2. Temporal: Es la persona que se nombra por un plazo definido, con cargo al presupuesto propio de la unidad académica, de partidas especiales de alguna vicerrectoría, de la Rectoría, o con cargo al presupuesto del vínculo remunerado externo, sin que adquiera la estabilidad impropia. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Aspirante: Es la persona que se nombra con cargo al presupuesto propio de la unidad académica en plazas libres y se ha mantenido en esa plaza por un año de tiempo servido o más. | 3. Aspirante: Es la persona que se nombra con cargo al presupuesto propio de la unidad académica en plazas libres y se ha mantenido en esa plaza por un año de tiempo servido o más. |
| <p>B) NOMBRAMIENTO DE LA PERSONA DOCENTE INTERINA</p> <p>La persona docente interina podrá estar nombrada en varias modalidades simultáneamente.</p> <p>El tipo de nombramiento puede ser modificado, siempre y cuando no le cause desmejora o perjuicio.</p> <p>Las condiciones iniciales de su contratación y sus eventuales modificaciones le deben ser comunicadas previamente.</p> <p>i. PLANIFICACIÓN Y PROYECCIÓN DE PLAZAS ACADÉMICAS:</p> <p>Cada unidad académica elaborará su plan estratégico, el cual debe tomar en cuenta aspectos presupuestarios, de necesidad, de conveniencia académica e interés institucional, así como especificar las estrategias de desinterinización.</p> <p>Dicho plan estratégico deberá ser trasladado a la Vicerrectoría de Docencia conforme sus lineamientos, en tiempo y forma.</p> <p>Los lineamientos para la elaboración de este plan serán emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> | <p>b) Nombramiento como profesor interino</p> <p>La persona docente interina podrá estar nombrada en varias modalidades simultáneamente.</p> <p>El tipo de nombramiento puede ser modificado, siempre y cuando no le cause desmejora o perjuicio.</p> <p>Las condiciones iniciales de su contratación y sus eventuales modificaciones le deben ser comunicadas previamente.</p> <p>i. PLANIFICACIÓN Y PROYECCIÓN DE PLAZAS ACADÉMICAS:</p> <p>Cada unidad académica elaborará su plan estratégico, el cual debe tomar en cuenta aspectos presupuestarios, de necesidad, de conveniencia académica e interés institucional, así como especificar las estrategias de desinterinización.</p> <p>Dicho plan estratégico deberá ser trasladado a la Vicerrectoría de Docencia conforme sus lineamientos, en tiempo y forma.</p> <p>Los lineamientos para la elaboración de este plan serán emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> |
| <p>ii. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia, en conjunto con las unidades académicas y la Oficina de Recursos Humanos, definirá la metodología por seguir en esta materia, emitirá las directrices correspondientes y creará los manuales de reclutamiento que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria para este proceso.</p> <p>Además, la unidad académica establecerá las condiciones y los requisitos específicos para el logro de los objetivos del nombramiento.</p> | <p>ii. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia, en conjunto con las unidades académicas y la Oficina de Recursos Humanos, definirá la metodología por seguir en esta materia, emitirá las directrices correspondientes y creará los manuales de reclutamiento que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria para este proceso.</p> <p>Además, la unidad académica establecerá las condiciones y los requisitos específicos para el logro de los objetivos del nombramiento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cuando la unidad académica requiera seleccionar personal docente, la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede deberá realizar la apertura de un expediente, en el cual incluya, entre otros, la fundamentación y las condiciones del nombramiento, a partir de los atestados, de conformidad con la normativa.</p> <p>La Administración dispondrá a las unidades académicas de un sistema de reclutamiento y selección para que las personas se inscriban en los procesos de reclutamiento y se les comunique de los concursos que se realicen.</p> <p>Los procesos de reclutamiento se publicarán en medios de difusión masiva.</p> | <p>Cuando la unidad académica requiera seleccionar personal docente académico, la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede deberá realizar la apertura de un expediente, en el cual incluya, entre otros, la fundamentación y las condiciones del nombramiento, a partir de los atestados, de conformidad con la normativa.</p> <p>La Administración dispondrá a las unidades académicas de un sistema pondrá a disposición de las unidades académicas un procedimiento para el reclutamiento y selección del personal académico interino. para que las personas se inscriban en los procesos de reclutamiento y se les comunique de los concursos que se realicen.</p> <p>Los procesos de reclutamiento se publicarán en medios de difusión masiva.</p> |
| <p>iii. COMUNICACIÓN</p> <p>La persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede cuando contrate a la persona docente interina le comunicará formalmente las condiciones generales de su nombramiento, las cuales deben constar en el expediente.</p> <p>Asimismo, en el informe de pago salarial se debe incluir el número de plaza, el código y la descripción presupuestaria, jornada, vigencia y modalidad de nombramiento, según este artículo.</p> | <p>iii. COMUNICACIÓN</p> <p>La persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede cuando contrate a la persona docente interina le comunicará formalmente las condiciones generales de su nombramiento, las cuales deben constar en el expediente.</p> <p>Asimismo, en el informe de pago salarial se debe incluir el número de plaza, el código y la descripción presupuestaria, jornada, vigencia y modalidad de nombramiento, según este artículo.</p> |
| <p>iv. CURSO DE DIDÁCTICA UNIVERSITARIA</p> <p>Toda persona nombrada en condición interina que supere los dos años de servicio y con jornada de al menos un cuarto de tiempo debe aprobar el curso de Didáctica Universitaria de la Facultad de Educación, de acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo académico del personal docente de la unidad respectiva.</p> | <p>iv. CURSO DE DIDÁCTICA UNIVERSITARIA</p> <p>Toda persona nombrada en condición interina que supere los dos años de servicio y con jornada de al menos un cuarto de tiempo debe aprobar el curso de Didáctica Universitaria de la Facultad de Educación, de acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo académico del personal docente académico de la unidad respectiva.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>C) EN RELACIÓN CON LA MODALIDAD DEL NOMBRAMIENTO DE ASPIRANTE</p> <p>La persona docente interina aspirante podrá solicitar a la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o a la persona directora de una escuela o sede que realice la apertura del concurso de antecedentes de la plaza libre que ocupa, en forma anticipada a lo propuesto en el plan de desarrollo de la unidad académica, de conformidad con la normativa.</p> <p>Ante esta solicitud, la unidad académica quedará obligada a tramitar el concurso de antecedentes de acuerdo con lo establecido en el artículo 32A de este reglamento, en correspondencia con su plan estratégico y según los lineamientos de la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Para las sedes regionales, la reunión de docentes de cada carrera propondrá al departamento correspondiente elevar la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede. En el caso de que no existan departamentos, la reunión de docentes de cada carrera elevará la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede.</p> | <p>c) En relación con la modalidad del nombramiento aspirante</p> <p>La persona docente interina aspirante podrá solicitar a la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o a la persona directora de una escuela o sede que realice la apertura del concurso de antecedentes de la plaza libre que ocupa, en forma anticipada a lo propuesto en el plan de desarrollo de la unidad académica, de conformidad con la normativa.</p> <p>Ante esta solicitud, la unidad académica quedará obligada a tramitar el concurso de antecedentes de acuerdo con lo establecido en el artículo 32A 34 de este Reglamento, en correspondencia con su plan estratégico y según los lineamientos de la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Para las sedes regionales, la reunión de docentes de cada carrera propondrá al departamento correspondiente elevar la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede. En el caso de que no existan departamentos, la reunión de docentes de cada carrera elevará la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede.</p> |
| <p>ARTÍCULO 21. El profesor Ad honórem es la persona con el grado mínimo de licenciatura que colabora sin recibir remuneración alguna, con funciones propias de un profesor, en actividades de docencia, de investigación o de acción social. El profesor Ad honórem se considera servidor de la Universidad y deberá cumplir en sus funciones con los reglamentos respectivos. No tendrá, en ningún caso, los derechos de los profesores en Régimen Académico.</p> <p>El nombramiento será propuesto anualmente por el Director de la Escuela y confirmado por el Vicerrector de Docencia. El tiempo servido como Ad honórem puede computarse cuando el profesor ingresa a Régimen Académico, exclusivamente por los efectos de asignación de categoría, previa autorización por parte del Vicerrector de Docencia, siempre y cuando haya relación de consecutividad entre dicho tiempo y el nombramiento en propiedad.</p> | <p>Artículo 23. Profesor ad honórem</p> <p>Quien ostente la clase de El profesor ad honórem es la persona con el grado mínimo de licenciatura que colabora sin recibir remuneración alguna, con funciones propias de un profesor, en actividades de docencia, de investigación o de acción social. El profesor o profesora ad honórem se considera una persona servidora de la Universidad y deberá cumplir en sus funciones con los reglamentos respectivos. No tendrá, en ningún caso, los derechos de los profesores quienes están en Régimen Académico.</p> <p>El nombramiento será propuesto anualmente por el Director de quien dirige la escuela y confirmado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia. El tiempo servido como ad honórem puede computarse cuando el profesor o la profesora ingresa a Régimen Académico, exclusivamente por los efectos de asignación de categoría, previa autorización por parte del vicerrector o de la vicerrectora de Docencia, siempre y cuando haya relación de consecutividad entre dicho tiempo y el nombramiento en propiedad.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>También, en la condición de Ad honórem podrán nombrarse los profesores Retirados de la Universidad que se hayan acogido a la jubilación, quienes conservarán la categoría que ostentaban en Régimen Académico solo para efectos académicos. En estos casos, la propuesta para su nombramiento también puede ser realizada por los directores de las unidades académicas de investigación.</p> <p>Los profesores Ad honórem contarán con todos los servicios de apoyo que brinde la Institución para el cumplimiento de su función académica.</p> | <p>También, en la condición de ad honórem podrán nombrarse quienes ostenten la condición de profesores retirados de la Universidad y que se hayan acogido a la jubilación, quienes conservarán la categoría que ostentaban en Régimen Académico solo para efectos académicos. En estos casos, la propuesta para su nombramiento también puede ser realizada por los directores las direcciones de las unidades académicas de investigación.</p> <p>Los profesores y profesoras ad honórem contarán con todos los servicios de apoyo que brinde la Institución para el cumplimiento de su función académica.</p> |
| <p>ARTÍCULO 21 bis. Se deroga.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 22. El profesor Invitado es la persona contratada por la Universidad de Costa Rica por un período de hasta dos años, para dictar cursos o colaborar en algún proyecto de investigación o de acción social.</p> <p>a) Para ser contratado, el profesor debe tener como mínimo el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura. Si es extranjero, debe haber servido a la Institución por lo menos tres años consecutivos como profesor Visitante.</p> <p>b) El nombramiento del profesor Invitado se deberá justificar por una de las siguientes razones:</p> <p>i) Se trata de un profesor nacional o extranjero de singulares méritos que goza de la recomendación de autoridades académicas de otros centros de enseñanza superior muy bien reputados y que no tenga vínculo laboral de ningún tipo con la Universidad de Costa Rica. Sus servicios a la docencia, a la investigación y a la acción social han sido distinguidos y amplios.</p> | <p>Artículo 24. Profesor invitado</p> <p>Quien ostente la clase de El profesor invitado es la persona contratada por la Universidad de Costa Rica por un periodo de hasta dos años, para dictar cursos o colaborar en algún proyecto de investigación o de acción social.</p> <p>a) Para ser contratado o contratada, el profesor la persona debe tener como mínimo el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado nombrarse a quien tenga el grado de licenciatura. Si es una persona extranjera, debe haber servido a la Institución por lo menos tres años consecutivos como profesor visitante.</p> <p>b) El nombramiento de quien ostente la clase de profesor invitado se deberá justificar por una de las siguientes razones:</p> <p>i) Se trata de un profesor una persona nacional o extranjera de singulares méritos que goza de la recomendación de autoridades académicas de otros centros de enseñanza superior muy bien reputados y que no tenga vínculo laboral de ningún tipo con la Universidad de Costa Rica. Sus servicios a la docencia, a la investigación y a la acción social han sido distinguidos y amplios.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ii) Se trata de un exbecario de la Universidad de Costa Rica acogido al Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad, que no forma parte de Régimen Académico y que cumplió con el programa establecido en su contrato de beca, comprobado por el Vicerrector de Docencia.</p> <p>c) Los profesores ex becarios de la Universidad, acogidos al Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad, contratados por la Institución inmediatamente después de obtenido su grado o completado el programa de estudios fijado en el respectivo contrato, se asimilarán a profesores Invitados, excepto si pertenecen al Régimen Académico.</p> | <p>ii) Se trata de una persona exbecaria de la Universidad de Costa Rica acogida al <i>Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad</i>, que no forma parte de Régimen Académico y que cumplió con el programa establecido en su contrato de beca, comprobado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia.</p> <p>e) Las profesoras exbecarias o los profesores exbecarios de la Universidad, acogidos al <i>Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad</i>, contratados que se contraten por la Institución inmediatamente después de obtenido su grado o completado el programa de estudios fijado en el respectivo contrato, se asimilarán a la clase de profesor invitado, excepto si pertenecen al Régimen Académico.</p> |
| <p>ARTÍCULO 23. La propuesta de nombramiento para profesores Invitados, excepto de los ex becarios, la hará la Asamblea de Sede, de Escuela o de Facultad al Vicerrector de Docencia, por medio del Director o Decano, y debe contar para que tenga validez con no menos de las dos terceras partes de los votos de los miembros de la Asamblea presentes en la sesión correspondiente. En el caso de los ex becarios, la propuesta de nombramiento la hará el Director o Decano al Vicerrector de Docencia, después de comprobarse el cumplimiento del contrato de beca.</p> <p>En ambos casos, la propuesta será válida por seis meses contados a partir del momento en que se aprobó la propuesta de nombramiento; por lo tanto, no se podrá mantener en suspenso más allá de ese período.</p> <p>En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor Invitado y la sugerencia del salario, que se reconocería durante el primer año de servicios, el cual será fijado por el Rector, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.</p> | <p>Artículo 25. Nombramiento como profesor invitado</p> <p>La propuesta de nombramiento para como profesor invitado, excepto de los las personas exbecarias, la hará la Asamblea de Sede, de Escuela o de Facultad al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia, por medio del Director o Decano de quien dirige la unidad académica, y debe contar, para que tenga validez, con no menos de las dos terceras partes de los votos de los miembros de la Asamblea presentes en la sesión correspondiente. En el caso de los las personas exbecarias, la propuesta de nombramiento la se se hará el Director o Decano al Vicerrector de Docencia, después de comprobarse el cumplimiento del contrato de beca.</p> <p>En ambos casos, la propuesta será válida por seis meses contados a partir del momento en que se aprobó la propuesta de nombramiento; por lo tanto, no se podrá mantener en suspenso más allá de ese período.</p> <p>En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían a la persona con la clase de a la persona con la clase de profesor invitado y la sugerencia del salario, que se reconocería durante el primer año de servicios, el cual será fijado por el Rector, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>y el salario será el equivalente al de una persona nombrada como profesor asociado 4 según la reglamentación salarial universitaria.</p> <p>El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional en cuyo caso devolvería la propuesta a la unidad académica sin la sanción, con las observaciones del caso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 24. El Vicerrector de Docencia podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional en cuyo caso devolvería la propuesta a la unidad académica sin la sanción, con las observaciones del caso.</p> | <p>SE INCLUYE COMO ÚLTIMO PÁRRAFO EN EL ARTÍCULO 26.</p> |
| <p>ARTÍCULO 25. La propuesta de la renovación del contrato de un Profesor Invitado que no sea exbecario deberá ser recomendada por el respectivo Director o Decano al Vicerrector de Docencia, quien podría rechazarla o aprobarla con la reserva de que, antes de que el profesor sea incorporado al Régimen Académico, la plaza sea sacada a concurso.</p> | <p>Artículo 26. Renovación de contrato como profesor invitado</p> <p>La propuesta de la renovación del contrato de un profesor invitado que no sea exbecario o exbecaria deberá ser recomendada por el respectivo Director o Decano al Vicerrector de Docencia quien dirige la unidad académica a la persona vicerrectora de docencia, quien podría rechazarla o aprobarla con la reserva de que, antes de que el profesor o la profesora se incorpore al Régimen Académico, la plaza sea sacada a concurso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 26. Durante el segundo año de servicios el salario del profesor Invitado exbecario será el que corresponda a su categoría, para lo cual este debe solicitar a tiempo la calificación respectiva a la Comisión de Régimen Académico.</p> <p>Concluido el período de dos años, la persona docente podrá asimilarse totalmente al Régimen Académico, con la categoría que le ha sido asignada, siempre y cuando dicha asimilación sea acordada por la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede y confirmada por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia, y que la persona no haya sido sancionada en los últimos diez años por hostigamiento sexual.</p> | <p>Artículo 27. Salario como profesor invitado exbecario</p> <p>Durante el segundo año de servicios, el salario de quien ostente la clase del profesor invitado exbecario será el que corresponda a su categoría, para lo cual este debe solicitar a tiempo la calificación respectiva a la Comisión de Régimen Académico.</p> <p>Concluido el periodo de dos años, la persona docente académica podrá asimilarse totalmente al Régimen Académico, con la categoría que le ha sido asignada, siempre y cuando dicha asimilación sea acordada por la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede y confirmada por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia, y que la persona no haya sido sancionada en los últimos diez años por hostigamiento sexual.</p> |
| <p>ARTÍCULO 27. Se deroga.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 28. Los profesores Invitados no tendrán voz ni voto en las sesiones de Asamblea de las unidades académicas ni de la Asamblea Plebiscitaria.</p> | <p>Artículo 28. Participación en Asamblea del profesor invitado</p> <p>Los profesores invitados y las profesoras invitadas no tendrán voz ni voto en las sesiones de Asamblea de las unidades académicas ni de la Asamblea Plebiscitaria.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 29. Las unidades académicas siempre que dispongan del respectivo presupuesto, podrán proponer durante el año el nombramiento de Profesores Invitados, cuando el porcentaje de presupuesto necesario para pagar a los profesores invitados no supere el 10% del número de equivalentes de tiempo completo del presupuesto ordinario de plazas docentes asignados a la unidad académica.</p> <p>Se exceptúan de este 10% a los profesores ex-becarios.</p> | <p>Artículo 29. Tope de nombramientos de profesores invitados</p> <p>Las unidades académicas, siempre que dispongan del respectivo presupuesto, podrán proponer durante el año el nombramiento de personas como profesores invitados, cuando el porcentaje de presupuesto necesario para pagarles a los profesores invitados no supere el 10 % del número de equivalentes de tiempo completo del presupuesto ordinario de plazas docentes asignados a la unidad académica.</p> <p>Se exceptúan de este 10% a los profesores las personas exbecarias.</p> |
| <p>ARTÍCULO 30. El Profesor Visitante es la persona extranjera que la Universidad nombra por un período de un año o menos, para colaborar con docencia, investigación, acción social o en un programa mixto. Debe tener como requisito al menos el grado de licenciatura, y su nombramiento será propuesto por la Asamblea de Escuela, de Facultad o de Sede, por medio de la dirección o la decanatura respectiva, a la Vicerrectoría de Docencia, siguiendo el procedimiento establecido en los artículos 22, 23, 24, 25, 28 y 29 de este Reglamento.</p> <p>La propuesta de renovación del contrato de la persona nombrada como Profesor Visitante deberá ser recomendada por la respectiva dirección o decanatura, al vicerrector o vicerrectora de Docencia, quien podrá rechazarla o aprobarla, informando de ello a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. Este nombramiento podrá renovarse hasta por un máximo de tres años.</p> <p>El Rector o la Rectora, previo dictamen de la Vicerrectoría de Docencia, fijará el salario, a propuesta de la dirección o de la decanatura, según corresponda, para cada período de nombramiento y dentro de los límites fijados por el Consejo Universitario.</p> | <p>Artículo 30. Profesor visitante</p> <p>Quien ostente la clase de Et profesor visitante es la persona extranjera que la Universidad nombra por un periodo de un año o menos, para colaborar con docencia, investigación, acción social o en un programa mixto. Debe tener como requisito al menos el grado de licenciatura maestría o superior, y su nombramiento será propuesto por la Asamblea de Escuela, de Facultad o de Sede, por medio de la dirección o la decanatura respectiva, a la Vicerrectoría de Docencia, siguiendo el procedimiento establecido en los artículos 22, 23, 24, 25, 28 y 29 24, 25, 26, 28 y 29 de este Reglamento.</p> <p>La propuesta de renovación del contrato de la persona nombrada como profesor visitante deberá ser recomendada por la respectiva dirección o decanatura, al vicerrector o vicerrectora de Docencia, quien podrá rechazarla o aprobarla, e informando informará de ello a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. Este nombramiento podrá renovarse hasta por un máximo de tres años.</p> <p>El rector o la rectora, previo dictamen de la Vicerrectoría de Docencia, fijará el salario, a propuesta de la dirección o de la decanatura, según corresponda, para cada periodo de nombramiento y dentro de los límites fijados por el Consejo Universitario.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 30 bis. En el caso del Sistema de Estudios de Posgrado (SEP), el nombramiento del profesor Visitante será aprobado por la Comisión del Programa de Posgrado respectivo y presentado por el Director del Programa a consideración del Consejo del SEP, junto con el plan de trabajo del profesor, para su ratificación y envío posterior al Rector. El profesor debe tener, como mínimo, el grado de maestría o un grado de especialidad de posgrado superior a la licenciatura. El Rector podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional, en cuyo caso devolverá la propuesta al Consejo del SEP sin la sanción, con las observaciones del caso. En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor Visitante y la sugerencia del salario que se reconocería durante el primer año de servicio, el cual será fijado por el Rector.</p> | <p>Artículo 31. Profesor visitante en el Sistema de Estudios de Posgrado</p> <p>En el caso del Sistema de Estudios de Posgrado (SEP), el nombramiento de una persona como del profesor visitante será aprobado por la comisión del programa de posgrado respectivo y presentado por el Director la dirección del programa a consideración del Consejo del SEP, junto con el plan de trabajo del profesor o profesora, para su ratificación y envío posterior al Rector a la persona rectora. El profesor o profesora debe tener, como mínimo, el grado de maestría o un grado de especialidad de posgrado superior a la licenciatura. El Rector La persona rectora podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional, en cuyo caso devolverá la propuesta al Consejo del SEP sin la sanción, con las observaciones del caso. En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor o profesora visitante y la sugerencia del salario que se reconocería durante el primer año de servicio, el cual será fijado por el Rector la persona rectora.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VI CONCURSO PARA ADQUIRIR JORNADA PROPIEDAD EN EL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULOS 31 al 38. Derogados.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VI CONCURSO PARA ADQUIRIR JORNADA EN PROPIEDAD EN EL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULOS 31 al 38. Derogados.</p> |
| <p>ARTÍCULO 31A. Pasos de un concurso</p> <p>Cualquier concurso para ingresar en Régimen Académico se registrará por el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apertura del concurso - Presentación de ofertas y preselección académica - Acuerdo de adjudicación - Acto final de la adjudicación - Recursos | <p>Artículo 32. Pasos de un concurso</p> <p>Cualquier concurso para ingresar en al Régimen Académico se registrará por el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apertura del concurso - Presentación de ofertas y preselección académica - Acuerdo de adjudicación - Acto final de la adjudicación - Recursos |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 32A. Apertura del concurso</p> <p>a) Pasos preparatorios</p> <p>El acto inicial de abrir un concurso lo realizará quien ocupe el decanato de una facultad no dividida en escuelas o quien ocupe la dirección de una unidad académica. Para ello se requiere la comprobación de la partida presupuestaria, de conformidad con la planificación académica a mediano y largo plazo, y la aprobación de la asamblea de facultad, de sede o de escuela, cuya resolución será firme.</p> <p>Mediante acuerdo de su asamblea, la unidad académica podrá restringir la participación en el concurso de antecedentes, exclusivamente, a docentes que estén laborando en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>En esa misma sesión de aprobación, o en otra convocada al efecto, la asamblea establecerá los requisitos que se publicarán en el cartel.</p> <p>b) Autorización</p> <p>El Decano de una Facultad no dividida en Escuelas o el Director de una Sede o Escuela, enviará al Vicerrector de Docencia la documentación respectiva en un plazo no mayor de cinco días hábiles después de la aprobación de la apertura del concurso por la Asamblea. El Vicerrector, en un acto fundamentado, podrá, por razones de interés institucional, oponerse a la realización del concurso. Cuando no conteste en el plazo de diez días hábiles, se tendrá por autorizado el concurso y el Decano o Director deberá proceder a realizarlo.</p> <p>Cuando el Decano o el Director, a pesar de cumplirse el requisito presupuestario, no abra el concurso o no continúe con los procedimientos respectivos, los miembros de la Asamblea tendrán derecho a pedir directamente la convocatoria a una Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, para tratar este asunto, al menos por un 20% del total de sus miembros, de los cuales al menos la mitad deberán ser profesores.</p> | <p>Artículo 33. Apertura del concurso</p> <p>La apertura de un concurso requiere:</p> <p>a) Pasos preparatorios</p> <p>El acto inicial de abrir un concurso lo realizará quien ocupe el decanato de una facultad no dividida en escuelas o quien ocupe la dirección de una unidad académica. Para ello se requiere la comprobación de la partida presupuestaria, de conformidad con la planificación académica a mediano y largo plazo, y la aprobación de la Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, cuya resolución será firme.</p> <p>Mediante acuerdo de su Asamblea, la unidad académica podrá restringir la participación en el concurso de antecedentes, exclusivamente, a docentes personas académicas que estén laborando en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>En esa misma sesión de aprobación, o en otra convocada al efecto, la Asamblea establecerá los requisitos que se publicarán en el cartel.</p> <p>b) Autorización</p> <p>El decano o la decana de una facultad no dividida en escuelas o el Director la dirección de una sede o escuela, enviará al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia la documentación respectiva en un plazo no mayor de a cinco días hábiles después de la aprobación de la apertura del concurso por la Asamblea. El vicerrector o vicerrectora, en un acto fundamentado, podrá, por razones de interés institucional, oponerse a la realización del concurso. Cuando no conteste en el plazo de diez días hábiles, se tendrá por autorizado el concurso y el decano o Director la autoridad solicitante deberá proceder a realizarlo.</p> <p>Cuando el decano o el Director quien dirige la unidad académica, a pesar de cumplirse el requisito presupuestario, no abra el concurso o no continúe con los procedimientos respectivos, los miembros de la Asamblea tendrán derecho a pedir directamente la convocatoria a una Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, para tratar este asunto, al menos por un 20 % del total de sus miembros, de los cuales al menos la mitad deberán ser profesores y profesoras.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cuando sea el Vicerrector quien se niegue a dar el visto bueno o retrase los procedimientos injustificadamente, los interesados podrán acudir directamente ante el Rector, quien resolverá en última instancia lo que corresponda.</p> <p>c) Requisitos para concursar</p> <p>La Asamblea de la Unidad Académica decidirá los requisitos específicos, basándose en los lineamientos generales del concurso que establece este Reglamento. No serán elegibles las personas que hayan sido sancionadas por hostigamiento sexual en los diez años previos a la publicación del concurso. Asimismo, en razón de la información del profesorado universitario que posea la Institución, las unidades académicas podrán eximir a quienes participen de presentar directamente algunos de los requisitos definidos para el concurso, según se regula en el artículo 61 de este reglamento y el procedimiento que se establezca para tal fin.</p> <p>Dentro de los requisitos deberá exigírsele a cada oferente que haga constar, en declaración jurada que, de ganar el concurso, asumirá de inmediato el cargo o a más tardar al iniciar el ciclo lectivo posterior a la fecha en que se dicte el acto final de adjudicación de la plaza. Se exceptúa de lo anterior a aquellas personas oferentes que se encuentran realizando estudios de posgrado en el extranjero quienes, si ganan concurso, estarán obligadas a integrarse a sus funciones solo cuando hayan finalizado sus estudios, o cuando así lo establezcan los compromisos contractuales adquiridos con la Universidad, si los hubiere.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán señalar domicilio, residencia, número de fax o correo electrónico, para atender sus notificaciones.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán manifestar su disposición de prestar, en algún momento, sus servicios en otras unidades académicas y en otras sedes de la Universidad, de acuerdo con las necesidades institucionales y de acuerdo con las posibilidades del oferente, debidamente justificadas.</p> | <p>Cuando sea el Vicerrector la persona vicerrectora quien se niegue a dar el visto bueno o retrase los procedimientos injustificadamente, las personas interesadas podrán acudir directamente ante el rector o rectora, quien resolverá en última instancia lo que corresponda.</p> <p>c) Requisitos para concursar</p> <p>La Asamblea de la Unidad Académica decidirá los requisitos específicos, basándose con base en los lineamientos generales del concurso que establece este Reglamento. No serán elegibles las personas que hayan sido sancionadas por hostigamiento sexual en los diez años previos a la publicación del concurso. Asimismo, en razón de la información del profesorado universitario que posea la Institución, las unidades académicas podrán eximir a quienes participen de presentar directamente algunos de los requisitos definidos para el concurso, según se regula en el artículo 61 66 de este Reglamento y el procedimiento que se establezca para tal fin.</p> <p>Dentro de los requisitos deberá exigírsele a cada oferente que haga constar, en declaración jurada que, de ganar el concurso, asumirá de inmediato el cargo o a más tardar al iniciar el ciclo lectivo posterior a la fecha en que se dicte el acto final de adjudicación de la plaza. Se exceptúa de lo anterior a aquellas personas oferentes que se encuentran realizando estudios de posgrado en el extranjero, quienes, si ganan el concurso, estarán obligadas a integrarse a sus funciones solo cuando hayan finalizado sus estudios, o cuando así lo establezcan los compromisos contractuales adquiridos con la Universidad, si los hubiere.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán señalar domicilio, residencia, número de fax o correo electrónico, para atender sus notificaciones.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán manifestar su disposición de prestar, en algún momento, sus servicios en otras unidades académicas y en otras sedes de la Universidad, de acuerdo con las necesidades institucionales y con las posibilidades de la persona oferente, debidamente justificadas.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Si la convocatoria incluye diferentes plazas o disciplinas, la persona oferente deberá indicar en cuáles de ellas desea concursar, y necesariamente deberá tener en la disciplina respectiva, al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por el vicerrector o por la vicerrectora de Docencia, se podrá nombrar a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario.</p> <p>En el caso de que un concurso requiera de especialidades en una disciplina, la persona oferente deberá presentar los atestados que demuestren su idoneidad en el campo respectivo.</p> <p>d) Apertura del concurso</p> <p>El Decano o Director, luego de cumplidos los requisitos anteriores, seguirá el siguiente procedimiento:</p> <p>i. Publicación del cartel</p> <p>Lineamientos generales sobre el cartel:</p> <p>a) Todo cartel debe especificar los requisitos generales y específicos establecidos por este Reglamento y por la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>b) El Decano o el Director enviará al Vicerrector de Docencia el cartel propuesto para su revisión y visto bueno.</p> <p>c) Una vez que dé el visto bueno, Vicerrector de Docencia enviará el cartel a la Oficina de Divulgación e Información, la cual tramitará su publicación en el Semanario Universidad, con indicación precisa del lugar para la recepción de ofertas, el día y hora del cierre del concurso y apertura de las mismas. Esta publicación se anunciará en dos de los diarios de mayor circulación nacional.</p> | <p>Si la convocatoria incluye diferentes plazas o disciplinas, la persona oferente deberá indicar en cuáles de ellas desea concursar, y necesariamente deberá tener en la disciplina respectiva, al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por el vicerrector o por la vicerrectora de Docencia, se podrá nombrar a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario.</p> <p>En el caso de que un concurso requiera de especialidades en una disciplina, la persona oferente deberá presentar los atestados que demuestren su idoneidad en el campo respectivo.</p> <p>d) Apertura del concurso</p> <p>El decano o la decana o el director o la directora, luego de cumplidos los requisitos anteriores, seguirá el siguiente procedimiento:</p> <p>i. Publicación del cartel</p> <p>Lineamientos generales sobre el cartel:</p> <p>a) Todo cartel debe especificar los requisitos generales y específicos establecidos por este Reglamento y por la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>b) El decano o la decana o el director o la directora enviará al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia el cartel propuesto para su revisión y visto bueno.</p> <p>c) Una vez que dé el visto bueno, vicerrector la persona vicerrectora de Docencia enviará el cartel a la Oficina de Divulgación e Información, la cual tramitará su publicación en el Semanario Universidad, con la indicación precisa del lugar para la recepción de ofertas, y el día y la hora de la apertura y del cierre del concurso y apertura de las mismas. Esta publicación se anunciará en dos de los diarios de mayor circulación nacional.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El plazo para la recepción de ofertas será de quince días hábiles siguientes a la última publicación.</p> <p>Para efectos de los derechos de los posibles oferentes, la fecha de la primera publicación, con la información completa del respectivo cartel, se tendrá como la fecha de apertura del concurso.</p> <p>ii. Recepción de las ofertas</p> <p>Las personas interesadas deberán presentar, en el tiempo y la forma establecidos, los documentos necesarios para participar en el concurso, de acuerdo con el cartel respectivo. La unidad académica que recibe la oferta deberá hacer constar, por escrito, los documentos que aporte la persona interesada, con copia para esta y para el expediente respectivo. Acto seguido, se procederá a colocar en sobre cerrado la oferta recibida. La recepción material de las ofertas por parte de la unidad académica no debe entenderse como una preselección para el concurso respectivo, situación que también deberá ser comunicada por escrito a la persona interesada.</p> <p>iii. Acto de apertura de las ofertas y levantamiento del acta</p> <p>Al momento de finalizar el plazo de recepción de ofertas, el Decano o Director deberá proceder a la apertura de las mismas y a levantar in situ un acta donde conste el nombre y un registro detallado de los documentos que aporta cada uno de los oferentes. El acta deberá ser firmada por el Decano o Director, junto con el Vicedecano o Subdirector, si los hubiere, o un catedrático de tiempo completo en Régimen Académico, y los interesados que asistan al acto y quieran dejar constancia de su presencia.</p> <p>Aquellos oferentes que no presenten la documentación completa al finalizar el plazo de recepción de ofertas, quedarán excluidos del concurso en forma automática.</p> | <p>El plazo para la recepción de ofertas será de quince días hábiles siguientes a la última publicación.</p> <p>Para efectos de los derechos de las posibles personas oferentes, la fecha de la primera publicación, con la información completa del respectivo cartel, se tendrá como la fecha de apertura del concurso.</p> <p>ii. Recepción de las ofertas</p> <p>Las personas interesadas deberán presentar, en el tiempo y la forma establecidos, los documentos necesarios para participar en el concurso, de acuerdo con el cartel respectivo. La unidad académica que recibe la oferta deberá hacer constar, por escrito, los documentos que aporte la persona interesada, con copia para esta y para el expediente respectivo. Acto seguido, se procederá a colocar en un sobre cerrado la oferta recibida. La recepción material de las ofertas por parte de la unidad académica no debe entenderse como una preselección para el concurso respectivo, situación que también deberá ser comunicada por escrito a la persona interesada.</p> <p>iii. Acto de apertura de las ofertas y levantamiento del acta</p> <p>Al momento de finalizar el plazo de recepción de ofertas, el Decano o Director quien dirige la unidad académica deberá proceder a la apertura de las mismas estas y a levantar in situ un acta donde conste el nombre y un registro detallado de los documentos que aporta cada una de las personas oferentes. El acta deberá ser firmada por el decano o la decana o por el director o la directora, junto con el vicedecano o el vicedecana o el subdirector o la subdirectora, si los hubiere, o una persona catedrática de tiempo completo en Régimen Académico, y así como por las personas interesadas que asistan al acto y quieran dejar constancia de su presencia.</p> <p>Aquellas personas oferentes que no presenten la documentación completa al finalizar el plazo de recepción de ofertas, quedarán excluidas del concurso en forma automática.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 33A. Preselección Académica</p> <p>a) Nombramiento de la Comisión Calificadora</p> <p>Después de cerrada la recepción de ofertas y levantada el acta respectiva, el Decano o Director, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, nombrará una Comisión Calificadora para cada una de las disciplinas y especialidades que abarca el concurso y le entregará en el acto los documentos correspondientes.</p> <p>b) Integración de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora estará integrada, al menos, por cinco académicos de la Institución, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines al concurso y la categoría de Catedrático o de Asociado dentro del Régimen Académico. Podrán formar parte de esta Comisión, con los mismos requisitos académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesores Eméritos. - Un profesor externo a la unidad académica. - Excepcionalmente, profesores Retirados en condición de Ad hónorem. <p>El Decano de una facultad no dividida en escuelas o el Director de la unidad académica respectiva no podrá formar parte de ninguna comisión.</p> <p>c) Calificación</p> <p>i. La Comisión Calificadora se regirá por los criterios de valoración y calificación que establece el presente Reglamento; el puntaje correspondiente a la evaluación de la labor académica (artículos 45 y 47 ch) no se tomará en cuenta. En el caso de los candidatos o candidatas que posean publicaciones, obra profesional, artística o didáctica previamente calificadas por la Comisión de Régimen Académico, el puntaje asignado por esta prevalecerá en este procedimiento.</p> | <p>Artículo 34. Preselección académica</p> <p>La preselección académica requiere lo siguiente:</p> <p>a) Nombramiento de la Comisión Calificadora</p> <p>Después de cerrada la recepción de ofertas y levantada el acta respectiva, el decano o la decana o por el director o la directora, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, nombrará una Comisión Calificadora para cada una de las disciplinas y especialidades que abarca el concurso y le entregará en el acto los documentos correspondientes.</p> <p>b) Integración de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora estará integrada, al menos, por cinco académicos o académicas de la Institución, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines al concurso y la categoría de catedrático o de asociado dentro del Régimen Académico. Podrán formar parte de esta comisión, con los mismos requisitos académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesores Personas eméritas. - Una profesor persona académica externa a la unidad académica. - Excepcionalmente, personas profesoras retiradas en condición de ad honorem. <p>El decano o la decana de una facultad no dividida en escuelas o el director o la directora de la unidad académica respectiva no podrá formar parte de ninguna comisión.</p> <p>c) Calificación</p> <p>i. La Comisión Calificadora se regirá por los criterios de valoración y calificación que establece el presente Reglamento; el puntaje correspondiente a la evaluación de la labor académica (artículos 45 y 47 ch) no se tomará en cuenta. En el caso de los candidatos o candidatas las personas candidatas que posean publicaciones, obra profesional, artística, o didáctica y otros rubros estipulados en el artículo 48 previamente calificados por la Comisión de Régimen Académico, el puntaje asignado por esta prevalecerá en este procedimiento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El puntaje asignado por la Comisión Calificadora solo se utilizará para efectos del concurso de antecedentes en cuestión. Únicamente será preseleccionado el oferente o la oferente que obtenga al menos 30 puntos en esos rubros.</p> <p>ii. Una vez realizada la preselección según los criterios señalados, la Comisión Calificadora está facultada para utilizar entrevistas, pruebas u otros medios para comprobar la idoneidad académica y la conveniencia institucional de los candidatos, por lo que podrá otorgar hasta un máximo de 5 puntos adicionales a los oferentes ya preseleccionados.</p> <p>d) Informe de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora deberá entregar un informe debidamente justificado al Decano o al Director, en el que señale la lista de los preseleccionados, es decir aquellos que obtuvieron al menos 30 puntos, por orden descendente de puntaje, y deberá abstenerse de cualquier recomendación.</p> <p>e) Plazos:</p> <p>La Comisión Calificadora tendrá un plazo de veinte días hábiles, después de haber recibido el acta y la documentación completa respectiva, para realizar el proceso técnico de calificación. El Decano o el Director, según corresponda, convocará a la Asamblea de la unidad académica correspondiente, para una fecha que no sobrepase los quince días hábiles, después que la Comisión Calificadora entregue su informe. Para los trámites establecidos en este inciso, no contarán los períodos de receso lectivo.</p> | <p>El puntaje asignado por la Comisión Calificadora solo se utilizará para efectos del concurso de antecedentes en cuestión. Únicamente será preseleccionada el oferente o la persona oferente que obtenga al menos 30 puntos en esos rubros.</p> <p>ii. Una vez realizada la preselección según los criterios señalados, la Comisión Calificadora está facultada para utilizar entrevistas, pruebas u otros medios para a fin de comprobar la idoneidad académica y la conveniencia institucional de los candidatos las personas candidatas, por lo que podrá otorgar hasta un máximo de 5 puntos adicionales a las personas oferentes ya preseleccionadas.</p> <p>iii. En igualdad de requisitos y condiciones de idoneidad, tendrán preferencia para ser contratadas, las personas del género menos representado en la unidad académica.</p> <p>d) Informe de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora deberá entregar un informe debidamente justificado al decano o al Director a quien dirige la unidad académica, en el que señale la lista de las personas preseleccionadas, es decir aquellas que obtuvieron al menos 30 puntos, por orden descendente de puntaje, y deberá abstenerse de cualquier recomendación.</p> <p>e) Plazos:</p> <p>La Comisión Calificadora tendrá un plazo de veinte días hábiles, después de haber recibido el acta y la documentación completa respectiva, para realizar el proceso técnico de calificación. El decano o la decana o el director o la directora, según corresponda, convocará a la Asamblea de la unidad académica correspondiente, para una fecha que no sobrepase los quince días hábiles, después que la Comisión Calificadora entregue su informe. Para los trámites establecidos en este inciso, no contarán los periodos de receso lectivo.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 34A. Acuerdo de adjudicación</p> <p>a) Criterios de escogencia de la Asamblea:</p> <p>Sólo pueden ser elegidos los candidatos preseleccionados de acuerdo con la lista que presentó la Comisión Calificadora.</p> <p>Cuando haya más de una plaza en concurso en una misma disciplina o especialidad, los recomendados por la Comisión para esa disciplina o especialidad podrán concursar en todas las plazas.</p> <p>b) Adjudicación:</p> <p>Si en la primera votación ningún candidato obtuviere mayoría absoluta de los votos presentes, la Asamblea procederá a realizar otra votación entre los candidatos que empataron en el primer lugar o que obtuvieron el primer y segundo lugares en votos recibidos.</p> <p>Si en la segunda votación ningún candidato obtuviere la mayoría absoluta la Asamblea deberá declarar desierto el concurso.</p> <p>Si en esta votación hubiere empate en el primer lugar de votos, se repetirá la votación entre ellos. De persistir el empate, la Asamblea podrá decidir posponer la votación para la sesión siguiente. En caso de que en la sesión siguiente, persista el empate, también la Asamblea deberá declarar desierto el concurso, y en ambos casos la Asamblea podrá decidir por mayoría simple una nueva apertura del concurso, en cuyo caso queda dispensado del requisito del trámite de autorización establecido en el artículo 32 b).</p> <p>La Asamblea también podrá, por razones justificadas, y mediante mayoría absoluta de los presentes, declarar desierto el concurso.</p> <p>c) Comunicación del acuerdo:</p> <p>Los resultados de las votaciones de adjudicación de las plazas tendrán carácter de acuerdo firme de la Asamblea. El Decano o el Director, en un término no mayor a cinco días hábiles, comunicará los resultados al Vicerrector de Docencia, con la documentación respectiva.</p> | <p>Artículo 35. Acuerdo de adjudicación</p> <p>Los aspectos que deben seguirse para adjudicar una plaza son:</p> <p>a) Criterios de escogencia de la Asamblea:</p> <p>Solo pueden ser elegidos elegirse las personas candidatas preseleccionadas de acuerdo con la lista que presentó la Comisión Calificadora.</p> <p>Cuando haya más de una plaza en concurso en una misma disciplina o especialidad, los a quienes haya recomendado la comisión para esa disciplina o especialidad podrán concursar en todas las plazas.</p> <p>b) Adjudicación:</p> <p>Si en la primera votación ninguna candidatura obtuviere mayoría absoluta de los votos presentes, la Asamblea procederá a realizar otra votación entre los candidatos que quienes empataron en el primer lugar o que u obtuvieron el primer y segundo lugares en votos recibidos. Si en la segunda votación ninguna candidatura obtuviere la mayoría absoluta la Asamblea deberá declarar desierto el concurso.</p> <p>Si en esta votación hubiere empate en el primer lugar de votos, se repetirá la votación entre ellos quienes empataron. De persistir el empate, la Asamblea podrá decidir posponer la votación para la sesión siguiente. En caso de que en la sesión siguiente, persista el empate, también la Asamblea deberá declarar desierto el concurso, y en ambos casos la Asamblea podrá decidir por mayoría simple una nueva apertura del concurso, en cuyo caso queda dispensado del requisito del trámite de autorización establecido en el artículo 32-b) 31.</p> <p>La Asamblea también podrá, por razones justificadas, y mediante mayoría absoluta de las personas presentes, declarar desierto el concurso.</p> <p>c) Comunicación del acuerdo:</p> <p>Los resultados de las votaciones de adjudicación de las plazas tendrán carácter de acuerdo firme de la Asamblea. El decano o la decana o el director o la directora, en un término no mayor a cinco días hábiles, comunicará los resultados al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia, con la documentación respectiva.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 35A. Ratificación</p> <p>El Vicerrector de Docencia, una vez recibido el acuerdo de adjudicación realizado, podrá, en un plazo de quince días hábiles, objetarlo por razones de legalidad del procedimiento, para lo cual deberá consultar a la Oficina Jurídica. Pasado ese plazo, la adjudicación quedará firme. Sin embargo, cuando por razones justificadas el Vicerrector de Docencia no haya concluido su estudio en quince días hábiles, se podrá extender el plazo por quince días hábiles más, mediante comunicación dirigida al Decano o Director correspondiente. Una vez transcurrido este plazo, el acuerdo de la Asamblea quedará firme, y el Vicerrector lo comunicará a la unidad respectiva y a todos los participantes del concurso.</p> | <p>Artículo 36. Ratificación</p> <p>El vicerrector o la vicerrectora de Docencia, una vez recibido el acuerdo de adjudicación realizado, podrá, en un plazo de quince días hábiles, objetarlo por razones de legalidad del procedimiento, para lo cual deberá consultar a la Oficina Jurídica. Pasado ese plazo, la adjudicación quedará firme. Sin embargo, cuando por razones justificadas el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia no haya concluido su estudio en quince días hábiles, se podrá extender el plazo por quince días hábiles más, mediante comunicación dirigida al decano o a la decana o al director o a la directora correspondiente. Una vez transcurrido este plazo, el acuerdo de la Asamblea quedará firme, y el la persona vicerrectora comunicará a la unidad respectiva y a todos los participantes del quienes participaron en el concurso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 36A. Formalización del nombramiento</p> <p>Acto final de adjudicación.</p> <p>El acto final de adjudicación lo efectuará el Vicerrector de Docencia, quien al finalizar el proceso, y en un plazo no mayor de diez días hábiles, deberá comunicar a todos los oferentes el resultado. En ese mismo plazo, deberá comunicar este acto final a la Oficina de Recursos Humanos, a la Comisión de Régimen Académico, a la Unidad Académica base, al Tribunal Electoral Universitario y al adjudicatario, señalando la fecha en que el nuevo miembro ingresa al Régimen Académico, su jornada o dedicación, campo o especialidad y unidad académica base.</p> <p>El nombramiento se hará efectivo mediante la firma del contrato respectivo entre el Rector y el profesor a quien se le adjudicó la plaza, dentro del plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente que se produzca el acto final.</p> | <p>Artículo 37. Formalización del nombramiento</p> <p>Acto final de adjudicación.</p> <p>El acto final de adjudicación lo efectuará el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia, quien, al finalizar el proceso, y en un plazo no mayor de diez días hábiles, deberá comunicar a todas las personas oferentes el resultado. En ese mismo plazo, deberá comunicar este acto final a la Oficina de Recursos Humanos, a la Comisión de Régimen Académico, a la unidad académica base, al Tribunal Electoral Universitario y al a la persona adjudicataria, señalando la fecha en que el nuevo miembro ingresa al Régimen Académico, su jornada o dedicación, campo o especialidad y unidad académica base.</p> <p>El nombramiento se hará efectivo mediante la firma del contrato respectivo entre el Rector la persona rectora y el profesor o la profesora a quien se le adjudicó la plaza, dentro del plazo de 10 diez días hábiles a partir del día siguiente que se produzca el acto final.</p> |
| <p>ARTÍCULO 37A. Recursos</p> <p>El acto final de adjudicación tendrá los recursos de adición, aclaración, revocatoria y apelación, contemplados en el Título V, Capítulo III del Estatuto Orgánico, los cuales deberán interponerse dentro de los plazos establecidos, contados a partir del momento en que se notifique el acto final. La interposición y resolución se fundará únicamente en razones de legalidad.</p> | <p>Artículo 38. Recursos</p> <p>El acto final de adjudicación tendrá los recursos de adición, aclaración, revocatoria y apelación, contemplados en el título V, capítulo III del Estatuto Orgánico, los cuales deberán interponerse dentro de los plazos establecidos, contados a partir del momento en que se notifique el acto final. La interposición y resolución se fundará únicamente en razones de legalidad.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 38. Aumento de jornada</p> <p>La jornada de trabajo de tiempo parcial de un profesor o una profesora en Régimen académico podrá ser aumentada hasta tiempo completo, si así lo aprueba, por mayoría absoluta de los votos presentes, la respectiva Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, de su Unidad Académica base o de otra unidad académica y sea ratificado por la Vicerrectoría de Docencia, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Que el profesor o la profesora cumpla con los requisitos señalados en el artículo 38 bis. La unidad académica podrá eximir a la persona de presentar directamente algunos de los requisitos, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 61 de este reglamento. 2) Que la Unidad Académica disponga de presupuesto para cubrir tal aumento. 3) Que el aumento de jornada se encuentre justificado en el plan de desarrollo de la Unidad Académica. 4) Que exista conveniencia institucional del aumento de jornada. | <p>Artículo 39. Aumento de jornada</p> <p>La jornada de trabajo de tiempo parcial de un profesor o una profesora en Régimen Académico podrá ser aumentada hasta tiempo completo, si así lo aprueba, por mayoría absoluta de los votos presentes, la respectiva Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, de su unidad académica base o de otra unidad académica y sea ratificado por la Vicerrectoría de Docencia, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Que el profesor o la profesora cumpla con los requisitos señalados en el artículo 38 bis 40. La unidad académica podrá eximir a la persona de presentar directamente algunos de los requisitos, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 61 66 de este reglamento. 2) Que la unidad académica disponga de presupuesto para cubrir tal aumento. 3) Que el aumento de jornada se encuentre justificado en el plan de desarrollo de la unidad académica. 4) Que exista conveniencia institucional del aumento de jornada. |
| <p>ARTÍCULO 38 bis. La solicitud de aumento de jornada será presentada por el profesor o la profesora a la persona que ocupe la Decanatura o la Dirección de la unidad académica para que la eleve a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. En un plazo no mayor de cinco días hábiles, el Director o Decano, según corresponda, nombrará una Comisión, integrada al menos por cinco docentes en servicio activo, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines y la categoría de Catedrático o Asociado en el Régimen Académico, para analizar los atestados del profesor o la profesora, así como evaluar y constatar:</p> | <p>Artículo 40. Requisitos de la solicitud de aumento de jornada</p> <p>La solicitud de aumento de jornada será presentada por el profesor o la profesora a la persona que ocupe la decanatura o la dirección de la unidad académica para que la eleve a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. En un plazo no mayor de cinco días hábiles, el director o la directora o la decana o el decano, según corresponda, nombrará una Comisión, integrada al menos por cinco personas académicas docentes personas académicas en servicio activo, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines y la categoría de catedrático o asociado en el Régimen Académico, para analizar los atestados del profesor o la profesora, así como evaluar y constatar:</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1) Que el profesor o la profesora cuente, al menos, con el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea, la unidad académica y avalados por el Vicerrector de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario y tenga al menos la categoría de profesor Adjunto.</p> <p>2) Que el profesor o la profesora tenga más de 4 puntos en el rubro establecido en el artículo 47, inciso d) de este Reglamento.</p> <p>3) Que la calificación de la última evaluación docente, emitida por el Centro de Evaluación Académica, no sea inferior a 8.</p> <p>4) Su participación en proyectos de investigación, acción social o innovación docente.</p> <p>5) Su responsabilidad y compromiso con la unidad Académica.</p> <p>6) Su actualización en actividades de capacitación y desarrollo.</p> <p>La Comisión, en un plazo no mayor de 15 días hábiles, rendirá un informe en el que se plasme su análisis y opinión, de manera precisa, detallada y fundamentada en los criterios anteriormente indicados y lo emitirá, por escrito, positiva o negativamente, según corresponda.</p> <p>Dicho informe será llevado a la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, la cual, en caso de aprobar el aumento de jornada, deberá hacerlo por mayoría absoluta de los votos presentes.</p> <p>El resultado de los acuerdos sobre aumentos de jornada de la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, tendrá carácter de acuerdo firme.</p> | <p>1) Que el profesor o la profesora cuente, al menos, con el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea, la unidad académica y avalados por el Vicerrector de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario y tenga al menos la categoría de profesor adjunto.</p> <p>2) Que el profesor o la profesora tenga más de 4 puntos en el rubro establecido en el artículo 47, inciso d) los artículos 49 y 51 de este Reglamento.</p> <p>3) Que la calificación de la última evaluación docente, emitida por el Centro de Evaluación Académica, no sea inferior a 8.</p> <p>4) Su participación en proyectos de investigación, acción social o innovación docente.</p> <p>5) Su responsabilidad y compromiso con la unidad académica.</p> <p>6) Su actualización en actividades de capacitación y desarrollo.</p> <p>La comisión, en un plazo no mayor de 15 quince días hábiles, rendirá un informe en el que se plasme su análisis y opinión, de manera precisa, detallada y fundamentada en los criterios anteriormente indicados y lo emitirá, por escrito, positiva o negativamente, según corresponda.</p> <p>Dicho informe será llevado a la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, la cual, en caso de aprobar el aumento de jornada, deberá hacerlo por mayoría absoluta de los votos presentes.</p> <p>El resultado de los acuerdos sobre aumentos de jornada de la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, tendrá carácter de acuerdo firme.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La persona que ocupe la decanatura o dirección de la unidad académica deberá comunicar dicho resultado en un término no mayor a cinco días hábiles y enviar la respectiva documentación (acta de la Asamblea e informe de la Comisión, incluidos los atestados de la persona solicitante) al Vicerrector o Vicerrectora de Docencia, quien al verificar la conformidad con la reglamentación universitaria vigente, ratificará dicho acuerdo, y procederá a emitir la resolución correspondiente, en un plazo no mayor de 10 días hábiles.</p> | <p>La persona que ocupe la decanatura o dirección de la unidad académica deberá comunicar dicho resultado en un término no mayor a cinco días hábiles y enviar la respectiva documentación (acta de la Asamblea e informe de la comisión, incluidos los atestados de la persona solicitante) al vicerrector o a la vicerrectora de Docencia, quien al verificar la conformidad con la reglamentación universitaria vigente, ratificará dicho acuerdo, y procederá a emitir la resolución correspondiente, en un plazo no mayor de 10 diez días hábiles.</p> |
| <p>ARTÍCULO 39. El personal investigador de los Institutos y Centros de Investigación únicamente podrá ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto para una Facultad o Escuela, a petición del Vicerrector de Investigación. Los especialistas propios de las carreras interdisciplinarias que no puedan claramente identificarse con las unidades académicas que participan en tales carreras, podrán ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto por la Vicerrectoría de Docencia a petición del Consejo de Carrera. Para estos efectos, el Consejo de la Carrera Interdisciplinaria actuará como Comisión calificadora de antecedentes, y la reunión de profesores de la carrera interdisciplinaria que pertenezcan al Régimen Académico, con no menos de un cuarto de tiempo de la jornada asignada a esta carrera, actuará como Asamblea de Escuela, solo para estos casos.</p> | <p>Artículo 41. Personal académico de institutos y centros de investigación</p> <p>El personal investigador académico con plaza de los institutos y centros de investigación únicamente podrá ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto para una facultad o escuela, a petición del Vicerrector de la persona vicerrectora de Investigación. Las personas especialistas propias de las carreras interdisciplinarias que no puedan claramente identificarse con las unidades académicas que participan en tales carreras, podrán ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto por la Vicerrectoría de Docencia a petición del Consejo de Carrera. Para estos efectos, el Consejo de la Carrera Interdisciplinaria actuará como comisión calificadora de antecedentes, y la reunión de profesores y profesoras de la carrera interdisciplinaria que pertenezcan al Régimen Académico, con no menos de un cuarto de tiempo de la jornada asignada a esta carrera, actuará como Asamblea de Escuela, solo para estos casos.</p> |
| <p>ARTÍCULO 40. En caso de renuncia de un profesor miembro del Régimen Académico que regrese a trabajar en la Universidad, su categoría será la misma que tenía en el momento del retiro. Si el profesor desea reincorporarse al Régimen Académico, su nombramiento deberá ser acordado por la Asamblea de la unidad académica interesada y sin necesidad de concurso, pero siempre que haya respaldo presupuestario y según las normas correspondientes. Al reintegrarse de esta forma, conservará la categoría académica; para efectos laborales se considerará que es un nuevo contrato, excepto por el derecho de antigüedad. Este reintegro será confirmado por el Vicerrector de Docencia.</p> | <p>Artículo 42. Renuncia al Régimen Académico</p> <p>En caso de renuncia de un profesor o una profesora miembro del Régimen Académico que regrese a trabajar en la Universidad, su categoría será la misma que tenía en el momento del retiro. Si el profesor la persona desea reincorporarse al Régimen Académico, su nombramiento deberá ser acordado por la Asamblea de la unidad académica interesada y sin necesidad de concurso, pero siempre que haya respaldo presupuestario y según las normas correspondientes. Al reintegrarse de esta forma, conservará la categoría académica; para efectos laborales se considerará que es un nuevo contrato, excepto por el derecho de antigüedad. Este reintegro será confirmado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VII ASCENSO EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 41. Solicitud para ascenso</p> <p>Cuando la persona docente considere haber completado los requisitos necesarios para su ascenso, podrá solicitarlo a la Comisión de Régimen Académico. Para tales efectos, sin perjuicio de lo estipulado en el artículo 61, la persona deberá aportar los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Solicitud dirigida a la persona que ocupa la presidencia de la Comisión de Régimen Académico. b. Dos copias del curriculum vitae y una fotografía reciente. c. Para personas graduadas en la Universidad de Costa Rica o en otras instituciones miembros del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Estatal en Costa Rica: fotocopia del diploma con el grado más alto alcanzado en el campo correspondiente; también se puede presentar fotocopia de diploma con el grado más alto alcanzado en otro campo. Para las personas graduadas de instituciones que no son miembros del mencionado Convenio: certificación de la Oficina de Registro del reconocimiento, de la asignación de grado o de la equiparación hecha por la Universidad de Costa Rica. Estas certificaciones formarán parte del Archivo Académico. ch. Certificaciones de tiempo servido: <ol style="list-style-type: none"> i. En la Universidad de Costa Rica, expedida por la Oficina de Recursos Humanos con el detalle de la experiencia universitaria. ii. En otras instituciones de educación superior del país, debidamente autenticadas por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia correspondiente. Si la experiencia anterior fue realizada en universidades extranjeras, deberá aportar las constancias correspondientes debidamente autenticadas por las autoridades del país donde se realizaron las actividades y por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto de Costa Rica. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VII ASCENSO EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 43. Solicitud para ascenso</p> <p>Cuando la persona docente académica considere haber completado los requisitos necesarios para su ascenso requiere actualización de puntaje, podrá solicitarlo a la Comisión de Régimen Académico. Para tales efectos, sin perjuicio de lo estipulado en el artículo 61 66, la persona deberá aportar los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Solicitud dirigida a la persona que ocupa la presidencia de la Comisión de Régimen Académico. b. Dos copias del curriculum vitae y una fotografía reciente. c. Para personas graduadas en la Universidad de Costa Rica o en otras instituciones miembros del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Estatal en Costa Rica: fotocopia del diploma con el grado más alto alcanzado en el campo correspondiente; también se puede presentar fotocopia de diploma con el grado más alto alcanzado en otro campo. Para las personas graduadas de instituciones que no son miembros del mencionado convenio: certificación de la Oficina de Registro e Información del reconocimiento, de la asignación de grado o de la equiparación hecha por la Universidad de Costa Rica. Estas certificaciones formarán parte del archivo académico. d. eh. Certificaciones de tiempo servido: <ol style="list-style-type: none"> i. En la Universidad de Costa Rica, expedida por la Oficina de Recursos Humanos con el detalle de la experiencia universitaria. ii. En otras instituciones de educación superior del país, debidamente autenticadas por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia correspondiente. Si la experiencia anterior fue realizada en universidades extranjeras, deberá aportar las constancias correspondientes debidamente autenticadas por las autoridades del país donde se realizaron las actividades y por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto de Costa Rica. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>iii. Del tiempo que ha disfrutado de una beca para estudios de posgrado otorgada o administrada por la Universidad de Costa Rica después de su ingreso al Régimen Académico. Esta certificación será emitida por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.</p> <p>d. Un ejemplar de cada trabajo publicado (libro, revista, separata) u otros trabajos escritos divulgados que reflejen labor académica de alta calidad. Evidencia de obra profesional, artística o didáctica de valor y alta calidad. Todo lo anterior será evaluado conforme a los lineamientos del artículo 42 bis del presente reglamento. Las publicaciones, obras profesionales o didácticas, excepto la obra artística, pasarán a formar parte del acervo universitario y se elaborará una base de datos en el SIBDI. En el caso de la obra artística, se conservará una prueba idónea que acredite su existencia. Se exceptúan aquellos documentos considerados confidenciales por la Comisión a solicitud de la persona interesada.</p> <p>e. Certificación de sus conocimientos en idiomas clásicos y modernos emitida respectivamente por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, o la Escuela de Lenguas Modernas.</p> <p>f. Los estudios de posgrado debidamente reconocidos por el SEP deberán comprobarse mediante certificación de la Oficina de Registro e Información.</p> <p>g. La Comisión solicitará de oficio a los vicerrectores o a las vicerrectoras de Docencia, Investigación y Acción Social los informes de las evaluaciones hechas a la persona docente.</p> <p>Cuando la Comisión de Régimen Académico dictamine que un profesor o una profesora ha cumplido con los requisitos para ascender de categoría, excepto el de tiempo de servicio, declarará que automáticamente asciende de categoría al cumplirse este requisito, sin que por ello tenga que mediar una nueva solicitud de ascenso por parte del profesor o la profesora.</p> | <p>iii. Del tiempo que ha disfrutado de una beca para estudios de posgrado otorgada o administrada por la Universidad de Costa Rica después de su ingreso al Régimen Académico. Esta certificación será emitida por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.</p> <p>d e. Un ejemplar de cada trabajo publicado (libro, revista, separata) u otros trabajos escritos divulgados que reflejen labor académica de alta calidad. Evidencia de obra profesional, artística o didáctica de valor y alta calidad, así como de producción en los otros rubros establecidos en el artículo 48. Todo lo anterior será evaluado conforme a los lineamientos del artículo 42 bis mencionado artículo del presente reglamento. Las publicaciones, obras profesionales o didácticas, excepto la obra artística, pasarán a formar parte del acervo universitario y se elaborará una base de datos en el SIBDI. En el caso de la obra artística, se conservará una prueba idónea que acredite su existencia. Se exceptúan aquellos documentos considerados confidenciales por la comisión a solicitud de la persona interesada.</p> <p>e f. Certificación de sus conocimientos en idiomas clásicos y modernos emitida respectivamente por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, la Escuela de Lenguas Modernas u otra unidad académica autorizada por este reglamento.</p> <p>f. g. Los estudios de posgrado debidamente reconocidos por el SEP deberán comprobarse mediante certificación de la Oficina de Registro e Información.</p> <p>g. h. La comisión solicitará de oficio a los vicerrectores o a las vicerrectoras de Docencia, Investigación y Acción Social los informes de las evaluaciones hechas a la persona docente.</p> <p>Cuando la Comisión de Régimen Académico dictamine que un profesor o una profesora ha cumplido con los requisitos para ascender de categoría, excepto el de tiempo de servicio, declarará que automáticamente asciende de categoría al cumplirse este requisito, sin que por ello tenga que mediar una nueva solicitud de ascenso por parte del profesor o la profesora.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|----------------------------|-----------|--------------|-----------|----------|-----------|----------------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|
| <p>ARTÍCULO 42. Para el ascenso en el Régimen, la Comisión tomará en cuenta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Condición académica. b. Tiempo de servicio en la docencia universitaria. c. La evaluación del profesor en la docencia, la investigación y la acción social, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de este Reglamento. ch. Experiencia universitaria, publicaciones, obras artísticas, didácticas o profesionales calificadas. d. Conocimiento de idiomas. | <p>Artículo 44. Criterios para ascender en el Régimen Académico</p> <p>Para el ascenso en el régimen, la comisión tomará en cuenta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Conocimientos académicos y profesionales, de acuerdo con los grados académicos y títulos obtenidos, así como la formación en docencia universitaria. b. Experiencia académica en instituciones de educación superior universitaria. c. Evaluación de la labor académica en docencia, investigación y acción social. d. Trabajos publicados y obras derivadas de la acción social, la investigación y la docencia. e. Dominio de idiomas. f. Experiencia en cargos de dirección superior. | | | | | | | | | | | | |
| <p>Anterior artículo 47, incisos a) sobre grados académicos, b) sobre especialidad con carácter de posgrado y b bis) sobre posdoctorado.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Grados académicos: <p>Se otorgará por grado académico el siguiente puntaje:</p> <p>Bachillerato Universitario: 10 puntos Licenciatura: 15 puntos Maestría: 25 puntos Doctorado con carácter de posgrado: 35 puntos</p> | <p>Artículo 45. Conocimientos y formación</p> <p>Los grados académicos y títulos que se hagan valer ante la comisión deberán ser los expedidos por la Universidad de Costa Rica o las otras instituciones de educación superior universitaria estatales costarricenses, o los reconocidos por estas, según lo demuestre la certificación de la Oficina de Registro e Información, en la cual debe figurar la equiparación acordada por el SEP o por la unidad académica correspondiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se otorgará puntaje por grado académico de conformidad con la siguiente tabla: <table border="1" data-bbox="846 1493 1377 1682"> <thead> <tr> <th>Grado académico</th> <th>Puntaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato universitario</td> <td>10 puntos</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>15 puntos</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>25 puntos</td> </tr> <tr> <td>Especialidad médica</td> <td>30 puntos</td> </tr> <tr> <td>Doctorado con carácter de posgrado</td> <td>35 puntos</td> </tr> </tbody> </table> | Grado académico | Puntaje | Bachillerato universitario | 10 puntos | Licenciatura | 15 puntos | Maestría | 25 puntos | Especialidad médica | 30 puntos | Doctorado con carácter de posgrado | 35 puntos |
| Grado académico | Puntaje | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato universitario | 10 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 15 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 25 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Especialidad médica | 30 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado con carácter de posgrado | 35 puntos | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--|---|---|---|---------|--------------|------|------|------|------|--------------|------|------|------|------|----------|-------|------|------|------|-----------|-------|------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|--|--|--|---|---|---|---------|--------------|------|------|------|------|--------------|------|------|------|------|----------|-------|------|------|------|----------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------|-------|------|------|------|
| <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> <p>b. Especialidad con carácter de posgrado.</p> <p>La especialidad obtenida sobre uno de los grados académicos de Bachillerato o Licenciatura a que se refiere el inciso anterior, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del Bachillerato o Licenciatura que el interesado tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades.</p> <p>b. bis. Posdoctorado</p> <p>Se acreditará 1 punto por semestre, hasta un máximo de 4 puntos por posdoctorado a tiempo completo en instituciones extranjeras de reconocido prestigio, periodo debidamente aprovechado a juicio de la Comisión.</p> | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente académica presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Especialidad médica</td> <td>15,00</td> <td>7,50</td> <td>3,25</td> <td>1,62</td> </tr> <tr> <td>Doctorado con carácter de posgrado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> <p>En el caso de la formación de especialidad médica se acreditará adicionalmente un punto por cada semestre de subespecialidad médica obtenida. Hasta un máximo de 4 puntos.</p> <p>En el caso de la especialidad profesional obtenida sobre uno de los grados académicos de bachillerato universitario o licenciatura, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del bachillerato o licenciatura que el la persona interesada tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades profesionales.</p> <p>b) Se acreditará 1 punto por cada semestre de posdoctorado a tiempo completo, hasta un máximo de 4 puntos. El posdoctorado deberá realizarse en instituciones de educación superior estatal costarricense, a excepción de la Universidad de Costa Rica. Se consideran posdoctorados en universidades extranjeras que se encuentren ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica.</p> | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Especialidad médica | 15,00 | 7,50 | 3,25 | 1,62 | Doctorado con carácter de posgrado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 |
| Grado y título adicional | | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Grado y título adicional | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Especialidad médica | 15,00 | 7,50 | 3,25 | 1,62 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado con carácter de posgrado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------------|------------|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------|-----------------|-----------|
| <p>Anteriores artículos 47, inciso c) y 44 sobre tiempo servido.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>c. Tiempo de servicio</p> <p>Se reconocerán 2 unidades por cada año de servicio, hasta un máximo de 20 puntos.</p> | <p>Artículo 46. Experiencia académica universitaria</p> <p>Para efectos de ascenso en Régimen Académico, se reconocerá un punto por cada año de tiempo de servicio en la Universidad de Costa Rica, hasta un máximo de 10 puntos.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Anterior artículo 47, inciso ch) sobre labor académica.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>ch. Labor Académica</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>Calificaciones menores de 7: sin puntos Calificación 7: equivale a 7 puntos Calificación 8: equivale a 8 puntos Calificación 9: equivale a 9 puntos Calificación 10: equivale a 10 puntos</p> | <p>Artículo 47. Labor académica en docencia</p> <p>Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>ch. Labor Académica</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>La evaluación de la labor en docencia estará a cargo de la Vicerrectoría de Docencia, de acuerdo con sus propias normas e instrumentos de evaluativos.</p> <p>Se podrá asignar hasta un máximo de 10 puntos, los cuales serán revisados cada vez que la persona docente aspire a una nueva categoría en Régimen Académico, de acuerdo con la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="802 1430 1263 1667"> <thead> <tr> <th>Calificación</th> <th>Puntaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calificaciones menores de 7</td> <td>Sin puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 7</td> <td>7 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 8</td> <td>8 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 9</td> <td>9 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 10</td> <td>10 puntos</td> </tr> </tbody> </table> | Calificación | Puntaje | Calificaciones menores de 7 | Sin puntos | Calificación 7 | 7 puntos | Calificación 8 | 8 puntos | Calificación 9 | 9 puntos | Calificación 10 | 10 puntos |
| Calificación | Puntaje | | | | | | | | | | | | |
| Calificaciones menores de 7 | Sin puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 7 | 7 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 8 | 8 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 9 | 9 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 10 | 10 puntos | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Para la investigación y la acción social: Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> | <p>Para la investigación y la acción social: Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> |
| <p>ARTÍCULO 42 bis. Los trabajos publicados y obras emanadas de la labor académica y profesional, se tomarán en cuenta cuando reúnan las siguientes características:</p> <p>a. Trabajos escritos:</p> <p>i. Trabajos publicados: Libros o artículos aprobados por un comité editorial, o su equivalente, constituido por especialistas.</p> <p>ii. Trabajos en proceso de publicación: Únicamente se admitirán los libros aceptados en forma definitiva por casas editoriales debidamente reconocidas y los artículos formalmente aceptados para su publicación por los comités editoriales de revistas indexadas internacionalmente. En ambos casos, la certificación deberá indicar el número, volumen, edición, fecha de publicación, según corresponda.</p> <p>iii. Revistas electrónicas: Serán valorados los trabajos publicados en las revistas en formato digital que cumplan con las siguientes características:</p> | <p>Artículo 48. Trabajos publicados y obras académicas y profesionales</p> <p>Los trabajos publicados y obras emanadas de la labor académica y profesional <u>propios de las actividades sustantivas</u> se tomarán en cuenta cuando reúnan las siguientes características:</p> <p>a. Trabajos escritos:</p> <p>i. Trabajos publicados: Libros o artículos aprobados por un comité editorial, o su equivalente, constituido por especialistas.</p> <p>ii. Trabajos en proceso de publicación: Únicamente se admitirán los libros aceptados en forma definitiva por casas editoriales debidamente reconocidas y los artículos formalmente aceptados para su publicación por los comités editoriales de revistas indexadas internacionalmente. En ambos casos, la certificación deberá indicar el número, volumen, edición, fecha de publicación o el identificador digital del objeto (número doi) asignado al documento, según corresponda. No serán ponderables aquellas obras en cuya elaboración las personas autoras participen en la doble función de edición y autoría.</p> <p>iii. Revistas electrónicas: Serán valorados los trabajos publicados en las revistas en formato digital que cumplan los criterios establecidos por la Comisión de Régimen Académico.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - La entidad editora y dirección electrónica (URL) deben aparecer en la página de presentación, la cual debe estar accesible, así como su correo electrónico; - Mencionar la persona directora o responsable científico y el comité editorial; - Hacer mención de la periodicidad o número mínimo de trabajos publicados por año; - Tener una tabla de contenidos con un sumario de la última entrega; - Mencionar los números publicados; - Tener un enlace o acceso a los artículos completos publicados en números anteriores; - Mostrar la afiliación de los autores o autoras y su dirección electrónica; - Contar con indexación (ISSN); - Mostrar cumplimiento de la periodicidad. <p>iv. Ponencias: Se valorarán aquellos trabajos en extenso presentados en congresos, seminarios o similares, revisados por pares académicos, cuando dichos trabajos estén publicados en su versión completa en medios electrónicos o impresos, tanto de instituciones académicas como profesionales o de reconocidas casas editoriales.</p> <p>No se otorgará puntaje a notas misceláneas, artículos periodísticos, borradores de ponencias, conferencias de cursos.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - La entidad editora y dirección electrónica (URL) deben aparecer en la página de presentación, la cual debe estar accesible, así como su correo electrónico; - Mencionar la persona directora o responsable científico y el comité editorial; - Hacer mención de la periodicidad o número mínimo de trabajos publicados por año; - Tener una tabla de contenidos con un sumario de la última entrega; - Mencionar los números publicados; - Tener un enlace o acceso a los artículos completos publicados en números anteriores; - Mostrar la afiliación de los autores o autoras y su dirección electrónica; - Contar con indexación (ISSN); - Mostrar cumplimiento de la periodicidad. <p>iv. Ponencias: Se valorarán aquellos trabajos en extenso presentados en congresos, seminarios o similares, revisados por pares académicos, cuando dichos trabajos estén publicados en su versión completa en medios electrónicos o impresos, tanto de instituciones académicas como profesionales o de reconocidas casas editoriales. Dicha publicación debe estar indexada y en ella debe constar la composición del comité editorial.</p> <p>v. Trabajos publicados en ciencias de la salud relacionados con casos clínicos, cartas al editor o artículos de revisión. Estas publicaciones se puntuarán como artículos científicos y el puntaje se otorgará según el cuartil de indexación de la revista, de acuerdo con lo definido en el artículo 49 de este reglamento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b. La obra profesional, cuando cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que evidencie el recibo conforme de la obra por la parte contratante, sea esta de carácter público o privado. - Reconocido valor determinado por su originalidad, trascendencia y complejidad, que supera el marco del ejercicio profesional rutinario. El profesor explicará en un documento escrito las razones técnicas por las que considera que su obra profesional cumple los anteriores requisitos. <p>c. Obra artística acompañada de su ficha técnica y documentos que demuestren las calidades del trabajo.</p> <p>Si no es posible presentar la obra original, el interesado deberá aportar: fotografías, diapositivas, programas, catálogos, grabaciones, vídeos, certificaciones, crítica, reportajes y otros, según sea el caso.</p> <p>ch. Las obras didácticas remitidas a la Comisión se evaluarán si han sido avaladas por comisiones de texto de la unidad académica respectiva, y según el grado de complejidad, uso demostrado en la actividad docente, conocimientos actualizados y el código del Sistema de Bibliotecas, documentación e Información (SIBDI).</p> <p>d. Los trabajos académicos que se presenten en filmes, video grabaciones, medios de informática, fotografías, películas y reportajes periodísticos profesionales, se evaluarán como publicación, obra profesional, obra artística u obra didáctica, según el caso.</p> <p>e. Eliminado.</p> | <p>No se otorgará puntaje a un mismo artículo que haya sido previamente evaluado o traducido a otro idioma, notas misceláneas o editoriales, artículos periodísticos, borradores de ponencias, conferencias de cursos, resúmenes de congresos, reseñas o presentaciones de libros, u otros con características análogas.</p> <p>b. La obra profesional, cuando cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que evidencie el recibo conforme de la obra por la parte contratante, sea esta de carácter público o privado. - Reconocido valor determinado por su originalidad, trascendencia y complejidad, que supera el marco del ejercicio profesional rutinario. La persona solicitante explicará en un documento escrito las razones técnicas por las que considera que su obra profesional cumple los anteriores requisitos. <p>c. Obra artística acompañada de su ficha técnica y documentos que demuestren las calidades del trabajo. Si no es posible presentar la obra original, la persona interesada deberá aportar: fotografías, diapositivas, programas, catálogos, grabaciones, videos, certificaciones, crítica, reportajes y otros, según sea el caso.</p> <p>d. Las obras didácticas remitidas a la comisión se evaluarán si han sido avaladas por comisiones de texto de la unidad académica respectiva, y según el grado de complejidad, uso demostrado en la actividad docente, conocimientos actualizados y el código del Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información (SIBDI).</p> <p>e. Los trabajos académicos que se presenten en filmes, videograbaciones, medios de informática, fotografías, películas y reportajes periodísticos profesionales, se evaluarán como publicación, obra profesional, obra artística u obra didáctica, según el caso.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>f. Los productos derivados del trabajo realizado en el marco de las formas operativas de la acción social, que evidencien resultados tangibles del proceso desarrollado. Cada producto podrá tener un máximo de un punto, hasta un límite de dos puntos por proyecto. En caso de coparticipación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según se establezca en la declaración jurada correspondiente.</p> <p>g. Los productos derivados del trabajo realizado en el marco de proyectos de docencia, que evidencien resultados tangibles del proceso desarrollado. Cada producto podrá tener un máximo de un punto, hasta un límite de dos puntos por proyecto. En caso de coparticipación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según se establezca en la declaración jurada correspondiente.</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia capacitará a las personas miembros de la Comisión de Régimen Académico en la aplicación e implementación de los criterios e indicadores de evaluación de los productos derivados de los proyectos de docencia</p> <p>h. Se reconocerá la formación en docencia, adicional al curso de Didáctica Universitaria, con 0,25 puntos por cada 50 horas de curso aprobadas. Lo anterior a razón de un máximo de 2 puntos por cada periodo de 3 años, hasta un total de 10 puntos.</p> <p>Se reconocerán los cursos impartidos por el Departamento de Docencia Universitaria, Red Institucional de Formación y Evaluación Docente, Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación y aquellos definidos por la Vicerrectoría de Docencia relacionados con aspectos didácticos y pedagógicos para fortalecer la docencia universitaria.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>i. Se reconocerán las creaciones intelectuales protegibles por derechos de propiedad industrial, como patentes de invención, modelos de utilidad, diseños industriales, circuitos integrados y obtenciones vegetales, cuando se deriven de un programa o proyecto inscrito en la Universidad de Costa Rica o del cual esta sea cotitular y sean registrados por la instancia universitaria competente o alguna tercera persona ante el Registro Nacional de la Propiedad Intelectual o ante la oficina competente en el extranjero.</p> <p>En el caso de protección por modalidad de información no divulgada, quienes generen este tipo de creaciones deberán presentar la declaratoria correspondiente y deberá existir el protocolo con la información confidencial delimitada, resguardada y gestionada por la instancia universitaria competente. Se reconocerá igualmente bajo esta modalidad a las obtenciones vegetales híbridas que no sean protegidas mediante el Sistema Unión Internacional para la Protección de las Obtenciones Vegetales.</p> <p>Se reconocerán puntos por cada registro otorgado, por una única vez, aunque sea protegida en varios territorios, a cada persona creadora o inventora según la siguiente distribución:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Patentes de invención, que incluirá cualquier información no divulgada asociada a la patente: 3 puntos b. Obtenciones vegetales, incluidas las protegidas mediante información no divulgada: 3 puntos c. Información no divulgada: 2 puntos d. Modelos de utilidad: 2 puntos e. Diseños industriales: 2 puntos f. Circuitos integrados: 2 puntos <p>En caso de cocreación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según el porcentaje de aportación de cada persona generadora debidamente reportado a la instancia universitaria competente, ya que esta instancia es la responsable de emitir dicha información.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Anterior artículo 47, inciso d sobre publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>d. Publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>Se otorgará un puntaje de 0 a 4 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de la calidad de esta. En el caso de obras y publicaciones elaboradas de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25% del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> <p>Las publicaciones y obras de uno o varios autores, podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <p>0 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de los coautores está muy diluida.</p> <p>Hasta 1 punto: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo.</p> <p>Hasta 2 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido.</p> <p>Hasta 4 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo.</p> <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la Comisión, en números enteros hasta 6 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> | <p>Artículo 49. Calificación de artículos científicos, según estándares internacionales</p> <p>Para efectos de la valoración de artículos científicos publicados en revistas de reconocido prestigio internacional, se considerarán los siguientes criterios:</p> <p>a) Cada publicación obtendrá un puntaje total máximo de 4 puntos. El puntaje total (Ptotal) se obtiene de sumar un puntaje base (Pbase) y puntajes adicionales (Pa) acumulables, si la publicación cumple criterios adicionales que premian la excelencia académica, la colaboración internacional y la interdisciplinariedad.</p> <p>Para efectos del cálculo del puntaje se utilizará la siguiente fórmula:</p> $P_{total} = P_{base} + (Pa_1 + Pa_2 + Pa_3)$ <p>donde:</p> <p>Pbase: El puntaje base asignado de acuerdo con la posición relativa de la revista o cuartil en el sistema internacional para la evaluación de citas de revistas, como el Journal Citation Reports, según el cuartil asignado en el año de su publicación y su campo disciplinar.</p> <p>Los valores de puntaje base máximos según el cuartil de la revista son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Q1: 3,5 puntos • Q2: 2,5 puntos • Q3: 1,5 punto • Q4: 1 punto <p>Pa1: Si la revista cuenta con un indicador de citación de la revista mayor a 2,0, se le agrega un puntaje adicional del 0,25.</p> <p>Pa2: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos países diferentes, se le agrega un puntaje adicional de 0,15.</p> <p>Pa3: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos unidades académicas distintas, se le agrega un puntaje adicional de 0,10.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Para ascender a Profesor Adjunto 4 puntos Para ascender a Profesor Asociado 8 puntos Para ascender a Catedrático 16 puntos</p> <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> | <p>b) Los artículos de comunicaciones cortas o perspectivas se calcularán conforme al inciso anterior, que se multiplicará por un factor de 0,65.</p> <p>c) Las publicaciones en revistas indexadas, pero no ranqueadas en cuartiles serán evaluadas por la Comisión de Régimen Académico y podrán recibir máximo un punto.</p> |
| <p>No existe</p> | <p>Artículo 50. Distribución de puntaje de artículos científicos entre personas coautoras</p> <p>La persona que someta un artículo científico a calificación podrá recurrir a los mecanismos que estipule la Comisión de Régimen Académico para la distribución del puntaje entre las personas coautoras, o en su defecto, recurrir al proceso automático de distribución. El proceso automático considerará los siguientes elementos para la distribución entre las personas coautoras:</p> <p>a. El puntaje obtenido se distribuirá únicamente entre personas afiliadas a la Universidad de Costa Rica, y se incluirá a personas estudiantes o administrativas.</p> <p>b. Bajo este sistema se asignará automáticamente un 50 % del puntaje a la primera persona autora, y un 50 % a quien sea la autora corresponsal. Se otorgará un 20 % al resto de las personas autoras cuando en la publicación participan menos de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica. Se otorgará un 10 % al resto de autores cuando participan más de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c. Si la persona que funge en la primera autoría y la autoría corresponsal es la misma, se le asignará un 75 % del puntaje obtenido.</p> <p>d. Cuando existan dos personas autoras principales o corresponsales, se les asignará la mitad de cada uno de los rubros del inciso b.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No existe | En el caso de personas coautoras cuya afiliación original no es la Universidad de Costa Rica, estas podrán solicitar la asignación de puntaje respectiva de puntaje según los incisos b, c y d de este artículo, una vez que formen parte de alguna de las escalas del Régimen Académico de la Universidad. |
| <p>ARTÍCULO 42 TER. Para efectos de valoración, la Comisión de Régimen Académico incorporará procedimientos tendientes a garantizar la mayor objetividad posible en esta labor, como fórmulas de evaluación, consultas con especialistas y otros medios para este efecto. La Comisión definirá, actualizará y divulgará a la comunidad universitaria los criterios que utilice para valorar las obras del personal académico, de acuerdo con los requisitos y conceptos que establece este Reglamento, entre ellos complejidad, trascendencia, originalidad, creatividad y relevancia, según sea el caso. De la misma manera, adecuará dichos criterios en aquellos casos que considere necesario.</p> <p>La Comisión está obligada a recibir el asesoramiento de dos o más personas especialistas en el campo de los trabajos presentados cuando surjan diferencias de criterio en su propio seno o cuando el puntaje sea objetado por medio de uno de los recursos administrativos contemplados en el título V, capítulo III del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica. Siempre que no exista ningún conflicto de interés que invalide el proceso recursivo, la Comisión podrá solicitar el asesoramiento al profesorado universitario o, bien, a personas especialistas externas a la Universidad. Una vez conocida la opinión de las personas consultadas, la Comisión resolverá sobre la calificación final cuando corresponda.</p> <p>En los casos de apelaciones, la Comisión de Régimen Académico deberá rendir un informe técnico en el que se incluya el criterio de las personas especialistas consultadas y demás parámetros empleados para la valoración y calificación del trabajo en estudio, previo a elevar la apelación al Consejo Universitario o por solicitud de dicho órgano cuando la persona apele de forma directa ante este.</p> | <p>Artículo 51. Procedimiento de valoración de otros trabajos escritos y obras académicas</p> <p>Para efectos de valoración de trabajos escritos y obras no publicables en revistas indexadas en cuartiles, la Comisión de Régimen Académico incorporará procedimientos tendientes a garantizar la mayor objetividad posible en esta labor, como fórmulas de evaluación, consultas con especialistas y otros medios para este efecto. La comisión definirá, actualizará y divulgará a la comunidad universitaria los criterios que utilice para valorar las obras del personal académico, de acuerdo con los requisitos y conceptos que establece este Reglamento, entre ellos complejidad, trascendencia, originalidad, creatividad y relevancia, según sea el caso. De la misma manera, adecuará dichos criterios en aquellos casos que considere necesario.</p> <p>En el caso de libros, obras profesionales, artísticas y didácticas se les otorgará un puntaje de 0 a 3,5 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de según la calidad de esta. En el caso de obras y libros publicaciones elaborados de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25 % del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> <p>Dichas las publicaciones y obras podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasta 0,5 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de las personas coautoras está muy diluida. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Hasta 1,5 puntos: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo. - Hasta 2,5 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido. - Hasta 3,5 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo. <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la comisión, en números enteros hasta 4 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> <p>Para ascender a Profesor Adjunto — 4 puntos Para ascender a Profesor Asociado — 8 puntos Para ascender a Catedrático — 16 puntos</p> <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> |
| Párrafos finales de artículo 42 ter | <p>Artículo 52. Recursos y apelaciones</p> <p>La comisión está obligada a recibir el asesoramiento de dos o más personas especialistas en el campo de los trabajos presentados cuando surjan diferencias de criterio en su propio seno o cuando el puntaje sea objetado por medio de uno de los recursos administrativos contemplados en el título V, capítulo III del <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>.</p> <p>Siempre que no exista ningún conflicto de interés que invalide el proceso recursivo, la comisión podrá solicitar asesoramiento al profesorado universitario o, bien, a personas especialistas externas a la Universidad. Una vez conocida la opinión de las personas consultadas, la comisión resolverá sobre la calificación final cuando corresponda.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Párrafos finales de artículo 42 ter</p> | <p>En los casos de apelaciones, la Comisión de Régimen Académico deberá rendir un informe técnico en el que se incluya el criterio de las personas especialistas consultadas y demás parámetros empleados para la valoración y calificación del trabajo en estudio, previo a elevar la apelación al Consejo Universitario o por solicitud de dicho órgano cuando la persona apele de forma directa ante este.</p> |
| <p>Anterior artículo 47, inciso e) sobre idiomas.</p> <p>e. Idiomas. Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna. La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. - Dos puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. - Tres puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de Maestría o de Doctorado y realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> | <p>Artículo 53. Dominio de idiomas</p> <p>Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna.</p> <p>La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. En el caso de la Lengua de Señas Costarricense, la Escuela de Orientación y Educación Especial coordinará con dichas unidades académicas la certificación requerida.</p> <p>La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. • 2 puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. • 3 puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de maestría o de doctorado y haya realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Ambas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados.</p> | <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología, Lingüística y Literatura, unidades académicas que certifican establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Estas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados del personal docente académico interesado.</p> |
| <p>Anterior artículo 47, inciso f) sobre dirección académica superior.</p> <p>f. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el período del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el Decano o la Decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose puntaje de la siguiente manera:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a un punto Calificaciones de 9: equivalente a dos puntos Calificación de 10: equivalente a tres puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> | <p>Artículo 54. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el periodo del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el decano o la decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose y se asignará el puntaje de la siguiente manera:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a 1 punto Calificaciones de 9: equivalente a 2 puntos Calificación de 10: equivalente a 3 puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 43. La condición académica mínima y el tiempo de servicio de cada categoría serán los indicados en los artículos correspondientes. Los grados y títulos que se hagan valer ante la Comisión deberán ser los expedidos por la Universidad de Costa Rica o las otras instituciones de educación superior universitaria estatales costarricenses, o los reconocidos por éstas según lo demuestre certificación de la Oficina de Registro, en la cual debe figurar la equiparación acordada por el SEP o por la unidad académica correspondiente.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 44. Se acreditará como tiempo servido para efectos de este Reglamento:</p> <p>a. El que se cumpla en la Universidad de Costa Rica, incluyendo el servicio como Profesor Interino, Invitado o Visitante o el empleado por un profesor de la Universidad cuando realiza bajo contrato con la Universidad, estudios universitarios de posgrado o de especialización y el que haya servido como profesor en propiedad, un mínimo de cinco años en otra institución de nivel superior de reconocido prestigio, a juicio del Vicerrector de Docencia.</p> <p>b. El reconocimiento del tiempo servido en otra institución, para efectos de ascenso, no significará reconocimiento para efectos de ajustes de sueldo por motivo de antigüedad, excepto en los casos en que el profesor haya servido en alguna institución de educación superior universitaria estatal costarricense.</p> | <p>Artículo 55. Reconocimiento de tiempo servido</p> <p>Para efectos de este Reglamento se reconocerá y acreditará como experiencia académica en cualquiera de las actividades sustantivas de la Institución:</p> <p>a. El tiempo laborado que se cumpla en la Universidad de Costa Rica, que incluyendo el servicio como profesor interino, invitado o visitante o el empleado por un profesor o una profesora de la Universidad cuando realiza, bajo contrato con la Universidad, estudios universitarios de posgrado o de especialización.</p> <p>b. El tiempo que haya servido como personal académico en propiedad por un mínimo de un año con continuidad cinco años en instituciones de educación superior estatal costarricense. Además, se tomará en cuenta el tiempo servido, por un mínimo de un año con continuidad, en instituciones extranjeras ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. Esta experiencia debe certificarse mediante documento apostillado.</p> <p>El tiempo laborado en otra institución académica para efectos de ascenso, no significará reconocimiento para efectos de en ajustes de sueldo por motivo de antigüedad, excepto en los casos en que se haya servido en alguna institución de educación superior universitaria estatal costarricense y proceda legalmente su pago.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|---------|--|---|---|---|---------|--------------|------|------|------|------|--------------|------|------|------|------|----------|-------|------|------|------|-----------|-------|------|------|------|------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 45. La labor académica del profesor integra la docencia, la investigación y la acción social. La evaluación de la labor académica del profesor será el resultado de los informes de las Vicerrectorías de Docencia, Investigación y Acción Social, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 47, inciso ch) de este Reglamento.</p> | <p>ELIMINADO.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ARTÍCULO 46. La experiencia universitaria comprenderá la docencia, la investigación, la acción social y la gestión académica administrativa. Asimismo, se considerará como experiencia universitaria el tiempo invertido por el profesor universitario en realizar estudios de posgrado.</p> | <p>ELIMINADO.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso serán objeto de la siguiente valoración:</p> <p>a. Grados académicos:</p> <p>Se otorgará por grado académico el siguiente puntaje:</p> <p>Bachillerato Universitario: 10 puntos Licenciatura: 15 puntos Maestría: 25 puntos Doctorado con carácter de posgrado: 35 puntos</p> <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="298 1461 699 1635"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 45 SOBRE CONOCIMIENTOS.</p> |
| Grado y título adicional | | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b. Especialidad con carácter de posgrado.</p> <p>La especialidad obtenida sobre uno de los grados académicos de Bachillerato o Licenciatura a que se refiere el inciso anterior, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del Bachillerato o Licenciatura que el interesado tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades.</p> <p>b. bis. Posdoctorado</p> <p>Se acreditará 1 punto por semestre, hasta un máximo de 4 puntos por posdoctorado a tiempo completo en instituciones extranjeras de reconocido prestigio, periodo debidamente aprovechado a juicio de la Comisión.</p> <p>c. Tiempo de servicio</p> <p>Se reconocerán 2 unidades por cada año de servicio, hasta un máximo de 20 puntos.</p> <p>ch. Labor Académica</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>Calificaciones menores de 7: sin puntos Calificación 7: equivale a 7 puntos Calificación 8: equivale a 8 puntos Calificación 9: equivale a 9 puntos Calificación 10: equivale a 10 puntos</p> <p>Para la investigación y la acción social:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 46 SOBRE EXPERIENCIA ACADÉMICA.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> <p>d. Publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>Se otorgará un puntaje de 0 a 4 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de la calidad de esta. En el caso de obras y publicaciones elaboradas de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25% del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> <p>Las publicaciones y obras de uno o varios autores, podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <p>0 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de los coautores está muy diluida.</p> <p>Hasta 1 punto: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo.</p> <p>Hasta 2 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido.</p> <p>Hasta 4 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 47 SOBRE LABOR ACADÉMICA EN DOCENCIA.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------|-----------------------------|-----------|----------------------------------------------|
| <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la Comisión, en números enteros hasta 6 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> <table data-bbox="219 583 722 688"> <tr> <td>Para ascender a Profesor Adjunto</td> <td>4 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Profesor Asociado</td> <td>8 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Catedrático</td> <td>16 puntos</td> </tr> </table> <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> | Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | Para ascender a Catedrático | 16 puntos | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 51.</p> |
| Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Catedrático | 16 puntos | | | | | | |
| <p>e. Idiomas. Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna. La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul data-bbox="272 1276 782 1480" style="list-style-type: none"> - Un punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. - Dos puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. - Tres puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de Maestría o de Doctorado y realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 52 SOBRE IDIOMAS.</p> | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Ambas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 52 SOBRE IDIOMAS.</p> |
| <p>f. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el período del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el Decano o la Decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño</p> <p>en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose puntaje de la siguiente manera:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a un punto Calificaciones de 9: equivalente a dos puntos Calificación de 10: equivalente a tres puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 54 SOBRE DIRECCIÓN ACADÉMICA SUPERIOR.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----|------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|-----------------------------------|----|------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|
| <p>ARTÍCULO 48. Para tener derecho al ascenso el valor numérico que se necesita es el siguiente:</p> <table data-bbox="215 436 781 590"> <thead> <tr> <th></th> <th>Total de puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De Instructor a Profesor Adjunto:</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>De Profesor Adjunto a Profesor Asociado:</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>De Profesor Asociado a Catedrático:</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <p>No es necesario haber pasado por una categoría para ascender a otra superior, siempre que se reúnan los requisitos.</p> | | Total de puntos | De Instructor a Profesor Adjunto: | 36 | De Profesor Adjunto a Profesor Asociado: | 54 | De Profesor Asociado a Catedrático: | 90 | <p>Artículo 56. Límite para el ascenso</p> <p>Para tener derecho al ascenso, el valor numérico que se necesita es el siguiente:</p> <table data-bbox="797 436 1403 590"> <thead> <tr> <th></th> <th>Total de puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De instructor a profesor adjunto:</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>De profesor adjunto a profesor asociado:</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>De profesor asociado a catedrático:</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <p>No es necesario haber pasado por una categoría para ascender a otra superior, siempre que se reúnan los requisitos.</p> | | Total de puntos | De instructor a profesor adjunto: | 36 | De profesor adjunto a profesor asociado: | 54 | De profesor asociado a catedrático: | 90 |
| | Total de puntos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Instructor a Profesor Adjunto: | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Profesor Adjunto a Profesor Asociado: | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Profesor Asociado a Catedrático: | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Total de puntos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De instructor a profesor adjunto: | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De profesor adjunto a profesor asociado: | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De profesor asociado a catedrático: | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VIII ESCALA DE REMUNERACIÓN Y JORNADA DE TRABAJO</p> <p>ARTÍCULO 49. Derogado.</p> <p>ARTÍCULO 50. La jornada de trabajo y la remuneración consiguiente se regulará por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> Para efectos de la jornada de trabajo y de la remuneración consiguiente, serán profesores de tiempo completo quienes dediquen 40 horas por semana a labores universitarias, distribuidas de la manera que mejor convenga a los intereses universitarios, según criterio de la unidad correspondiente. La jornada diaria para el profesor de tiempo completo será de ocho horas. La Universidad podrá contratar profesores por fracción de tiempo completo y en casos calificados a juicio del Vicerrector respectivo, por el sistema horario. Ningún profesor podrá ser remunerado por la Universidad de Costa Rica por un horario mayor que el que se define en este artículo como tiempo completo, excepto los casos especiales que, de manera temporal, se aprueben, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento que regula el nombramiento adicional al tiempo completo del personal universitario. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VIII ESCALA DE REMUNERACIÓN Y JORNADA DE TRABAJO</p> <p>Artículo 57. Principios sobre jornada laboral y remuneración</p> <p>La jornada de trabajo y la remuneración consiguiente se regulará por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> Para efectos de la jornada de trabajo y de la remuneración consiguiente, serán profesores y profesoras de tiempo completo quienes dediquen 40 horas por semana a labores universitarias, distribuidas de la manera que mejor convenga a los intereses universitarios, según criterio de la unidad correspondiente. La jornada diaria para el profesor o profesora de tiempo completo será de ocho horas. La Universidad podrá contratar profesores personal académico por fracción de tiempo completo y en casos calificados a juicio del de la persona vicerrectora respectiva, por el sistema horario. Ninguna persona académica profesor remunerarse podrá ser remunerado remunerarse por la Universidad de Costa Rica por un horario mayor que el al que se define en este artículo como tiempo completo, excepto los casos especiales que, de manera temporal, se aprueben, de conformidad con lo dispuesto en el <i>Reglamento que regula el nombramiento adicional al tiempo completo del personal universitario.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ch. Habrá profesores de dedicación extraordinaria que se registrarán por las normas que al respecto dicte el Consejo Universitario.</p> <p>d. Se considerarán equivalentes a tiempo completo las siguientes combinaciones:</p> <p style="padding-left: 40px;">I. 3/4 de tiempo completo más 4 horas. II. 1/2 de tiempo completo más 8 horas. III. 1/4 de tiempo completo más 12 horas.</p> | <p>ch. Habrá profesores de dedicación extraordinaria que se registrarán por las normas que al respecto dicte el Consejo Universitario.</p> <p>d. Se considerarán equivalentes a tiempo completo las siguientes combinaciones:</p> <p style="padding-left: 40px;">I. 3/4 de tiempo completo más 4 horas. II. 1/2 de tiempo completo más 8 horas. III. 1/4 de tiempo completo más 12 horas.</p> |
| <p>ARTÍCULO 51. Para propiciar el desarrollo académico de las Sedes Regionales, la Universidad mantendrá un sistema de compensación de salarios y estímulos:</p> <p style="padding-left: 40px;">a. zonaje b. bonificación c. dedicación extraordinaria.</p> <p>a. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, deba trasladar su residencia a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de zonaje de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>b. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, viaje regularmente a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de bonificación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>c. Aparte y además de lo establecido en los incisos a) y b), el Rector, en casos muy especiales, podrá otorgar los beneficios del Régimen de Dedicación Extraordinaria a los profesores que llenando los requisitos académicos de dicho régimen, accedan a trasladarse por tiempo completo y con dedicación exclusiva a una Sede Regional.</p> | <p>Artículo 58. Desarraigo</p> <p>Para propiciar el desarrollo académico de las sedes regionales, la Universidad reconocerá el pago por desarraigo, de acuerdo con lo establecido en la normativa salarial universitaria.</p> <p>Para propiciar el desarrollo académico de las Sedes Regionales, la Universidad mantendrá ... de salarios y estímulos:</p> <p style="padding-left: 40px;">a. zonaje b. bonificación c. dedicación extraordinaria.</p> <p>a. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, deba trasladar su residencia a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de zonaje de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>b. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, viaje regularmente a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de bonificación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>c. Aparte y además de lo establecido en los incisos a) y b), el Rector, en casos muy especiales, podrá otorgar los beneficios del Régimen de Dedicación Extraordinaria a los profesores que llenando los requisitos académicos de dicho régimen, accedan a trasladarse por tiempo completo y con dedicación exclusiva a una Sede Regional.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IX LA CARGA ACADÉMICA DEL PERSONAL DOCENTE</p> <p>ARTÍCULO 52. La carga académica del personal docente se regulará por los siguientes principios:</p> <p>a) La carga académica es el número de horas de trabajo por semana reconocidas al profesorado, por el decano de las facultades no divididas en escuelas, el director de las unidades académicas (sedes regionales y escuelas) o el director de las unidades académicas de investigación (centros e institutos), de acuerdo con las políticas y lineamientos establecidos por las Vicerrectorías de Docencia, Investigación o Acción Social, en relación con los márgenes de carga que se pueden asignar a las diferentes tareas que ejecuta el profesorado.</p> <p>b) Todo el profesorado debe presentar un plan de trabajo a la persona que dirige su unidad académica o unidad académica de investigación. Este plan debe incluir, cuando corresponda, las labores en docencia, investigación, acción social u otras actividades universitarias por realizar durante el año lectivo. Este plan será anual, pero, podrá ajustarse a los periodos de nombramiento, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos de la respectiva vicerrectoría. La persona superior jerárquica tiene la potestad de aprobar o reformar el plan de trabajo, coordinando con la persona docente y según los intereses de la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Una vez aprobados los planes de trabajo del profesorado, serán enviados a la Vicerrectoría de Docencia, para el respectivo estudio de cargas académicas.</p> <p>c) La Vicerrectoría de Docencia, revisará, verificará y ordenará ejecutar los ajustes necesarios tanto a los planes de trabajo como a los estudios de cargas académicas de las diversas unidades académicas, con la finalidad de optimizar el uso de los recursos docentes de la Institución.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IX CARGA ACADÉMICA</p> <p>Artículo 59. Carga académica</p> <p>La carga académica del personal docente académico se regulará por los siguientes principios:</p> <p>a) La carga académica es el número de horas de trabajo por semana reconocidas al profesorado personal académico, por el decano o la decana de las facultades no divididas en escuelas, el director o directora de las unidades académicas (sedes regionales y escuelas) o el director o la directora de las unidades académicas de investigación (centros e institutos), de acuerdo con las políticas y los lineamientos establecidos por las Vicerrectorías de Docencia, Investigación o Acción Social, en relación con los márgenes de carga que se pueden asignar a las diferentes tareas que ejecuta el profesorado.</p> <p>b) Todo el profesorado personal académico debe presentar un plan de trabajo a la persona que dirige su unidad académica o unidad académica de investigación. Este plan debe incluir, cuando corresponda, las labores en docencia, investigación, acción social, actividades académico-administrativas u otras actividades universitarias por realizar durante el año lectivo. Este plan será anual, pero, podrá ajustarse a los periodos de nombramiento, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos de la respectiva vicerrectoría. La persona superior jerárquica tiene la potestad de aprobar o reformar el plan de trabajo, coordinando mediante la coordinación con la persona docente académica y según los intereses de la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Una vez aprobados los planes de trabajo del profesorado personal académico, serán enviados a la Vicerrectoría de Docencia, para el respectivo estudio de cargas académicas.</p> <p>c) La Vicerrectoría de Docencia, revisará, verificará y ordenará ejecutar los ajustes necesarios tanto a los planes de trabajo como a los estudios de cargas académicas de las diversas unidades académicas, con la finalidad de optimizar el uso de los recursos docentes de la Institución.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ch) La Comisión de Cargas Académicas hará el estudio correspondiente, utilizando los criterios señalados en las “Normas para determinar la carga académica del personal docente y de las unidades académicas”, aprobado por el Consejo Universitario a propuesta de la Comisión, por medio de la Vicerrectoría de Docencia y de la Rectoría.</p> <p>d) El Consejo Universitario tomará como uno de los criterios más importantes el resultado del estudio de la carga académica de cada unidad para efectos de determinar el presupuesto anual.</p> <p>e) Todo el profesorado de la Universidad debe hacer docencia, ya sea teniendo al menos un curso bajo su responsabilidad o, bien, participando en cursos colegiados, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia en esta materia.</p> <p>f) El personal docente presentará la declaración jurada de horario para su aprobación, en cada año lectivo, ante quien dirige la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Este documento debe ajustarse en aquellos casos en los cuales se modifique el plan de trabajo correspondiente.</p> <p>g) Todo profesor o profesora universitaria deberá estar localizable dentro de su jornada laboral.</p> | <p>ch) La Comisión de Cargas Académicas hará el estudio correspondiente, utilizando los criterios señalados en las “Normas para determinar la carga académica del personal docente y de las unidades académicas”, aprobado por el Consejo Universitario a propuesta de la Comisión, por medio de la Vicerrectoría de Docencia y de la Rectoría.</p> <p>d) El Consejo Universitario tomará como uno de los criterios más importantes el resultado del estudio de la carga académica de cada unidad para efectos de determinar el presupuesto anual.</p> <p>e d) Todo el profesorado El personal académico de la Universidad debe hacer docencia, ya sea teniendo al menos un curso bajo su responsabilidad o, bien, participando en cursos colegiados, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia en esta materia.</p> <p>f e) El personal docente académico presentará la declaración jurada de horario para su aprobación al inicio de cada ciclo lectivo o cada año, según corresponda, ante quien dirige la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Este documento debe ajustarse en aquellos casos en los cuales se modifique el plan de trabajo correspondiente.</p> <p>g f) Todo profesor o profesora universitaria el personal académico deberá estar ser localizable y estar disponible para atender sus funciones dentro de su jornada laboral, mediante los medios que se dispongan institucionalmente.</p> <p>g) Las direcciones de las unidades académicas procurarán que la persona académica cuente con la carga académica necesaria para desarrollar su labor académica en las actividades sustantivas, con base en las políticas institucionales, el plan estratégico institucional y la planificación de la unidad académica.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 53. La persona docente, obligatoriamente, deberá brindar la atención de consultas al estudiantado de cada uno de los cursos bajo su responsabilidad, indistintamente de la modalidad de estos. La cantidad de tiempo semanal que deberá destinar a esa tarea en cada curso será definida por quien ocupe el puesto superior jerárquico de la unidad académica donde se desarrolla el curso, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia. Cada uno de los cursos bajo su responsabilidad contará con un horario de atención de consultas, el cual deberá permanecer accesible para el estudiantado durante todo el ciclo lectivo, condición que es supervisada por quien dirige la unidad académica correspondiente. Este horario deberá cumplirse con la misma rigurosidad con que se cumple el horario de lecciones, para lo cual la dirección de la unidad académica establecerá las disposiciones internas que aseguren su aplicación efectiva.</p> | <p>Artículo 60. Asesoramiento estudiantil</p> <p>La persona docente académica, obligatoriamente, deberá brindar la atención de consultas al estudiantado de cada uno de los cursos bajo su responsabilidad, indistintamente de la modalidad de estos. La cantidad de tiempo semanal que deberá destinar a esa tarea en cada curso será definida por quien ocupe el puesto superior jerárquico de la unidad académica donde se desarrolla el curso, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Cada uno de los cursos bajo su responsabilidad contará con un horario de atención de consultas, el cual deberá permanecer accesible para el estudiantado durante todo el ciclo lectivo, condición que es supervisada por quien dirige la unidad académica correspondiente. Este horario deberá cumplirse con la misma rigurosidad con que se cumple el horario de lecciones, para lo cual la dirección de la unidad académica establecerá las disposiciones internas que aseguren su aplicación efectiva.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO X PERMISOS Y REMOCIONES</p> <p>ARTÍCULO 54. Los permisos y remociones se regularán por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Los permisos a los Directores de unidades académicas se regirán por las disposiciones establecidas en el artículo 50, inciso i) del Estatuto Orgánico. b. Las licencias que se conceden a profesores y que no excedan de diez días hábiles, con goce de salario o sin él, se otorgarán siguiendo las normas que aparecen en los artículos 94 inciso m), 106 inciso l, iii) y 112 inciso k) del Estatuto Orgánico. c. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días y hasta por dos años, no renovables, podrán concederse por el Rector a profesores que deseen laborar en otras instituciones costarricenses de educación superior. La solicitud debe presentarse con el parecer del Consejo Asesor de la unidad correspondiente, con indicación precisa de la forma en que se reorganizaría la unidad en el caso de concederse el permiso solicitado. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO X PERMISOS Y REMOCIONES</p> <p>Artículo 61. Principios sobre otorgamiento de permisos y remociones</p> <p>Los permisos y remociones se regularán por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Los permisos a los Directores las direcciones de unidades académicas se regirán por las disposiciones establecidas en el artículo 50, inciso i) del Estatuto Orgánico. b. Las licencias que se conceden a profesores al personal académico y que no excedan de diez días hábiles, con goce de salario o sin él, se otorgarán siguiendo las normas que aparecen en los artículos 94 inciso m), 106 inciso l, iii) y 112 inciso k) del Estatuto Orgánico. c. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días y hasta por dos años, no renovables, podrán concederse por el Rector a profesores la persona rectora al personal académico que desee laborar en otras instituciones costarricenses de educación superior. La solicitud debe presentarse con el parecer del Consejo Asesor de la unidad correspondiente, con indicación precisa de la forma en que se reorganizaría la unidad en el caso de concederse el permiso solicitado. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ch. Los permisos sin goce de salario solicitados por un profesor universitario en razón de tener que ocupar un cargo público en cualesquiera de los Poderes del Estado, sus Instituciones Autónomas o Instituciones de interés público sin fines de lucro, y cuyas funciones tengan relación con el quehacer del profesor en la Universidad, podrán ser concedidos por el Rector a solicitud razonable del Consejo Asesor de la unidad correspondiente y hasta por un período máximo de cuatro años.</p> <p>d. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días hábiles no contemplados en los casos anteriores podrán ser otorgados por el Vicerrector de Docencia a solicitud del Decano, previo parecer del director de la unidad e informados a la Asamblea de la unidad correspondiente y no podrán concederse por más de un año.</p> <p>En casos muy calificados, con el aval de la Asamblea de la unidad académica, con la recomendación del Vicerrector de Docencia, y a juicio del Rector, estos permisos podrán ser renovados hasta un máximo adicional de tres años.</p> <p>e. Los profesores becados que hayan firmado contrato con la Universidad de Costa Rica, así como sus cónyuges miembros del Régimen Académico, tendrán permiso sin goce de sueldo por el período que se consigne en el contrato respectivo.</p> <p>Para aquellos profesores que hayan firmado contrato de adjudicación de beca o de prestación futura de servicios y por ende hayan contraído algún compromiso con la Institución, los permisos mencionados en los incisos a), c), ch) y d) de este artículo requieren la autorización previa de la Vicerrectoría de Docencia o del Rector, según corresponda. El profesor universitario deberá firmar un addendum del contrato adecuando los compromisos originalmente establecidos en él a las nuevas condiciones que establezca la Universidad.</p> <p>Los términos del addendum serán fijados por el Rector.</p> | <p>ch d. Los permisos sin goce de salario solicitados por un profesor universitario el personal académico en razón de tener que ocupar un cargo público en cualesquiera de los poderes del Estado, sus instituciones autónomas o instituciones de interés público sin fines de lucro, y cuyas funciones tengan relación con el quehacer del profesor de la persona en la Universidad, podrán ser concedidos por el Rector la persona rectora a solicitud razonable del Consejo Asesor de la unidad correspondiente y hasta por un periodo máximo de cuatro años.</p> <p>d e. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días hábiles no contemplados en los casos anteriores podrán ser otorgados por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia a solicitud del decano o la decana, previo parecer del director quien dirige la unidad académica e informados a la Asamblea de la unidad correspondiente y . Este permiso no podrá concederse por más de un año.</p> <p>En casos muy calificados, con el aval de la Asamblea de la unidad académica, con la recomendación del Vicerrector de la persona vicerrectora de Docencia, y a juicio del Rector de quien ocupa la rectoría, estos permisos podrán ser renovados hasta un máximo adicional de tres años.</p> <p>e: f. f. Los profesores El personal académico becado que haya firmado contrato con la Universidad de Costa Rica, así como sus cónyuges miembros del Régimen Académico, tendrán permiso sin goce de sueldo por el periodo que se consigne en el contrato respectivo.</p> <p>Para aquellos profesores y aquellas profesoras que hayan firmado contrato de adjudicación de beca o de prestación futura de servicios y por ende hayan contraído algún compromiso con la Institución, los permisos mencionados en los incisos a), c), ch) y d) de este artículo requieren la autorización previa de la Vicerrectoría de Docencia o del Rector de la persona rectora, según corresponda. El profesor universitario La persona académica deberá firmar una addendum adenda del contrato adecuando con la adecuación de los compromisos originalmente establecidos en él este a las nuevas condiciones que establezca la Universidad.</p> <p>Los términos del addendum de la adenda de la adenda serán fijados por el Rector la persona rectora.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>f. Otros permisos con goce de salario, solicitados por los profesores universitarios y recomendados por el Consejo Asesor, podrán ser otorgados por el Rector previo informe de la Vicerrectoría de Docencia, hasta por un período de seis meses a propuesta del Decano respectivo. La solicitud de permiso debe ser clara y amplia en cuanto a los motivos que la justifiquen.</p> <p>g. Las autorizaciones dentro de la jornada de trabajo de los profesores para asistir a seminarios, congresos, cursos de capacitación o actividades similares, deberán seguir trámites iguales a los de un permiso con goce de sueldo. La solicitud deberá acompañarse con la respectiva nota de invitación en la que se indiquen claramente las condiciones en que ésta se hace. Asimismo, una declaración en que se indique si el solicitante recibirá o no recibirá alguna clase de ayuda económica de otra u otras instituciones. El incumplimiento de estos requisitos será suficiente para no darle curso a la solicitud.</p> | <p>f. g. Otros permisos con goce de salario, solicitados por los profesores universitarios el personal académico y recomendados por el Consejo Asesor, podrán ser otorgados por el Rector la persona rectora previo informe de la Vicerrectoría de Docencia, hasta por un período de seis meses a propuesta del decano o la decana respectiva. La solicitud de permiso debe ser clara y amplia en cuanto a los motivos que la justifiquen.</p> <p>g. h. Las autorizaciones dentro de la jornada de trabajo de los profesores y las profesoras para asistir a seminarios, congresos, cursos de capacitación o actividades similares, deberán seguir trámites iguales a los de un permiso con goce de sueldo. La solicitud deberá acompañarse con la respectiva nota de invitación en la que se indiquen claramente las condiciones en que esta se hace. Asimismo, una declaración en que se indique si el quien solicitante recibirá o no recibirá alguna clase de ayuda económica de otra u otras instituciones. El incumplimiento de estos requisitos será suficiente para no darle curso a la solicitud.</p> |
| ARTÍCULO 55. ELIMINADO. | ELIMINADO. |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO XI OTRAS DISPOSICIONES</p> <p>ARTÍCULO 56. La Comisión de Régimen Académico recibirá las solicitudes de calificación para ascenso o asignación de pasos académicos, en cualquier día hábil del año. El personal académico solo podrá presentar hasta dos solicitudes por semestre calendario.</p> <p>Para efectos de reconocimiento académico y salarial, todo ascenso o incremento en pasos académicos que se encuentre en firme por pronunciamiento de la Comisión de Régimen Académico, entrará a regir a partir del día en que la Comisión certifique el recibo de la documentación completa para su pronunciamiento.</p> <p>La presidencia de la Comisión de Régimen Académico debe convocar por los medios de comunicación establecidos por la Institución a la persona interesada para que retire personalmente su calificación en régimen académico, sus publicaciones y otras obras presentadas.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO XI OTRAS DISPOSICIONES</p> <p>Artículo 62. Periodo para presentar solicitudes</p> <p>La Comisión de Régimen Académico recibirá las solicitudes de calificación para ascenso o asignación de pasos académicos, en cualquier día hábil del año. El personal académico solo podrá presentar hasta dos solicitudes por semestre calendario.</p> <p>Para efectos de reconocimiento académico y salarial, todo ascenso o incremento en pasos académicos que se encuentre en firme por pronunciamiento de la Comisión de Régimen Académico, entrará a regir a partir del día en que la comisión certifique el recibo de la documentación completa para su pronunciamiento.</p> <p>La presidencia de la Comisión de Régimen Académico debe convocar por los medios de comunicación establecidos por la Institución a la persona interesada para que retire personalmente su calificación en Régimen Académico, sus publicaciones y otras obras presentadas.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El profesorado dispondrá de los recursos administrativos establecidos en el Estatuto Orgánico. Los tiempos para la interposición de recursos se contabilizan a partir del día hábil siguiente de la notificación electrónica recibida.</p> <p>Transcurridos los plazos y términos establecidos en la normativa institucional y consolidado el resultado de la calificación, la presidencia de la Comisión comunicará, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, la categoría o cambio de pasos académicos del profesor o de la profesora a la Oficina de Recursos Humanos, o a la Rectoría, según corresponda, así como a la dirección de su unidad base.</p> <p>La Comisión rendirá anualmente un informe ante el Consejo Universitario, que incluya una nómina de todas las profesoras y los profesores calificados en cada periodo, por unidad académica base, con sus correspondientes categorías.</p> | <p>El profesorado La persona interesada dispondrá de los recursos administrativos establecidos en el Estatuto Orgánico. Los tiempos para la interposición de recursos se contabilizan a partir del día hábil siguiente de la notificación electrónica recibida.</p> <p>Transcurridos los plazos y términos establecidos en la normativa institucional y consolidado el resultado de la calificación, la presidencia de la comisión comunicará, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, la categoría o cambio de pasos académicos del profesor o de la profesora a la Oficina de Recursos Humanos, o a la Rectoría, según corresponda, así como a la dirección de su unidad base.</p> <p>La comisión rendirá anualmente un informe ante el Consejo Universitario, que incluya una nómina de todas las profesoras y los profesores el personal académico calificado en cada periodo, por unidad académica base, con sus correspondientes categorías.</p> |
| <p>ARTÍCULO 57. El Consejo Universitario podrá nombrar como profesor, en cualquiera de las categorías contempladas en este Reglamento y por no menos de las dos terceras partes de los votos de sus miembros, a aquellos costarricenses sobresalientes que no posean todos los requisitos estipulados en la normativa, con base en un informe que rinda una comisión de tres de sus miembros, nombrada al efecto.</p> <p>La solicitud para que alguno de estos costarricenses sea nombrado en Régimen Académico, de acuerdo con este artículo, debe ser presentada por la Asamblea de Escuela o Facultad correspondiente, o bien ser presentada por tres miembros del Consejo Universitario.</p> | <p>Artículo 63. Nombramiento de personas sobresalientes</p> <p>El Consejo Universitario podrá nombrar profesor o profesora, en cualquiera de las categorías contempladas en este Reglamento y por no menos de las dos terceras partes de los votos de sus miembros, a aquellas personas académicas a aquellos costarricenses sobresalientes que no posean todos los requisitos estipulados en la normativa, con base en un informe que rinda una comisión de tres de sus miembros, nombrada al efecto.</p> <p>La solicitud para que alguno de estos costarricenses sea nombrada en Régimen Académico, de acuerdo con este artículo; debe ser presentada por la Asamblea de Escuela o Facultad correspondiente, o bien ser presentada por tres miembros del Consejo Universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 58. El Consejo Universitario podrá nombrar a una persona en categoría especial cuando, no teniendo grado académico, se requieran sus servicios en un campo específico. Mientras dure su buen desempeño, el nombramiento se hará por medio de contratos anuales durante los primeros cinco años y posteriormente por contratos de cinco años. La renovación del contrato requiere la presentación de un informe de evaluación del desempeño, realizado por la Vicerrectoría correspondiente.</p> | <p>Artículo 64. Nombramiento en categoría especial</p> <p>El Consejo Universitario podrá nombrar a una persona en categoría especial cuando, no teniendo a pesar de no tener el grado académico, se requieran sus servicios en un campo específico. Mientras dure su buen desempeño, el nombramiento se hará por medio de contratos anuales durante los primeros cinco años y posteriormente por contratos de cinco años. La renovación del contrato requiere la presentación de un informe de evaluación del desempeño, realizado por la vicerrectoría correspondiente.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La categoría especial no forma parte del Régimen Académico, y se otorga para casos muy calificados de artistas y técnicos o personas con habilidades especiales, con base en la propuesta justificada y avalada por la Asamblea de la unidad académica correspondiente.</p> <p>El sueldo corresponderá a la categoría a la que se le asimile.</p> | <p>La categoría especial no forma parte del Régimen Académico, y se otorga para casos muy calificados de personas artistas, y técnicas o personas con habilidades especiales, con base en la propuesta justificada y avalada por la Asamblea de la unidad académica proponente correspondiente.</p> <p>El sueldo corresponderá a la categoría a la que se le asimile.</p> |
| <p>ARTÍCULO 59. Lo que en este Reglamento se dice del Director de Escuela se aplicará igualmente al Director de la Sede Regional o Decano de la Facultad no dividida en Escuelas, y lo que se dice de la Asamblea de Escuela se aplicará igualmente a la Asamblea de Sede Regional.</p> | <p>Artículo 65. Homologación entre dirección de sede regional y escuela</p> <p>Lo que en este Reglamento se dice de del Director quien dirige una escuela se aplicará igualmente al Director a quien dirija una sede regional o bien a la decana o al decano de la facultad no dividida en escuelas, y lo que se dice de la Asamblea de Escuela se aplicará igualmente a la Asamblea de Sede Regional.</p> |
| <p>ARTÍCULO 60. Se suprimió el artículo 60 (Antes No.39) el cual se incluye en el <i>Reglamento sobre Departamentos, Secciones y Cursos</i>.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 61. Intercambio de información del profesorado</p> <p>Las dependencias universitarias que poseen información del profesorado deberán coordinar con la Comisión de Régimen Académico y los órganos que corresponda el establecimiento de los procedimientos para que, de manera segura y oportuna, puedan intercambiar documentos e información de carácter público, cuando se requiera para los fines y trámites derivados de los artículos 32A, inciso c); 38 bis y 41, incisos ch), puntos i, iii, e), f) y g) de este reglamento.</p> <p>Los documentos y requisitos que se exima presentar directamente al profesorado por ser información en poder de la Universidad deberán comunicarse de manera oportuna, previo al inicio de los trámites correspondientes.</p> | <p>Artículo 66. Intercambio de información del profesorado</p> <p>Las dependencias universitarias que poseen información del profesorado profesorado personal académico deberán coordinar con la Comisión de Régimen Académico y los órganos que correspondan el establecimiento de los procedimientos para que, de manera segura y oportuna, puedan intercambiar documentos e información de carácter público, cuando se requiera para los fines y trámites derivados de los artículos 32A, inciso c); 38 bis y 41, incisos ch), puntos i, iii, e), f) y g) de este reglamento.</p> <p>Los documentos y requisitos que se exima presentar directamente al profesorado profesorado personal académico por ser información en poder de la Universidad deberán comunicarse de manera oportuna, previo al inicio de los trámites correspondientes.</p> |
| <p>Artículo 62. Actividades de desarrollo académico</p> <p>Las actividades desarrolladas por la Vicerrectoría de Docencia para fortalecer el desarrollo académico del personal docente de la Institución deben implicar a todas las categorías de profesores. Estas actividades deben considerar como insumos, entre otros:</p> | <p>Artículo 67. Actividades de desarrollo académico</p> <p>Las actividades desarrolladas por la Vicerrectoría de Docencia para fortalecer el desarrollo académico del personal docente académico de la Institución deben implicar todas las categorías de profesores al dicho personal. Estas actividades deben considerar como insumos, entre otros:</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) La evaluación de la labor académica que incluye su quehacer en las áreas de docencia, investigación y acción social, inscritas ante las vicerrectorías correspondientes.</p> <p>b) La gestión del desempeño laboral del personal docente</p> | <p>a) La evaluación de la labor académica que incluye su quehacer en las áreas de docencia, investigación y acción social, inscritas ante las vicerrectorías correspondientes.</p> <p>b) La gestión del desempeño laboral del personal docente académico.</p> |
| TRANSITORIO N° 1. Las solicitudes de evaluación que fueron presentadas ante la Comisión de Régimen Académico, previo a la aprobación de estas reformas, serán evaluadas, mediante las condiciones y requisitos existentes al momento de su presentación (incluido en la sesión N.º 6253, del 7 de febrero de 2019). | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 2**. A partir de la publicación de esta reforma, en <i>La Gaceta Universitaria</i> , la Comisión de Régimen Académico solicitará a los consejos de Área aquellos criterios e indicadores específicos que consideren pertinentes para evaluar los trabajos académicos del área. Los Consejos de Área tendrán un plazo de seis meses para presentar sus propuestas a la Comisión de Régimen Académico (incluido en la sesión N.º 6253, del 7 de febrero de 2019). | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 3. Derogado en sesión No.3150, artículo 3, inciso 9, 12-12-84. | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 4. Durante el año 1978 el salario de Catedrático será la base más un 60%, y en 1979 la base más un 65%. | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 5. Los primeros escalafones se pagarán en 1979, contándose la antigüedad a partir del 1 de enero de 1978. En ningún caso se considerarán plazos transcurridos antes de esa fecha para el cómputo de la antigüedad en relación con los escalafones. | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 6. Quienes hayan tenido la Dirección de una Cátedra en el pasado y hayan pasado a servir algún puesto superior universitario, en el caso de que después de cesar en ese otro puesto volvieran dentro de un plazo de seis meses a ser designados para un puesto de Jefe de Sección (el actual equivalente de Director de Cátedra) devengarán el porcentaje que se les otorgaba por desempeñar esas funciones. | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO N° 7. Se elimina. | ELIMINADO. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>TRANSITORIO: La modificación del artículo 47 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con el establecimiento del inciso f), que se refiere a la evaluación de la dirección académica, entrará en vigencia una vez que la Rectoría emita y publique las normas que regularán la evaluación.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO I:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i>, la Vicerrectoría de Administración tendrá un plazo máximo de: tres meses para emitir la orientación técnica requerida con el fin de que las unidades académicas efectúen la asignación del tipo de nombramiento del personal docente interino; seis meses para efectuar las modificaciones pertinentes en el informe de pago salarial; doce meses para realizar el proceso inicial de desarrollo del sistema informático de reclutamiento y selección docentes, proceso que contempla, entre otras acciones, el levantamiento de requerimientos y la revisión del Sistema de Reclutamiento y Selección (SIRYS), utilizado para la contratación del personal administrativo, modificaciones o programaciones necesarias, según corresponda.</p> <p>TRANSITORIO II:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i>, la Vicerrectoría de Docencia tendrá un plazo máximo de: tres meses para emitir los lineamientos requeridos a fin de que las unidades académicas actualicen y remitan su plan estratégico, que incluya acciones tendientes a la reducción del interinato; seis meses para definir la metodología por seguir en el proceso de reclutamiento y selección de la persona docente interina, emitir las directrices y los manuales correspondientes, que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>TRANSITORIO III:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, la unidad académica tendrá un plazo máximo de: cuatro meses para efectuar la asignación del tipo de nombramiento del personal docente interino según se estipula en este artículo, de conformidad con la orientación técnica que para estos efectos emitirá la Oficina de Recursos Humanos; nueve meses para entregar el plan estratégico actualizado en lo relacionado con el proceso de reducción del interinato y otros aspectos pertinentes, siguiendo los lineamientos propuestos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>TRANSITORIO III:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, la unidad académica tendrá un plazo máximo de: cuatro meses para efectuar la asignación del tipo de nombramiento del personal docente interino según se estipula en este artículo, de conformidad con la orientación técnica que para estos efectos emitirá la Oficina de Recursos Humanos; nueve meses para entregar el plan estratégico actualizado en lo relacionado con el proceso de reducción del interinato y otros aspectos pertinentes, siguiendo los lineamientos propuestos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> | |
| <p>TRANSITORIO IV:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, la Rectoría tendrá un plazo de doce meses para que presente ante el Consejo Universitario un plan de trabajo con propuestas y acciones a corto y mediano plazo, con el fin de definir la situación laboral de aquella persona docente interina que ha adquirido estabilidad impropia y no se encuentra nombrada en una plaza libre con cargo al presupuesto propio de la unidad académica.</p> | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Transitorio a la reforma del artículo 47, inciso a) sobre grados académicos adicionales</p> <p>Las solicitudes de ascenso en Régimen Académico para reconocimiento de puntaje por grado académico en otro campo diferente al primero presentadas ante la Comisión de Régimen Académico, de manera previa a la publicación en <i>La Gaceta Universitaria</i> de la presente reforma al artículo 47, inciso a), se resolverán con los criterios y procedimientos vigentes al momento de su presentación.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>No existen</p> | <p>TRANSITORIO 1. Grado académico de licenciatura</p> <p>Las personas académicas que, previo a la entrada en vigencia de la presente reforma, ingresaron al Régimen Académico o ascendieron de categoría con el grado de licenciatura mantendrán esa condición como requisito para ascender dentro de dicha categoría. Cuando el ascenso implique el paso a otra categoría deberán cumplir con los requisitos de la nueva categoría.</p> |
| <p>No existe</p> | <p>TRANSITORIO 2. Derechos adquiridos en puntaje por tiempo de servido</p> <p>Se reconocerán los puntos por tiempo servido con el valor anterior a la entrada en vigencia de esta reforma a quienes hayan cumplido el año de servicio, en virtud de derechos adquiridos. Posteriormente, los puntos se reconocerán con el valor estipulado en la reforma.</p> |
| <p>No existe</p> | <p>TRANSITORIO 3. Implementación de evaluación de dominio de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO)</p> <p>La Escuela de Orientación y Educación Especial deberá informar a la Comisión de Régimen Académico una vez que se definan los criterios y regulaciones tendientes a certificar el dominio de LESCO. Las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología, Lingüística y Literatura colaborarán en el proceso de diseño, elaboración y validación de los criterios.</p> |
| <p>No existe</p> | <p>TRANSITORIO 4. Criterios e indicadores de evaluación de los productos de la acción social y proyectos de docencia</p> <p>Los criterios e indicadores para evaluar los productos derivados de la acción social y los proyectos de docencia serán propuestos por las comisiones <i>ad hoc</i> convocadas por las vicerrectorías correspondientes.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No existe | Estos criterios deben ser presentados a la Comisión de Régimen Académico en un plazo de doce meses calendario a partir de la publicación de este reglamento para su implementación. La Comisión de Régimen Académico contará con un plazo de tres meses para su operacionalización y la apertura de recepción de productos. |

****A las once horas y ocho minutos, se retira el Ing. Olman Vargas Zeledón.****

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ agradece al Ph. D. Sergio Salazar Villanea por haber liderado esta iniciativa, la cual, como pudieron apreciar, es muy importante, en pro de la búsqueda y promoción de la excelencia académica en la Universidad.

Recuerda que, en las discusiones de las comisiones, cuando han analizado las posiciones en los ránquins, por ejemplo, de 20 puntos en publicaciones, la UCR cuenta con 0,32. Remarca que el tema de las publicaciones es algo muy específico y puntual del quehacer de la Universidad, pero es importante analizar cómo, desde el sistema, pueden promover el hecho de que se valoren un poco mejor, que se reconozcan, para que así las personas publiquen. Este es un pequeño ejemplo.

Reconoce que tratar de subir los estándares de la excelencia académica tiene, como todo, sus exigencias, pero considera que, al ser justos, también se están abriendo nuevas posibilidades que, hasta hoy, no se valoran por lo menos en el puntaje en la Universidad, tal como actividades de acción social o docencia, las cuales ya se estarían incluyendo y brindando la oportunidad. Cataloga esta reforma como valiosa. Recuerda que, mientras desarrollaron campaña, lo discutieron. Se trata de uno de los principales temas y preocupaciones de las personas académicas de su área, así como de otras áreas.

Destaca que también hay diferencias en la naturaleza de cada facultad. Asimismo, recalca que escuchó a muchas personas miembros discutiendo sobre esto en los debates. En síntesis, se trata de un trabajo verdaderamente extenso, liderado de forma magnífica por el Ph. D. Sergio Salazar Villanea, a quien felicita. Ahora, estarán dando un espacio para divulgar, para que las personas aporten observaciones. Se trata de una base para trabajar y que las personas puedan brindar observaciones en todo sentido, las cuales serán evaluadas por la comisión.

Fundamentalmente, el sentido es cómo pueden aumentar, desde lo que hacen y de cómo los valoran, la excelencia académica en la Universidad. De su parte, exterioriza que disfrutó mucho trabajar este tema con el Ph. D. Sergio Salazar Villanea, la M. Sc. Esperanza Tasies Castro, la Dra. Ilka Treminio Sánchez, el M. Sc. Jáírol Núñez Moya y con las personas que se integraron. Remarca que sostuvieron discusiones en varios puntos. Es probable que de lo que presentaron en esta sesión, todavía hay algunos puntos que haya que mejorar o ajustar, según el parecer de todos, pero, al menos, de su parte, como académico del Área de Ciencias Básicas —que siempre se “viven quejando”—, esto representa una oportunidad. Comparte que sostuvieron muchas conversaciones para diversos puntos, tanto a nivel oficial como con personas académicas que se acercaron y sugirieron diferentes propuestas. De nueva cuenta, agradece al Ph. D. Sergio Salazar Villanea.

Respecto a los tres meses, señala al Ph. D. Sergio Salazar Villanea que está bien.

Seguidamente, somete a discusión el dictamen. Cede la palabra al Dr. Francisco Guevara Quiel.

EL DR. FRANCISCO GUEVARA QUIEL, en primer lugar, agradece al Ph. D. Sergio Salazar Villanea y a la comisión por el trabajo importantísimo que han efectuado. Desea retomar la reflexión que compartió al inicio sobre la comunicación (tema al que, de alguna manera, el Ing. Olman Vargas Zeledón también hizo referencia), pues considera que toda propuesta de reforma al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, de verdad, es una necesidad y es algo realmente esperado por la comunidad universitaria.

De hecho, considera que toda propuesta nueva de normativa y de reforma en esta materia, debe dar cuenta de la importancia de tratar de manera apropiada lo esencial de la Universidad: esa forma superior de autonomía universitaria que es la autonomía académica y que tiene que ver con su naturaleza profunda, que es la producción, sistematización y difusión del conocimiento.

Esto es lo que forma el carácter ontológico de una institución de educación superior y de cultura como lo es la UCR. En este punto, desea enfatizar en el tercer punto de esta tríada que mencionó: la difusión del conocimiento, que no es propiamente resorte del reglamento, pero, en virtud de que se encuentra presente el Dr. Carlos Araya Leandro, piensa que la Administración tiene un papel importantísimo que jugar en esto.

Considera que deben plantearse de forma seria cómo difunde, cómo comparte, cómo socializa, cómo hace accesible la Universidad el conocimiento a la sociedad civil, para la cual principalmente genera y gestiona el conocimiento, lo anterior, si partimos de la premisa constitucional de que la universidad pública fue creada para contribuir con el desarrollo del país y el enriquecimiento de su cultura.

Destaca que, en lo personal, siempre ha insistido en la importancia absoluta —y así lo ha señalado en todos los espacios— del papel fundamental que juega la comunicación estratégica institucional en relación con su labor académica.

El conocimiento debe ser puesto al servicio de la comunidad nacional para una mejor toma de decisiones, debe ser presentado de forma útil para el cumplimiento de sus propósitos; es decir, tiene que servir como instrumento en el desarrollo de su vida cotidiana.

Afirma que, ciertamente, no se trata de restar importancia a una necesaria abstracción que deriva de la investigación y de la reflexión seria y profunda, con base metodológica, científica y verificable, sólida en sus fundamentos y principios epistemológicos. Se trata de que el valor adquirido sea comunicable, transferible y digerible para el destinatario; es decir, la comunidad nacional, sin restarle un ápice de veracidad y credibilidad. Lo anterior, por cuanto no investigan para sí mismos, investigan para el país, su desarrollo y una resolución integral, adaptada y oportuna de las problemáticas que aquejan a este país, idealmente, desde un abordaje inter-, multi- y transdisciplinar.

A partir de lo expuesto, enfatiza en la urgencia de que la Institución ponga a disposición sus recursos y las instancias especializadas en materia de comunicación bajo su administración, para coadyuvar con las unidades académicas en una mejor difusión y socialización del conocimiento, en aras de orientar mejor y servir de insumo útil a la población en su toma de decisiones cotidianas a través de los mecanismos que considere pertinentes.

En este sentido, considera que esta es una variable que no contempla el reglamento, es una infortunada omisión que, tal vez, hay que suplir de alguna manera, pues, en el contexto actual, la comunicación estratégica juega un papel fundamental en instituciones de la envergadura de la Universidad de Costa Rica.

Sostiene que, cuando se mide el impacto de la labor académica en un reglamento como este, resulta ser una dimensión que no necesariamente conoce una persona académica en términos de mediatización, razón de más para que la Institución le acompañe en esta etapa fundamental y así coadyuvar en un proceso de formación como voceras y voceros de la Institución que es cada persona universitaria.

Finalmente, sugiere un acercamiento entre las unidades académicas y las instancias de comunicación institucionales para trabajar en la estrategia más adecuada, más adaptada, más pertinente, más eficaz y en la elaboración de productos de comunicación adaptados, que, según su visión, es un apoyo logístico y necesario que no sufre ninguna dilación.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra al Sr. Nickolas Guevara Díaz.

EL SR. NICKOLAS GUEVARA DÍAZ, al igual que el Dr. Francisco Guevara Quiel, felicita el trabajo realizado por la CDP del año anterior. Desea plantear unas pequeñas observaciones. Primero, celebra la incorporación del ajuste sistemático de género que se estableció en el artículo 34; sin embargo, considera que deben asegurar que no se convierta solo en un cambio meramente semántico, sino que una reforma profunda exige también mecanismos de seguimiento y de verificación para que los criterios de género se apliquen de manera efectiva y no se queden solo en el papel.

Segundo, exterioriza que le genera preocupación la eliminación del zonaje, la bonificación y la dedicación extraordinaria. Entiende que esos rubros se desestimaron también con la entrada en vigencia del salario global; sin embargo, como Órgano Colegiado, deben valorar el impacto real que este va tener, particularmente, en las personas que sostienen las sedes y los recintos regionales. Alerta que cualquier reforma debe incluir medidas de mitigación para evitar que se profundicen desigualdades regionales.

Tercero, en cuanto a la carga obligatoria en las tres áreas sustantivas, considera indispensable reconocer que las unidades académicas no cuentan todas con las mismas capacidades ni con los mismos recursos. Entonces, bajo esta lógica, no pueden seguir legislando y suponiendo homogeneidad institucional donde no existe. Es necesario promover un análisis de impacto diferenciado que considere las particularidades de cada unidad académica.

Cuarto, exterioriza apreciar mucho el transitorio en el cual se incorpora la lesc y la participación de la Escuela de Orientación y Educación Especial; sin embargo, también es fundamental garantizar que los procesos de certificación sean accesibles, asequibles y que no se conviertan en un obstáculo administrativo para ascensos o permanencia.

Quinto, sostiene que no pueden seguir discutiendo sobre Régimen Académico como si estuviera completamente aislado del régimen salarial académico. Recuerda que la Universidad ya vivió las consecuencias de tramitar una reforma salarial sin un amarre técnico y jurídico, lo que generó tensiones institucionales muy significativas, por lo que no se puede volver a cometer ese mismo error. Cualquier reforma al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* debe ser una articulación normativa explícita con el *Reglamento del régimen salarial académico de la Universidad de Costa Rica* para evitar contradicciones futuras.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra a la M. Sc. Esperanza Tasies Castro.

LA M. SC. ESPERANZA TASIES CASTRO indica que planteará dos temas que están relacionados con el interinazgo. En primer lugar, especifica que el “desarraigo” transforma lo que llamaban “bonificación y zonaje”, que representaba una parte del salario de las personas docentes interinas. Es decir, estas personas han sufrido una rebaja de salario, aunque es consciente de que la comisión no podía hacer nada. De hecho, este punto lo conversaron. La comisión, en forma transparente, convocó a un compañero (el Sr. Jorge Esteban Prado Calderón), quien había llevado a cabo toda una investigación, a fin de darle la oportunidad a él, como persona interina, de expresarse. Sostiene que deseaba dejar claro este punto.

En segundo lugar, hay otro punto que le genera preocupación sobre las personas interinas. Remarca que sostiene una duda, según ella recordaba, se había resuelto, pero ahora, en la explicación del Ph. D.

Sergio Salazar Villanea, ella no lo detectó, por tanto, se quedó con la inquietud de si se resolvió o no. Argumenta que este tema de la estratificación de las personas interinas es medular. Esta Universidad se sostiene por las personas interinas, estas personas ganan 600 000 colones al mes y se les exige todo, como títulos, incluso hay algunas personas con doctorado y que han hecho publicaciones, pero reitera que ganan 600 000 colones.

En esta línea, de manera concreta, su preocupación es la siguiente: se había dado una reforma contra la que hablaron bastante antes de ingresar como miembros del CU, la cual nombraba por categorías a los docentes como aspirantes y sustitutos. La diferencia radicaba en si la plaza en la que estaba nombrada la persona era de presupuesto propio. Si la persona ya estaba en esa condición, aunque estuviera 10 años como persona sustituta de “x” y “y” no adquiriría estabilidad impropia. Aclara que no está señalando que propiedad, ni “se le ocurre” decir eso. Enfatiza que este es un punto que deben discutir, pues, en el sector público, esto no es así. En todas las instituciones, la persona interina que está sustituyendo a otra, por ejemplo, en la Escuela de Enfermería (que es donde ella tiene más conocimiento) una persona sustituye al enfermero, esta persona que sustituye está “interinísima”, pero nunca le han dicho a esta persona que no tiene estabilidad impropia, porque, al regresar el titular de la plaza, no pueden traer a otra persona para quitar a esta —consulta si se da a entender—, sino que, más bien, la CCSS debe señalar que a “esta persona” la pasa a sustituir a “esta otra”. Es un hecho que a esta persona no le van a dar plaza, pero no le dicen que no tiene estabilidad impropia. Por consiguiente, propone una revisión de esto.

Indica al Ph. D. Sergio Salazar Villanea que está casi seguro de que se había hecho un cambio en la redacción. Sugiere que revisen este punto. Si no estuviera, entonces, en el marco de este mismo reglamento, pueden subsanar una situación tan egoísta como la señalada.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra a la Dra. Natalia Solano Meza.

LA DRA. NATALIA SOLANO MEZA se une a las felicitaciones y al agradecimiento tanto al Ph. D. Sergio Salazar Villanea, como coordinador, como a la comisión y al equipo de trabajo que acompaña este esfuerzo. Comparte que, “entre pasillos”, se lo ha dicho: considera que esta es una propuesta sólida, que hace una lectura valiosa del momento actual en el que se encuentra la Universidad y que reconoce además la necesidad de actualizar un reglamento que es clave para el desarrollo de las personas que integran la Universidad en un momento particular. Por consiguiente, reitera sus felicitaciones, no solo por el producto, sino también por el valor y la visión de entender que este tipo de reglamento sí necesita una reforma integral.

Remarca que hay algunos aspectos que ha señalado “entre pasillos” o cuando han estado conversando de otros temas, pero, de su parte, le gustaría colocar en el plenario cinco puntos que merecen atención, a saber:

En primer lugar, al ser esta la Universidad que es, estima que es importante que se ponga en valor y se discuta —aunque está segura de que lo han hecho— el valor de lo trans- e interdisciplinar, más allá del puntaje que aparece otorgado para artículos científicos, pues lo trans- e interdisciplinar es parte transversal de cómo se desarrollan los procesos de investigación y acción social en la UCR. Por consiguiente, es importante que, dado a que esta reforma tiene el espíritu de, precisamente, actualizar un reglamento que lo necesitaba, que tenía más de 40 años de no actualizarse, es importante que se coloque lo trans- e interdisciplinar como parte de lo que es esencialmente universitario.

En segundo lugar, a lo anterior se suma la necesidad de poner en valor prácticas híbridas de investigación, en especial, al pensar en las personas que trabajan desde el arte, con procesos de acción, creación y arte-investigación, porque considera que, de alguna manera, se desconocen en la propuesta y, al ser una propuesta tan valiosa, sería una pérdida no reconocerlas.

En tercer lugar, a fin de secundar lo señalado por el Sr. Nickolas Guevara Díaz acerca del artículo 34, celebra la manera en que se hace la propuesta, con perspectiva de género. Sin embargo, desea señalarlo en este espacio: la propuesta como tal es insuficiente y necesitará un acompañamiento sistemático y estructural para que, en efecto, puedan apuntar a una igualdad de género en la Universidad.

En cuarto lugar, desea consultar, pues considera adecuado que sea la VAS y la VD las que establezcan los criterios para evaluar productos de acción social y docencia, respectivamente. Sin embargo, externa una preocupación, en aras de hacer un control cruzado y de obtener rigurosidad académica, acerca de quién va a velar por cómo se van a diseñar y establecer estos criterios, desde el conocimiento que ambas vicerrectorías tienen. En otras palabras, inquiriere cómo van a medir cómo es que esos criterios se diseñan y se implementan.

En quinto lugar, remarca que hay un punto que también han discutido informalmente y es el siguiente: considera importante, dado que esta reforma es sustantiva e integral, que se haga acompañar (de nuevo, en aras de la rigurosidad académica) de estudios de proyección de impacto. Lo anterior, por cuanto es importante que cuenten con un conocimiento profundo de cómo estos cambios van a modificar la manera en la que las personas que se encuentran en Régimen Académico ascienden y trabajan. Describe esto como “importantísimo” en el contexto y en la coyuntura actual, pues les permite medir cuál es el comportamiento de nuestra población en régimen. Da las gracias.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ da las gracias a la Dra. Natalia Solano Meza. Aclara que, de forma circunstancial, la conformación que participó en esta comisión (la M. Sc. Esperanza Tasies Castro, la Dra. Ilka Treminio Sánchez, el Ph. D. Sergio Salazar Villanea y su persona) también participó en la Comisión Especial que estudia el régimen salarial académico. Por ende, señala que estuvieron trabajando “en paralelo”. Ahora que reactivaron la otra comisión, retomaron los temas. En particular, en lo que respecta a las personas interinas, han conocido un poco la realidad: las personas interinas sustentan en gran parte el trabajo de la Universidad, pero quizá hoy tienen salarios limitados que se deben revisar. Cede la palabra al Dr. Carlos Araya Leandro.

EL DR. CARLOS ARAYA LEANDRO, en primer lugar, se une al reconocimiento al Ph. D. Sergio Salazar Villanea y a la comisión. Destaca que, en lo correspondiente al tema de Régimen Académico, hace muchísimos años se ha intentado formular una reforma, pero, por diferentes motivos, no ha sido posible. Este aspecto incrementa el mérito de la comisión y del Ph. D. Sergio Salazar Villanea, en particular, como coordinador, para presentar esta reforma que abarca muchísimos de los aspectos que mencionan las personas académicas.

En segundo lugar, en lo personal, define el Régimen Académico en su expresión más simple como la expresión cuantitativa del aporte individual de cada persona académica a la función sustantiva de la Universidad. Recuerda que el artículo 84 de la *Constitución Política de la República de Costa Rica* señala que *La Universidad de Costa Rica es una institución de cultura superior* (como también señalaba el Dr. Francisco Guevara Quiel hace unos minutos).

En este punto, inquiriere qué significa ser una institución de cultura superior. Responde que se trata de una institución que busca, de forma permanente, la verdad y la verdad no es algo más que el conocimiento, el cual se genera justo a través de la investigación, el estudio, la creación artística, la difusión de este conocimiento. En este sentido, el Régimen Académico no hace más que valorar lo que, de forma individual, se hace en función de esa actividad sustantiva: de la investigación, como generadora de conocimiento por excelencia; el traslado de ese conocimiento al estudiantado, a través de la docencia y a la sociedad, a través de la acción social.

De modo que, finalmente, el Régimen Académico expresa ese aporte que se hace. Remarca que hay una serie de elementos que aportan conocimiento, los cuales no están en el reglamento actual; por ejemplo, destaca los casos clínicos. Menciona que el conocimiento no solo lo generan a través de la investigación, sino también a través de la práctica profesional. Por ejemplo: una doctora o un doctor debe realizar una cirugía a corazón abierto con una serie de innovaciones, antes de proceder con esa cirugía, debió investigar, generar conocimiento y aplicarlo, pero resulta que la aplicación de ese conocimiento no se valora como parte del conocimiento que se genera desde la Universidad. Al incorporarse la posibilidad de que casos clínicos también sean valorados, en ese punto, se encontrarían, particularmente, atendiendo un enorme vacío que presenta la normativa actual.

En el ejemplo de Medicina, la especialidad médica la valoraban como una especialidad profesional más (hay especialidades profesionales que se pueden obtener en seis meses), ya que esta especialidad requiere seis años de estudio y se les valoraba exactamente igual que otras especialidades. Por consiguiente, se está haciendo justicia.

En suma, hay una serie de elementos. Solo citó los dos anteriores, pero hay una serie de elementos que, en su criterio, llegan a cubrirse a partir de esta reforma, para la cual reitera su felicitación. Evidentemente, no habrá reforma perfecta porque se trata de 6 000 personas académicas y cada una tendrá una visión diferente, pero se trata de generar consensos y, por tal motivo, este espacio de tres meses para poder visitar unidades académicas puede enriquecer muchísimo la propuesta y, sobre todo, facilitar el proceso de aprobación final.

De manera adicional, resaltaré dos aspectos: uno específico y otro más general. Por una parte, uno de los elementos es que a cada artículo se le agrega un título. Considera que el título del artículo 65 no es el más prudente, porque indica *Homologación entre dirección de sede regional y escuela* y, de acuerdo con esta redacción, pareciera que están homologando al director de la sede regional con el director de una escuela y son puntos totalmente diferentes. Es decir, hay escuelas que tienen 350 estudiantes y dan una carrera; en una sede regional se pueden tener 3 000 estudiantes y brindar 20 carreras, entonces la labor de esa Dirección de sede no puede compararse. Es consciente de que ese no es el objetivo, pues ni siquiera es eso lo que indica el artículo, pero reitera que ese título puede llamar a la confusión y, sobre todo, a provocar alguna molestia. En ese mismo artículo, señala que hay un error en lo tachado, pues se indicaría *se dice quien dirige*, es decir, es necesario agregar la preposición *de*, de modo que se lea *se dice de quien dirige*, propone revisar esos detalles del artículo 65.

Por otra parte, de la mano con el proceso de consulta, considera que también se debe ejecutar una proyección económica del eventual costo presupuestario que puede significar la propuesta, pues podrían pensar que van a aprobar la propuesta “más maravillosa”, pero la Institución, financieramente, no lo puede soportar; por ende, es necesario tomar en cuenta este punto.

Al traer a colación esto, reconoce que alguna persona podría decir: *pero cuando se aprobó la reforma del régimen salarial académico no se hizo ese estudio*, responde que no se hizo porque, en ese momento, lo único que se estaba indicando era el mecanismo, pero el establecer el monto base sobre el cual se “mueven” las diferentes categorías tenía que hacerlo la Administración a partir de los estudios actuariales correspondientes. Pero, en este caso, sí hay una implicación directa y, por tal motivo, considera que ahí podrían coordinar Administración y CU para poder ir elaborando escenarios que permitan tener la tranquilidad de que, desde el punto de vista financiero, la propuesta es sostenible. Por lo demás, reitera su reconocimiento. Da las gracias.

EL PH. D. SERGIO SALAZAR VILLANEA agradece al Dr. Francisco Guevara Quiel, al Sr. Nickolas Guevara Díaz, a la M. Sc. Esperanza Tasies Castro, a la Dra. Natalia Solano Meza y al Dr. Carlos Araya Leandro por sus comentarios. Remarca estar de acuerdo con el Dr. Francisco Guevara Quiel en que producción de conocimiento y divulgación del conocimiento no son lo mismo y no están emparejadas en

este momento, se necesita trabajar muchísimo, es algo que se comenta en la comunidad universitaria de forma extendida.

De igual manera, manifiesta estar muy de acuerdo con lo expuesto por el Sr. Nickolas Guevara Díaz, con respecto al artículo 34, debe haber mecanismos de seguimiento y verificación. A su vez, está de acuerdo con lo que señala la Dra. Natalia Solano Meza. Incluso, destaca que, posiblemente, el artículo se “quede corto”. Remarca que cualquier sugerencia en torno a la redacción del artículo es bienvenida.

Destaca que esta es una propuesta que busca cambios sustantivos en cómo observan el Régimen Académico en la Institución, principalmente, como señaló al principio, en búsqueda de “elevar la barra” de la excelencia en la Institución, aspecto al que siempre deben apuntar. A su vez, como señalaba la Dra. Natalia Solano Meza, siempre con una conciencia de que tienen condiciones diferentes en la Institución y que necesitan velar por mecanismos para facilitar los escenarios a fin de que las personas trabajen en las mismas condiciones.

Retoma un punto que señaló el Dr. Keilor Rojas Jiménez: la propuesta no está “escrita en piedra”, sale a consulta, una consulta extendida, cuya idea es recoger las impresiones de la comunidad al respecto. Asimismo, como indicó el Dr. Keilor Rojas Jiménez, parte de la discusión trascendía al mismo tiempo que la Comisión de Régimen Salarial Académico. Sin duda, estaría bien integrar un análisis o una proyección (considera que las palabras de la Dra. Natalia Solano Meza dieron al punto en ese sentido), estudios de proyección de impacto.

Con miras a lo anterior, comparte que ha sostenido algunas conversaciones, no directamente con el Dr. Carlos Araya Leandro, pero sí con otras personas en la Rectoría, y considera que siempre procuran cuidar que los cambios que están proponiendo (que se trata de cambios integrales) tengan un balance. Remarca que se está procurando reconocer el trabajo de las personas en acción social, así como el deseo de las personas de ser mejores docentes, pero no pueden integrar esos reconocimientos en un régimen sin, al mismo tiempo, elevar la barra de la excelencia para trascender de categoría. Por ese lado, tuvieron el cuidado de balancear en la propuesta ambos aspectos, pero, sin duda, considera que la propuesta se beneficia de esa proyección del impacto.

Con respecto al desarraigo, remarca que este fue un tema que discutieron (el zonaje, la bonificación), estos elementos fueron eliminados del todo por la *Ley Marco de Empleo Público*, entonces, basados en ese criterio, los eliminaron también del reconocimiento en el régimen salarial académico. Considera que eso da para discusión.

Asimismo, en torno a lo que señaló la M. Sc. Esperanza Tasies Castro sobre la estratificación del interinazgo, aclara que este punto lo discutieron, pero no se propusieron reformas en el momento en que lo discutieron. Detalla que la discusión versó en el impacto que tienen las personas interinas en nuestra Institución —sin duda—, mucho en el marco de la Comisión de Régimen Salarial Académico. Considera que es menester recibir las observaciones al respecto, siempre en consideración de que algunas categorías que se incorporaron, por ejemplo, la de “sustitución” tiene el objetivo de suplir a personas que cumplan otras funciones de forma momentánea en la Institución. En ese punto, señala que habría que buscar el mejor mecanismo. La propuesta está abierta a esos cambios.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra a la M. Sc. Esperanza Tasies Castro. Solicita ser breve.

LA M. SC. ESPERANZA TASIES CASTRO aclara que lo que está señalando es que no pueden decir que estas personas no tienen estabilidad impropia, a menos que tengan una normativa de otro nivel que la que tiene el sector público, porque ahí sí obtienen eso (la estabilidad impropia). Simplemente, se trata de

detener los abusos que ha observado. Incluso, remarca que estará planteando la consulta en torno a un caso, en relación con el hecho de que estas personas se encuentran en una posición muy vulnerable; otra persona puede quitarla (a esta persona sustituta) y traer “al amigo” y todo lo que la persona quiera; alerta que esto deben detenerlo. De su parte, ella insistirá en esto, porque este punto no tiene que ver con dinero, no se trata de que se les va a pagar más, sino que no se puede abusar y decir que la persona no tiene estabilidad impropia porque estaba de sustituta, porque no ocurre así en el sector público.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ supone que el Ph. D. Sergio Salazar Villanea tomará nota y lo incluirá. Seguidamente, somete a votación la propuesta de acuerdo: *Publicar en consulta, a la comunidad universitaria, por un periodo de tres meses, la reforma al Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, tal como fue leída por el Ph. D. Sergio Salazar Villanea.* Se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Ausente en el momento de la votación: Ing. Olman Vargas Zeledón.

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. El artículo 30, inciso k), del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* establece que es función del Consejo Universitario:

k) Aprobar o promulgar los reglamentos generales para el funcionamiento de la Universidad de Costa Rica, después de transcurridos al menos 30 días hábiles de la publicación del proyecto en la Gaceta Universitaria (...).

2. En torno al personal académico, los artículos 175, 177, 178 y 179 del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* establecen que tienen entre sus principales quehaceres la docencia, la investigación y la acción social en las diversas disciplinas e interdisciplinas del conocimiento, y que los reglamentos correspondientes regularán en detalle las diversas categorías de profesores, sus derechos, obligaciones, nombramiento, así como el ingreso y desarrollo en el Régimen Académico, el régimen disciplinario, despidos y las actividades que les sean propias.

3. El artículo 1 del actual *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* establece la razón de ser de las regulaciones concernientes al Régimen Académico:

ARTÍCULO 1. El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.

4. En la sesión n.º 6866, artículo 4, del 17 de diciembre de 2024, el Consejo Universitario analizó la propuesta de modificaciones que se plantearon a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h) y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Dictamen CDP-11-2025, del 12 de diciembre de 2025).

5. El Consejo Universitario publicó, en consulta a la comunidad universitaria, la reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y

adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h); y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Alcance a *La Gaceta Universitaria*, n.º 3-2025, del 15 de enero de 2025).

6. La reforma a los artículos 8; 8 ter, incisos d) e i); 10 bis; 12; 13; 14; 32A, inciso c); 41; 42; 42 bis, inciso a) y adición de un párrafo final; 44; 47, incisos c), ch), e) y f); 52, nuevo inciso h); y dos transitorios del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* recibió sendas críticas de la comunidad académica. Entre los aspectos más reiterados que cuestionaban los cambios planteados están:
 - La reforma repercutiría negativamente en los derechos del personal docente y en las expectativas legítimas de ascenso en Régimen Académico.
 - El tiempo que tarda la Comisión de Régimen Académico (CRA) en evaluar las obras, así como la eliminación de las características específicas que deben cumplir las revistas electrónicas, por cuanto se dejaba la valoración al criterio arbitrario de esta y se la facultaba definir unilateralmente los criterios de evaluación de publicaciones, lo cual fue considerado un riesgo de arbitrariedad y poder absoluto. Además, la crítica más fuerte estuvo centrada en la preocupación por la lentitud de los procesos.
 - Cuestionamiento a la eliminación el puntaje por tiempo servido al considerar que desvaloriza la experiencia académica, los años de labor docente que apoyan la gestión universitaria, el desarrollo de conocimientos y la mejora en técnicas de evaluación y enseñanza.
 - Necesidad de ampliar el debate sobre el valor de las actividades sustantivas y una redistribución más equitativa entre estas, por cuanto se obligaba a puntuar en las tres actividades sustantivas, lo cual no resultaba factible para la mayoría del personal académico y reforzaría los sesgos en detrimento de las sedes regionales.
 - Clarificar los criterios de evaluación que utilizaría la CRA y adecuar los mecanismos para ponderar la producción académica.
 - Crítica a la posibilidad de que la norma obligue a evaluar al personal académico un periodo de cinco años y alerta sobre las implicaciones operativas monumentales que implicaría esa evaluación.
7. La Comisión de Docencia y Posgrado analizó las observaciones de la comunidad académica y decidió replantear la reforma e incorporar otros aspectos que habían quedado sin abordar dentro de los cambios al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente* (Dictamen CDP-12-2025, del 8 de diciembre de 2025).
8. La Comisión de Docencia y Posgrado consideró que, debido a los múltiples artículos incorporados y eliminados desde su promulgación en 1982, era un buen momento para hacer una actualización significativa del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*. Entre los principales cambios propuestos para actualizar la estructura lógica y organización del reglamento se incorpora lo siguiente:
 - Actualizar la numeración y titulación del articulado, se reordenan varios artículos para dar una estructura más lógica al reglamento, pero se mantuvo la organización de los capítulos del actual reglamento. Los cambios aplicados de numeración se hicieron del artículo 1 al artículo 68. Se reubicaron los contenidos de los artículos 10, 10 bis, 11, 24, y 47 del reglamento vigente.

- Incorporar ajustes de género en todo el articulado para darle mayor coherencia, por cuanto, aunque esto se ha procurado realizar con cada actualización aún permanecían artículos sin modificaciones. Cambios aplicados del artículo 1 al artículo 67 del proyecto de reforma.
 - Eliminar artículos sin contenido y transitorios en desuso por efecto de su cumplimiento en el tiempo. Estos cambios se aplicaron a los artículos 6, 21 bis, 27, 31 al 38, 43, 45, 46, 49, 50, 51, 55 y 60 de la versión vigente del reglamento, por lo que se renumera el articulado.
 - Se incorporan nuevas disposiciones en los artículos 14, 15, 16, 34, 45, 46, 47, 48, 50 y 58 del proyecto de reforma.
9. Como resultado del análisis de las reformas consultadas, de las observaciones y recomendaciones recibidas y de los casos pendientes de resolución relacionados con modificaciones al Régimen Académico, la Comisión de Docencia y Posgrado propone las siguientes modificaciones al contenido actual del *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*:
- a) **Funciones de la Comisión de Régimen Académico (CRA)**: dadas las críticas al funcionamiento y a la discrecionalidad que se pretendía otorgar a la CRA, se decidió desestimar los cambios propuestos en la consulta y mantener solo aquellos que precisan el accionar de ese órgano. Así, en el nuevo artículo 10 se especifica que esta debe desarrollar los criterios e indicadores para evaluar la producción y experiencia académica requerida para ascender en el Régimen Académico y presentarlos ante el Consejo Universitario para su aprobación.
 - b) **Categorías de profesor asociado, profesor adjunto y catedrático**: el propósito de estos cambios incorporados en los artículos 13, 14, 15 y 16, es aumentar la barra de ingreso al Régimen Académico y entre las categorías, así como incrementar los méritos necesarios para continuar el ascenso en la carrera académica, de conformidad con los cambios derivados del nuevo régimen salarial. Por otra parte, se procura facilitar el paso a las categorías más altas al eliminar el factor tiempo, el cual no debe ser un obstáculo si la persona ha probado su excelencia con resultados tangibles de producción académica.
 - c) **Emeritazgo**: el artículo 21, correspondiente a la designación como profesor o profesora eméritos, se actualiza con la reciente modificación al artículo 14, inciso d), del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, con el fin de precisar que las personas designadas como eméritas forman parte de la Asamblea Colegiada Representativa.
 - d) **Profesorado en condición de interinato**: en el artículo 22 se realiza un ajuste para mencionar de forma genérica las normas que en materia salarial tiene la Universidad y que se aplican para remunerar a quienes se nombre en esa condición. Esta modificación se deriva de una recomendación de la Oficina Jurídica cuando se discutía la aplicación del nuevo régimen salarial (Dictamen OJ-37-2025, del 6 de marzo de 2025). Sumado a ello, se propone un ajuste para solicitar a la Administración un procedimiento general para reclutar y seleccionar el personal académico en condición de interinato, y que este sea adaptado por las unidades académicas, sin que se afecten los procesos internos de cada una de ellas (oficios VD-3514-2023, del 24 de octubre de 2023; VD-4355-2024, del 20 de diciembre de 2024; y VD-3121-2025, del 25 de septiembre de 2025).
 - e) **Profesorado invitado**: en el artículo 25, se modifica el mecanismo para fijar el salario correspondiente, pasando de la cuantía que debe hacer la persona rectora a uno automático que señala que el salario será equivalente al de profesor asociado 4, según el *Reglamento del régimen salarial académico*. Esto debido a que se considera que el salario fijado en

los últimos años para ese tipo de nombramiento está muy por debajo de las condiciones actuales que plantea el nuevo régimen salarial.

- f) **Concurso de antecedentes:** en el artículo 34 sobre la preselección se mantiene la acción afirmativa, pero se especifica en beneficio de las mujeres. De manera que en igualdad de requisitos y condiciones se contrate de preferencia la persona del género menos representado en la unidad académica (sesión n.º 6821, artículo 9, del 1.º de agosto de 2024 y Dictamen CE-5-2024, del 3 de julio de 2024).
- g) **Condiciones para ascender en el Régimen Académico:** en relación con los requisitos para solicitar el ascenso en el Régimen Académico, se mantienen los vigentes en el artículo 41, en el tanto las observaciones cuestionaron la eliminación de estos y plantearon su recelo por una posible concentración de poder en las decisiones de la CRA a la hora de definirlos. Asimismo, se propone incorporar nuevas regulaciones en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 de la nueva propuesta de reforma.
- Artículo 44, que corresponde al actual artículo 42: se especifican las diversas condiciones que se tomarán en cuenta para ascender en el Régimen Académico, por ende, se adicionan aquellas que estaban ausentes en la versión vigente del reglamento, por ejemplo, el dominio de idiomas y la experiencia en cargos de dirección superior.
 - Artículo 45 propuesto: se especifican los conocimientos y la formación académica que debe tener quien aspire a una carrera universitaria dentro del Régimen Académico. En este aspecto se mantienen los requisitos vigentes a la fecha y se actualiza como lo planteaba la reforma anterior, la formación de maestría como posgrado mínimo para acceder y mantenerse en el Régimen Académico. Sin embargo, se introducen dos cambios importantes, uno para fortalecer el reconocimiento de la formación de posdoctorado de alto nivel, y el otro, la diferenciación entre especialidad profesional y especialidad médica, producto del cambio en el Convenio para Crear una Nomenclatura de Grados y Títulos de la Educación Superior Universitaria Estatal (*La Gaceta* n.º 190, del 16 de octubre de 2023) y la reconceptualización planteada por el Consejo Universitario (sesión n.º 6665, artículo 11, punto 3, del 17 de enero de 2023).
 - Artículo 46, sobre experiencia académica antes existente: la mayor parte de las observaciones recibidas se opuso drásticamente a esa medida y se resaltó la relevancia de la experiencia académica acumulada en el ejercicio de las funciones en docencia, investigación y acción social. En concordancia, se decidió mantener ese rubro, pero disminuir la cantidad de puntos que se obtiene por ello, esto para darle una mayor proporcionalidad y razonabilidad dentro del conjunto de puntajes que se obtienen del Régimen Académico.
 - Artículo 47, sobre la labor académica: se dejó sin efecto la propuesta consultada a la comunidad universitaria, la cual se consideró desproporcionada al pretender otorgarse más de 20 puntos por este rubro y, además, el efecto de esa valoración en cada cambio de categoría era impreciso, ya que no se estableció cómo se aplicaría si una persona es evaluada con un puntaje inferior incluso al de la categoría a la cual aspira. En razón de esas limitaciones y los cambios que se introducen en la nueva propuesta, principalmente, relacionados con la valoración de otras actividades no incluidas explícitamente en la norma actual, se decidió que se evaluara solo el ejercicio de la docencia.

h) Trabajos publicados y obras académicas y profesionales: se amplió en la propuesta actual el contenido del artículo 42 bis vigente, el cual regula el tipo de trabajos y obras académicas (artículo 48):

- Se mantienen aspectos formales de las publicaciones en proceso consideradas relevantes como la mención al identificador digital de objeto (doi) y la no ponderación de obras por personas que tengan doble función de edición y autoría, así como la posibilidad de que la CRA defina los requisitos que deben cumplir las revistas electrónicas para poder valorar los artículos publicados.
- Se incorporan cambios para ampliar los productos académicos y las características que deben reunir para ser sujetos de evaluación, en especial en lo referente a los artículos científicos y nuevas actividades académicas que, aunque se califican no estaban diferenciadas directamente, por lo que perdían especificidad.

El propósito es dar mayor objetividad y agilidad al proceso evaluativo y reconocer la especificidad de las actividades (trabajos publicados de las ciencias de la salud, propiedad intelectual, productos derivados de los programas y proyectos de acción social y docencia, entre otros) que realiza el personal académico y que deben ser necesariamente sujetas a evaluación, más allá de la producción de artículos científicos.

- i) Dominio de idiomas: en este rubro se mantiene el cambio consultado a la comunidad universitaria el año pasado para incluir el dominio de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO), de manera que se autoriza a la Escuela de Orientación y Educación Especial a que pueda realizar las certificaciones requeridas, conjuntamente, con las Escuelas de Lenguas Modernas y Filología, Lingüística y Literatura (artículo 53).**
- j) Reconocimiento de tiempo servido: se plantea la posibilidad de reconocer el tiempo laborado en universidades extranjeras siempre que tengan un puntaje igual o mayor a la Universidad de Costa Rica. El objetivo de esta modificación es abrir la puerta a que personal académico extranjero pueda incorporarse a la Institución (artículo 55).**
- k) Calificación de artículos científicos según estándares internacionales: uno de los cambios más significativos es la posibilidad de calificar de manera automática los artículos publicados en revistas científicas, lo cual se refleja en los artículos 49, 50 y 51. Al respecto, se consideró pertinente utilizar como referencia el sistema de cuartiles que evalúa la calidad y el prestigio de las revistas científicas, el cual es aplicado por cientos de universidades y organismos de evaluación nacionales alrededor del mundo. Este sistema es un indicador que permite evaluar con mayor objetividad la importancia relativa de una revista dentro de su área de especialización, sirve de guía a las personas académicas para decidir dónde publicar sus resultados de investigación para lograr mayor visibilidad y reconocimiento en su campo. De esta forma, el Régimen Académico se vuelve un sistema mixto de evaluación. Se tendrían criterios cuantitativos para aquellos artículos publicados en revistas científicas renombradas y criterios cualitativos para otro tipo de publicaciones y obras académicas que requieren de criterios más asociados a la evaluación por pares académicos.**
- l) Desarraigo: en el artículo 58 se plantea únicamente pagar el desarraigo, tal y como lo estipuló el *Reglamento del régimen salarial académico*. Por lo tanto, se eliminan los rubros de zonaje, bonificación y dedicación extraordinaria, rubros que fueron desestimados con la entrada en vigencia del nuevo régimen salarial de conformidad con los cambios en el régimen de empleo público.**

- m) **Carga académica:** en el artículo 59, se mantiene el cambio propuesto en la reforma consultada acerca de la obligación de las direcciones de las unidades académicas en procurar que todo el personal académico posea carga académica para cumplir sus funciones en las tres actividades sustantivas. El objetivo de esa reforma era que las direcciones valoraran las posibilidades de redistribuir la carga académica de forma que fuera equitativa entre las actividades sustantivas, pero también entre el personal académico a su cargo, esto con el fin de que pudiera crecer de manera integral en su carrera académica.
- n) **Transitorios:** se mantiene el proceso de certificación de la LESCO que deberá desarrollar la Escuela de Orientación y Educación Especial. Este mantiene el espíritu de la propuesta consultada, se concede un periodo de gracia a quienes ingresaron a Régimen Académico con el grado de licenciatura, de manera que mientras permanezcan en la categoría correspondiente podrán mantener esa condición, pero, una vez que hayan hecho méritos para ascender o pasar de categoría deberán cumplir con los requisitos exigidos para optar por la nueva categoría.

De igual forma, en el caso del tiempo servido, podrán acumular los 2 puntos quienes hayan cumplido el año de servicio, previo a la entrada en vigor de la nueva reforma y, finalmente, fue necesario otorgar un periodo prudencial a las Vicerrectorías de Acción Social y de Docencia para que desarrollen los criterios e indicadores de evaluación de los productos derivados de los programas y proyectos de ambas actividades sustantivas.

ACUERDA

Publicar en consulta, a la comunidad universitaria, por un periodo de tres meses, la reforma al *Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente*, para que se lea de la siguiente manera:

| <i>REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE</i> | <i>PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO I DEFINICIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 1. El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO I DEFINICIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 1. Objeto</p> <p>El Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica es el sistema que organiza a los profesores universitarios al profesorado universitario en categorías con base en sus méritos académicos y en su experiencia universitaria.</p> |
| <p>Actual ARTÍCULO 10 bis. Desarrollo académico.</p> | <p>Artículo 2. Desarrollo académico</p> <p>La Universidad de Costa Rica, mediante sus vicerrectorías, en coordinación con las unidades académicas, propiciará los programas, los proyectos y las actividades necesarios para fortalecer el desarrollo académico del personal docente académico de la Institución. Las otras Vicerrectorías colaborarán con este proceso, en su ámbito de acción.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO II INGRESO EN RÉGIMEN ACADÉMICO Y UBICACIÓN EN UNIDADES</p> <p>ARTÍCULO 2. Cada profesor que ingrese a Régimen Académico será asignado a una sola unidad académica, que se denominará su unidad base. El Vicerrector de Docencia confirmará el ingreso del profesor conforme lo establece este Reglamento. En la resolución del Vicerrector de Docencia se especificará la jornada de trabajo del Profesor.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO II INGRESO EN RÉGIMEN ACADÉMICO Y UBICACIÓN EN UNIDADES</p> <p>Artículo 3. Unidad base</p> <p>Cada profesor o profesora que ingrese a Régimen Académico será asignada se asignará a una sola unidad académica, que se denominará su unidad base. El Vicerrector de Docencia La persona vicerrectora de Docencia confirmará el ingreso del profesor o la profesora conforme lo establece este Reglamento. En la resolución del Vicerrector de Docencia de la Vicerrectoría de Docencia se especificará la jornada de trabajo del profesor o la profesora.</p> |
| <p>ARTÍCULO 3. Los servicios que un profesor del Régimen Académico preste a una unidad distinta a su unidad base con presupuesto de una o de ambas unidades, se considerarán como colaboración. La colaboración podrá efectuarse dentro del tiempo completo del profesor en su unidad base, o con un aumento de jornada, en el caso de profesores de tiempo parcial, y hasta llenar el tiempo completo. El Vicerrector de Docencia sancionará con las resoluciones del caso, las condiciones en que se presta la colaboración.</p> | <p>Artículo 4. Unidad de colaboración</p> <p>Los servicios que una profesora o un profesor del Régimen Académico preste a una unidad distinta a su unidad base con presupuesto de una o de ambas unidades, se considerarán como colaboración. La colaboración podrá efectuarse dentro del tiempo completo de la profesora o del profesor en su unidad base, o con un aumento de jornada, en el caso de profesores quienes tengan tiempo parcial, y hasta llenar el tiempo completo. El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia sancionará, con las resoluciones del caso, las condiciones en que se presta la colaboración.</p> |
| <p>ARTÍCULO 4. El profesor que colabora en otra unidad académica sólo tendrá voz y voto en su unidad base. Sin embargo, el profesor de tiempo completo que colabora por medio tiempo o más tiene derecho también a voz y voto en la asamblea de la unidad en la que colabora. En este caso le corresponde al Vicerrector de Docencia formalizar el derecho del profesor a formar parte de las dos asambleas, a petición expresa del profesor.</p> | <p>Artículo 5. Participación en la Asamblea de la unidad académica</p> <p>El profesor o profesora que colabora en otra unidad académica solo tendrá voz y voto en su unidad base. Sin embargo, el profesor o profesora de tiempo completo que colabora por medio tiempo o más tiene derecho también a voz y voto en la Asamblea de la unidad en la que colabora. En este caso le corresponde al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia formalizar el derecho del profesor a formar parte de las dos Asambleas, a petición expresa del profesor de la persona académica.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 5. Un profesor puede pedir cambio de unidad base, el cual podrá ser autorizado por el Vicerrector de Docencia.</p> <p>Para ello se requerirá una solicitud de la Asamblea de la nueva unidad base y la anuencia del Director de la unidad base del profesor. Cuando hay cesión de una plaza presupuestaria, deberán pronunciarse las dos asambleas involucradas.</p> | <p>Artículo 6. Cambio de unidad base</p> <p>Una profesora o un profesor puede pedir cambio de unidad base, el cual podrá ser autorizado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia.</p> <p>Para ello se requerirá una solicitud de la Asamblea de la nueva unidad base y la anuencia del Director de quien dirige la unidad base de la profesora o del profesor. Cuando haya cesión de una plaza presupuestaria, deberán pronunciarse las dos Asambleas involucradas.</p> |
| <p>ARTÍCULO 6. Derogado.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO III COMISIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 7. La Comisión de Régimen Académico nombrada por el Consejo Universitario, es la encargada de valorar los atestados y antecedentes de los profesores que han ingresado al Régimen y de establecer la categoría que les corresponde, todo de acuerdo con las disposiciones del presente Reglamento. Esta Comisión es la máxima autoridad en este campo y sus decisiones sólo podrán ser apeladas ante el Consejo Universitario.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO III COMISIÓN DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 7. Comisión de Régimen Académico</p> <p>La Comisión de Régimen Académico nombrada por el Consejo Universitario, es la encargada de valorar los atestados y antecedentes de los profesores que quienes han ingresado al régimen y de establecer la categoría que les corresponde, todo de acuerdo con las disposiciones del presente Reglamento.</p> <p>Esta comisión es la máxima autoridad en este campo y sus decisiones solo podrán ser apeladas ante el Consejo Universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 8. La Comisión de Régimen Académico estará integrada por dos miembros de cada una de las áreas establecidas en el <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>, quienes serán nombrados por el Consejo Universitario por un periodo de cuatro años y podrán ser reelegidos por una sola vez consecutiva. Para ser miembro de la Comisión de Régimen Académico se requerirá ostentar la categoría de catedrático y poseer al menos 25 puntos en el rubro de producción académica, artística o didáctica.</p> <p>La Comisión sesionará al menos dos veces por semana. La totalidad de los miembros de la Comisión nombrará a uno de sus integrantes en el cargo de presidente por un periodo de un año, con posibilidad de reelecciones sucesivas por plazos iguales. Las ausencias de la presidencia serán cubiertas por el miembro que la Comisión designe.</p> | <p>Artículo 8. Integración de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>La Comisión de Régimen Académico estará integrada por dos miembros de cada una de las áreas establecidas en el <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>, quienes serán nombrados se nombrarán por el Consejo Universitario por un periodo de cuatro años y se podrán ser reelegidos reelegir por una sola vez consecutiva. Para ser miembro de la Comisión de Régimen Académico se requerirá ostentar la categoría de catedrático y poseer al menos 25 puntos en el rubro de producción académica, artística o didáctica.</p> <p>La comisión sesionará al menos dos veces por semana. La totalidad de los miembros de la comisión nombrará a una de sus personas integrantes en el cargo de presidente de la presidencia por un periodo de un año, con posibilidad de reelecciones sucesivas por plazos iguales. Las ausencias de la presidencia serán cubiertas por el miembro que la comisión designe.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Tendrá derecho a participar en las sesiones de la Comisión, con voto, únicamente uno de los dos representantes de cada Área, incluida la persona que ocupa la presidencia. Corresponderá a los dos representantes de cada Área coordinar el cumplimiento de su obligación de asistir a las sesiones de la Comisión. En caso de que no exista acuerdo entre los representantes, el presidente de la Comisión de Régimen Académico definirá a cuáles sesiones asistirá cada uno de los miembros, respetando la participación equitativa en el número de sesiones. El cuórum para sesionar será la mayoría absoluta (mitad más fracción) de sus integrantes con derecho a voto.</p> <p>La Comisión de Régimen Académico tiene a cargo el archivo académico sobre los procesos de su competencia y recibirá apoyo administrativo del Centro de Evaluación Académica de la Vicerrectoría de Docencia.</p> | <p>Tendrá derecho a participar en las sesiones de la comisión, con voto, únicamente una de las dos personas representantes de cada área, incluida la persona que ocupa la presidencia. Corresponderá a las dos personas representantes de cada área coordinar el cumplimiento de su obligación de asistir a las sesiones de la comisión. En caso de que no exista acuerdo entre los representantes estas representaciones, el presidente la presidencia de la Comisión de Régimen Académico definirá a cuáles sesiones asistirá cada uno de los miembros, respetando la participación equitativa en el número de sesiones. El cuórum para sesionar será la mayoría absoluta (mitad más fracción) de sus integrantes con derecho a voto.</p> <p>La Comisión de Régimen Académico tiene a cargo el archivo académico sobre los procesos de su competencia y recibirá apoyo administrativo del Centro de Evaluación Académica de la Vicerrectoría de Docencia.</p> |
| <p>ARTÍCULO 8 bis. La persona designada en la presidencia de la Comisión de Régimen Académico tendrá las siguientes funciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Presidir todas las reuniones de la Comisión. Elaborar la agenda de cada sesión. Someter el acta a discusión y aprobación de la Comisión. Promover la buena marcha de la Comisión y velar por la aplicación de la normativa universitaria. Notificar al profesorado el resultado de sus gestiones, mediante correo institucional, el medio aportado por las personas, o aquellos medios que en el futuro la Universidad establezca. Coordinar actividades entre la Comisión y el Consejo Universitario. Representar a la Comisión ante otras instancias universitarias. Resolver los conflictos que surjan en el desarrollo de la gestión de la Comisión. | <p>Artículo 9. Presidencia de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>La persona designada en la presidencia de la Comisión de Régimen Académico tendrá las siguientes funciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Presidir todas las reuniones de la comisión. Elaborar la agenda de cada sesión. Someter el acta a discusión y aprobación de la comisión. Promover la buena marcha de la comisión y velar por la aplicación de la normativa universitaria. Notificar al profesorado personal académico el resultado de sus gestiones, mediante correo institucional, el medio aportado por las personas, o aquellos medios que en el futuro la Universidad establezca. Coordinar actividades entre la comisión y el Consejo Universitario. Representar a la comisión ante otras instancias universitarias. Resolver los conflictos que surjan en el desarrollo de la gestión de la comisión. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 8 ter. Son funciones de la Comisión de Régimen Académico las siguientes:</p> <p>a) Evaluar los atestados y antecedentes el profesorado para ingresar y ascender en el régimen académico, así como para la obtención de pasos por méritos académicos del profesorado fuera de dicho régimen.</p> <p>b) Asignar la categoría que obtiene el profesorado evaluado dentro del régimen académico y los pasos académicos alcanzados.</p> <p>c) Definir y divulgar los criterios institucionales de evaluación de la labor académica y la experiencia del profesorado que se requiere para ascender en el régimen académico, así como establecer los indicadores e instrumentos idóneos que se utilizarán en esta materia.</p> <p>d) Aprobar los indicadores específicos de evaluación de obras por área académica, a propuesta del consejo asesor del área.</p> <p>e) Resolver sobre el resultado de las solicitudes de evaluación, desagregando los puntajes y las justificaciones correspondientes.</p> <p>f) Resolver los recursos administrativos presentados por el profesorado contra las decisiones de la Comisión, y elevar aquellos fuera del ámbito de su competencia al Consejo Universitario.</p> <p>g) Gestionar y custodiar el expediente institucional del profesorado, tanto en régimen académico como de quienes son evaluados para obtener pasos académicos y que están fuera del régimen.</p> <p>h) Asesorar al profesorado acerca de los procesos, indicadores, procedimientos, requisitos e instrumentos establecidos para ascender en el régimen académico.</p> | <p>Artículo 10. Funciones de la Comisión de Régimen Académico</p> <p>Son funciones de la Comisión de Régimen Académico las siguientes:</p> <p>a) Evaluar los atestados y antecedentes el profesorado del personal académico para ingresar y ascender en el Régimen Académico, así como para la obtención de pasos por méritos académicos de profesorado fuera de quienes aún no hayan ingresado a dicho régimen.</p> <p>b) Asignar la categoría que obtiene el profesorado la persona académica evaluada dentro del Régimen Académico y los pasos académicos alcanzados.</p> <p>c) Aplicar y divulgar los criterios institucionales de evaluación de la labor producción académica y la experiencia del profesorado que se requiere para ascender en el Régimen Académico, así como establecer los indicadores e instrumentos idóneos que se utilizarán en esta materia.</p> <p>d) Aprobar los criterios e indicadores específicos de evaluación de obras por área académica, a propuesta del Consejo Asesor del área.</p> <p>e) Resolver sobre el resultado de las solicitudes de evaluación, desagregando los puntajes y las justificaciones correspondientes.</p> <p>f) Resolver los recursos administrativos presentados por el profesorado personal académico contra las decisiones de la comisión, y elevar aquellos fuera del ámbito de su competencia al Consejo Universitario.</p> <p>g) Gestionar y custodiar el expediente institucional tanto del profesorado personal académico; tanto en Régimen Académico como de quienes son evaluados se someten a evaluación para obtener pasos académicos y que están fuera del aún no han ingresado al régimen.</p> <p>h) Asesorar al profesorado personal académico acerca de los procesos, indicadores, procedimientos, requisitos e instrumentos establecidos para ascender en el Régimen Académico.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>i) Evaluar periódicamente la pertinencia de los criterios institucionales de evaluación de la labor académica, así como los indicadores e instrumentos utilizados.</p> <p>j) Presentar un informe anual al Consejo Universitario, o cuando este lo requiera, sobre el régimen académico y el quehacer de la Comisión.</p> <p>k) Realizar aquellas otras funciones establecidas en este reglamento y en la normativa universitaria.</p> | <p>i) Evaluar, al menos cada cinco años, la pertinencia de los criterios institucionales de evaluación de la producción académica y proponer las reformas correspondientes al Consejo Universitario.</p> <p>j) Presentar un informe anual al Consejo Universitario, o cuando este lo requiera, sobre el Régimen Académico y el quehacer de la comisión.</p> <p>k) Realizar aquellas otras funciones establecidas en este reglamento y en la normativa universitaria.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IV CATEGORÍAS DE PROFESORES</p> <p>ARTÍCULO 9. En el Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica hay las siguientes categorías de profesores:</p> <p>Instructor Profesor Adjunto Profesor Asociado Catedrático</p> <p>El profesor que ingresa al Régimen Académico por concurso de antecedentes lo hace con la categoría de instructor, categoría que debe mantener hasta tanto la Comisión de Régimen Académico no le asigne otra, por los procedimientos establecidos en este Reglamento.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IV CATEGORÍAS DE PROFESORAS O PROFESORES EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 11. Categorías del Régimen Académico</p> <p>En el Régimen Académico de la Universidad de Costa Rica hay las siguientes categorías de profesores o profesoras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instructor - Profesor adjunto - Profesor asociado - Catedrático <p>El profesor La persona académica que ingresa al Régimen Académico por concurso de antecedentes lo hace con la categoría de instructor, categoría que la cual debe mantener hasta tanto la Comisión de Régimen Académico no le asigne otra, por los procedimientos establecidos en este Reglamento.</p> |
| <p>ARTÍCULO 11. Se podrá eximir a un profesor del Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita por parte del interesado. El Vicerrector de Docencia, nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, integrada por dos profesores del más alto rango del área en estudio o de campos afines y el Director del Departamento de Docencia Universitaria.</p> <p>El Vicerrector de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor petente y se la proporcionará a la Comisión dicha, la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector de Docencia resolverá y comunicará el resultado al profesor petente.</p> | <p>Artículo 12. Didáctica Universitaria</p> <p>El personal académico que ingrese al Régimen Académico en cualquier categoría tendrá derecho a ascender hasta tanto haya aprobado el curso de Didáctica Universitaria.</p> <p>Se podrá eximir a un profesor una persona de llevar el Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita de su parte del interesado. El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, la cual estará integrada por dos profesores personas académicas del más alto rango del área en estudio o de campos afines y por el Director quien dirige el Departamento de Docencia Universitaria.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | El vicerrector o vicerrectora de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor la persona petente y se la proporcionará a dicha la comisión dicha , la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia resolverá y comunicará el resultado a la profesora o al profesor petente. |
| <p>ARTÍCULO 10. Para ser nombrado Instructor se debe tener al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>El Instructor tendrá voz y voto en la Asamblea de Escuela, de Facultad y voto en Asamblea Plebiscitaria, de acuerdo con los artículos 13, 81, 98, 111 y el Transitorio 19 del Estatuto Orgánico. El Instructor atenderá aspectos de enseñanza, investigación o acción social.</p> <p>El Instructor deberá aprobar el curso de Didáctica universitaria de la Facultad de Educación. Si no llenare este requisito, la Comisión de Régimen Académico no podrá considerar su ascenso independientemente de los méritos que tenga el profesor. Igualmente, quien hubiere ingresado a Régimen Académico en otra categoría, de acuerdo con lo que establece el artículo 26, no tendrá derecho a ascender mientras no haya aprobado el curso de Didáctica universitaria, salvo lo señalado en el artículo 11.</p> | <p>Artículo 13. Categoría de instructor</p> <p>Para ser nombrado instructor se debe tener al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado nombrarse a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>El Quien ostente la categoría de instructor tendrá voz y voto en la Asamblea de Escuela, de Facultad y voto en Asamblea Plebiscitaria, de acuerdo con los artículos 13, 81, 98, 111 y el transitorio 19 del Estatuto Orgánico. El Instructor Además, atenderá aspectos de enseñanza docencia, investigación o acción social.</p> <p>El Instructor deberá aprobar el curso de Didáctica universitaria de la Facultad de Educación. Si no llenare este requisito, la Comisión de Régimen Académico no podrá considerar su ascenso independientemente de los méritos que tenga el profesor. Igualmente, quien hubiere ingresado a Régimen Académico en otra categoría, de acuerdo con lo que establece el artículo 26, no tendrá derecho a ascender mientras no haya aprobado el curso de Didáctica universitaria, salvo lo señalado en el artículo 11.</p> |
| <p>ARTÍCULO 10 bis. Desarrollo académico.</p> <p>La Universidad de Costa Rica, mediante la Vicerrectoría de Docencia, en coordinación con las unidades académicas, propiciará las actividades necesarias para fortalecer el desarrollo académico del personal docente de la Institución. Las otras Vicerrectorías colaborarán con este proceso, en su ámbito de acción.</p> | <p>TRASLADADO COMO ARTÍCULO 2.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 11. Se podrá eximir a un profesor del Curso de Didáctica Universitaria, previa solicitud escrita por parte del interesado. El Vicerrector de Docencia, nombrará una comisión ad-hoc para que haga los estudios del caso, integrada por dos profesores del más alto rango del área en estudio o de campos afines y el Director del Departamento de Docencia Universitaria.</p> <p>El Vicerrector de Docencia se encargará de reunir toda la información en relación con el profesor petente y se la proporcionará a la Comisión dicha, la cual rendirá al Vicerrector de Docencia un dictamen. El Vicerrector de Docencia resolverá y comunicará el resultado al profesor petente.</p> | <p>TRASLADADO COMO ARTÍCULO 12 y FUSIONADO CON ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO SOBRE PROFESOR INSTRUCTOR</p> |
| <p>ARTÍCULO 12.</p> <p>a) Para ser Profesor Adjunto se requiere ser al menos Licenciado o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica y haber servido a la Institución por lo menos tres años como docente. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>b) El Profesor Adjunto no será inamovible.</p> | <p>Artículo 14. Categoría de profesor adjunto</p> <p>Para ser profesor adjunto se requiere:</p> <p>a) El grado de maestría o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>b) Haber conseguido, al menos, 6 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como por productos derivados de los programas o proyectos de acción social y proyectos de docencia. Del puntaje total en estos rubros, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> <p>c) Haber conseguido al menos 1 punto en idiomas.</p> <p>Quien ostente la categoría de profesor adjunto no será inamovible y cumplirá con lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 13.</p> <p>a) Para ser Profesor Asociado se requiere ser al menos Licenciado o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica y haber servido en una Institución de Educación Superior Universitaria de reconocido prestigio, por lo menos seis años como Profesor y de los cuales, por lo menos tres años en la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>b) El Profesor Asociado será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico.</p> | <p>Artículo 15. Categoría de profesor asociado</p> <p>Para ser profesor asociado se requiere:</p> <p>a) El grado de maestría o tener un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocidos por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>b) Haber servido como académico o académica al menos tres años en instituciones de educación superior estatal costarricense o en una universidad extranjera. En el caso de las universidades extranjeras, se considerarán solo aquellas que se encuentran ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. De esos tres años, por lo menos debe haber laborado dos en la Universidad de Costa Rica. Se ascenderá a esta categoría según las disposiciones de este Reglamento.</p> <p>c) Haber conseguido, al menos, 12 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como en productos derivados de los programas y proyectos de acción social o de docencia. De este puntaje, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> <p>d) Haber conseguido al menos 3 puntos en idiomas.</p> <p>Quien ostente la categoría de El profesor asociado será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 14.</p> <p>a) La categoría de Catedrático representa la mayor distinción que pueda alcanzarse en la Universidad de Costa Rica. Solo se otorgará a quienes hayan demostrado excelencia académica de acuerdo con este Reglamento.</p> | <p>Artículo 16. Categoría de catedrático</p> <p>La categoría de catedrático representa la mayor distinción que pueda alcanzarse en la Universidad de Costa Rica. Solo se otorgará a quienes hayan demostrado excelencia académica de acuerdo con este Reglamento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b) El Catedrático es un graduado universitario con el grado mínimo de Licenciado o con un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el Bachillerato Universitario, debidamente reconocido por la Universidad de Costa Rica, que ha servido como profesor no menos de quince años en una institución de educación superior universitaria de reconocido prestigio. Este plazo podría reducirse a doce años para quienes hayan obtenido un doctorado académico debidamente reconocido por el Sistema de Estudios de Posgrado. De los plazos establecidos, por lo menos siete años deben corresponder a servicio en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c) El Catedrático será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Disciplinario del Personal Académico.</p> | <p>Para obtener la categoría de catedrático se requiere:</p> <p>a) El Catedrático es un graduado universitario con el grado mínimo de Poseer el grado mínimo de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario, debidamente reconocido por la Universidad de Costa Rica.</p> <p>b) Haber servido como académico o académica no menos de quince doce años en instituciones de educación superior estatal costarricenses o extranjeras. En el caso de las universidades extranjeras, solamente se considerarán aquellas que se encuentren ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. Este plazo podría reducirse a doce diez años para quienes hayan obtenido un doctorado académico debidamente reconocido por el Sistema de Estudios de Posgrado. De los plazos establecidos, por lo menos siete seis años deben corresponder a servicio en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c) Haber conseguido, al menos, 24 puntos en publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas, así como productos derivados de los programas y proyectos de acción social o de docencia. De este puntaje, al menos el 50 % debe corresponder a trabajos escritos.</p> <p>d) Haber conseguido un mínimo de 3 puntos en idiomas, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Quien ostente la categoría de El catedrático será inamovible, salvo lo dispuesto en el Reglamento de régimen disciplinario del personal académico y lo indicado en el artículo 50 del Reglamento para la gestión del desempeño laboral del personal universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 15. Los profesores Instructores, Adjuntos, Asociados, y Catedráticos, tendrán a su cargo la enseñanza de uno o más cursos bajo su propia responsabilidad. Además, tendrán iguales derechos y obligaciones en el campo docente, de investigación y de acción social.</p> | <p>Artículo 17. Deberes académicos</p> <p>Los profesores Instructores, Adjuntos, Asociados, y Catedráticos El personal académico, en las categorías de instructor, profesor adjunto, profesor asociado, y el catedrático, tendrá a su cargo la enseñanza docencia de uno o más cursos bajo su propia responsabilidad. Además, tendrá iguales derechos y obligaciones en el campo docente, de investigación y de acción social.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO V PROFESORES FUERA DE RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 16. En la Universidad de Costa Rica habrá además de las categorías del Régimen Académico, las siguientes clases de profesores que no forman parte del Régimen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirado - Emérito - Interino - Ad honorem - Invitado - Visitante | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO V PROFESORADO FUERA DEL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 18. Personal académico fuera del Régimen Académico</p> <p>En la Universidad de Costa Rica habrá además de las categorías del Régimen Académico, las siguientes clases de profesores o profesoras que no forman parte del régimen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirado - Emérito - Interino - Ad honorem - Invitado - Visitante |
| <p>ARTÍCULO 17. El profesor que se retira de la enseñanza para acogerse a los beneficios de la jubilación continuará figurando en las nóminas del personal docente como Retirado. No tendrá ni voz ni voto en las sesiones de Asamblea de Escuela, Sedes Regionales, Facultad o Asamblea Universitaria, pero se considerará invitado o invitada a todos los actos oficiales de la Universidad. Podrá ser nombrado Ad honórem; o bien, contratado según las normas correspondientes.</p> | <p>Artículo 19. Profesor retirado</p> <p>El profesor o la profesora que se retira de la enseñanza Universidad para acogerse a los beneficios de la jubilación continuará figurando en las nóminas del personal docente académico como retirado. No tendrá ni voz ni voto en las sesiones de Asamblea de Escuela, Sedes Regionales, Facultad o Asamblea Universitaria, pero se considerará invitado o invitada invitará a todos los actos oficiales de la Universidad. Podrá ser nombrado nombrarse ad honórem o bien contratado contratarse según las normas correspondientes.</p> |
| <p>ARTÍCULO 18. Para recibir la condición de Profesor Emérito será preciso:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ser Profesor Retirado de la Universidad de Costa Rica. b) Haber prestado servicios de reconocido valor a la educación y a la cultura. c) Que con el nombramiento que se propone, el número de profesores eméritos no exceda del veinticinco por ciento del total de miembros en Régimen Académico de la unidad académica respectiva. | <p>Artículo 20. Requisitos para ser profesor emérito</p> <p>Para recibir la condición de profesor emérito será preciso:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Ser profesora retirada o profesor retirado de la Universidad de Costa Rica. b) Haber prestado servicios de reconocido valor a la educación y a la cultura. c) Que con el nombramiento que se propone, el número de profesores personas eméritas no exceda del veinticinco por ciento del total de miembros en Régimen Académico de la unidad académica respectiva. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 19. Para nombrar a una persona como emérita deberán proponerla a la asamblea de la unidad académica tres de sus miembros. La asamblea conformará una comisión de su seno, integrada por al menos tres de sus miembros, quienes deberán ser distintos de los proponentes. Esta comisión deberá rendir, en un plazo de 30 días naturales, un informe que incluya el análisis de los servicios prestados a la educación y la cultura por la persona candidata, así como todos aquellos aspectos que permitan valorar la posible designación como emérita.</p> <p>Una vez discutido el informe de la comisión, la asamblea resolverá acerca del emeritazgo. Se requerirán los votos afirmativos de dos terceras partes de los miembros presentes en la asamblea para una resolución favorable. Si realizado el trámite para conferir la categoría de emérito o emérita, la persona candidata no obtuviere la aprobación requerida para ese nombramiento, la resolución respectiva no tendrá recurso alguno. Transcurridos dos años podrá iniciarse nuevamente el trámite siguiendo las disposiciones de este artículo y con mención expresa del acto en que se rechazó su designación anterior.</p> <p>Una vez nombrada la persona emérita, quien dirige la unidad correspondiente enviará una comunicación a la Vicerrectoría de Docencia con los nombres de quienes hicieron la proposición, el informe de la comisión y el pronunciamiento de la asamblea. La comunicación oficial la hará el rector o la rectora.</p> <p>Las personas eméritas de la Universidad se considerarán invitadas a todos los actos oficiales, tendrán derecho –previa coordinación con quien dirige la unidad académica respectiva– a dar lecciones, dictar conferencias, dirigir tesis, participar en proyectos de investigación y de acción social, así como participar, con voz y voto, en las sesiones de asamblea de facultad, escuela, sede, comisión o subcomisión de un programa de posgrado, y en la Asamblea Plebiscitaria con voto.</p> | <p>Artículo 21. Designación como profesor emérito</p> <p>Para distinguir a una persona como emérita deberán proponerla a la Asamblea de la unidad académica tres de sus miembros. La Asamblea conformará una comisión de su seno, integrada por al menos tres de sus miembros, quienes deberán ser distintos de los proponentes. Esta comisión deberá rendir, en un plazo de 30 días naturales, un informe que incluya el análisis de los servicios prestados a la educación y la cultura por la persona candidata, así como todos aquellos aspectos que permitan valorar la posible designación como emérita.</p> <p>Una vez discutido el informe de la comisión, la Asamblea resolverá acerca del emeritazgo. Se requerirán los votos afirmativos de dos terceras partes de los miembros presentes en la Asamblea para una resolución favorable. Si realizado el trámite para conferir la categoría de emérito o emérita, la persona candidata no obtuviere la aprobación requerida para ese nombramiento, la resolución respectiva no tendrá recurso alguno. Transcurridos dos años podrá iniciarse nuevamente el trámite siguiendo las disposiciones de este artículo y con mención expresa del acto en que se rechazó su designación anterior.</p> <p>Una vez nombrada la persona emérita, quien dirige la unidad correspondiente enviará una comunicación a la Vicerrectoría de Docencia con los nombres de quienes hicieron la proposición, el informe de la comisión y el pronunciamiento de la Asamblea. La comunicación oficial la hará el rector o la rectora.</p> <p>Las personas eméritas de la Universidad se considerarán invitadas a todos los actos oficiales, tendrán derecho y podrán –previa coordinación con quien dirige la unidad académica respectiva– dar lecciones, dictar conferencias, dirigir tesis, participar en proyectos de investigación y de acción social. así como</p> <p>También podrán participar, con voz y voto, en las sesiones de Asamblea de Facultad, Escuela, Sede, comisión o subcomisión de un programa de posgrado, en la Asamblea Colegiada Representativa y en la Asamblea Plebiscitaria, de conformidad con las normas universitarias aplicables con voto.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 20. La persona docente interina es aquella quien para ser contratada debe poseer, en la medida de lo posible, los requisitos de la categoría de instructor. Excepcionalmente, y con aprobación de quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia, podrán ser nombradas con título de bachiller las personas que realizan estudios de licenciatura o de posgrado.</p> <p>El nombramiento de la persona docente interina será propuesto por quien ocupe la dirección o el decanato de la unidad académica, confirmado por quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia e informado a la asamblea de la unidad académica.</p> <p>Su remuneración se establecerá de acuerdo con las Regulaciones del régimen salarial académico de la Universidad de Costa Rica y este reglamento.</p> <p>La persona docente interina no tendrá voz ni voto en ninguna asamblea de la Universidad.</p> <p>Cuando una persona docente interina ingresa a régimen académico, conservará la misma condición salarial hasta que la Comisión de Régimen Académico la califique.</p> | <p>Artículo 22. Modalidades de nombramiento del personal académico interino</p> <p>La persona docente interina es aquella quien para ser contratada debe poseer, en la medida de lo posible, los requisitos de la categoría de instructor. Excepcionalmente, y con aprobación de quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia, podrán ser nombradas con título de bachiller las personas que realizan estudios de licenciatura o de posgrado.</p> <p>El nombramiento de la persona docente interina será propuesto por quien ocupe la dirección o el decanato de la unidad académica, confirmado por quien ocupe la Vicerrectoría de Docencia e informado a la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>Su remuneración se establecerá de acuerdo con las Regulaciones del régimen salarial académico las normas salariales relacionadas con el sector académico de la Universidad de Costa Rica y este Reglamento.</p> <p>La persona docente interina no tendrá voz ni voto en ninguna Asamblea de la Universidad.</p> <p>Cuando una persona docente interina ingresa a Régimen Académico, conservará la misma condición salarial hasta que la Comisión de Régimen Académico la califique.</p> |
| <p>A) MODALIDADES DE NOMBRAMIENTO</p> <p>La Universidad de Costa Rica tendrá las siguientes modalidades de nombramientos del personal docente interino:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustitución: Es la persona que se nombra por un periodo definido para reemplazar a la persona docente que se encuentre en condición de incapacidad, permiso con o sin goce de sueldo, vacaciones, licencia sabática, reserva de plaza para realizar estudios de posgrado, pasantías, nombramiento por elección o designación y otras de similar naturaleza; independientemente del cargo presupuestario. 2. Temporal: Es la persona que se nombra por un plazo definido, con cargo al presupuesto propio de la unidad académica, de partidas especiales de alguna vicerrectoría, de la Rectoría, o con cargo al presupuesto del vínculo remunerado externo, sin que adquiera la estabilidad impropia. | <p>a) Modalidades de nombramiento</p> <p>La Universidad de Costa Rica tendrá las siguientes modalidades de nombramientos del personal docente académico interino:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustitución: Es la persona que se nombra por un periodo definido para reemplazar a la persona docente que se encuentre en condición de incapacidad, permiso con o sin goce de sueldo, vacaciones, licencia sabática, reserva de plaza para realizar estudios de posgrado, pasantías, nombramiento por elección o designación y otras de similar naturaleza; independientemente del cargo presupuestario. 2. Temporal: Es la persona que se nombra por un plazo definido, con cargo al presupuesto propio de la unidad académica, de partidas especiales de alguna vicerrectoría, de la Rectoría, o con cargo al presupuesto del vínculo remunerado externo, sin que adquiera la estabilidad impropia. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Aspirante: Es la persona que se nombra con cargo al presupuesto propio de la unidad académica en plazas libres y se ha mantenido en esa plaza por un año de tiempo servido o más. | 3. Aspirante: Es la persona que se nombra con cargo al presupuesto propio de la unidad académica en plazas libres y se ha mantenido en esa plaza por un año de tiempo servido o más. |
| <p>B) NOMBRAMIENTO DE LA PERSONA DOCENTE INTERINA</p> <p>La persona docente interina podrá estar nombrada en varias modalidades simultáneamente.</p> <p>El tipo de nombramiento puede ser modificado, siempre y cuando no le cause desmejora o perjuicio.</p> <p>Las condiciones iniciales de su contratación y sus eventuales modificaciones le deben ser comunicadas previamente.</p> <p>i. PLANIFICACIÓN Y PROYECCIÓN DE PLAZAS ACADÉMICAS:</p> <p>Cada unidad académica elaborará su plan estratégico, el cual debe tomar en cuenta aspectos presupuestarios, de necesidad, de conveniencia académica e interés institucional, así como especificar las estrategias de desinterinización.</p> <p>Dicho plan estratégico deberá ser trasladado a la Vicerrectoría de Docencia conforme sus lineamientos, en tiempo y forma.</p> <p>Los lineamientos para la elaboración de este plan serán emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>ii. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia, en conjunto con las unidades académicas y la Oficina de Recursos Humanos, definirá la metodología por seguir en esta materia, emitirá las directrices correspondientes y creará los manuales de reclutamiento que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria para este proceso.</p> <p>Además, la unidad académica establecerá las condiciones y los requisitos específicos para el logro de los objetivos del nombramiento.</p> | <p>b) Nombramiento como profesor interino</p> <p>La persona docente interina podrá estar nombrada en varias modalidades simultáneamente.</p> <p>El tipo de nombramiento puede ser modificado, siempre y cuando no le cause desmejora o perjuicio.</p> <p>Las condiciones iniciales de su contratación y sus eventuales modificaciones le deben ser comunicadas previamente.</p> <p>i. PLANIFICACIÓN Y PROYECCIÓN DE PLAZAS ACADÉMICAS:</p> <p>Cada unidad académica elaborará su plan estratégico, el cual debe tomar en cuenta aspectos presupuestarios, de necesidad, de conveniencia académica e interés institucional, así como especificar las estrategias de desinterinización.</p> <p>Dicho plan estratégico deberá ser trasladado a la Vicerrectoría de Docencia conforme sus lineamientos, en tiempo y forma.</p> <p>Los lineamientos para la elaboración de este plan serán emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>ii. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia, en conjunto con las unidades académicas y la Oficina de Recursos Humanos, definirá la metodología por seguir en esta materia, emitirá las directrices correspondientes y creará los manuales de reclutamiento que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria para este proceso.</p> <p>Además, la unidad académica establecerá las condiciones y los requisitos específicos para el logro de los objetivos del nombramiento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cuando la unidad académica requiera seleccionar personal docente, la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede deberá realizar la apertura de un expediente, en el cual incluya, entre otros, la fundamentación y las condiciones del nombramiento, a partir de los atestados, de conformidad con la normativa.</p> | <p>Cuando la unidad académica requiera seleccionar personal docente académico, la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede deberá realizar la apertura de un expediente, en el cual incluya, entre otros, la fundamentación y las condiciones del nombramiento, a partir de los atestados, de conformidad con la normativa.</p> |
| <p>La Administración dispondrá a las unidades académicas de un sistema de reclutamiento y selección para que las personas se inscriban en los procesos de reclutamiento y se les comunique de los concursos que se realicen.</p> | <p>La Administración dispondrá a las unidades académicas de un sistema pondrá a disposición de las unidades académicas un procedimiento para el reclutamiento y selección del personal académico interino. para que las personas se inscriban en los procesos de reclutamiento y se les comunique de los concursos que se realicen.</p> |
| <p>Los procesos de reclutamiento se publicarán en medios de difusión masiva.</p> | <p>Los procesos de reclutamiento se publicarán en medios de difusión masiva.</p> |
| <p>iii. COMUNICACIÓN</p> | <p>iii. COMUNICACIÓN</p> |
| <p>La persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede cuando contrate a la persona docente interina le comunicará formalmente las condiciones generales de su nombramiento, las cuales deben constar en el expediente.</p> | <p>La persona decana de una facultad no dividida en escuelas o la persona directora de una escuela o sede cuando contrate a la persona docente interina le comunicará formalmente las condiciones generales de su nombramiento, las cuales deben constar en el expediente.</p> |
| <p>Asimismo, en el informe de pago salarial se debe incluir el número de plaza, el código y la descripción presupuestaria, jornada, vigencia y modalidad de nombramiento, según este artículo.</p> | <p>Asimismo, en el informe de pago salarial se debe incluir el número de plaza, el código y la descripción presupuestaria, jornada, vigencia y modalidad de nombramiento, según este artículo.</p> |
| <p>iv. CURSO DE DIDÁCTICA UNIVERSITARIA</p> | <p>iv. CURSO DE DIDÁCTICA UNIVERSITARIA</p> |
| <p>Toda persona nombrada en condición interina que supere los dos años de servicio y con jornada de al menos un cuarto de tiempo debe aprobar el curso de Didáctica Universitaria de la Facultad de Educación, de acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo académico del personal docente de la unidad respectiva.</p> | <p>Toda persona nombrada en condición interina que supere los dos años de servicio y con jornada de al menos un cuarto de tiempo debe aprobar el curso de Didáctica Universitaria de la Facultad de Educación, de acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo académico del personal docente académico de la unidad respectiva.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>C) EN RELACIÓN CON LA MODALIDAD DEL NOMBRAMIENTO DE ASPIRANTE</p> <p>La persona docente interina aspirante podrá solicitar a la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o a la persona directora de una escuela o sede que realice la apertura del concurso de antecedentes de la plaza libre que ocupa, en forma anticipada a lo propuesto en el plan de desarrollo de la unidad académica, de conformidad con la normativa.</p> <p>Ante esta solicitud, la unidad académica quedará obligada a tramitar el concurso de antecedentes de acuerdo con lo establecido en el artículo 32A de este reglamento, en correspondencia con su plan estratégico y según los lineamientos de la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Para las sedes regionales, la reunión de docentes de cada carrera propondrá al departamento correspondiente elevar la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede. En el caso de que no existan departamentos, la reunión de docentes de cada carrera elevará la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede.</p> | <p>c) En relación con la modalidad del nombramiento aspirante</p> <p>La persona docente interina aspirante podrá solicitar a la persona decana de una facultad no dividida en escuelas o a la persona directora de una escuela o sede que realice la apertura del concurso de antecedentes de la plaza libre que ocupa, en forma anticipada a lo propuesto en el plan de desarrollo de la unidad académica, de conformidad con la normativa.</p> <p>Ante esta solicitud, la unidad académica quedará obligada a tramitar el concurso de antecedentes de acuerdo con lo establecido en el artículo 32A 34 de este Reglamento, en correspondencia con su plan estratégico y según los lineamientos de la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Para las sedes regionales, la reunión de docentes de cada carrera propondrá al departamento correspondiente elevar la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede. En el caso de que no existan departamentos, la reunión de docentes de cada carrera elevará la solicitud de la persona docente interina aspirante a la dirección de la sede.</p> |
| <p>ARTÍCULO 21. El profesor Ad honórem es la persona con el grado mínimo de licenciatura que colabora sin recibir remuneración alguna, con funciones propias de un profesor, en actividades de docencia, de investigación o de acción social. El profesor Ad honórem se considera servidor de la Universidad y deberá cumplir en sus funciones con los reglamentos respectivos. No tendrá, en ningún caso, los derechos de los profesores en Régimen Académico. El nombramiento será propuesto anualmente por el Director de la Escuela y confirmado por el Vicerrector de Docencia. El tiempo servido como Ad honórem puede computarse cuando el profesor ingresa a Régimen Académico, exclusivamente por los efectos de asignación de categoría, previa autorización por parte del Vicerrector de Docencia, siempre y cuando haya relación de consecutividad entre dicho tiempo y el nombramiento en propiedad.</p> | <p>Artículo 23. Profesor ad honórem</p> <p>Quien ostente la clase de El profesor ad honórem es la persona con el grado mínimo de licenciatura que colabora sin recibir remuneración alguna, con funciones propias de un profesor, en actividades de docencia, de investigación o de acción social. El profesor o profesora ad honórem se considera una persona servidora de la Universidad y deberá cumplir en sus funciones con los reglamentos respectivos. No tendrá, en ningún caso, los derechos de los profesores quienes están en Régimen Académico.</p> <p>El nombramiento será propuesto anualmente por el Director de quien dirige la escuela y confirmado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia. El tiempo servido como ad honórem puede computarse cuando el profesor o la profesora ingresa a Régimen Académico, exclusivamente por los efectos de asignación de categoría, previa autorización por parte del vicerrector o de la vicerrectora de Docencia, siempre y cuando haya relación de consecutividad entre dicho tiempo y el nombramiento en propiedad.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>También, en la condición de Ad honórem podrán nombrarse los profesores Retirados de la Universidad que se hayan acogido a la jubilación, quienes conservarán la categoría que ostentaban en Régimen Académico solo para efectos académicos. En estos casos, la propuesta para su nombramiento también puede ser realizada por los directores de las unidades académicas de investigación.</p> <p>Los profesores Ad honórem contarán con todos los servicios de apoyo que brinde la Institución para el cumplimiento de su función académica.</p> | <p>También, en la condición de ad honórem podrán nombrarse quienes ostenten la condición de profesores retirados de la Universidad y que se hayan acogido a la jubilación, quienes conservarán la categoría que ostentaban en Régimen Académico solo para efectos académicos. En estos casos, la propuesta para su nombramiento también puede ser realizada por los directores las direcciones de las unidades académicas de investigación.</p> <p>Los profesores y profesoras ad honórem contarán con todos los servicios de apoyo que brinde la Institución para el cumplimiento de su función académica.</p> |
| <p>ARTÍCULO 21 bis. Se deroga.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 22. El profesor Invitado es la persona contratada por la Universidad de Costa Rica por un período de hasta dos años, para dictar cursos o colaborar en algún proyecto de investigación o de acción social.</p> <p>a) Para ser contratado, el profesor debe tener como mínimo el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura. Si es extranjero, debe haber servido a la Institución por lo menos tres años consecutivos como profesor Visitante.</p> <p>b) El nombramiento del profesor Invitado se deberá justificar por una de las siguientes razones:</p> <p>i) Se trata de un profesor nacional o extranjero de singulares méritos que goza de la recomendación de autoridades académicas de otros centros de enseñanza superior muy bien reputados y que no tenga vínculo laboral de ningún tipo con la Universidad de Costa Rica. Sus servicios a la docencia, a la investigación y a la acción social han sido distinguidos y amplios.</p> | <p>Artículo 24. Profesor invitado</p> <p>Quien ostente la clase de El profesor invitado es la persona contratada por la Universidad de Costa Rica por un periodo de hasta dos años, para dictar cursos o colaborar en algún proyecto de investigación o de acción social.</p> <p>a) Para ser contratado o contratada, el profesor la persona debe tener como mínimo el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por la Vicerrectoría de Docencia, podrá ser nombrado nombrarse a quien tenga el grado de licenciatura. Si es una persona extranjera, debe haber servido a la Institución por lo menos tres años consecutivos como profesor visitante.</p> <p>b) El nombramiento de quien ostente la clase de profesor invitado se deberá justificar por una de las siguientes razones:</p> <p>i) Se trata de un profesor una persona nacional o extranjera de singulares méritos que goza de la recomendación de autoridades académicas de otros centros de enseñanza superior muy bien reputados y que no tenga vínculo laboral de ningún tipo con la Universidad de Costa Rica. Sus servicios a la docencia, a la investigación y a la acción social han sido distinguidos y amplios.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ii) Se trata de un exbecario de la Universidad de Costa Rica acogido al Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad, que no forma parte de Régimen Académico y que cumplió con el programa establecido en su contrato de beca, comprobado por el Vicerrector de Docencia.</p> <p>c) Los profesores ex becarios de la Universidad, acogidos al Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad, contratados por la Institución inmediatamente después de obtenido su grado o completado el programa de estudios fijado en el respectivo contrato, se asimilarán a profesores Invitados, excepto si pertenecen al Régimen Académico.</p> | <p>ii) Se trata de una persona exbecaria de la Universidad de Costa Rica acogida al <i>Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad</i>, que no forma parte de Régimen Académico y que cumplió con el programa establecido en su contrato de beca, comprobado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia.</p> <p>e) Las profesoras exbecarias o los profesores exbecarios de la Universidad, acogidos al <i>Reglamento del régimen de beneficios para el mejoramiento académico en el exterior del personal docente y administrativo en servicio de la Universidad</i>, contratados que se contraten por la Institución inmediatamente después de obtenido su grado o completado el programa de estudios fijado en el respectivo contrato, se asimilarán a la clase de profesor invitado, excepto si pertenecen al Régimen Académico.</p> |
| <p>ARTÍCULO 23. La propuesta de nombramiento para profesores Invitados, excepto de los ex becarios, la hará la Asamblea de Sede, de Escuela o de Facultad al Vicerrector de Docencia, por medio del Director o Decano, y debe contar para que tenga validez con no menos de las dos terceras partes de los votos de los miembros de la Asamblea presentes en la sesión correspondiente. En el caso de los ex becarios, la propuesta de nombramiento la hará el Director o Decano al Vicerrector de Docencia, después de comprobarse el cumplimiento del contrato de beca.</p> <p>En ambos casos, la propuesta será válida por seis meses contados a partir del momento en que se aprobó la propuesta de nombramiento; por lo tanto, no se podrá mantener en suspenso más allá de ese período.</p> | <p>Artículo 25. Nombramiento como profesor invitado</p> <p>La propuesta de nombramiento para como profesor invitado, excepto de los las personas exbecarias, la hará la Asamblea de Sede, de Escuela o de Facultad al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia, por medio del Director o Decano de quien dirige la unidad académica, y debe contar, para que tenga validez, con no menos de las dos terceras partes de los votos de los miembros de la Asamblea presentes en la sesión correspondiente. En el caso de los las personas exbecarias, la propuesta de nombramiento la se hará el Director o Decano al Vicerrector de Docencia, después de comprobarse el cumplimiento del contrato de beca.</p> <p>En ambos casos, la propuesta será válida por seis meses contados a partir del momento en que se aprobó la propuesta de nombramiento; por lo tanto, no se podrá mantener en suspenso más allá de ese período.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor Invitado y la sugerencia del salario, que se reconocería durante el primer año de servicios, el cual será fijado por el Rector, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.</p> | <p>En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían a la persona con la clase de al profesor invitado y la sugerencia del salario, que se reconocería durante el primer año de servicios, el cual será fijado por el Rector, conforme al procedimiento establecido para tal efecto. y el salario será el equivalente al de una persona nombrada como profesor asociado 4 según la reglamentación salarial universitaria.</p> <p>El Vicerrector La persona vicerrectora de Docencia podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional en cuyo caso devolvería la propuesta a la unidad académica sin la sanción, con las observaciones del caso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 24. El Vicerrector de Docencia podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional en cuyo caso devolvería la propuesta a la unidad académica sin la sanción, con las observaciones del caso.</p> | <p>SE INCLUYE COMO ÚLTIMO PÁRRAFO EN EL ARTÍCULO 26.</p> |
| <p>ARTÍCULO 25. La propuesta de la renovación del contrato de un Profesor Invitado que no sea exbecario deberá ser recomendada por el respectivo Director o Decano al Vicerrector de Docencia, quien podría rechazarla o aprobarla con la reserva de que, antes de que el profesor sea incorporado al Régimen Académico, la plaza sea sacada a concurso.</p> | <p>Artículo 26. Renovación de contrato como profesor invitado</p> <p>La propuesta de la renovación del contrato de un profesor invitado que no sea exbecario o exbecaria deberá ser recomendada por el respectivo Director o Decano al Vicerrector de Docencia quien dirige la unidad académica a la persona vicerrectora de docencia, quien podría rechazarla o aprobarla con la reserva de que, antes de que el profesor o la profesora se incorpore al Régimen Académico, la plaza sea sacada a concurso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 26. Durante el segundo año de servicios el salario del profesor Invitado exbecario será el que corresponda a su categoría, para lo cual este debe solicitar a tiempo la calificación respectiva a la Comisión de Régimen Académico.</p> | <p>Artículo 27. Salario como profesor invitado exbecario</p> <p>Durante el segundo año de servicios, el salario de quien ostente la clase del profesor invitado exbecario será el que corresponda a su categoría, para lo cual este debe solicitar a tiempo la calificación respectiva a la Comisión de Régimen Académico.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Concluido el período de dos años, la persona docente podrá asimilarse totalmente al Régimen Académico, con la categoría que le ha sido asignada, siempre y cuando dicha asimilación sea acordada por la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede y confirmada por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia, y que la persona no haya sido sancionada en los últimos diez años por hostigamiento sexual. | Concluido el periodo de dos años, la persona docente académica podrá asimilarse totalmente al Régimen Académico, con la categoría que le ha sido asignada, siempre y cuando dicha asimilación sea acordada por la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede y confirmada por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia, y que la persona no haya sido sancionada en los últimos diez años por hostigamiento sexual. |
| ARTÍCULO 27. Se deroga. | ELIMINADO. |
| ARTÍCULO 28. Los profesores Invitados no tendrán voz ni voto en las sesiones de Asamblea de las unidades académicas ni de la Asamblea Plebiscitaria. | Artículo 28. Participación en Asamblea del profesor invitado Los profesores invitados y las profesoras invitadas no tendrán voz ni voto en las sesiones de Asamblea de las unidades académicas ni de la Asamblea Plebiscitaria. |
| ARTÍCULO 29. Las unidades académicas siempre que dispongan del respectivo presupuesto, podrán proponer durante el año el nombramiento de Profesores Invitados, cuando el porcentaje de presupuesto necesario para pagar a los profesores invitados no supere el 10% del número de equivalentes de tiempo completo del presupuesto ordinario de plazas docentes asignados a la unidad académica. Se exceptúan de este 10% a los profesores ex-becarios. | Artículo 29. Tope de nombramientos de profesores invitados Las unidades académicas, siempre que dispongan del respectivo presupuesto, podrán proponer durante el año el nombramiento de personas como profesores invitados, cuando el porcentaje de presupuesto necesario para pagarles a los profesores invitados no supere el 10 % del número de equivalentes de tiempo completo del presupuesto ordinario de plazas docentes asignados a la unidad académica. Se exceptúan de este 10% a los profesores las personas exbecarias. |
| ARTÍCULO 30. El Profesor Visitante es la persona extranjera que la Universidad nombra por un período de un año o menos, para colaborar con docencia, investigación, acción social o en un programa mixto. Debe tener como requisito al menos el grado de licenciatura, y su nombramiento será propuesto por la Asamblea de Escuela, de Facultad o de Sede, por medio de la dirección o la decanatura respectiva, a la Vicerrectoría de Docencia, siguiendo el procedimiento establecido en los artículos 22, 23, 24, 25, 28 y 29 de este Reglamento. | Artículo 30. Profesor visitante Quien ostente la clase de El profesor visitante es la persona extranjera que la Universidad nombra por un periodo de un año o menos, para colaborar con docencia, investigación, acción social o en un programa mixto. Debe tener como requisito al menos el grado de licenciatura maestría o superior , y su nombramiento será propuesto por la Asamblea de Escuela, de Facultad o de Sede, por medio de la dirección o la decanatura respectiva, a la Vicerrectoría de Docencia, siguiendo el procedimiento establecido en los artículos 22, 23, 24, 25, 28 y 29 24, 25, 26, 28 y 29 de este Reglamento. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La propuesta de renovación del contrato de la persona nombrada como Profesor Visitante deberá ser recomendada por la respectiva dirección o decanatura, al vicerrector o vicerrectora de Docencia, quien podrá rechazarla o aprobarla, informando de ello a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. Este nombramiento podrá renovarse hasta por un máximo de tres años. El Rector o la Rectora, previo dictamen de la Vicerrectoría de Docencia, fijará el salario, a propuesta de la dirección o de la decanatura, según corresponda, para cada periodo de nombramiento y dentro de los límites fijados por el Consejo Universitario.</p> | <p>La propuesta de renovación del contrato de la persona nombrada como profesor visitante deberá ser recomendada por la respectiva dirección o decanatura, al vicerrector o vicerrectora de Docencia, quien podrá rechazarla o aprobarla, e informando informará de ello a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. Este nombramiento podrá renovarse hasta por un máximo de tres años.</p> <p>El rector o la rectora, previo dictamen de la Vicerrectoría de Docencia, fijará el salario, a propuesta de la dirección o de la decanatura, según corresponda, para cada periodo de nombramiento y dentro de los límites fijados por el Consejo Universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 30 bis. En el caso del Sistema de Estudios de Posgrado (SEP), el nombramiento del profesor Visitante será aprobado por la Comisión del Programa de Posgrado respectivo y presentado por el Director del Programa a consideración del Consejo del SEP, junto con el plan de trabajo del profesor, para su ratificación y envío posterior al Rector. El profesor debe tener, como mínimo, el grado de maestría o un grado de especialidad de posgrado superior a la licenciatura. El Rector podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional, en cuyo caso devolverá la propuesta al Consejo del SEP sin la sanción, con las observaciones del caso. En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor Visitante y la sugerencia del salario que se reconocería durante el primer año de servicio, el cual será fijado por el Rector.</p> | <p>Artículo 31. Profesor visitante en el Sistema de Estudios de Posgrado</p> <p>En el caso del Sistema de Estudios de Posgrado (SEP), el nombramiento de una persona como de una persona como profesor visitante será aprobado por la comisión del programa de posgrado respectivo y presentado por el Director la dirección del programa a consideración del Consejo del SEP, junto con el plan de trabajo del profesor o profesora, para su ratificación y envío posterior al Rector a la persona rectora. El profesor o profesora debe tener, como mínimo, el grado de maestría o un grado de especialidad de posgrado superior a la licenciatura. El Rector La persona rectora podrá rechazar el nombramiento por razones de orden reglamentario o de conveniencia institucional, en cuyo caso devolverá la propuesta al Consejo del SEP sin la sanción, con las observaciones del caso. En la propuesta se deben indicar las actividades que se encargarían al profesor o profesora visitante y la sugerencia del salario que se reconocería durante el primer año de servicio, el cual será fijado por el Rector la persona rectora.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VI CONCURSO PARA ADQUIRIR JORNADA PROPIEDAD EN EL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULOS 31 al 38. Derogados.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VI CONCURSO PARA ADQUIRIR JORNADA EN PROPIEDAD EN EL RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULOS 31 al 38. Derogados.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 31A. Pasos de un concurso</p> <p>Cualquier concurso para ingresar en Régimen Académico se registrará por el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apertura del concurso - Presentación de ofertas y preselección académica - Acuerdo de adjudicación - Acto final de la adjudicación - Recursos | <p>Artículo 32. Pasos de un concurso</p> <p>Cualquier concurso para ingresar en al Régimen Académico se registrará por el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apertura del concurso - Presentación de ofertas y preselección académica - Acuerdo de adjudicación - Acto final de la adjudicación - Recursos |
| <p>ARTÍCULO 32A. Apertura del concurso</p> <p>a) Pasos preparatorios</p> <p>El acto inicial de abrir un concurso lo realizará quien ocupe el decanato de una facultad no dividida en escuelas o quien ocupe la dirección de una unidad académica. Para ello se requiere la comprobación de la partida presupuestaria, de conformidad con la planificación académica a mediano y largo plazo, y la aprobación de la asamblea de facultad, de sede o de escuela, cuya resolución será firme.</p> <p>Mediante acuerdo de su asamblea, la unidad académica podrá restringir la participación en el concurso de antecedentes, exclusivamente, a docentes que estén laborando en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>En esa misma sesión de aprobación, o en otra convocada al efecto, la asamblea establecerá los requisitos que se publicarán en el cartel.</p> <p>b) Autorización</p> <p>El Decano de una Facultad no dividida en Escuelas o el Director de una Sede o Escuela, enviará al Vicerrector de Docencia la documentación respectiva en un plazo no mayor de cinco días hábiles después de la aprobación de la apertura del concurso por la Asamblea. El Vicerrector, en un acto fundamentado, podrá, por razones de interés institucional, oponerse a la realización del concurso. Cuando no conteste en el plazo de diez días hábiles, se tendrá por autorizado el concurso y el Decano o Director deberá proceder a realizarlo.</p> | <p>Artículo 33. Apertura del concurso</p> <p>La apertura de un concurso requiere:</p> <p>a) Pasos preparatorios</p> <p>El acto inicial de abrir un concurso lo realizará quien ocupe el decanato de una facultad no dividida en escuelas o quien ocupe la dirección de una unidad académica. Para ello se requiere la comprobación de la partida presupuestaria, de conformidad con la planificación académica a mediano y largo plazo, y la aprobación de la Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, cuya resolución será firme.</p> <p>Mediante acuerdo de su Asamblea, la unidad académica podrá restringir la participación en el concurso de antecedentes, exclusivamente, a doctentes personas académicas que estén laborando en la Universidad de Costa Rica.</p> <p>En esa misma sesión de aprobación, o en otra convocada al efecto, la Asamblea establecerá los requisitos que se publicarán en el cartel.</p> <p>b) Autorización</p> <p>El decano o la decana de una facultad no dividida en escuelas o el Director la dirección de una sede o escuela, enviará al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia la documentación respectiva en un plazo no mayor de a cinco días hábiles después de la aprobación de la apertura del concurso por la Asamblea. El vicerrector o vicerrectora, en un acto fundamentado, podrá, por razones de interés institucional, oponerse a la realización del concurso. Cuando no conteste en el plazo de diez días hábiles, se tendrá por autorizado el concurso y el decano o Director la autoridad solicitante deberá proceder a realizarlo.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cuando el Decano o el Director, a pesar de cumplirse el requisito presupuestario, no abra el concurso o no continúe con los procedimientos respectivos, los miembros de la Asamblea tendrán derecho a pedir directamente la convocatoria a una Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, para tratar este asunto, al menos por un 20% del total de sus miembros, de los cuales al menos la mitad deberán ser profesores. Cuando sea el Vicerrector quien se niegue a dar el visto bueno o retrase los procedimientos injustificadamente, los interesados podrán acudir directamente ante el Rector, quien resolverá en última instancia lo que corresponda.</p> <p>c) Requisitos para concursar</p> <p>La Asamblea de la Unidad Académica decidirá los requisitos específicos, basándose en los lineamientos generales del concurso que establece este Reglamento. No serán elegibles las personas que hayan sido sancionadas por hostigamiento sexual en los diez años previos a la publicación del concurso. Asimismo, en razón de la información del profesorado universitario que posea la Institución, las unidades académicas podrán eximir a quienes participen de presentar directamente algunos de los requisitos definidos para el concurso, según se regula en el artículo 61 de este reglamento y el procedimiento que se establezca para tal fin.</p> <p>Dentro de los requisitos deberá exigírsele a cada oferente que haga constar, en declaración jurada que, de ganar el concurso, asumirá de inmediato el cargo o a más tardar al iniciar el ciclo lectivo posterior a la fecha en que se dicte el acto final de adjudicación de la plaza. Se exceptúa de lo anterior a aquellas personas oferentes que se encuentran realizando estudios de posgrado en el extranjero quienes, si ganan concurso, estarán obligadas a integrarse a sus funciones solo cuando hayan finalizado sus estudios, o cuando así lo establezcan los compromisos contractuales adquiridos con la Universidad, si los hubiere.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán señalar domicilio, residencia, número de fax o correo electrónico, para atender sus notificaciones.</p> | <p>Cuando el decano o el Director quien dirige la unidad académica, a pesar de cumplirse el requisito presupuestario, no abra el concurso o no continúe con los procedimientos respectivos, los miembros de la Asamblea tendrán derecho a pedir directamente la convocatoria a una Asamblea de Facultad, de Sede o de Escuela, para tratar este asunto, al menos por un 20 % del total de sus miembros, de los cuales al menos la mitad deberán ser profesores y profesoras. Cuando sea el Vicerrector la persona vicerrectora quien se niegue a dar el visto bueno o retrase los procedimientos injustificadamente, las personas interesadas podrán acudir directamente ante el rector o rectora, quien resolverá en última instancia lo que corresponda.</p> <p>c) Requisitos para concursar</p> <p>La Asamblea de la Unidad Académica decidirá los requisitos específicos, basándose con base en los lineamientos generales del concurso que establece este Reglamento. No serán elegibles las personas que hayan sido sancionadas por hostigamiento sexual en los diez años previos a la publicación del concurso. Asimismo, en razón de la información del profesorado universitario que posea la Institución, las unidades académicas podrán eximir a quienes participen de presentar directamente algunos de los requisitos definidos para el concurso, según se regula en el artículo 61 66 de este Reglamento y el procedimiento que se establezca para tal fin.</p> <p>Dentro de los requisitos deberá exigírsele a cada oferente que haga constar, en declaración jurada que, de ganar el concurso, asumirá de inmediato el cargo o a más tardar al iniciar el ciclo lectivo posterior a la fecha en que se dicte el acto final de adjudicación de la plaza. Se exceptúa de lo anterior a aquellas personas oferentes que se encuentran realizando estudios de posgrado en el extranjero, quienes, si ganan el concurso, estarán obligadas a integrarse a sus funciones solo cuando hayan finalizado sus estudios, o cuando así lo establezcan los compromisos contractuales adquiridos con la Universidad, si los hubiere.</p> <p>Todas las personas oferentes deberán señalar domicilio, residencia, número de fax o correo electrónico, para atender sus notificaciones.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Todas las personas oferentes deberán manifestar su disposición de prestar, en algún momento, sus servicios en otras unidades académicas y en otras sedes de la Universidad, de acuerdo con las necesidades institucionales y de acuerdo con las posibilidades del oferente, debidamente justificadas.</p> <p>Si la convocatoria incluye diferentes plazas o disciplinas, la persona oferente deberá indicar en cuáles de ellas desea concursar, y necesariamente deberá tener en la disciplina respectiva, al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura.</p> <p>En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por el vicerrector o por la vicerrectora de Docencia, se podrá nombrar a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario.</p> <p>En el caso de que un concurso requiera de especialidades en una disciplina, la persona oferente deberá presentar los atestados que demuestren su idoneidad en el campo respectivo.</p> <p>d) Apertura del concurso</p> <p>El Decano o Director, luego de cumplidos los requisitos anteriores, seguirá el siguiente procedimiento:</p> <p>i. Publicación del cartel</p> <p>Lineamientos generales sobre el cartel:</p> <p>a) Todo cartel debe especificar los requisitos generales y específicos establecidos por este Reglamento y por la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>b) El Decano o el Director enviará al Vicerrector de Docencia el cartel propuesto para su revisión y visto bueno.</p> | <p>Todas las personas oferentes deberán manifestar su disposición de prestar, en algún momento, sus servicios en otras unidades académicas y en otras sedes de la Universidad, de acuerdo con las necesidades institucionales y con las posibilidades de la persona oferente, debidamente justificadas.</p> <p>Si la convocatoria incluye diferentes plazas o disciplinas, la persona oferente deberá indicar en cuáles de ellas desea concursar, y necesariamente deberá tener en la disciplina respectiva, al menos el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura.</p> <p>En casos debidamente justificados por la Asamblea de la unidad académica y avalados por el vicerrector o por la vicerrectora de Docencia, se podrá nombrar a quien tenga un grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario.</p> <p>En el caso de que un concurso requiera de especialidades en una disciplina, la persona oferente deberá presentar los atestados que demuestren su idoneidad en el campo respectivo.</p> <p>d) Apertura del concurso</p> <p>El decano o la decana o el director o la directora, luego de cumplidos los requisitos anteriores, seguirá el siguiente procedimiento:</p> <p>i. Publicación del cartel</p> <p>Lineamientos generales sobre el cartel:</p> <p>a) Todo cartel debe especificar los requisitos generales y específicos establecidos por este Reglamento y por la Asamblea de la unidad académica.</p> <p>b) El decano o la decana o el director o la directora enviará al Vicerrector a la persona vicerrectora de Docencia el cartel propuesto para su revisión y visto bueno.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>c) Una vez que dé el visto bueno, Vicerrector de Docencia enviará el cartel a la Oficina de Divulgación e Información, la cual tramitará su publicación en el Semanario Universidad, con indicación precisa del lugar para la recepción de ofertas, el día y hora del cierre del concurso y apertura de las mismas. Esta publicación se anunciará en dos de los diarios de mayor circulación nacional.</p> <p>El plazo para la recepción de ofertas será de quince días hábiles siguientes a la última publicación.</p> <p>Para efectos de los derechos de los posibles oferentes, la fecha de la primera publicación, con la información completa del respectivo cartel, se tendrá como la fecha de apertura del concurso.</p> <p>ii. Recepción de las ofertas</p> <p>Las personas interesadas deberán presentar, en el tiempo y la forma establecidos, los documentos necesarios para participar en el concurso, de acuerdo con el cartel respectivo. La unidad académica que recibe la oferta deberá hacer constar, por escrito, los documentos que aporte la persona interesada, con copia para esta y para el expediente respectivo. Acto seguido, se procederá a colocar en sobre cerrado la oferta recibida. La recepción material de las ofertas por parte de la unidad académica no debe entenderse como una preselección para el concurso respectivo, situación que también deberá ser comunicada por escrito a la persona interesada.</p> <p>iii. Acto de apertura de las ofertas y levantamiento del acta</p> <p>Al momento de finalizar el plazo de recepción de ofertas, el Decano o Director deberá proceder a la apertura de las mismas y a levantar in situ un acta donde conste el nombre y un registro detallado de los documentos que aporta cada uno de los oferentes. El acta deberá ser firmada por el Decano o Director, junto con el Vicedecano o Subdirector, si los hubiere, o un catedrático de tiempo completo en Régimen Académico, y los interesados que asistan al acto y quieran dejar constancia de su presencia.</p> | <p>c) Una vez que dé el visto bueno, vicerrector la persona vicerrectora de Docencia enviará el cartel a la Oficina de Divulgación e Información, la cual tramitará su publicación en el Semanario Universidad, con la indicación precisa del lugar para la recepción de ofertas, y el día y la hora de la apertura y del cierre del concurso y apertura de las mismas. Esta publicación se anunciará en dos de los diarios de mayor circulación nacional.</p> <p>El plazo para la recepción de ofertas será de quince días hábiles siguientes a la última publicación.</p> <p>Para efectos de los derechos de las posibles personas oferentes, la fecha de la primera publicación, con la información completa del respectivo cartel, se tendrá como la fecha de apertura del concurso.</p> <p>ii. Recepción de las ofertas</p> <p>Las personas interesadas deberán presentar, en el tiempo y la forma establecidos, los documentos necesarios para participar en el concurso, de acuerdo con el cartel respectivo. La unidad académica que recibe la oferta deberá hacer constar, por escrito, los documentos que aporte la persona interesada, con copia para esta y para el expediente respectivo. Acto seguido, se procederá a colocar en un sobre cerrado la oferta recibida. La recepción material de las ofertas por parte de la unidad académica no debe entenderse como una preselección para el concurso respectivo, situación que también deberá ser comunicada por escrito a la persona interesada.</p> <p>iii. Acto de apertura de las ofertas y levantamiento del acta</p> <p>Al momento de finalizar el plazo de recepción de ofertas, el Decano o Director quien dirige la unidad académica deberá proceder a la apertura de las mismas estas y a levantar in situ un acta donde conste el nombre y un registro detallado de los documentos que aporta cada una de las personas oferentes. El acta deberá ser firmada por el decano o la decana o por el director o la directora, junto con el vicedecano o el vicedecana o el subdirector o la subdirectora, si los hubiere, o una persona catedrática de tiempo completo en Régimen Académico, y así como por las personas interesadas que asistan al acto y quieran dejar constancia de su presencia.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Aquellos oferentes que no presenten la documentación completa al finalizar el plazo de recepción de ofertas, quedarán excluidos del concurso en forma automática.</p> | <p>Aquellas personas oferentes que no presenten la documentación completa al finalizar el plazo de recepción de ofertas, quedarán excluidas del concurso en forma automática.</p> |
| <p>ARTÍCULO 33A. Preselección Académica</p> <p>a) Nombramiento de la Comisión Calificadora</p> <p>Después de cerrada la recepción de ofertas y levantada el acta respectiva, el Decano o Director, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, nombrará una Comisión Calificadora para cada una de las disciplinas y especialidades que abarca el concurso y le entregará en el acto los documentos correspondientes.</p> <p>b) Integración de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora estará integrada, al menos, por cinco académicos de la Institución, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines al concurso y la categoría de Catedrático o de Asociado dentro del Régimen Académico. Podrán formar parte de esta Comisión, con los mismos requisitos académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesores Eméritos. - Un profesor externo a la unidad académica. - Excepcionalmente, profesores Retirados en condición de Ad hónorem. <p>El Decano de una facultad no dividida en escuelas o el Director de la unidad académica respectiva no podrá formar parte de ninguna comisión.</p> <p>c) Calificación</p> <p>i. La Comisión Calificadora se regirá por los criterios de valoración y calificación que establece el presente Reglamento; el puntaje correspondiente a la evaluación de la labor académica (artículos 45 y 47 ch) no se tomará en cuenta. En el caso de los candidatos o candidatas que posean publicaciones, obra profesional, artística o didáctica previamente calificadas por la Comisión de Régimen Académico, el puntaje asignado por esta prevalecerá en este procedimiento.</p> | <p>Artículo 34. Preselección académica</p> <p>La preselección académica requiere lo siguiente:</p> <p>a) Nombramiento de la Comisión Calificadora</p> <p>Después de cerrada la recepción de ofertas y levantada el acta respectiva, el decano o la decana o por el director o la directora, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, nombrará una Comisión Calificadora para cada una de las disciplinas y especialidades que abarca el concurso y le entregará en el acto los documentos correspondientes.</p> <p>b) Integración de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora estará integrada, al menos, por cinco académicos o académicas de la Institución, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines al concurso y la categoría de catedrático o de asociado dentro del Régimen Académico. Podrán formar parte de esta comisión, con los mismos requisitos académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesores Personas eméritas. - Una profesor persona académica externa a la unidad académica. - Excepcionalmente, personas profesoras retiradas en condición de ad hónorem. <p>El decano o la decana de una facultad no dividida en escuelas o el director o la directora de la unidad académica respectiva no podrá formar parte de ninguna comisión.</p> <p>c) Calificación</p> <p>i. La Comisión Calificadora se regirá por los criterios de valoración y calificación que establece el presente Reglamento; el puntaje correspondiente a la evaluación de la labor académica (artículos 45 y 47 ch) no se tomará en cuenta. En el caso de los candidatos o candidatas las personas candidatas que posean publicaciones, obra profesional, artística, o didáctica y otros rubros estipulados en el artículo 48 previamente calificados por la Comisión de Régimen Académico, el puntaje asignado por esta prevalecerá en este procedimiento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El puntaje asignado por la Comisión Calificadora solo se utilizará para efectos del concurso de antecedentes en cuestión. Únicamente será preseleccionado el oferente o la oferente que obtenga al menos 30 puntos en esos rubros.</p> <p>ii. Una vez realizada la preselección según los criterios señalados, la Comisión Calificadora está facultada para utilizar entrevistas, pruebas u otros medios para comprobar la idoneidad académica y la conveniencia institucional de los candidatos, por los que podrá otorgar hasta un máximo de 5 puntos adicionales a los oferentes ya preseleccionados.</p> <p>d) Informe de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora deberá entregar un informe debidamente justificado al Decano o al Director, en el que señale la lista de los preseleccionados, es decir aquellos que obtuvieron al menos 30 puntos, por orden descendente de puntaje, y deberá abstenerse de cualquier recomendación.</p> <p>e) Plazos:</p> <p>La Comisión Calificadora tendrá un plazo de veinte días hábiles, después de haber recibido el acta y la documentación completa respectiva, para realizar el proceso técnico de calificación. El Decano o el Director, según corresponda, convocará a la Asamblea de la unidad académica correspondiente, para una fecha que no sobrepase los quince días hábiles, después que la Comisión Calificadora entregue su informe. Para los trámites establecidos en este inciso, no contarán los periodos de receso lectivo.</p> | <p>El puntaje asignado por la Comisión Calificadora solo se utilizará para efectos del concurso de antecedentes en cuestión. Únicamente será preseleccionada el oferente o la persona oferente que obtenga al menos 30 puntos en esos rubros.</p> <p>ii. Una vez realizada la preselección según los criterios señalados, la Comisión Calificadora está facultada para utilizar entrevistas, pruebas u otros medios para a fin de comprobar la idoneidad académica y la conveniencia institucional de los candidatos las personas candidatas, por lo que podrá otorgar hasta un máximo de 5 puntos adicionales a las personas oferentes ya preseleccionadas.</p> <p>iii. En igualdad de requisitos y condiciones de idoneidad, tendrán preferencia para ser contratadas, las personas del género menos representado en la unidad académica.</p> <p>d) Informe de la Comisión Calificadora</p> <p>La Comisión Calificadora deberá entregar un informe debidamente justificado al decano o al Director a quien dirige la unidad académica, en el que señale la lista de las personas preseleccionadas, es decir aquellas que obtuvieron al menos 30 puntos, por orden descendente de puntaje, y deberá abstenerse de cualquier recomendación.</p> <p>e) Plazos:</p> <p>La Comisión Calificadora tendrá un plazo de veinte días hábiles, después de haber recibido el acta y la documentación completa respectiva, para realizar el proceso técnico de calificación. El decano o la decana o el director o la directora, según corresponda, convocará a la Asamblea de la unidad académica correspondiente, para una fecha que no sobrepase los quince días hábiles, después que la Comisión Calificadora entregue su informe. Para los trámites establecidos en este inciso, no contarán los periodos de receso lectivo.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 34A. Acuerdo de adjudicación</p> <p>a) Criterios de escogencia de la Asamblea:</p> <p>Sólo pueden ser elegidos los candidatos preseleccionados de acuerdo con la lista que presentó la Comisión Calificadora.</p> <p>Cuando haya más de una plaza en concurso en una misma disciplina o especialidad, los recomendados por la Comisión para esa disciplina o especialidad podrán concursar en todas las plazas.</p> <p>b) Adjudicación:</p> <p>Si en la primera votación ningún candidato obtuviere mayoría absoluta de los votos presentes, la Asamblea procederá a realizar otra votación entre los candidatos que empataron en el primer lugar o que obtuvieron el primer y segundo lugares en votos recibidos.</p> <p>Si en la segunda votación ningún candidato obtuviere la mayoría absoluta la Asamblea deberá declarar desierto el concurso.</p> <p>Si en esta votación hubiere empate en el primer lugar de votos, se repetirá la votación entre ellos. De persistir el empate, la Asamblea podrá decidir posponer la votación para la sesión siguiente. En caso de que en la sesión siguiente, persista el empate, también la Asamblea deberá declarar desierto el concurso, y en ambos casos la Asamblea podrá decidir por mayoría simple una nueva apertura del concurso, en cuyo caso queda dispensado del requisito del trámite de autorización establecido en el artículo 32 b).</p> <p>La Asamblea también podrá, por razones justificadas, y mediante mayoría absoluta de los presentes, declarar desierto el concurso.</p> <p>c) Comunicación del acuerdo:</p> <p>Los resultados de las votaciones de adjudicación de las plazas tendrán carácter de acuerdo firme de la Asamblea. El Decano o el Director, en un término no mayor a cinco días hábiles, comunicará los resultados al Vicerrector de Docencia, con la documentación respectiva.</p> | <p>Artículo 35. Acuerdo de adjudicación</p> <p>Los aspectos que deben seguirse para adjudicar una plaza son:</p> <p>a) Criterios de escogencia de la Asamblea:</p> <p>Solo pueden ser elegidos elegirse las personas candidatas preseleccionadas de acuerdo con la lista que presentó la Comisión Calificadora.</p> <p>Cuando haya más de una plaza en concurso en una misma disciplina o especialidad, los a quienes haya recomendado la comisión para esa disciplina o especialidad podrán concursar en todas las plazas.</p> <p>b) Adjudicación:</p> <p>Si en la primera votación ninguna candidatura obtuviere mayoría absoluta de los votos presentes, la Asamblea procederá a realizar otra votación entre los candidatos que quienes empataron en el primer lugar o que u obtuvieron el primer y segundo lugares en votos recibidos. Si en la segunda votación ninguna candidatura obtuviere la mayoría absoluta la Asamblea deberá declarar desierto el concurso.</p> <p>Si en esta votación hubiere empate en el primer lugar de votos, se repetirá la votación entre ellos quienes empataron. De persistir el empate, la Asamblea podrá decidir posponer la votación para la sesión siguiente. En caso de que en la sesión siguiente, persista el empate, también la Asamblea deberá declarar desierto el concurso, y en ambos casos la Asamblea podrá decidir por mayoría simple una nueva apertura del concurso, en cuyo caso queda dispensado del requisito del trámite de autorización establecido en el artículo 32 b) 31.</p> <p>La Asamblea también podrá, por razones justificadas, y mediante mayoría absoluta de las personas personas presentes, declarar desierto el concurso.</p> <p>c) Comunicación del acuerdo:</p> <p>Los resultados de las votaciones de adjudicación de las plazas tendrán carácter de acuerdo firme de la Asamblea. El decano o la decana o la directora, en un término no mayor a cinco días hábiles, comunicará los resultados al Vicerrector a la persona vicerrectora a la persona vicerrectora de Docencia, con la documentación respectiva.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 35A. Ratificación</p> <p>El Vicerrector de Docencia, una vez recibido el acuerdo de adjudicación realizado, podrá, en un plazo de quince días hábiles, objetarlo por razones de legalidad del procedimiento, para lo cual deberá consultar a la Oficina Jurídica. Pasado ese plazo, la adjudicación quedará firme. Sin embargo, cuando por razones justificadas el Vicerrector de Docencia no haya concluido su estudio en quince días hábiles, se podrá extender el plazo por quince días hábiles más, mediante comunicación dirigida al Decano o Director correspondiente.</p> <p>Una vez transcurrido este plazo, el acuerdo de la Asamblea quedará firme, y el Vicerrector lo comunicará a la unidad respectiva y a todos los participantes del concurso.</p> | <p>Artículo 36. Ratificación</p> <p>El vicerrector o la vicerrectora de Docencia, una vez recibido el acuerdo de adjudicación realizado, podrá, en un plazo de quince días hábiles, objetarlo por razones de legalidad del procedimiento, para lo cual deberá consultar a la Oficina Jurídica. Pasado ese plazo, la adjudicación quedará firme. Sin embargo, cuando por razones justificadas el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia no haya concluido su estudio en quince días hábiles, se podrá extender el plazo por quince días hábiles más, mediante comunicación dirigida al decano o a la decana o al director o a la directora correspondiente.</p> <p>Una vez transcurrido este plazo, el acuerdo de la Asamblea quedará firme, y el la persona vicerrectora comunicará a la unidad respectiva y a todos los quienes participaron en el concurso.</p> |
| <p>ARTÍCULO 36A. Formalización del nombramiento</p> <p>Acto final de adjudicación.</p> <p>El acto final de adjudicación lo efectuará el Vicerrector de Docencia, quien al finalizar el proceso, y en un plazo no mayor de diez días hábiles, deberá comunicar a todos los oferentes el resultado. En ese mismo plazo, deberá comunicar este acto final a la Oficina de Recursos Humanos, a la Comisión de Régimen Académico, a la Unidad Académica base, al Tribunal Electoral Universitario y al adjudicatario, señalando la fecha en que el nuevo miembro ingresa al Régimen Académico, su jornada o dedicación, campo o especialidad y unidad académica base.</p> <p>El nombramiento se hará efectivo mediante la firma del contrato respectivo entre el Rector y el profesor a quien se le adjudicó la plaza, dentro del plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente que se produzca el acto final.</p> | <p>Artículo 37. Formalización del nombramiento</p> <p>Acto final de adjudicación:</p> <p>El acto final de adjudicación lo efectuará el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia, quien, al finalizar el proceso, y en un plazo no mayor de diez días hábiles, deberá comunicar a todos los personas oferentes el resultado. En ese mismo plazo, deberá comunicar este acto final a la Oficina de Recursos Humanos, a la Comisión de Régimen Académico, a la unidad académica base, al Tribunal Electoral Universitario y al a la persona adjudicataria, señalando la fecha en que el nuevo miembro ingresa al Régimen Académico, su jornada o dedicación, campo o especialidad y unidad académica base.</p> <p>El nombramiento se hará efectivo mediante la firma del contrato respectivo entre el Rector la persona rectora y el profesor o la profesora a quien se le adjudicó la plaza, dentro del plazo de 10 diez días hábiles a partir del día siguiente que se produzca el acto final.</p> |
| <p>ARTÍCULO 37A. Recursos</p> <p>El acto final de adjudicación tendrá los recursos de adición, aclaración, revocatoria y apelación, contemplados en el Título V, Capítulo III del Estatuto Orgánico, los cuales deberán interponerse dentro de los plazos establecidos, contados a partir del momento en que se notifique el acto final. La interposición y resolución se fundará únicamente en razones de legalidad.</p> | <p>Artículo 38. Recursos</p> <p>El acto final de adjudicación tendrá los recursos de adición, aclaración, revocatoria y apelación, contemplados en el título V, capítulo III del Estatuto Orgánico, los cuales deberán interponerse dentro de los plazos establecidos, contados a partir del momento en que se notifique el acto final. La interposición y resolución se fundará únicamente en razones de legalidad.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 38. Aumento de jornada</p> <p>La jornada de trabajo de tiempo parcial de un profesor o una profesora en Régimen académico podrá ser aumentada hasta tiempo completo, si así lo aprueba, por mayoría absoluta de los votos presentes, la respectiva Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, de su Unidad Académica base o de otra unidad académica y sea ratificado por la Vicerrectoría de Docencia, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Que el profesor o la profesora cumpla con los requisitos señalados en el artículo 38 bis. La unidad académica podrá eximir a la persona de presentar directamente algunos de los requisitos, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 61 de este reglamento. 2) Que la Unidad Académica disponga de presupuesto para cubrir tal aumento. 3) Que el aumento de jornada se encuentre justificado en el plan de desarrollo de la Unidad Académica. 4) Que exista conveniencia institucional del aumento de jornada. | <p>Artículo 39. Aumento de jornada</p> <p>La jornada de trabajo de tiempo parcial de un profesor o una profesora en Régimen Académico podrá ser aumentada hasta tiempo completo, si así lo aprueba, por mayoría absoluta de los votos presentes, la respectiva Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, de su unidad académica base o de otra unidad académica y sea ratificado por la Vicerrectoría de Docencia, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Que el profesor o la profesora cumpla con los requisitos señalados en el artículo 38-bis 40. La unidad académica podrá eximir a la persona de presentar directamente algunos de los requisitos, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 61 66 de este reglamento. 2) Que la unidad académica disponga de presupuesto para cubrir tal aumento. 3) Que el aumento de jornada se encuentre justificado en el plan de desarrollo de la unidad académica. 4) Que exista conveniencia institucional del aumento de jornada. |
| <p>ARTÍCULO 38 bis. La solicitud de aumento de jornada será presentada por el profesor o la profesora a la persona que ocupe la Decanatura o la Dirección de la unidad académica para que la eleve a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. En un plazo no mayor de cinco días hábiles, el Director o Decano, según corresponda, nombrará una Comisión, integrada al menos por cinco docentes en servicio activo, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines y la categoría de Catedrático o Asociado en el Régimen Académico, para analizar los atestados del profesor o la profesora, así como evaluar y constatar:</p> | <p>Artículo 40. Requisitos de la solicitud de aumento de jornada</p> <p>La solicitud de aumento de jornada será presentada por el profesor o la profesora a la persona que ocupe la decanatura o la dirección de la unidad académica para que la eleve a la Asamblea de Facultad, Escuela o Sede. En un plazo no mayor de cinco días hábiles, el director o la directora o la decana o el decano, según corresponda, nombrará una Comisión, integrada al menos por cinco personas académicas docentes en servicio activo, que ostenten los más altos grados académicos en la disciplina o en los campos afines y la categoría de catedrático o asociado en el Régimen Académico, para analizar los atestados del profesor o la profesora, así como evaluar y constatar:</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1) Que el profesor o la profesora cuente, al menos, con el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea, la unidad académica y avalados por el Vicerrector de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario y tenga al menos la categoría de profesor Adjunto.</p> <p>2) Que el profesor o la profesora tenga más de 4 puntos en el rubro establecido en el artículo 47, inciso d) de este Reglamento.</p> <p>3) Que la calificación de la última evaluación docente, emitida por el Centro de Evaluación Académica, no sea inferior a 8.</p> <p>4) Su participación en proyectos de investigación, acción social o innovación docente.</p> <p>5) Su responsabilidad y compromiso con la unidad Académica.</p> <p>6) Su actualización en actividades de capacitación y desarrollo.</p> <p>La Comisión, en un plazo no mayor de 15 días hábiles, rendirá un informe en el que se plasme su análisis y opinión, de manera precisa, detallada y fundamentada en los criterios anteriormente indicados y lo emitirá, por escrito, positiva o negativamente, según corresponda.</p> <p>Dicho informe será llevado a la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, la cual, en caso de aprobar el aumento de jornada, deberá hacerlo por mayoría absoluta de los votos presentes.</p> <p>El resultado de los acuerdos sobre aumentos de jornada de la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, tendrá carácter de acuerdo firme.</p> | <p>1) Que el profesor o la profesora cuente, al menos, con el grado de maestría o un grado o título equivalente a una especialidad profesional de posgrado superior a la licenciatura. En casos debidamente justificados por la Asamblea, la unidad académica y avalados por el Vicerrector de Docencia, podrá ser nombrado quien tenga el grado de licenciatura o un grado o título equivalente a una especialidad de posgrado sobre el bachillerato universitario y tenga al menos la categoría de profesor adjunto.</p> <p>2) Que el profesor o la profesora tenga más de 4 puntos en el rubro establecido en el artículo 47, inciso d) los artículos 49 y 51 de este Reglamento.</p> <p>3) Que la calificación de la última evaluación docente, emitida por el Centro de Evaluación Académica, no sea inferior a 8.</p> <p>4) Su participación en proyectos de investigación, acción social o innovación docente.</p> <p>5) Su responsabilidad y compromiso con la unidad académica.</p> <p>6) Su actualización en actividades de capacitación y desarrollo.</p> <p>La comisión, en un plazo no mayor de 15 quince días hábiles, rendirá un informe en el que se plasme su análisis y opinión, de manera precisa, detallada y fundamentada en los criterios anteriormente indicados y lo emitirá, por escrito, positiva o negativamente, según corresponda.</p> <p>Dicho informe será llevado a la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, la cual, en caso de aprobar el aumento de jornada, deberá hacerlo por mayoría absoluta de los votos presentes.</p> <p>El resultado de los acuerdos sobre aumentos de jornada de la Asamblea de Escuela, Facultad o Sede, tendrá carácter de acuerdo firme.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La persona que ocupe la decanatura o dirección de la unidad académica deberá comunicar dicho resultado en un término no mayor a cinco días hábiles y enviar la respectiva documentación (acta de la Asamblea e informe de la Comisión, incluidos los atestados de la persona solicitante) al Vicerrector o Vicerrectora de Docencia, quien al verificar la conformidad con la reglamentación universitaria vigente, ratificará dicho acuerdo, y procederá a emitir la resolución correspondiente, en un plazo no mayor de 10 días hábiles.</p> | <p>La persona que ocupe la decanatura o dirección de la unidad académica deberá comunicar dicho resultado en un término no mayor a cinco días hábiles y enviar la respectiva documentación (acta de la Asamblea e informe de la comisión, incluidos los atestados de la persona solicitante) al vicerrector o a la vicerrectora de Docencia, quien al verificar la conformidad con la reglamentación universitaria vigente, ratificará dicho acuerdo, y procederá a emitir la resolución correspondiente, en un plazo no mayor de 10 diez días hábiles.</p> |
| <p>ARTÍCULO 39. El personal investigador de los Institutos y Centros de Investigación únicamente podrá ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto para una Facultad o Escuela, a petición del Vicerrector de Investigación. Los especialistas propios de las carreras interdisciplinarias que no puedan claramente identificarse con las unidades académicas que participan en tales carreras, podrán ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto por la Vicerrectoría de Docencia a petición del Consejo de Carrera. Para estos efectos, el Consejo de la Carrera Interdisciplinaria actuará como Comisión calificadora de antecedentes, y la reunión de profesores de la carrera interdisciplinaria que pertenezcan al Régimen Académico, con no menos de un cuarto de tiempo de la jornada asignada a esta carrera, actuará como Asamblea de Escuela, solo para estos casos.</p> | <p>Artículo 41. Personal académico de institutos y centros de investigación</p> <p>El personal investigador académico con plaza de los institutos y centros de investigación únicamente podrá ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto para una facultad o escuela, a petición del Vicerrector Vicerrector de la persona vicerrectora de Investigación. Las personas especialistas propias de las carreras interdisciplinarias que no puedan claramente identificarse con las unidades académicas que participan en tales carreras, podrán ingresar al Régimen Académico mediante concurso de antecedentes abierto por la Vicerrectoría de Docencia a petición del Consejo de Carrera. Para estos efectos, el Consejo de la Carrera Interdisciplinaria actuará como comisión calificadora de antecedentes, y la reunión de profesores y profesoras de la carrera interdisciplinaria que pertenezcan al Régimen Académico, con no menos de un cuarto de tiempo de la jornada asignada a esta carrera, actuará como Asamblea de Escuela, solo para estos casos.</p> |
| <p>ARTÍCULO 40. En caso de renuncia de un profesor miembro del Régimen Académico que regrese a trabajar en la Universidad, su categoría será la misma que tenía en el momento del retiro. Si el profesor desea reincorporarse al Régimen Académico, su nombramiento deberá ser acordado por la Asamblea de la unidad académica interesada y sin necesidad de concurso, pero siempre que haya respaldo presupuestario y según las normas correspondientes.</p> | <p>Artículo 42. Renuncia al Régimen Académico</p> <p>En caso de renuncia de un profesor o una profesora miembro del Régimen Académico que regrese a trabajar en la Universidad, su categoría será la misma que tenía en el momento del retiro. Si el profesor la persona desea reincorporarse al Régimen Académico, su nombramiento deberá ser acordado por la Asamblea de la unidad académica interesada y sin necesidad de concurso, pero siempre que haya respaldo presupuestario y según las normas correspondientes.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Al reintegrarse de esta forma, conservará la categoría académica; para efectos laborales se considerará que es un nuevo contrato, excepto por el derecho de antigüedad. Este reintegro será confirmado por el Vicerrector de Docencia. | Al reintegrarse de esta forma, conservará la categoría académica; para efectos laborales se considerará que es un nuevo contrato, excepto por el derecho de antigüedad. Este reintegro será confirmado por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia. |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VII ASCENSO EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>ARTÍCULO 41. Solicitud para ascenso</p> <p>Cuando la persona docente considere haber completado los requisitos necesarios para su ascenso, podrá solicitarlo a la Comisión de Régimen Académico. Para tales efectos, sin perjuicio de lo estipulado en el artículo 61, la persona deberá aportar los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Solicitud dirigida a la persona que ocupa la presidencia de la Comisión de Régimen Académico. b. Dos copias del curriculum vitae y una fotografía reciente. c. Para personas graduadas en la Universidad de Costa Rica o en otras instituciones miembros del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Estatal en Costa Rica: fotocopia del diploma con el grado más alto alcanzado en el campo correspondiente; también se puede presentar fotocopia de diploma con el grado más alto alcanzado en otro campo. Para las personas graduadas de instituciones que no son miembros del mencionado Convenio: certificación de la Oficina de Registro del reconocimiento, de la asignación de grado o de la equiparación hecha por la Universidad de Costa Rica. Estas certificaciones formarán parte del Archivo Académico. ch. Certificaciones de tiempo servido: <ol style="list-style-type: none"> i. En la Universidad de Costa Rica, expedida por la Oficina de Recursos Humanos con el detalle de la experiencia universitaria. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VII ASCENSO EN RÉGIMEN ACADÉMICO</p> <p>Artículo 43. Solicitud para ascenso</p> <p>Cuando la persona docente académica considere haber completado los requisitos necesarios para su ascenso o requiere actualización de puntaje, podrá solicitarlo a la Comisión de Régimen Académico. Para tales efectos, sin perjuicio de lo estipulado en el artículo 61 66, la persona deberá aportar los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Solicitud dirigida a la persona que ocupa la presidencia de la Comisión de Régimen Académico. b. Dos copias del curriculum vitae y una fotografía reciente. c. Para personas graduadas en la Universidad de Costa Rica o en otras instituciones miembros del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Estatal en Costa Rica: fotocopia del diploma con el grado más alto alcanzado en el campo correspondiente; también se puede presentar fotocopia de diploma con el grado más alto alcanzado en otro campo. Para las personas graduadas de instituciones que no son miembros del mencionado convenio: certificación de la Oficina de Registro e Información del reconocimiento, de la asignación de grado o de la equiparación hecha por la Universidad de Costa Rica. Estas certificaciones formarán parte del archivo académico. d. ch. Certificaciones de tiempo servido: <ol style="list-style-type: none"> i. En la Universidad de Costa Rica, expedida por la Oficina de Recursos Humanos con el detalle de la experiencia universitaria. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ii. En otras instituciones de educación superior del país, debidamente autenticadas por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia correspondiente. Si la experiencia anterior fue realizada en universidades extranjeras, deberá aportar las constancias correspondientes debidamente autenticadas por las autoridades del país donde se realizaron las actividades y por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto de Costa Rica.</p> <p>iii. Del tiempo que ha disfrutado de una beca para estudios de posgrado otorgada o administrada por la Universidad de Costa Rica después de su ingreso al Régimen Académico. Esta certificación será emitida por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.</p> <p>d. Un ejemplar de cada trabajo publicado (libro, revista, separata) u otros trabajos escritos divulgados que reflejen labor académica de alta calidad. Evidencia de obra profesional, artística o didáctica de valor y alta calidad. Todo lo anterior será evaluado conforme a los lineamientos del artículo 42 bis del presente reglamento. Las publicaciones, obras profesionales o didácticas, excepto la obra artística, pasarán a formar parte del acervo universitario y se elaborará una base de datos en el SIBDI. En el caso de la obra artística, se conservará una prueba idónea que acredite su existencia. Se exceptúan aquellos documentos considerados confidenciales por la Comisión a solicitud de la persona interesada.</p> <p>e. Certificación de sus conocimientos en idiomas clásicos y modernos emitida respectivamente por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, o la Escuela de Lenguas Modernas.</p> <p>f. Los estudios de posgrado debidamente reconocidos por el SEP deberán comprobarse mediante certificación de la Oficina de Registro e Información.</p> | <p>ii. En otras instituciones de educación superior del país, debidamente autenticadas por el vicerrector o la vicerrectora de Docencia correspondiente. Si la experiencia anterior fue realizada en universidades extranjeras, deberá aportar las constancias correspondientes debidamente autenticadas por las autoridades del país donde se realizaron las actividades y por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto de Costa Rica.</p> <p>iii. Del tiempo que ha disfrutado de una beca para estudios de posgrado otorgada o administrada por la Universidad de Costa Rica después de su ingreso al Régimen Académico. Esta certificación será emitida por la Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa.</p> <p>d e. Un ejemplar de cada trabajo publicado (libro, revista, separata) u otros trabajos escritos divulgados que reflejen labor académica de alta calidad. Evidencia de obra profesional, artística o didáctica de valor y alta calidad, así como de producción en los otros rubros establecidos en el artículo 48. Todo lo anterior será evaluado conforme a los lineamientos del artículo 42 bis mencionado artículo del presente reglamento. Las publicaciones, obras profesionales o didácticas, excepto la obra artística, pasarán a formar parte del acervo universitario y se elaborará una base de datos en el SIBDI. En el caso de la obra artística, se conservará una prueba idónea que acredite su existencia. Se exceptúan aquellos documentos considerados confidenciales por la comisión a solicitud de la persona interesada.</p> <p>e f. Certificación de sus conocimientos en idiomas clásicos y modernos emitida respectivamente por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, la Escuela de Lenguas Modernas u otra unidad académica autorizada por este reglamento.</p> <p>f. g. Los estudios de posgrado debidamente reconocidos por el SEP deberán comprobarse mediante certificación de la Oficina de Registro e Información.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>g. La Comisión solicitará de oficio a los vicerrectores o a las vicerrectoras de Docencia, Investigación y Acción Social los informes de las evaluaciones hechas a la persona docente.</p> <p>Cuando la Comisión de Régimen Académico dictamine que un profesor o una profesora ha cumplido con los requisitos para ascender de categoría, excepto el de tiempo de servicio, declarará que automáticamente asciende de categoría al cumplirse este requisito, sin que por ello tenga que mediar una nueva solicitud de ascenso por parte del profesor o la profesora.</p> | <p>g- h. La comisión solicitará de oficio a los vicerrectores o a las vicerrectoras de Docencia, Investigación y Acción Social los informes de las evaluaciones hechas a la persona docente.</p> <p>Cuando la Comisión de Régimen Académico dictamine que un profesor o una profesora ha cumplido con los requisitos para ascender de categoría, excepto el de tiempo de servicio, declarará que automáticamente asciende de categoría al cumplirse este requisito, sin que por ello tenga que mediar una nueva solicitud de ascenso por parte del profesor o la profesora.</p> |
| <p>ARTÍCULO 42. Para el ascenso en el Régimen, la Comisión tomará en cuenta lo siguiente:</p> <p>a. Condición académica.</p> <p>b. Tiempo de servicio en la docencia universitaria.</p> <p>c. La evaluación del profesor en la docencia, la investigación y la acción social, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de este Reglamento.</p> <p>ch. Experiencia universitaria, publicaciones, obras artísticas, didácticas o profesionales calificadas.</p> <p>d. Conocimiento de idiomas.</p> | <p>Artículo 44. Criterios para ascender en el Régimen Académico</p> <p>Para el ascenso en el régimen, la comisión tomará en cuenta lo siguiente:</p> <p>a. Conocimientos académicos y profesionales, de acuerdo con los grados académicos y títulos obtenidos, así como la formación en docencia universitaria.</p> <p>b. Experiencia académica en instituciones de educación superior universitaria.</p> <p>c. Evaluación de la labor académica en docencia, investigación y acción social.</p> <p>d. Trabajos publicados y obras derivadas de la acción social, la investigación y la docencia.</p> <p>e. Dominio de idiomas.</p> <p>f. Experiencia en cargos de dirección superior.</p> |
| <p>Anterior artículo 47, incisos a) sobre grados académicos, b) sobre especialidad con carácter de posgrado y b bis) sobre posdoctorado.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración:</p> <p>a. Grados académicos:</p> <p>Se otorgará por grado académico el siguiente puntaje:</p> <p>Bachillerato Universitario: 10 puntos Licenciatura: 15 puntos Maestría: 25 puntos Doctorado con carácter de posgrado: 35 puntos</p> | <p>Artículo 45. Conocimientos y formación</p> <p>Los grados académicos y títulos que se hagan valer ante la comisión deberán ser los expedidos por la Universidad de Costa Rica o las otras instituciones de educación superior universitaria estatales costarricenses, o los reconocidos por estas, según lo demuestre la certificación de la Oficina de Registro e Información, en la cual debe figurar la equiparación acordada por el SEP o por la unidad académica correspondiente:</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|--|--------------------------|----------|---|---------|--------------|------|------|------|---------|--------------|------|------|------|------|--------------|-------|------|------|------|-----------|-------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------------------------|--------------|----------------------------|-------------|--------------|-----------|----------|-----------|----------------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|
| <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | <p>a) Se otorgará puntaje por grado académico de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Grado académico</th> <th>Puntaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato universitario</td> <td>10 puntos</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>15 puntos</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>25 puntos</td> </tr> <tr> <td>Especialidad médica</td> <td>30 puntos</td> </tr> <tr> <td>Doctorado con carácter de posgrado</td> <td>35 puntos</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | Grado académico | Puntaje | Bachillerato universitario | 10 puntos | Licenciatura | 15 puntos | Maestría | 25 puntos | Especialidad médica | 30 puntos | Doctorado con carácter de posgrado | 35 puntos |
| Grado y título adicional | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Grado académico | Puntaje | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato universitario | 10 puntos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 15 puntos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 25 puntos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Especialidad médica | 30 puntos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado con carácter de posgrado | 35 puntos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b. Especialidad con carácter de posgrado.</p> <p>La especialidad obtenida sobre uno de los grados académicos de Bachillerato o Licenciatura a que se refiere el inciso anterior, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del Bachillerato o Licenciatura que el interesado tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades.</p> | | | | | <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente académica presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Especialidad médica</td> <td>15,00</td> <td>7,50</td> <td>3,25</td> <td>1,62</td> </tr> <tr> <td>Doctorado con carácter de posgrado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Especialidad médica | 15,00 | 7,50 | 3,25 | 1,62 | Doctorado con carácter de posgrado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | |
| Grado y título adicional | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Especialidad médica | 15,00 | 7,50 | 3,25 | 1,62 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado con carácter de posgrado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b. bis. Posdoctorado</p> <p>Se acreditará 1 punto por semestre, hasta un máximo de 4 puntos por posdoctorado a tiempo completo en instituciones extranjeras de reconocido prestigio, periodo debidamente aprovechado a juicio de la Comisión.</p> | | | | | <p>En el caso de la formación de especialidad médica se acreditará adicionalmente un punto por cada semestre de subespecialidad médica obtenida. Hasta un máximo de 4 puntos.</p> <p>En el caso de la especialidad profesional obtenida sobre uno de los grados académicos de bachillerato universitario o licenciatura, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del bachillerato o licenciatura que el la persona interesada tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades profesionales.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------------|------------|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------|-----------------|-----------|
| | <p>b) Se acreditará 1 punto por cada semestre de posdoctorado a tiempo completo, hasta un máximo de 4 puntos. El posdoctorado deberá realizarse en instituciones de educación superior estatal costarricense, a excepción de la Universidad de Costa Rica. Se consideran posdoctorados en universidades extranjeras que se encuentren ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Anteriores artículos 47, inciso c) y 44 sobre tiempo servido.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>c. Tiempo de servicio</p> <p>Se reconocerán 2 unidades por cada año de servicio, hasta un máximo de 20 puntos.</p> | <p>Artículo 46. Experiencia académica universitaria</p> <p>Para efectos de ascenso en Régimen Académico, se reconocerá un punto por cada año de tiempo de servicio en la Universidad de Costa Rica, hasta un máximo de 10 puntos.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Anterior artículo 47, inciso ch) sobre labor académica.</p> <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>ch. Labor Académica</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>Calificaciones menores de 7: sin puntos Calificación 7: equivale a 7 puntos Calificación 8: equivale a 8 puntos Calificación 9: equivale a 9 puntos Calificación 10: equivale a 10 puntos</p> <p>Para la investigación y la acción social:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> | <p>Artículo 47. Labor académica en docencia</p> <p>Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso, serán objeto de la siguiente valoración: (...)</p> <p>ch. Labor Académica-</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>La evaluación de la labor en docencia estará a cargo de la Vicerrectoría de Docencia, de acuerdo con sus propias normas e instrumentos de evaluativos.</p> <p>Se podrá asignar hasta un máximo de 10 puntos, los cuales serán revisados cada vez que la persona docente aspire a una nueva categoría en Régimen Académico, de acuerdo con la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="873 1623 1330 1860"> <thead> <tr> <th>Calificación</th> <th>Puntaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calificaciones menores de 7</td> <td>Sin puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 7</td> <td>7 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 8</td> <td>8 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 9</td> <td>9 puntos</td> </tr> <tr> <td>Calificación 10</td> <td>10 puntos</td> </tr> </tbody> </table> | Calificación | Puntaje | Calificaciones menores de 7 | Sin puntos | Calificación 7 | 7 puntos | Calificación 8 | 8 puntos | Calificación 9 | 9 puntos | Calificación 10 | 10 puntos |
| Calificación | Puntaje | | | | | | | | | | | | |
| Calificaciones menores de 7 | Sin puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 7 | 7 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 8 | 8 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 9 | 9 puntos | | | | | | | | | | | | |
| Calificación 10 | 10 puntos | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> | <p>Para la investigación y la acción social:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> |
| <p>ARTÍCULO 42 bis. Los trabajos publicados y obras emanadas de la labor académica y profesional, se tomarán en cuenta cuando reúnan las siguientes características:</p> <p>a. Trabajos escritos:</p> <p>i. Trabajos publicados: Libros o artículos aprobados por un comité editorial, o su equivalente, constituido por especialistas.</p> <p>ii. Trabajos en proceso de publicación: Únicamente se admitirán los libros aceptados en forma definitiva por casas editoriales debidamente reconocidas y los artículos formalmente aceptados para su publicación por los comités editoriales de revistas indexadas internacionalmente. En ambos casos, la certificación deberá indicar el número, volumen, edición, fecha de publicación, según corresponda.</p> | <p>Artículo 48. Trabajos publicados y obras académicas y profesionales</p> <p>Los trabajos publicados y obras emanadas de la labor académica y profesional propios de las actividades sustantivas se tomarán en cuenta cuando reúnan las siguientes características:</p> <p>a. Trabajos escritos:</p> <p>i. Trabajos publicados: Libros o artículos aprobados por un comité editorial, o su equivalente, constituido por especialistas.</p> <p>ii. Trabajos en proceso de publicación: Únicamente se admitirán los libros aceptados en forma definitiva por casas editoriales debidamente reconocidas y los artículos formalmente aceptados para su publicación por los comités editoriales de revistas indexadas internacionalmente. En ambos casos, la certificación deberá indicar el número, volumen, edición, fecha de publicación o el identificador digital del objeto (número doi) asignado al documento, según corresponda. No serán ponderables aquellas obras en cuya elaboración las personas autoras participen en la doble función de edición y autoría.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>iii. Revistas electrónicas: Serán valorados los trabajos publicados en las revistas en formato digital que cumplan con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La entidad editora y dirección electrónica (URL) deben aparecer en la página de presentación, la cual debe estar accesible, así como su correo electrónico; - Mencionar la persona directora o responsable científico y el comité editorial; - Hacer mención de la periodicidad o número mínimo de trabajos publicados por año; - Tener una tabla de contenidos con un sumario de la última entrega; - Mencionar los números publicados; - Tener un enlace o acceso a los artículos completos publicados en números anteriores; - Mostrar la afiliación de los autores o autoras y su dirección electrónica; - Contar con indexación (ISSN); - Mostrar cumplimiento de la periodicidad. <p>iv. Ponencias: Se valorarán aquellos trabajos en extenso presentados en congresos, seminarios o similares, revisados por pares académicos, cuando dichos trabajos estén publicados en su versión completa en medios electrónicos o impresos, tanto de instituciones académicas como profesionales o de reconocidas casas editoriales.</p> | <p>iii. Revistas electrónicas: Serán valorados los trabajos publicados en las revistas en formato digital que cumplan los criterios establecidos por la Comisión de Régimen Académico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La entidad editora y dirección electrónica (URL) deben aparecer en la página de presentación, la cual debe estar accesible, así como su correo electrónico; - Mencionar la persona directora o responsable científico y el comité editorial; - Hacer mención de la periodicidad o número mínimo de trabajos publicados por año; - Tener una tabla de contenidos con un sumario de la última entrega; - Mencionar los números publicados; - Tener un enlace o acceso a los artículos completos publicados en números anteriores; - Mostrar la afiliación de los autores o autoras y su dirección electrónica; - Contar con indexación (ISSN); - Mostrar cumplimiento de la periodicidad. <p>iv. Ponencias: Se valorarán aquellos trabajos en extenso presentados en congresos, seminarios o similares, revisados por pares académicos, cuando dichos trabajos estén publicados en su versión completa en medios electrónicos o impresos, tanto de instituciones académicas como profesionales o de reconocidas casas editoriales. Dicha publicación debe estar indexada y en ella debe constar la composición del comité editorial.</p> <p>v. Trabajos publicados en ciencias de la salud relacionados con casos clínicos, cartas al editor o artículos de revisión. Estas publicaciones se puntuarán como artículos científicos y el puntaje se otorgará según el cuartil de indexación de la revista, de acuerdo con lo definido en el artículo 49 de este reglamento.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>No se otorgará puntaje a notas misceláneas, artículos periodísticos, borradores de ponencias, conferencias de cursos.</p> <p>b. La obra profesional, cuando cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que evidencie el recibo conforme de la obra por la parte contratante, sea esta de carácter público o privado. - Reconocido valor determinado por su originalidad, trascendencia y complejidad, que supera el marco del ejercicio profesional rutinario. El profesor explicará en un documento escrito las razones técnicas por las que considera que su obra profesional cumple los anteriores requisitos. <p>c. Obra artística acompañada de su ficha técnica y documentos que demuestren las calidades del trabajo.</p> <p>Si no es posible presentar la obra original, el interesado deberá aportar: fotografías, diapositivas, programas, catálogos, grabaciones, vídeos, certificaciones, crítica, reportajes y otros, según sea el caso.</p> <p>ch. Las obras didácticas remitidas a la Comisión se evaluarán si han sido avaladas por comisiones de texto de la unidad académica respectiva, y según el grado de complejidad, uso demostrado en la actividad docente, conocimientos actualizados y el código del Sistema de Bibliotecas, documentación e Información (SIBDI).</p> <p>d. Los trabajos académicos que se presenten en filmes, video grabaciones, medios de informática, fotografías, películas y reportajes periodísticos profesionales, se evaluarán como publicación, obra profesional, obra artística u obra didáctica, según el caso.</p> <p>e. Eliminado.</p> | <p>No se otorgará puntaje a un mismo artículo que haya sido previamente evaluado o traducido a otro idioma, notas misceláneas o editoriales, artículos periodísticos, borradores de ponencias, conferencias de cursos, resúmenes de congresos, reseñas o presentaciones de libros, u otros con características análogas.</p> <p>b. La obra profesional, cuando cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento que evidencie el recibo conforme de la obra por la parte contratante, sea esta de carácter público o privado. - Reconocido valor determinado por su originalidad, trascendencia y complejidad, que supera el marco del ejercicio profesional rutinario. La persona solicitante explicará en un documento escrito las razones técnicas por las que considera que su obra profesional cumple los anteriores requisitos. <p>c. Obra artística acompañada de su ficha técnica y documentos que demuestren las calidades del trabajo. Si no es posible presentar la obra original, la persona interesada deberá aportar: fotografías, diapositivas, programas, catálogos, grabaciones, vídeos, certificaciones, crítica, reportajes y otros, según sea el caso.</p> <p>d. Las obras didácticas remitidas a la comisión se evaluarán si han sido avaladas por comisiones de texto de la unidad académica respectiva, y según el grado de complejidad, uso demostrado en la actividad docente, conocimientos actualizados y el código del Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información (SIBDI).</p> <p>e. Los trabajos académicos que se presenten en filmes, videgrabaciones, medios de informática, fotografías, películas y reportajes periodísticos profesionales, se evaluarán como publicación, obra profesional, obra artística u obra didáctica, según el caso.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>f. Los productos derivados del trabajo realizado en el marco de las formas operativas de la acción social, que evidencien resultados tangibles del proceso desarrollado. Cada producto podrá tener un máximo de un punto, hasta un límite de dos puntos por proyecto. En caso de coparticipación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según se establezca en la declaración jurada correspondiente.</p> <p>g. Los productos derivados del trabajo realizado en el marco de proyectos de docencia, que evidencien resultados tangibles del proceso desarrollado. Cada producto podrá tener un máximo de un punto, hasta un límite de dos puntos por proyecto. En caso de coparticipación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según se establezca en la declaración jurada correspondiente.</p> <p>La Vicerrectoría de Docencia capacitará a las personas miembros de la Comisión de Régimen Académico en la aplicación e implementación de los criterios e indicadores de evaluación de los productos derivados de los proyectos de docencia.</p> <p>h. Se reconocerá la formación en docencia, adicional al curso de Didáctica Universitaria, con 0,25 puntos por cada 50 horas de curso aprobadas. Lo anterior a razón de un máximo de 2 puntos por cada periodo de 3 años, hasta un total de 10 puntos.</p> <p>Se reconocerán los cursos impartidos por el Departamento de Docencia Universitaria, Red Institucional de Formación y Evaluación Docente, Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada con Tecnologías de la Información y la Comunicación y aquellos definidos por la Vicerrectoría de Docencia relacionados con aspectos didácticos y pedagógicos para fortalecer la docencia universitaria.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>i. Se reconocerán las creaciones intelectuales protegibles por derechos de propiedad industrial, como patentes de invención, modelos de utilidad, diseños industriales, circuitos integrados y obtenciones vegetales, cuando se deriven de un programa o proyecto inscrito en la Universidad de Costa Rica o del cual esta sea cotitular y sean registrados por la instancia universitaria competente o alguna tercera persona ante el Registro Nacional de la Propiedad Intelectual o ante la oficina competente en el extranjero.</p> <p>En el caso de protección por modalidad de información no divulgada, quienes generen este tipo de creaciones deberán presentar la declaratoria correspondiente y deberá existir el protocolo con la información confidencial delimitada, resguardada y gestionada por la instancia universitaria competente. Se reconocerá igualmente bajo esta modalidad a las obtenciones vegetales híbridas que no sean protegidas mediante el Sistema Unión Internacional para la Protección de las Obtenciones Vegetales.</p> <p>Se reconocerán puntos por cada registro otorgado, por una única vez, aunque sea protegida en varios territorios, a cada persona creadora o inventora según la siguiente distribución:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Patentes de invención, que incluirá cualquier información no divulgada asociada a la patente: 3 puntos b. Obtenciones vegetales, incluidas las protegidas mediante información no divulgada: 3 puntos c. Información no divulgada: 2 puntos d. Modelos de utilidad: 2 puntos |
| | <ul style="list-style-type: none"> e. Diseños industriales: 2 puntos f. Circuitos integrados: 2 puntos <p>En caso de cocreación, los puntos se distribuirán de forma equitativa entre las partes o en su defecto, según el porcentaje de aportación de cada persona generadora debidamente reportado a la instancia universitaria competente, ya que esta instancia es la responsable de emitir dicha información.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Anterior artículo 47, inciso d sobre publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>d. Publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>Se otorgará un puntaje de 0 a 4 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de la calidad de esta. En el caso de obras y publicaciones elaboradas de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25% del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> <p>Las publicaciones y obras de uno o varios autores, podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <p>0 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de los coautores está muy diluida.</p> <p>Hasta 1 punto: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo.</p> <p>Hasta 2 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido.</p> <p>Hasta 4 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo.</p> <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la Comisión, en números enteros hasta 6 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> <table data-bbox="233 1759 808 1858"> <tr> <td>Para ascender a Profesor Adjunto</td> <td>4 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Profesor Asociado</td> <td>8 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Catedrático</td> <td>16 puntos</td> </tr> </table> | Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | Para ascender a Catedrático | 16 puntos | <p>Artículo 49. Calificación de artículos científicos, según estándares internacionales</p> <p>Para efectos de la valoración de artículos científicos publicados en revistas de reconocido prestigio internacional, se considerarán los siguientes criterios:</p> <p>a) Cada publicación obtendrá un puntaje total máximo de 4 puntos. El puntaje total (Ptotal) se obtiene de sumar un puntaje base (Pbase) y puntajes adicionales (Pa) acumulables, si la publicación cumple criterios adicionales que premian la excelencia académica, la colaboración internacional y la interdisciplinariedad.</p> <p>Para efectos del cálculo del puntaje se utilizará la siguiente fórmula:</p> <p>Ptotal = Pbase+(Pa1 + Pa2 + Pa3)</p> <p>donde:</p> <p>Pbase: El puntaje base asignado de acuerdo con la posición relativa de la revista o cuartil en el sistema internacional para la evaluación de citas de revistas, como el Journal Citation Reports, según el cuartil asignado en el año de su publicación y su campo disciplinar.</p> <p>Los valores de puntaje base máximos según el cuartil de la revista son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Q1: 3,5 puntos • Q2: 2,5 puntos • Q3: 1,5 punto • Q4: 1 punto <p>Pa1: Si la revista cuenta con un indicador de citación de la revista mayor a 2,0, se le agrega un puntaje adicional del 0,25.</p> <p>Pa2: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos países diferentes, se le agrega un puntaje adicional de 0,15.</p> <p>Pa3: Si en la publicación participan personas autoras de al menos dos unidades académicas distintas, se le agrega un puntaje adicional de 0,10.</p> |
| Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Catedrático | 16 puntos | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> | <p>b) Los artículos de comunicaciones cortas o perspectivas se calcularán conforme al inciso anterior, que se multiplicará por un factor de 0,65.</p> <p>c) Las publicaciones en revistas indexadas, pero no ranqueadas en cuartiles serán evaluadas por la Comisión de Régimen Académico y podrán recibir máximo un punto.</p> |
| <p>No existe</p> | <p>Artículo 50. Distribución de puntaje de artículos científicos entre personas coautoras</p> <p>La persona que someta un artículo científico a calificación podrá recurrir a los mecanismos que estipule la Comisión de Régimen Académico para la distribución del puntaje entre las personas coautoras, o en su defecto, recurrir al proceso automático de distribución. El proceso automático considerará los siguientes elementos para la distribución entre las personas coautoras:</p> <p>a. El puntaje obtenido se distribuirá únicamente entre personas afiliadas a la Universidad de Costa Rica, y se incluirá a personas estudiantes o administrativas.</p> <p>b. Bajo este sistema se asignará automáticamente un 50 % del puntaje a la primera persona autora, y un 50 % a quien sea la autora corresponsal. Se otorgará un 20 % al resto de las personas autoras cuando en la publicación participan menos de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica. Se otorgará un 10 % al resto de autores cuando participan más de cinco personas autoras de la Universidad de Costa Rica.</p> <p>c. Si la persona que funge en la primera autoría y la autoría corresponsal es la misma, se asignará un 75 % del puntaje obtenido.</p> <p>d. Cuando existan dos personas autoras principales o corresponsales, se les asignará la mitad de cada uno de los rubros del inciso b.</p> <p>En el caso de personas coautoras cuya afiliación original no es la Universidad de Costa Rica, estas podrán solicitar la asignación de puntaje respectiva de puntaje según los incisos b, c y d de este artículo, una vez que formen parte de alguna de las escalas del Régimen Académico de la Universidad.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 42 TER. Para efectos de valoración, la Comisión de Régimen Académico incorporará procedimientos tendientes a garantizar la mayor objetividad posible en esta labor, como fórmulas de evaluación, consultas con especialistas y otros medios para este efecto. La Comisión definirá, actualizará y divulgará a la comunidad universitaria los criterios que utilice para valorar las obras del personal académico, de acuerdo con los requisitos y conceptos que establece este Reglamento, entre ellos complejidad, trascendencia, originalidad, creatividad y relevancia, según sea el caso. De la misma manera, adecuará dichos criterios en aquellos casos que considere necesario.</p> <p>La Comisión está obligada a recibir el asesoramiento de dos o más personas especialistas en el campo de los trabajos presentados cuando surjan diferencias de criterio en su propio seno o cuando el puntaje sea objetado por medio de uno de los recursos administrativos contemplados en el título V, capítulo III del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica. Siempre que no exista ningún conflicto de interés que invalide el proceso recursivo, la Comisión podrá solicitar el asesoramiento al profesorado universitario o, bien, a personas especialistas externas a la Universidad. Una vez conocida la opinión de las personas consultadas, la Comisión resolverá sobre la calificación final cuando corresponda.</p> <p>En los casos de apelaciones, la Comisión de Régimen Académico deberá rendir un informe técnico en el que se incluya el criterio de las personas especialistas consultadas y demás parámetros empleados para la valoración y calificación del trabajo en estudio, previo a elevar la apelación al Consejo Universitario o por solicitud de dicho órgano cuando la persona apele de forma directa ante este.</p> | <p>Artículo 51. Procedimiento de valoración de otros trabajos escritos y obras académicas</p> <p>Para efectos de valoración de trabajos escritos y obras no publicables en revistas indexadas en cuartiles, la Comisión de Régimen Académico incorporará procedimientos tendientes a garantizar la mayor objetividad posible en esta labor, como fórmulas de evaluación, consultas con especialistas y otros medios para este efecto. La comisión definirá, actualizará y divulgará a la comunidad universitaria los criterios que utilice para valorar las obras del personal académico, de acuerdo con los requisitos y conceptos que establece este Reglamento, entre ellos complejidad, trascendencia, originalidad, creatividad y relevancia, según sea el caso. De la misma manera, adecuará dichos criterios en aquellos casos que considere necesario.</p> <p>En el caso de libros, obras profesionales, artísticas y didácticas se les otorgará un puntaje de 0 a 3,5 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de según la calidad de esta. En el caso de obras y libros publicaciones elaborados de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25 % del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> <p>Dichas las publicaciones y obras podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasta 0,5 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de las personas coautoras está muy diluida. - Hasta 1,5 puntos: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo. - Hasta 2,5 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>- Hasta 3,5 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo.</p> <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la comisión, en números enteros hasta 4 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> <p>Para ascender a Profesor Adjunto — 4 puntos Para ascender a Profesor Asociado — 8 puntos Para ascender a Catedrático — 16 puntos</p> <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> |
| Párrafos finales de artículo 42 ter | <p>Artículo 52. Recursos y apelaciones</p> <p>La comisión está obligada a recibir el asesoramiento de dos o más personas especialistas en el campo de los trabajos presentados cuando surjan diferencias de criterio en su propio seno o cuando el puntaje sea objetado por medio de uno de los recursos administrativos contemplados en el título V, capítulo III del <i>Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica</i>.</p> <p>Siempre que no exista ningún conflicto de interés que invalide el proceso recursivo, la comisión podrá solicitar asesoramiento al profesorado universitario o, bien, a personas especialistas externas a la Universidad. Una vez conocida la opinión de las personas consultadas, la comisión resolverá sobre la calificación final cuando corresponda.</p> <p>En los casos de apelaciones, la Comisión de Régimen Académico deberá rendir un informe técnico en el que se incluya el criterio de las personas especialistas consultadas y demás parámetros empleados para la valoración y calificación del trabajo en estudio, previo a elevar la apelación al Consejo Universitario o por solicitud de dicho órgano cuando la persona apele de forma directa ante este.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Anterior artículo 47, inciso e) sobre idiomas.</p> <p>e. Idiomas. Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna. La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. - Dos puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. - Tres puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de Maestría o de Doctorado y realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Ambas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados.</p> | <p>Artículo 53. Dominio de idiomas</p> <p>Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna.</p> <p>La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. En el caso de la Lengua de Señas Costarricense, la Escuela de Orientación y Educación Especial coordinará con dichas unidades académicas la certificación requerida.</p> <p>La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. • 2 puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. • 3 puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de maestría o de doctorado y haya realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología, Lingüística y Literatura, unidades académicas que certifican establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Estas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados del personal docente académico interesado.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Anterior artículo 47, inciso f) sobre dirección académica superior.</p> <p>f. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el período del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el Decano o la Decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño</p> <p>en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose puntaje de la siguiente manera:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a un punto Calificaciones de 9: equivalente a dos puntos Calificación de 10: equivalente a tres puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> | <p>Artículo 54. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el periodo del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el decano o la decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose y se asignará el puntaje de la siguiente manera:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a 1 punto Calificaciones de 9: equivalente a 2 puntos Calificación de 10: equivalente a 3 puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> |
| <p>ARTÍCULO 43. La condición académica mínima y el tiempo de servicio de cada categoría serán los indicados en los artículos correspondientes. Los grados y títulos que se hagan valer ante la Comisión deberán ser los expedidos por la Universidad de Costa Rica o las otras instituciones de educación superior universitaria estatales costarricenses, o los reconocidos por éstas según lo demuestre certificación de la Oficina de Registro, en la cual debe figurar la equiparación acordada por el SEP o por la unidad académica correspondiente.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 44. Se acreditará como tiempo servido para efectos de este Reglamento:</p> <p>a. El que se cumpla en la Universidad de Costa Rica, incluyendo el servicio como Profesor Interino, Invitado o Visitante o el empleado por un profesor de la Universidad cuando realiza bajo contrato con la Universidad, estudios universitarios de posgrado o de especialización y el que haya servido como profesor en propiedad, un mínimo de cinco años en otra institución de nivel superior de reconocido prestigio, a juicio del Vicerrector de Docencia.</p> <p>b. El reconocimiento del tiempo servido en otra institución, para efectos de ascenso, no significará reconocimiento para efectos de ajustes de sueldo por motivo de antigüedad, excepto en los casos en que el profesor haya servido en alguna institución de educación superior universitaria estatal costarricense.</p> | <p>Artículo 55. Reconocimiento de tiempo servido</p> <p>Para efectos de este Reglamento se reconocerá y acreditará como experiencia académica en cualquiera de las actividades sustantivas de la Institución:</p> <p>a. El tiempo laborado que se cumpla en la Universidad de Costa Rica, que incluyendo el servicio como profesor interino, invitado o visitante o el empleado por un profesor o una profesora de la Universidad cuando realiza, bajo contrato con la Universidad, estudios universitarios de posgrado o de especialización.</p> <p>b. El tiempo que haya servido como personal académico en propiedad por un mínimo de un año con continuidad cinco años en instituciones de educación superior estatal costarricense. Además, se tomará en cuenta el tiempo servido, por un mínimo de un año con continuidad, en instituciones extranjeras ranqueadas igual o con mayor puntaje que la Universidad de Costa Rica. Esta experiencia debe certificarse mediante documento apostillado.</p> <p>El tiempo laborado en otra institución académica para efectos de ascenso, no significará reconocimiento para efectos de en ajustes de sueldo por motivo de antigüedad, excepto en los casos en que se haya servido en alguna institución de educación superior universitaria estatal costarricense y proceda legalmente su pago.</p> |
| <p>ARTÍCULO 45. La labor académica del profesor integra la docencia, la investigación y la acción social. La evaluación de la labor académica del profesor será el resultado de los informes de las Vicerrectorías de Docencia, Investigación y Acción Social, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 47, inciso ch) de este Reglamento.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 46. La experiencia universitaria comprenderá la docencia, la investigación, la acción social y la gestión académica administrativa. Asimismo, se considerará como experiencia universitaria el tiempo invertido por el profesor universitario en realizar estudios de posgrado.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|---------|--|---|---|---|---------|--------------|------|------|------|------|--------------|------|------|------|------|----------|-------|------|------|------|-----------|-------|------|------|------|------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 47. Las condiciones que deben tomarse en cuenta para el ascenso serán objeto de la siguiente valoración:</p> <p>a. Grados académicos:</p> <p>Se otorgará por grado académico el siguiente puntaje:</p> <p>Bachillerato Universitario: 10 puntos Licenciatura: 15 puntos Maestría: 25 puntos Doctorado con carácter de posgrado: 35 puntos</p> <p>En el cómputo total se tomará en cuenta, únicamente, el grado más alto que la persona docente presente. De forma adicional, se podrá someter a valoración otros grados académicos obtenidos que no sean equiparables a los primeros evaluados. Estos se computarán por la mitad del valor correspondiente por grado académico, y así sucesivamente de forma descendente, según la relación de cantidad de grados académicos y títulos obtenidos, de conformidad con la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="321 989 732 1161"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grado y título adicional</th> <th colspan="4">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4 o más</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bachillerato</td> <td>5,00</td> <td>2,50</td> <td>1,25</td> <td>1,25</td> </tr> <tr> <td>Licenciatura</td> <td>7,50</td> <td>3,75</td> <td>1,87</td> <td>1,87</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>12,50</td> <td>6,25</td> <td>3,12</td> <td>3,12</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>17,50</td> <td>8,75</td> <td>4,37</td> <td>4,37</td> </tr> </tbody> </table> | Grado y título adicional | Cantidad | | | | 1 | 2 | 3 | 4 o más | Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 45 SOBRE CONOCIMIENTOS.</p> |
| Grado y título adicional | | Cantidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 o más | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bachillerato | 5,00 | 2,50 | 1,25 | 1,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Licenciatura | 7,50 | 3,75 | 1,87 | 1,87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 12,50 | 6,25 | 3,12 | 3,12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado | 17,50 | 8,75 | 4,37 | 4,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>b. Especialidad con carácter de posgrado.</p> <p>La especialidad obtenida sobre uno de los grados académicos de Bachillerato o Licenciatura a que se refiere el inciso anterior, reconocida por la Universidad de Costa Rica previo estudio del Consejo del Sistema de Estudios de Posgrado, otorgará 5 puntos adicionales sobre el valor del Bachillerato o Licenciatura que el interesado tenga en el campo correspondiente, y hasta un máximo de dos especialidades.</p> <p>b. bis. Posdoctorado</p> <p>Se acreditará 1 punto por semestre, hasta un máximo de 4 puntos por posdoctorado a tiempo completo en instituciones extranjeras de reconocido prestigio, periodo debidamente aprovechado a juicio de la Comisión.</p> <p>c. Tiempo de servicio</p> <p>Se reconocerán 2 unidades por cada año de servicio, hasta un máximo de 20 puntos.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 46 SOBRE EXPERIENCIA ACADÉMICA.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ch. Labor Académica</p> <p>Se podrá otorgar hasta un máximo combinado de 12 puntos por la evaluación de la labor académica del profesor: 10 puntos para docencia, 3 puntos para investigación y 3 puntos para acción social. En todos los casos las evaluaciones provenientes de la Vicerrectoría correspondiente se reportarán en números enteros de cero a diez.</p> <p>Para la docencia:</p> <p>Calificaciones menores de 7: sin puntos Calificación 7: equivale a 7 puntos Calificación 8: equivale a 8 puntos Calificación 9: equivale a 9 puntos Calificación 10: equivale a 10 puntos</p> <p>Para la investigación y la acción social:</p> <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos. Calificación 8: equivale a 1 punto Calificación 9: equivale a 2 puntos Calificación 10: equivale a 3 puntos</p> <p>El cómputo anterior deberá revisarse cada vez que el profesor aspire a una nueva categoría. Para ascender de categoría en Régimen Académico, deberá obtener un mínimo de 7 puntos en la calificación de docencia.</p> <p>Cada Vicerrectoría elaborará sus propias normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones, mediante la aplicación de instrumentos de medición adecuados para cada área.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 47 SOBRE LABOR ACADÉMICA EN DOCENCIA.</p> |
| <p>d. Publicaciones, obras profesionales, artísticas y didácticas</p> <p>Se otorgará un puntaje de 0 a 4 puntos a cada obra o publicación, dependiendo de la calidad de esta. En el caso de obras y publicaciones elaboradas de manera conjunta por varias personas autoras, el puntaje se distribuirá de acuerdo con el grado de participación de cada una. En estos casos se otorgará a la persona solicitante, en forma adicional, un 25% del puntaje que le corresponde por su grado de participación, siempre que la suma de ambos no exceda el puntaje total asignado a la obra o publicación, y un 0,25 en aquellas obras consideradas de carácter multidisciplinario o interdisciplinario, a criterio de la Comisión de Régimen Académico y tomando en cuenta las consideraciones de los especialistas para tal fin.</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 51.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------|-----------------------------|-----------|--|
| <p>Las publicaciones y obras de uno o varios autores, podrán recibir calificaciones por números enteros o fracciones.</p> <p>0 puntos: Si se considera que el trabajo tiene poca creatividad, o si la participación de los coautores está muy diluida.</p> <p>Hasta 1 punto: Cuando se considere que el trabajo tiene relevancia en su campo.</p> <p>Hasta 2 puntos: Publicaciones y obras de mérito reconocido.</p> <p>Hasta 4 puntos: Se dará solo en publicaciones y obras que por su contenido se consideren de importante y excepcional trascendencia en su campo.</p> <p>Este puntaje se podrá aumentar a criterio de la Comisión, en números enteros hasta 6 puntos por obra o publicación de gran complejidad, originalidad, trascendencia y reconocido mérito.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por este rubro, el solicitante deberá necesariamente satisfacer el siguiente valor numérico mínimo:</p> <table data-bbox="233 1094 747 1186"> <tr> <td>Para ascender a Profesor Adjunto</td> <td>4 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Profesor Asociado</td> <td>8 puntos</td> </tr> <tr> <td>Para ascender a Catedrático</td> <td>16 puntos</td> </tr> </table> <p>Del total del puntaje por este rubro, la obra artística profesional o didáctica calificada no podrá exceder el 50%.</p> <p>El puntaje total es la suma de todas calificaciones, independientemente del tipo de publicación u obra evaluada, incluyendo las fracciones redondeadas al segundo decimal.</p> | Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | Para ascender a Catedrático | 16 puntos | |
| Para ascender a Profesor Adjunto | 4 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Profesor Asociado | 8 puntos | | | | | | |
| Para ascender a Catedrático | 16 puntos | | | | | | |
| <p>e. Idiomas. Se adjudicarán hasta tres puntos por cada idioma en el cual la Universidad tenga especialistas y esté en capacidad de realizar exámenes, con exclusión de la lengua materna. La certificación será extendida por la Escuela de Lenguas Modernas o por la Escuela de Filología, Lingüística y Literatura, según corresponda. La asignación de puntaje será de acuerdo con la siguiente escala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un punto por conocimiento y manejo de las estructuras básicas del idioma. | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 52 SOBRE IDIOMAS.</p> | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Dos puntos por conocimiento y manejo de estructuras más complejas del idioma. - Tres puntos por dominio completo de comprensión y producción en el idioma. <p>En el caso de que la persona haya obtenido un título de Maestría o de Doctorado y realizado sus estudios y tesis en el idioma de otro país, se le otorgará, de oficio, los 3 puntos por conocimiento de idioma. Se excluye de esta valoración la lengua materna.</p> <p>Para tener derecho al ascenso por el rubro de idiomas, los valores numéricos mínimos que se necesitan son los siguientes:</p> <p>Para Profesor Adjunto 1 punto Para Profesor Asociado 2 puntos Para Catedrático 3 puntos, de los cuales al menos dos de ellos deben ser en un mismo idioma.</p> <p>Para otorgar estos puntajes, las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología establecerán los criterios y regulaciones respectivas.</p> <p>Ambas unidades académicas deberán presentar estos criterios a la Comisión de Régimen Académico y hacerlos del conocimiento de los profesores interesados.</p> | |
| <p>f. Dirección académica superior</p> <p>Se asignará puntaje por la dirección académica superior cuando sea evaluada. Una vez cumplido en su totalidad el período del nombramiento y transcurrido un plazo no mayor a los seis meses de finalizada su gestión, podrán solicitar esta evaluación aquellas autoridades designadas mediante elección de una asamblea de escuela, de facultad o de sede como titulares en jornada de tiempo completo, así como los vicerrectores y las vicerrectoras y el Decano o la Decana del Sistema de Estudios de Posgrado.</p> <p>Se podrá solicitar la evaluación hasta dos veces, solo cuando se trate del desempeño</p> <p>en dos puestos de dirección académica superior diferentes, siempre y cuando no se supere el máximo de seis puntos en este rubro.</p> <p>Las evaluaciones correspondientes se reportarán en números enteros de cero a diez, asignándose puntaje de la siguiente manera:</p> | <p>INCORPORADO EN EL ARTÍCULO 54 SOBRE DIRECCIÓN ACADÉMICA SUPERIOR.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----|------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|-----------------------------------|----|------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|
| <p>Calificaciones menores de 8: sin puntos Calificaciones de 8: equivalente a un punto Calificaciones de 9: equivalente a dos puntos Calificación de 10: equivalente a tres puntos</p> <p>La Rectoría elaborará las normas de evaluación para proceder a asignar estas calificaciones mediante la aplicación de instrumentos de evaluación del desempeño y en las que se debe incluir la participación obligatoria de la autoridad, al inicio de su gestión, en el Programa para el Desarrollo de la Gestión Académica Universitaria.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ARTÍCULO 48. Para tener derecho al ascenso el valor numérico que se necesita es el siguiente:</p> <table data-bbox="233 766 808 913"> <thead> <tr> <th></th> <th>Total de puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De Instructor a Profesor Adjunto:</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>De Profesor Adjunto a Profesor Asociado:</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>De Profesor Asociado a Catedrático:</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <p>No es necesario haber pasado por una categoría para ascender a otra superior, siempre que se reúnan los requisitos.</p> | | Total de puntos | De Instructor a Profesor Adjunto: | 36 | De Profesor Adjunto a Profesor Asociado: | 54 | De Profesor Asociado a Catedrático: | 90 | <p>Artículo 56. Límite para el ascenso</p> <p>Para tener derecho al ascenso, el valor numérico que se necesita es el siguiente:</p> <table data-bbox="813 819 1385 966"> <thead> <tr> <th></th> <th>Total de puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De instructor a profesor adjunto:</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>De profesor adjunto a profesor asociado:</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>De profesor asociado a catedrático:</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <p>No es necesario haber pasado por una categoría para ascender a otra superior, siempre que se reúnan los requisitos.</p> | | Total de puntos | De instructor a profesor adjunto: | 36 | De profesor adjunto a profesor asociado: | 54 | De profesor asociado a catedrático: | 90 |
| | Total de puntos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Instructor a Profesor Adjunto: | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Profesor Adjunto a Profesor Asociado: | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De Profesor Asociado a Catedrático: | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Total de puntos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De instructor a profesor adjunto: | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De profesor adjunto a profesor asociado: | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De profesor asociado a catedrático: | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VIII ESCALA DE REMUNERACIÓN Y JORNADA DE TRABAJO</p> <p>ARTÍCULO 49. Derogado.</p> <p>ARTÍCULO 50. La jornada de trabajo y la remuneración consiguiente se regulará por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Para efectos de la jornada de trabajo y de la remuneración consiguiente, serán profesores de tiempo completo quienes dediquen 40 horas por semana a labores universitarias, distribuidas de la manera que mejor convenga a los intereses universitarios, según criterio de la unidad correspondiente. La jornada diaria para el profesor de tiempo completo será de ocho horas. b. La Universidad podrá contratar profesores por fracción de tiempo completo y en casos calificados a juicio del Vicerrector respectivo, por el sistema horario. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO VIII ESCALA DE REMUNERACIÓN Y JORNADA DE TRABAJO</p> <p>Artículo 57. Principios sobre jornada laboral y remuneración</p> <p>La jornada de trabajo y la remuneración consiguiente se regulará por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Para efectos de la jornada de trabajo y de la remuneración consiguiente, serán profesores y profesoras de tiempo completo quienes dediquen 40 horas por semana a labores universitarias, distribuidas de la manera que mejor convenga a los intereses universitarios, según criterio de la unidad correspondiente. La jornada diaria para el profesor o profesora de tiempo completo será de ocho horas. b. La Universidad podrá contratar profesores personal académico por fracción de tiempo completo y en casos calificados a juicio del de la persona vicerrectora respectiva, por el sistema horario. | | | | | | | | | | | | | | | | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>c. Ningún profesor podrá ser remunerado por la Universidad de Costa Rica por un horario mayor que el que se define en este artículo como tiempo completo, excepto los casos especiales que, de manera temporal, se aprueben, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento que regula el nombramiento adicional al tiempo completo del personal universitario.</p> <p>ch. Habrá profesores de dedicación extraordinaria que se regirán por las normas que al respecto dicte el Consejo Universitario.</p> <p>d. Se considerarán equivalentes a tiempo completo las siguientes combinaciones:</p> <p>I. 3/4 de tiempo completo más 4 horas. II. 1/2 de tiempo completo más 8 horas. III. 1/4 de tiempo completo más 12 horas.</p> | <p>c. Ninguna persona académica profesor podrá ser remunerado remunerarse por la Universidad de Costa Rica por un horario mayor que el al que se define en este artículo como tiempo completo, excepto los casos especiales que, de manera temporal, se aprueben, de conformidad con lo dispuesto en el <i>Reglamento que regula el nombramiento adicional al tiempo completo del personal universitario</i>.</p> <p>ch. Habrá profesores de dedicación extraordinaria que se regirán por las normas que al respecto dicte el Consejo Universitario.</p> <p>d. Se considerarán equivalentes a tiempo completo las siguientes combinaciones:</p> <p>I. 3/4 de tiempo completo más 4 horas. II. 1/2 de tiempo completo más 8 horas. III. 1/4 de tiempo completo más 12 horas.</p> |
| <p>ARTÍCULO 51. Para propiciar el desarrollo académico de las Sedes Regionales, la Universidad mantendrá un sistema de compensación de salarios y estímulos:</p> <p>a. zonaje b. bonificación c. dedicación extraordinaria.</p> <p>a. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, deba trasladar su residencia a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de zonaje de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>b. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, viaje regularmente a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de bonificación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> | <p>Artículo 58. Desarraigo</p> <p>Para propiciar el desarrollo académico de las sedes regionales, la Universidad reconocerá el pago por desarraigo, de acuerdo con lo establecido en la normativa salarial universitaria.</p> <p>Para propiciar el desarrollo académico de las Sedes Regionales, la Universidad mantendrá ... de salarios y estímulos:</p> <p>a. zonaje b. bonificación c. dedicación extraordinaria.</p> <p>a. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, deba trasladar su residencia a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de zonaje de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> <p>b. El personal docente de la Universidad de Costa Rica que, con el objeto de prestar sus servicios en una sede regional, viaje regularmente a la región en la que se ubica esta sede, podrá solicitar el pago de bonificación de acuerdo con lo establecido en el Reglamento general de zonaje y bonificación.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>c. Aparte y además de lo establecido en los incisos a) y b), el Rector, en casos muy especiales, podrá otorgar los beneficios del Régimen de Dedicación Extraordinaria a los profesores que llenando los requisitos académicos de dicho régimen, accedan a trasladarse por tiempo completo y con dedicación exclusiva a una Sede Regional.</p> | <p>c. Aparte y además de lo establecido en los incisos a) y b), el Rector, en casos muy especiales, podrá otorgar los beneficios del Régimen de Dedicación Extraordinaria a los profesores que llenando los requisitos académicos de dicho régimen, accedan a trasladarse por tiempo completo y con dedicación exclusiva a una Sede Regional.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IX LA CARGA ACADÉMICA DEL PERSONAL DOCENTE</p> <p>ARTÍCULO 52. La carga académica del personal docente se regulará por los siguientes principios:</p> <p>a) La carga académica es el número de horas de trabajo por semana reconocidas al profesorado, por el decano de las facultades no divididas en escuelas, el director de las unidades académicas (sedes regionales y escuelas) o el director de las unidades académicas de investigación (centros e institutos), de acuerdo con las políticas y lineamientos establecidos por las Vicerrectorías de Docencia, Investigación o Acción Social, en relación con los márgenes de carga que se pueden asignar a las diferentes tareas que ejecuta el profesorado.</p> <p>b) Todo el profesorado debe presentar un plan de trabajo a la persona que dirige su unidad académica o unidad académica de investigación. Este plan debe incluir, cuando corresponda, las labores en docencia, investigación, acción social u otras actividades universitarias por realizar durante el año lectivo. Este plan será anual, pero, podrá ajustarse a los periodos de nombramiento, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos de la respectiva vicerrectoría. La persona superior jerárquica tiene la potestad de aprobar o reformar el plan de trabajo, coordinando con la persona docente y según los intereses de la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Una vez aprobados los planes de trabajo del profesorado, serán enviados a la Vicerrectoría de Docencia, para el respectivo estudio de cargas académicas.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO IX CARGA ACADÉMICA</p> <p>Artículo 59. Carga académica</p> <p>La carga académica del personal docente académico se regulará por los siguientes principios:</p> <p>a) La carga académica es el número de horas de trabajo por semana reconocidas al profesorado personal académico, por el decano o la decana de las facultades no divididas en escuelas, el director o directora de las unidades académicas (sedes regionales y escuelas) o el director o la directora de las unidades académicas de investigación (centros e institutos), de acuerdo con las políticas y los lineamientos establecidos por las Vicerrectorías de Docencia, Investigación o Acción Social, en relación con los márgenes de carga que se pueden asignar a las diferentes tareas que ejecuta el profesorado.</p> <p>b) Todo el profesorado personal académico debe presentar un plan de trabajo a la persona que dirige su unidad académica o unidad académica de investigación. Este plan debe incluir, cuando corresponda, las labores en docencia, investigación, acción social, actividades académico-administrativas u otras actividades universitarias por realizar durante el año lectivo. Este plan será anual, pero, podrá ajustarse a los periodos de nombramiento, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos de la respectiva vicerrectoría. La persona superior jerárquica tiene la potestad de aprobar o reformar el plan de trabajo, coordinando mediante la coordinación con la persona docente académica y según los intereses de la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Una vez aprobados los planes de trabajo del profesorado personal académico, serán enviados a la Vicerrectoría de Docencia, para el respectivo estudio de cargas académicas.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>c) La Vicerrectoría de Docencia, revisará, verificará y ordenará ejecutar los ajustes necesarios tanto a los planes de trabajo como a los estudios de cargas académicas de las diversas unidades académicas, con la finalidad de optimizar el uso de los recursos docentes de la Institución.</p> <p>ch) La Comisión de Cargas Académicas hará el estudio correspondiente, utilizando los criterios señalados en las “Normas para determinar la carga académica del personal docente y de las unidades académicas”, aprobado por el Consejo Universitario a propuesta de la Comisión, por medio de la Vicerrectoría de Docencia y de la Rectoría.</p> <p>d) El Consejo Universitario tomará como uno de los criterios más importantes el resultado del estudio de la carga académica de cada unidad para efectos de determinar el presupuesto anual.</p> <p>e) Todo el profesorado de la Universidad debe hacer docencia, ya sea teniendo al menos un curso bajo su responsabilidad o, bien, participando en cursos colegiados, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia en esta materia.</p> <p>f) El personal docente presentará la declaración jurada de horario para su aprobación, en cada año lectivo, ante quien dirige la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Este documento debe ajustarse en aquellos casos en los cuales se modifique el plan de trabajo correspondiente.</p> <p>g) Todo profesor o profesora universitaria deberá estar localizable dentro de su jornada laboral.</p> | <p>c) La Vicerrectoría de Docencia, revisará, verificará y ordenará ejecutar los ajustes necesarios tanto a los planes de trabajo como a los estudios de cargas académicas de las diversas unidades académicas, con la finalidad de optimizar el uso de los recursos docentes de la Institución.</p> <p>ch) La Comisión de Cargas Académicas hará el estudio correspondiente, utilizando los criterios señalados en las “Normas para determinar la carga académica del personal docente y de las unidades académicas”, aprobado por el Consejo Universitario a propuesta de la Comisión, por medio de la Vicerrectoría de Docencia y de la Rectoría.</p> <p>d) El Consejo Universitario tomará como uno de los criterios más importantes el resultado del estudio de la carga académica de cada unidad para efectos de determinar el presupuesto anual.</p> <p>e d) Todo el profesorado El personal académico de la Universidad debe hacer docencia, ya sea teniendo al menos un curso bajo su responsabilidad o, bien, participando en cursos colegiados, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia en esta materia.</p> <p>f e) El personal docente académico presentará la declaración jurada de horario para su aprobación al inicio de cada ciclo lectivo o cada año, según corresponda, ante quien dirige la unidad académica, sede regional o unidad académica de investigación. Este documento debe ajustarse en aquellos casos en los cuales se modifique el plan de trabajo correspondiente.</p> <p>g f) Todo profesor o profesora universitaria el personal académico deberá estar ser localizable y estar disponible para atender sus funciones dentro de su jornada laboral, mediante los medios que se dispongan institucionalmente.</p> <p>g) Las direcciones de las unidades académicas procurarán que la persona académica cuente con la carga académica necesaria para desarrollar su labor académica en las actividades sustantivas, con base en las políticas institucionales, el plan estratégico institucional y la planificación de la unidad académica.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ARTÍCULO 53. La persona docente, obligatoriamente, deberá brindar la atención de consultas al estudiantado de cada uno de los cursos bajo su responsabilidad, indistintamente de la modalidad de estos. La cantidad de tiempo semanal que deberá destinar a esa tarea en cada curso será definida por quien ocupe el puesto superior jerárquico de la unidad académica donde se desarrolla el curso, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia. Cada uno de los cursos bajo su responsabilidad contará con un horario de atención de consultas, el cual deberá permanecer accesible para el estudiantado durante todo el ciclo lectivo, condición que es supervisada por quien dirige la unidad académica correspondiente. Este horario deberá cumplirse con la misma rigurosidad con que se cumple el horario de lecciones, para lo cual la dirección de la unidad académica establecerá las disposiciones internas que aseguren su aplicación efectiva.</p> | <p>Artículo 60. Asesoramiento estudiantil</p> <p>La persona docente académica, obligatoriamente, deberá brindar la atención de consultas al estudiantado de cada uno de los cursos bajo su responsabilidad, indistintamente de la modalidad de estos. La cantidad de tiempo semanal que deberá destinar a esa tarea en cada curso será definida por quien ocupe el puesto superior jerárquico de la unidad académica donde se desarrolla el curso, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>Cada uno de los cursos bajo su responsabilidad contará con un horario de atención de consultas, el cual deberá permanecer accesible para el estudiantado durante todo el ciclo lectivo, condición que es supervisada por quien dirige la unidad académica correspondiente. Este horario deberá cumplirse con la misma rigurosidad con que se cumple el horario de lecciones, para lo cual la dirección de la unidad académica establecerá las disposiciones internas que aseguren su aplicación efectiva.</p> |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO X PERMISOS Y REMOCIONES</p> <p>ARTÍCULO 54. Los permisos y remociones se regularán por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Los permisos a los Directores de unidades académicas se regirán por las disposiciones establecidas en el artículo 50, inciso i) del Estatuto Orgánico. b. Las licencias que se conceden a profesores y que no excedan de diez días hábiles, con goce de salario o sin él, se otorgarán siguiendo las normas que aparecen en los artículos 94 inciso m), 106 inciso l, iii) y 112 inciso k) del Estatuto Orgánico. c. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días y hasta por dos años, no renovables, podrán concederse por el Rector a profesores que deseen laborar en otras instituciones costarricenses de educación superior. La solicitud debe presentarse con el parecer del Consejo Asesor de la unidad correspondiente, con indicación precisa de la forma en que se reorganizaría la unidad en el caso de concederse el permiso solicitado. | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO X PERMISOS Y REMOCIONES</p> <p>Artículo 61. Principios sobre otorgamiento de permisos y remociones</p> <p>Los permisos y remociones se regularán por los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Los permisos a los Directores las direcciones de unidades académicas se regirán por las disposiciones establecidas en el artículo 50, inciso i) del Estatuto Orgánico. b. Las licencias que se conceden a profesores al personal académico y que no excedan de diez días hábiles, con goce de salario o sin él, se otorgarán siguiendo las normas que aparecen en los artículos 94 inciso m), 106 inciso l, iii) y 112 inciso k) del Estatuto Orgánico. c. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días y hasta por dos años, no renovables, podrán concederse por el Rector a profesores la persona rectora al personal académico que desee laborar en otras instituciones costarricenses de educación superior. La solicitud debe presentarse con el parecer del Consejo Asesor de la unidad correspondiente, con indicación precisa de la forma en que se reorganizaría la unidad en el caso de concederse el permiso solicitado. |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ch. Los permisos sin goce de salario solicitados por un profesor universitario en razón de tener que ocupar un cargo público en cualesquiera de los Poderes del Estado, sus Instituciones Autónomas o Instituciones de interés público sin fines de lucro, y cuyas funciones tengan relación con el quehacer del profesor en la Universidad, podrán ser concedidos por el Rector a solicitud razonable del Consejo Asesor de la unidad correspondiente y hasta por un período máximo de cuatro años.</p> <p>d. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días hábiles no contemplados en los casos anteriores podrán ser otorgados por el Vicerrector de Docencia a solicitud del Decano, previo parecer del director de la unidad e informados a la Asamblea de la unidad correspondiente y no podrán concederse por más de un año.</p> <p>En casos muy calificados, con el aval de la Asamblea de la unidad académica, con la recomendación del Vicerrector de Docencia, y a juicio del Rector, estos permisos podrán ser renovados hasta un máximo adicional de tres años.</p> <p>e. Los profesores becados que hayan firmado contrato con la Universidad de Costa Rica, así como sus cónyuges miembros del Régimen Académico, tendrán permiso sin goce de sueldo por el período que se consigne en el contrato respectivo.</p> <p>Para aquellos profesores que hayan firmado contrato de adjudicación de beca o de prestación futura de servicios y por ende hayan contraído algún compromiso con la Institución, los permisos mencionados en los incisos a), c), ch) y d) de este artículo requieren la autorización previa de la Vicerrectoría de Docencia o del Rector, según corresponda. El profesor universitario deberá firmar un addendum del contrato adecuando los compromisos originalmente establecidos en él a las nuevas condiciones que establezca la Universidad.</p> <p>Los términos del addendum serán fijados por el Rector.</p> | <p>ch d. Los permisos sin goce de salario solicitados por un profesor universitario el personal académico en razón de tener que ocupar un cargo público en cualesquiera de los poderes del Estado, sus instituciones autónomas o instituciones de interés público sin fines de lucro, y cuyas funciones tengan relación con el quehacer del profesor de la persona en la Universidad, podrán ser concedidos por el Rector la persona rectora a solicitud razonable del Consejo Asesor de la unidad correspondiente y hasta por un periodo máximo de cuatro años.</p> <p>d e. Los permisos sin goce de salario por períodos superiores a diez días hábiles no contemplados en los casos anteriores podrán ser otorgados por el Vicerrector la persona vicerrectora de Docencia a solicitud del decano o la decana, previo parecer del director de quien dirige la unidad académica e informados a la Asamblea de la unidad correspondiente y . Este permiso no podrá concederse por más de un año.</p> <p>En casos muy calificados, con el aval de la Asamblea de la unidad académica, con la recomendación del Vicerrector de la persona vicerrectora de Docencia, y a juicio del Rector de quien ocupa la rectoría, estos permisos podrán ser renovados hasta un máximo adicional de tres años.</p> <p>e. f. Los profesores El personal académico becado que haya firmado contrato con la Universidad de Costa Rica, así como sus cónyuges miembros del Régimen Académico, tendrán permiso sin goce de sueldo por el periodo que se consigne en el contrato respectivo.</p> <p>Para aquellos profesores y aquellas profesoras que hayan firmado contrato de adjudicación de beca o de prestación futura de servicios y por ende hayan contraído algún compromiso con la Institución, los permisos mencionados en los incisos a), c), ch) y d) de este artículo requieren la autorización previa de la Vicerrectoría de Docencia o del Rector de la persona rectora, según corresponda. El profesor universitario La persona académica deberá firmar una addendum adenda del contrato adecuando con la adecuación de los compromisos originalmente establecidos en él este a las nuevas condiciones que establezca la Universidad.</p> <p>Los términos del addendum de la adenda de la adenda serán fijados por el Rector la persona rectora.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>f. Otros permisos con goce de salario, solicitados por los profesores universitarios y recomendados por el Consejo Asesor, podrán ser otorgados por el Rector previo informe de la Vicerrectoría de Docencia, hasta por un período de seis meses a propuesta del Decano respectivo. La solicitud de permiso debe ser clara y amplia en cuanto a los motivos que la justifiquen.</p> <p>g. Las autorizaciones dentro de la jornada de trabajo de los profesores para asistir a seminarios congresos, cursos de capacitación o actividades similares, deberán seguir trámites iguales a los de un permiso con goce de sueldo. La solicitud deberá acompañarse con la respectiva nota de invitación en la que se indiquen claramente las condiciones en que ésta se hace. Asimismo, una declaración en que se indique si el solicitante recibirá o no recibirá alguna clase de ayuda económica de otra u otras instituciones. El incumplimiento de estos requisitos será suficiente para no darle curso a la solicitud.</p> | <p>f. g. Otros permisos con goce de salario, solicitados por los profesores universitarios el personal académico y recomendados por el Consejo Asesor, podrán ser otorgados por el Rector la persona rectora previo informe de la Vicerrectoría de Docencia, hasta por un período de seis meses a propuesta del decano o la decana respectiva. La solicitud de permiso debe ser clara y amplia en cuanto a los motivos que la justifiquen.</p> <p>g. h. Las autorizaciones dentro de la jornada de trabajo de los profesores y las profesoras para asistir a seminarios congresos, cursos de capacitación o actividades similares, deberán seguir trámites iguales a los de un permiso con goce de sueldo. La solicitud deberá acompañarse con la respectiva nota de invitación en la que se indiquen claramente las condiciones en que esta se hace. Asimismo, una declaración en que se indique si el quien solicitante recibirá o no recibirá alguna clase de ayuda económica de otra u otras instituciones. El incumplimiento de estos requisitos será suficiente para no darle curso a la solicitud.</p> |
| ARTÍCULO 55. ELIMINADO. | ELIMINADO. |
| <p style="text-align: center;">CAPÍTULO XI OTRAS DISPOSICIONES</p> <p>ARTÍCULO 56. La Comisión de Régimen Académico recibirá las solicitudes de calificación para ascenso o asignación de pasos académicos, en cualquier día hábil del año. El personal académico solo podrá presentar hasta dos solicitudes por semestre calendario.</p> <p>Para efectos de reconocimiento académico y salarial, todo ascenso o incremento en pasos académicos que se encuentre en firme por pronunciamiento de la Comisión de Régimen Académico, entrará a regir a partir del día en que la Comisión certifique el recibo de la documentación completa para su pronunciamiento.</p> <p>La presidencia de la Comisión de Régimen Académico debe convocar por los medios de comunicación establecidos por la Institución a la persona interesada para que retire personalmente su calificación en régimen académico, sus publicaciones y otras obras presentadas.</p> | <p style="text-align: center;">CAPÍTULO XI OTRAS DISPOSICIONES</p> <p>Artículo 62. Periodo para presentar solicitudes</p> <p>La Comisión de Régimen Académico recibirá las solicitudes de calificación para ascenso o asignación de pasos académicos, en cualquier día hábil del año. El personal académico solo podrá presentar hasta dos solicitudes por semestre calendario.</p> <p>Para efectos de reconocimiento académico y salarial, todo ascenso o incremento en pasos académicos que se encuentre en firme por pronunciamiento de la Comisión de Régimen Académico, entrará a regir a partir del día en que la comisión certifique el recibo de la documentación completa para su pronunciamiento.</p> <p>La presidencia de la Comisión de Régimen Académico debe convocar por los medios de comunicación establecidos por la Institución a la persona interesada para que retire personalmente su calificación en Régimen Académico, sus publicaciones y otras obras presentadas.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El profesorado dispondrá de los recursos administrativos establecidos en el Estatuto Orgánico. Los tiempos para la interposición de recursos se contabilizan a partir del día hábil siguiente de la notificación electrónica recibida.</p> <p>Transcurridos los plazos y términos establecidos en la normativa institucional y consolidado el resultado de la calificación, la presidencia de la Comisión comunicará, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, la categoría o cambio de pasos académicos del profesor o de la profesora a la Oficina de Recursos Humanos, o a la Rectoría, según corresponda, así como a la dirección de su unidad base.</p> <p>La Comisión rendirá anualmente un informe ante el Consejo Universitario, que incluya una nómina de todas las profesoras y los profesores calificados en cada periodo, por unidad académica base, con sus correspondientes categorías.</p> | <p>El profesorado La persona interesada dispondrá de los recursos administrativos establecidos en el Estatuto Orgánico. Los tiempos para la interposición de recursos se contabilizan a partir del día hábil siguiente de la notificación electrónica recibida.</p> <p>Transcurridos los plazos y términos establecidos en la normativa institucional y consolidado el resultado de la calificación, la presidencia de la comisión comunicará, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, la categoría o cambio de pasos académicos del profesor o de la profesora a la Oficina de Recursos Humanos, o a la Rectoría, según corresponda, así como a la dirección de su unidad base.</p> <p>La comisión rendirá anualmente un informe ante el Consejo Universitario, que incluya una nómina de todas las profesoras y los profesores el personal académico calificado en cada periodo, por unidad académica base, con sus correspondientes categorías.</p> |
| <p>ARTÍCULO 57. El Consejo Universitario podrá nombrar como profesor, en cualquiera de las categorías contempladas en este Reglamento y por no menos de las dos terceras partes de los votos de sus miembros, a aquellos costarricenses sobresalientes que no posean todos los requisitos estipulados en la normativa, con base en un informe que rinda una comisión de tres de sus miembros, nombrada al efecto.</p> <p>La solicitud para que alguno de estos costarricenses sea nombrado en Régimen Académico, de acuerdo con este artículo, debe ser presentada por la Asamblea de Escuela o Facultad correspondiente, o bien ser presentada por tres miembros del Consejo Universitario.</p> | <p>Artículo 63. Nombramiento de personas sobresalientes</p> <p>El Consejo Universitario podrá nombrar profesor o profesora, en cualquiera de las categorías contempladas en este Reglamento y por no menos de las dos terceras partes de los votos de sus miembros, a aquellas personas académicas a aquellos costarricenses sobresalientes que no posean todos los requisitos estipulados en la normativa, con base en un informe que rinda una comisión de tres de sus miembros, nombrada al efecto.</p> <p>La solicitud para que alguno de estos costarricenses sea nombrada en Régimen Académico, de acuerdo con este artículo, debe ser presentada por la Asamblea de Escuela o Facultad correspondiente, o bien ser presentada por tres miembros del Consejo Universitario.</p> |
| <p>ARTÍCULO 58. El Consejo Universitario podrá nombrar a una persona en categoría especial cuando, no teniendo grado académico, se requieran sus servicios en un campo específico. Mientras dure su buen desempeño, el nombramiento se hará por medio de contratos anuales durante los primeros cinco años y posteriormente por contratos de cinco años.</p> | <p>Artículo 64. Nombramiento en categoría especial</p> <p>El Consejo Universitario podrá nombrar a una persona en categoría especial cuando, no teniendo a pesar de no tener el grado académico, se requieran sus servicios en un campo específico. Mientras dure su buen desempeño, el nombramiento se hará por medio de contratos anuales durante los primeros cinco años y posteriormente por contratos de cinco años.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La renovación del contrato requiere la presentación de un informe de evaluación del desempeño, realizado por la Vicerrectoría correspondiente.</p> <p>La categoría especial no forma parte del Régimen Académico, y se otorga para casos muy calificados de artistas y técnicos o personas con habilidades especiales, con base en la propuesta justificada y avalada por la Asamblea de la unidad académica correspondiente.</p> <p>El sueldo corresponderá a la categoría a la que se le asimile.</p> | <p>La renovación del contrato requiere la presentación de un informe de evaluación del desempeño, realizado por la vicerrectoría correspondiente.</p> <p>La categoría especial no forma parte del Régimen Académico, y se otorga para casos muy calificados de personas artistas, y técnicas o personas con habilidades especiales, con base en la propuesta justificada y avalada por la Asamblea de la unidad académica proponente correspondiente.</p> <p>El sueldo corresponderá a la categoría a la que se le asimile.</p> |
| <p>ARTÍCULO 59. Lo que en este Reglamento se dice del Director de Escuela se aplicará igualmente al Director de la Sede Regional o Decano de la Facultad no dividida en Escuelas, y lo que se dice de la Asamblea de Escuela se aplicará igualmente a la Asamblea de Sede Regional.</p> | <p>Artículo 65. Homologación entre dirección de sede regional y escuela</p> <p>Lo que en este Reglamento se dice de del Director quien dirige una escuela se aplicará igualmente al Director a quien dirija una sede regional o bien a la decana o al decano de la facultad no dividida en escuelas, y lo que se dice de la Asamblea de Escuela se aplicará igualmente a la Asamblea de Sede Regional.</p> |
| <p>ARTÍCULO 60. Se suprimió el artículo 60 (Antes No.39) el cual se incluye en el <i>Reglamento sobre Departamentos, Secciones y Cursos</i>.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>ARTÍCULO 61. Intercambio de información del profesorado</p> <p>Las dependencias universitarias que poseen información del profesorado deberán coordinar con la Comisión de Régimen Académico y los órganos que corresponda el establecimiento de los procedimientos para que, de manera segura y oportuna, puedan intercambiar documentos e información de carácter público, cuando se requiera para los fines y trámites derivados de los artículos 32A, inciso c); 38 bis y 41, incisos ch), puntos i, iii, e), f) y g) de este reglamento.</p> <p>Los documentos y requisitos que se exima presentar directamente al profesorado por ser información en poder de la Universidad deberán comunicarse de manera oportuna, previo al inicio de los trámites correspondientes.</p> | <p>Artículo 66. Intercambio de información del profesorado</p> <p>Las dependencias universitarias que poseen información del profesorado personal académico deberán coordinar con la Comisión de Régimen Académico y los órganos que correspondan el establecimiento de los procedimientos para que, de manera segura y oportuna, puedan intercambiar documentos e información de carácter público, cuando se requiera para los fines y trámites derivados de los artículos 32A, inciso c); 38 bis y 41, incisos ch), puntos i, iii, e), f) y g) de este reglamento.</p> <p>Los documentos y requisitos que se exima presentar directamente al profesorado personal académico por ser información en poder de la Universidad deberán comunicarse de manera oportuna, previo al inicio de los trámites correspondientes.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Artículo 62. Actividades de desarrollo académico</p> <p>Las actividades desarrolladas por la Vicerrectoría de Docencia para fortalecer el desarrollo académico del personal docente de la Institución deben implicar a todas las categorías de profesores. Estas actividades deben considerar como insumos, entre otros:</p> <p>a) La evaluación de la labor académica que incluye su quehacer en las áreas de docencia, investigación y acción social, inscritas ante las vicerrectorías correspondientes.</p> <p>b) La gestión del desempeño laboral del personal docente</p> | <p>Artículo 67. Actividades de desarrollo académico</p> <p>Las actividades desarrolladas por la Vicerrectoría de Docencia para fortalecer el desarrollo académico del personal docente académico de la Institución deben implicar todas las categorías de profesores al dicho personal. Estas actividades deben considerar como insumos, entre otros:</p> <p>a) La evaluación de la labor académica que incluye su quehacer en las áreas de docencia, investigación y acción social, inscritas ante las vicerrectorías correspondientes.</p> <p>b) La gestión del desempeño laboral del personal docente académico.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 1. Las solicitudes de evaluación que fueron presentadas ante la Comisión de Régimen Académico, previo a la aprobación de estas reformas, serán evaluadas, mediante las condiciones y requisitos existentes al momento de su presentación (incluido en la sesión N.º 6253, del 7 de febrero de 2019).</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 2**. A partir de la publicación de esta reforma, en <i>La Gaceta Universitaria</i>, la Comisión de Régimen Académico solicitará a los consejos de Área aquellos criterios e indicadores específicos que consideren pertinentes para evaluar los trabajos académicos del área. Los Consejos de Área tendrán un plazo de seis meses para presentar sus propuestas a la Comisión de Régimen Académico (incluido en la sesión N.º 6253, del 7 de febrero de 2019).</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 3. Derogado en sesión No.3150, artículo 3, inciso 9, 12-12-84.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 4. Durante el año 1978 el salario de Catedrático será la base más un 60%, y en 1979 la base más un 65%.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 5. Los primeros escalafones se pagarán en 1979, contándose la antigüedad a partir del 1 de enero de 1978. En ningún caso se considerarán plazos transcurridos antes de esa fecha para el cómputo de la antigüedad en relación con los escalafones.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>TRANSITORIO N° 6. Quienes hayan tenido la Dirección de una Cátedra en el pasado y hayan pasado a servir algún puesto superior universitario, en el caso de que después de cesar en ese otro puesto volvieren dentro de un plazo de seis meses a ser designados para un puesto de Jefe de Sección (el actual equivalente de Director de Cátedra) devengarán el porcentaje que se les otorgaba por desempeñar esas funciones.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| TRANSITORIO N° 7. Se elimina. | ELIMINADO. |
| TRANSITORIO: La modificación del artículo 47 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i> con el establecimiento del inciso f), que se refiere a la evaluación de la dirección académica, entrará en vigencia una vez que la Rectoría emita y publique las normas que regularán la evaluación. | ELIMINADO. |
| <p>TRANSITORIO I:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i>, la Vicerrectoría de Administración tendrá un plazo máximo de: tres meses para emitir la orientación técnica requerida con el fin de que las unidades académicas efectúen la asignación del tipo de nombramiento del personal docente interino; seis meses para efectuar las modificaciones pertinentes en el informe de pago salarial; doce meses para realizar el proceso inicial de desarrollo del sistema informático de reclutamiento y selección docentes, proceso que contempla, entre otras acciones, el levantamiento de requerimientos y la revisión del Sistema de Reclutamiento y Selección (SIRYS), utilizado para la contratación del personal administrativo, modificaciones o programaciones necesarias, según corresponda.</p> | ELIMINADO. |
| <p>TRANSITORIO II:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del <i>Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente</i>, la Vicerrectoría de Docencia tendrá un plazo máximo de: tres meses para emitir los lineamientos requeridos a fin de que las unidades académicas actualicen y remitan su plan estratégico, que incluya acciones tendientes a la reducción del interinato; seis meses para definir la metodología por seguir en el proceso de reclutamiento y selección de la persona docente interina, emitir las directrices y los manuales correspondientes, que incluyan los procedimientos, perfiles genéricos, requisitos académicos, experiencia, grados y títulos, referencias y otra información necesaria.</p> | |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>TRANSITORIO III:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, la unidad académica tendrá un plazo máximo de: cuatro meses para efectuar la asignación del tipo de nombramiento del personal docente interino según se estipula en este artículo, de conformidad con la orientación técnica que para estos efectos emitirá la Oficina de Recursos Humanos; nueve meses para entregar el plan estratégico actualizado en lo relacionado con el proceso de reducción del interinato y otros aspectos pertinentes, siguiendo los lineamientos propuestos por la Vicerrectoría de Docencia.</p> <p>TRANSITORIO IV:</p> <p>A partir de la aprobación de la reforma del artículo 20 del Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, la Rectoría tendrá un plazo de doce meses para que presente ante el Consejo Universitario un plan de trabajo con propuestas y acciones a corto y mediano plazo, con el fin de definir la situación laboral de aquella persona docente interina que ha adquirido estabilidad impropia y no se encuentra nombrada en una plaza libre con cargo al presupuesto propio de la unidad académica.</p> | |
| <p>Transitorio a la reforma del artículo 47, inciso a) sobre grados académicos adicionales</p> <p>Las solicitudes de ascenso en Régimen Académico para reconocimiento de puntaje por grado académico en otro campo diferente al primero presentadas ante la Comisión de Régimen Académico, de manera previa a la publicación en <i>La Gaceta Universitaria</i> de la presente reforma al artículo 47, inciso a), se resolverán con los criterios y procedimientos vigentes al momento de su presentación.</p> | <p>ELIMINADO.</p> |
| <p>No existen</p> | <p>TRANSITORIO 1. Grado académico de licenciatura</p> <p>Las personas académicas que, previo a la entrada en vigencia de la presente reforma, ingresaron al Régimen Académico o ascendieron de categoría con el grado de licenciatura mantendrán esa condición como requisito para ascender dentro de dicha categoría. Cuando el ascenso implique el paso a otra categoría deberán cumplir con los requisitos de la nueva categoría.</p> |

| REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE | PROPUESTAS DE REFORMA AL REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Y SERVICIO DOCENTE |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No existe | <p>TRANSITORIO 2. Derechos adquiridos en puntaje por tiempo de servido</p> <p>Se reconocerán los puntos por tiempo servido con el valor anterior a la entrada en vigencia de esta reforma a quienes hayan cumplido el año de servicio, en virtud de derechos adquiridos. Posteriormente, los puntos se reconocerán con el valor estipulado en la reforma.</p> |
| No existe | <p>TRANSITORIO 3. Implementación de evaluación de dominio de la Lengua de Señas Costarricense (LESCO)</p> <p>La Escuela de Orientación y Educación Especial deberá informar a la Comisión de Régimen Académico una vez que se definan los criterios y regulaciones tendientes a certificar el dominio de LESCO. Las Escuelas de Lenguas Modernas y de Filología, Lingüística y Literatura colaborarán en el proceso de diseño, elaboración y validación de los criterios.</p> |
| No existe | <p>TRANSITORIO 4. Criterios e indicadores de evaluación de los productos de la acción social y proyectos de docencia</p> <p>Los criterios e indicadores para evaluar los productos derivados de la acción social y los proyectos de docencia serán propuestos por las comisiones <i>ad hoc</i> convocadas por las vicerrectorías correspondientes.</p> <p>Estos criterios deben ser presentados a la Comisión de Régimen Académico en un plazo de doce meses calendario a partir de la publicación de este reglamento para su implementación. La Comisión de Régimen Académico contará con un plazo de tres meses para su operacionalización y la apertura de recepción de productos.</p> |

ACUERDO FIRME.

****A las once horas y cuarenta y un minutos, se retira el Dr. Carlos Araya Leandro.****

ARTÍCULO 8

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, presenta la Propuesta de Dirección CU-1-2026 sobre la autorización al Dr. Carlos Araya Leandro, rector de la Universidad de Costa Rica, para comparecer ante la Notaría Institucional con la finalidad de otorgar escritura pública de poder general a efecto de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión del Consejo Universitario n.º 6916 del 5 de agosto de 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ expone la propuesta, que, a la letra, dice:

CONSIDERANDO QUE:

1. De conformidad con el inciso a) del artículo 40 del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, le corresponde al rector o rectora:

Ejercer la representación judicial y extrajudicial de la Universidad de Costa Rica. La representación podrá ser otorgada también, por resolución del Consejo Universitario, a los abogados y a las abogadas de la Oficina Jurídica, con carácter de apoderados generales y especiales.

2. Bajo los alcances de esa norma estatutaria, en la sesión N.º 6916, del 5 de agosto de 2025, el Consejo Universitario acordó lo siguiente:

1. *Otorgar a Francis Mora Ballesterero, con cédula de identidad número uno-cero seis seis nueve cero cero nueve dos, soltero, abogado, vecino de Cartago, La Unión, Tres Ríos, poder general judicial para que en forma conjunta o separada represente a la Universidad de Costa Rica con las facultades indicadas en el artículo mil doscientos ochenta y nueve del Código Civil, así como las de sustituir en todo o en parte los poderes, revocar sustituciones y hacer otras de nuevo, reservándose o no las facultades sustituidas.*
2. *Revocar el poder general judicial otorgado a Luis Fernando Cruz Rojas, portador de la cédula de identidad número uno-mil quinientos diecisiete- cero trescientos ochenta y seis, mayor, soltero, abogado, vecino de Barrio Pinto, San Pedro de Montes de Oca.*
3. *Se autoriza al señor rector, Carlos Araya Leandro, para que protocolice en lo conducente a este acuerdo.*

ACUERDO FIRME.

3. Mediante la nota OJ-882-2025, la Oficina Jurídica informa sobre la cancelación que realizó el Registro de Personas del Registro Público Nacional de la escritura pública No. 7 de las 13:15 horas del 03 de diciembre de 2025, visible a folio 14-frente del Tomo tercero del Protocolo de la Notaría Institucional, Lcda. Nadia Fonseca Chacón, donde consta la protocolización del mencionado acuerdo del Consejo Universitario; decisión que la citada instancia registral justificó bajo el argumento de que no procede la inscripción de poder general mediante protocolización de acta.

4. En el mismo documento, la Asesoría Legal Institucional razona que:

(...) Pese a que históricamente se ha admitido la presentación de protocolizaciones para esos efectos registrales, es menester indicar que, en este caso, lleva razón el Registro de Personas, pues el artículo 1251 del Código Civil impone la obligatoriedad del otorgamiento de poderes generales mediante escritura pública, instrumento distinto al que se ha venido utilizando. (...).

5. Con la finalidad de solventar la situación de marras, la Oficina Jurídica solicita que el Consejo Universitario adopte un acuerdo en el que autorice señor Rector a comparecer ante la Notaría Institucional para otorgar escritura pública de poder general, con los efectos de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión No. 6916, del 5 de agosto de 2025.

ACUERDA

Autorizar al Dr. Carlos Araya Leandro, rector de la Universidad de Costa Rica, a comparecer ante la Notaría Institucional para otorgar escritura pública de poder general; ello, en procura de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión del Consejo Universitario N.º 6916, del 5 de agosto de 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la propuesta de acuerdo, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Nueve votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Ausentes en el momento de la votación: Ing. Olman Vargas Zeledón y Dr. Carlos Araya Leandro.

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. De conformidad con el inciso a) del artículo 40 del *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*, le corresponde al rector o rectora:

Ejercer la representación judicial y extrajudicial de la Universidad de Costa Rica. La representación podrá ser otorgada también, por resolución del Consejo Universitario, a los abogados y a las abogadas de la Oficina Jurídica, con carácter de apoderados generales y especiales.

2. Bajo los alcances de esa norma estatutaria, en la sesión n.º 6916, del 5 de agosto de 2025, el Consejo Universitario acordó lo siguiente:

1. *Otorgar a Francis Mora Ballesterero, con cédula de identidad número uno-cero seis seis nueve cero cero nueve dos, soltero, abogado, vecino de Cartago, La Unión, Tres Ríos, poder general judicial para que en forma conjunta o separada represente a la Universidad de Costa Rica con las facultades indicadas en el artículo mil doscientos ochenta y nueve del Código Civil, así como las de sustituir en todo o en parte los poderes, revocar sustituciones y hacer otras de nuevo, reservándose o no las facultades sustituidas.*
2. *Revocar el poder general judicial otorgado a Luis Fernando Cruz Rojas, portador de la cédula de identidad número uno-mil quinientos diecisiete- cero trescientos ochenta y seis, mayor, soltero, abogado, vecino de Barrio Pinto, San Pedro de Montes de Oca.*
3. *Se autoriza al señor rector, Carlos Araya Leandro, para que protocolice en lo conducente a este acuerdo.*

ACUERDO FIRME.

3. Mediante la nota OJ-882-2025, la Oficina Jurídica informa sobre la cancelación que realizó el Registro de Personas del Registro Público Nacional de la escritura pública n.º 7 de las 13:15 horas del 03 de diciembre de 2025, visible a folio 14-frente del Tomo tercero del Protocolo de la Notaría Institucional, Lcda. Nadia Fonseca Chacón, donde consta la protocolización del mencionado acuerdo del Consejo Universitario; decisión que la citada instancia registral justificó bajo el argumento de que no procede la inscripción de poder general mediante protocolización de acta.

4. En el mismo documento, la Asesoría Legal Institucional razona que:

(...) Pese a que históricamente se ha admitido la presentación de protocolizaciones para esos efectos registrales, es menester indicar que, en este caso, lleva razón el Registro de Personas, pues el artículo 1251 del Código Civil impone la obligatoriedad del otorgamiento de poderes generales mediante escritura pública, instrumento distinto al que se ha venido utilizando. (...).

5. Con la finalidad de solventar la situación de marras, la Oficina Jurídica solicita que el Consejo Universitario adopte un acuerdo en el que se autorice al señor rector a comparecer ante la Notaría

Institucional para otorgar escritura pública de poder general, con los efectos de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión n.º 6916, del 5 de agosto de 2025.

ACUERDA

Autorizar al Dr. Carlos Araya Leandro, rector de la Universidad de Costa Rica, a comparecer ante la Notaría Institucional para otorgar escritura pública de poder general; ello, en procura de ejecutar lo acordado en el artículo 6 de la sesión del Consejo Universitario n.º 6916, del 5 de agosto de 2025.

ACUERDO FIRME.

****A las once horas y cuarenta y cinco minutos, se incorpora el Dr. Carlos Araya Leandro.

ARTÍCULO 9

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, somete a consideración del plenario una modificación en el orden del día para pasar a la visita de la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la propuesta de modificación en el orden del día para recibir la visita de la OPLAU y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Ausente en el momento de la votación: Ing. Olman Vargas Zeledón.

Por lo tanto, el Consejo Universitario ACUERDA modificar el orden del día para pasar a la visita de la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ propone un breve receso.

****A las once horas y cuarenta y cinco minutos, el Consejo Universitario hace un receso.

A las once horas y cincuenta y dos minutos, se reanuda la sesión, con la presencia de los siguientes miembros: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez. ****

ARTÍCULO 10

El Consejo Universitario recibe a la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se referirá al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025. Le acompaña el Dr. Esteban Mora Martínez.

****A las once horas y cuarenta y cinco minutos, se incorpora la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la OPLAU, y el Dr. Esteban Mora Martínez, jefe de la Sección de Evaluación de la OPLAU.****

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ comunica que cuentan con el agrado de recibir la visita de la Dra. Nancy Montiel Masís y del Dr. Esteban Mora Martínez, personas funcionarias de la OPLAU, quienes presentarán el Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025. Remarca que es importante que el pleno lo conozca y que esto se envíe antes de finales de mes a la CGR. Destaca que tuvo la oportunidad de leer el informe, el cual era extenso, pero muy sustancioso. Reconoce que es un reto exponer este informe en tan poco tiempo. Cede la palabra a la Dra. Nancy Montiel Masís.

INFORME ANUAL EVALUACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DEL PLAN ANUAL OPERATIVO (PAO) 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

DRA. NANCY MONTIEL MASÍS: —Buenos días a todos y todas. La OPLAU presenta hoy los resultados contenidos en el Informe anual de la evaluación física y financiera del Plan Anual Operativo y presupuesto 2025 de la Universidad de Costa Rica.

Me acompaña, como ya se mencionó, el Dr. Esteban Mora Martínez, jefe de la Sección de Evaluación, en la cual se genera todo el procesamiento de información y de gráficos.

1. AGENDA

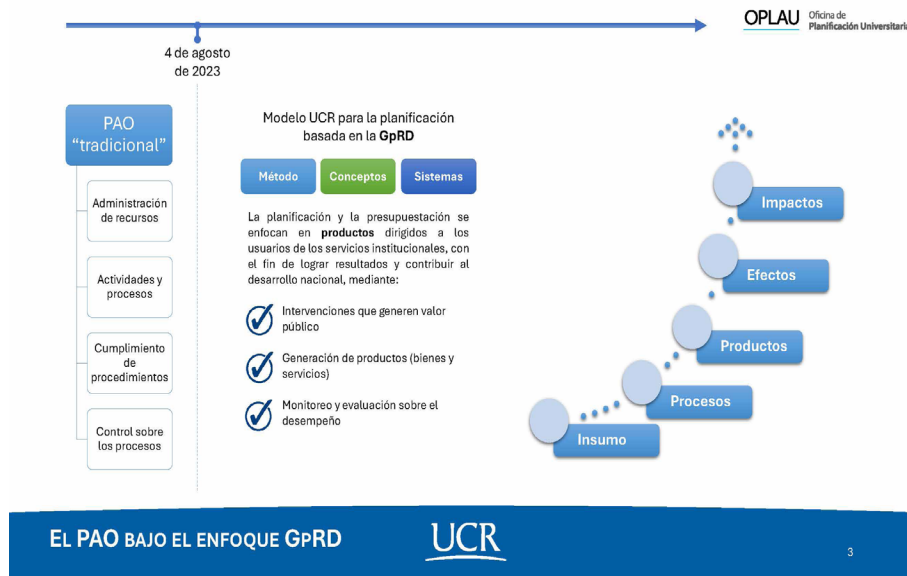


Vamos a conversar sobre el proceso de formulación brevemente, del Plan Operativo y de cómo se hace el proceso de seguimiento, normas de cumplimiento y cómo se evalúa este cumplimiento; posteriormente, se expondrán los resultados y algunas reflexiones.

El presupuesto universitario y el Plan Operativo se estructura en ocho programas. Los conocidos están en la imagen (de la diapositiva que se muestra) y con este conjunto de programas es que la Universidad

entrega el valor público, entrega muchas dimensiones de valor público a la sociedad costarricense. El programa 8 es inversiones, se trata de inversiones en infraestructura solamente.

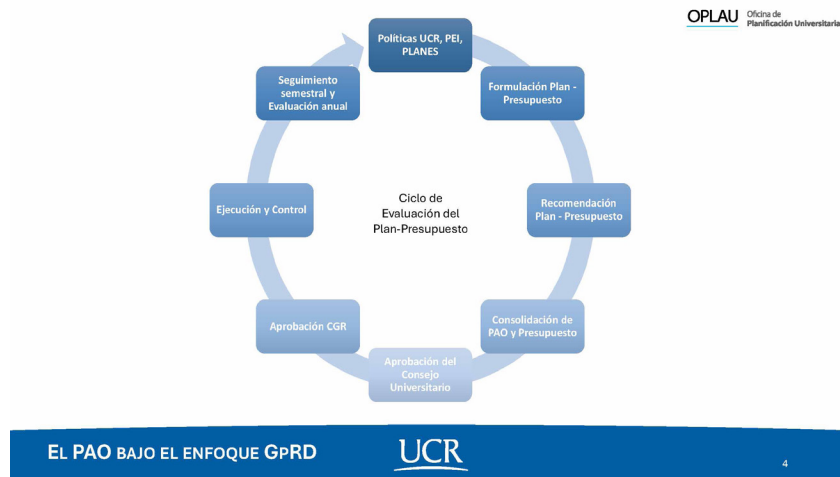
2. PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PAO



Es importante mencionar que, en el sector público, por directrices de CGR, en agosto de 2023 se cambió el enfoque de formulación del Plan Operativo y Presupuesto hacia un Modelo de gestión para resultados en el desarrollo. Entonces, la Universidad de Costa Rica lleva ya tres formulaciones con ese enfoque (2024, 2025 y 2026).

Este enfoque nos ha llevado a centrarnos en los resultados de la gestión, más allá de los procesos, como sucedía antes con el enfoque tradicional de actividades (los planes operativos estaban llenos de actividades). Ahora lo que ustedes van a encontrar es, para cada programa presupuestario, una definición de productos.

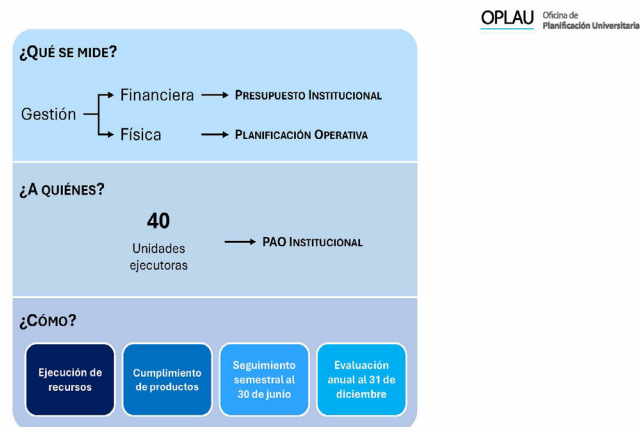
En la cadena de resultados (imagen derecha de la diapositiva anterior), el enfoque actual nos obliga a tratar de medir de productos “para arriba”, o sea productos, qué efectos generan en las poblaciones a las cuales se dirigen esos productos y a las poblaciones indirectas (como la sociedad costarricense o la sociedad a nivel mundial) y los impactos; es decir, aquellas transformaciones que se generan para poblaciones más amplias.



El plan se formula a partir de las políticas quinquenales que emite este Órgano Colegiado. Emitimos el Plan Estratégico Institucional, también quinquenal y alineado a los periodos de las políticas, que, por cierto, el que corresponde al periodo 2025-2030 ya está casi listo para ser presentado a este Consejo. Estas van vinculadas con el Plan Nacional de la Educación Superior que emitimos desde el Consejo Nacional de Rectores.

Después de formular el plan, integrarlo, lo aprueba el Consejo Universitario, lo aprueba la CGR y después viene, en el periodo de ejecución, que sería, por ejemplo, 2025 que estamos analizando, se hacen dos evaluaciones o dos seguimientos, uno con corte al 30 de junio y el otro con corte al 31 de diciembre, que es el que vamos a presentar hoy.

3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



EVALUACIÓN DEL PAO BAJO EL ENFOQUE GPRD

UCR

5

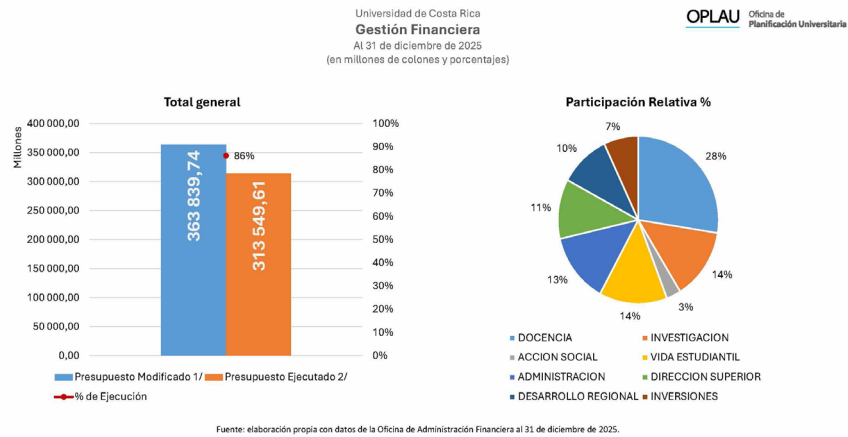
¿Cómo se hace en la Universidad de Costa Rica? En general, en el sector público, se analiza la ejecución del presupuesto, ¿qué porcentaje gastamos de lo que presupuestamos? Entre más gastemos, es mejor. En la gestión física, medimos el porcentaje de ejecución de las metas físicas de productos y esos productos se determinan con unidades de medida. También, se evalúa la ejecución de indicadores de gestión vinculados a cada producto.

¿A quiénes se evalúa o se le solicita la información? En el modelo actual, a 40 unidades ejecutoras de la Universidad. Estas unidades son únicas; es decir, tenemos que recopilar la información de ellas porque son, generalmente, las únicas unidades administrativas que tienen los datos. Por ejemplo, ahí está el CU, la Rectoría, la OPLAU, la OJ. Todas las oficinas que tenemos un presupuesto, tenemos una línea en ese plan operativo y en el presupuesto.

¿Cuáles agregamos? Nosotros trabajamos agregando las escuelas y facultades con unidades de medida que son de registros administrativos centralizados que tiene la Universidad; lo mismo con centros e institutos y las diferentes coordinaciones en sedes y recintos. ¿Qué significa eso? Que a ellas les simplificamos el proceso con este nivel de agregación: OPLAU, en consulta con ellos, se encarga de encontrar unidades de medida, pero, a la hora de formular y registrar los datos de ejecución, no se hace con ese nivel de detalle, porque la Universidad tiene las cifras agregadas, por ejemplo, de cupos, de grupos, de estudiantes matriculados —si se quisiera—, proyectos de investigación, proyectos de acción social; entonces eso se maneja a nivel agregado.

4. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA APLICADOS AL PAO 2025

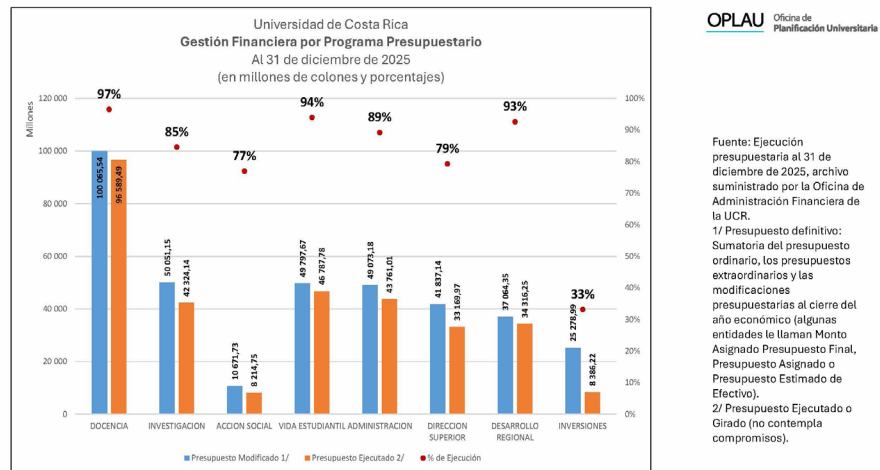
4.1 GESTIÓN FINANCIERA-EGRESOS



¿Qué resultados tenemos para este periodo? En términos de la gestión financiera de los egresos del presupuesto de la Universidad, se había presupuestado 363 839 millones de colones (la barra azul), y se ejecutó, sin incluir los compromisos, 313 000 millones de colones. Si se consideran los compromisos, esta ejecución sería de 327 000 millones de colones, en lugar de 313 000 millones de colones. El porcentaje sin los compromisos es 86 %, pero con los compromisos es un 90 % de ejecución del presupuesto.

A la derecha (de la diapositiva anterior) tenemos la participación relativa de cada programa. Entonces ahí vemos, por ejemplo, lo que pesa el Programa de Docencia: 28 %; Investigación: 14 %; Acción Social: 3%; Vida Estudiantil: 14 % (ahí lo que pesa más es el dinero de las becas, de los beneficios complementarios); el Programa de Administración: 13 %; Dirección Superior: 11 % y Desarrollo Regional: 10 %.

Los porcentajes de participación relativa de los egresos tienen ciertas “cosas” que no reflejan. Por ejemplo, el Programa de Inversiones está centralizado y, por tanto, ese beneficia a las sedes regionales y a todo el resto de la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio Brenes.



Esta es la ejecución por programa presupuestario. Ahí pueden observar (en la diapositiva anterior) los programas a los que les fue mejor en ejecutar su presupuesto, los cuales fueron: Docencia, Vida Estudiantil y Desarrollo Regional (este último tuvo un desempeño bastante bueno en la ejecución de su presupuesto). En inversiones, seguimos con el desafío (un 33 % de ejecución el año anterior).

En la siguiente diapositiva está el histórico del presupuesto final de la Universidad y el monto girado o ejecutado (ejecutado más lo comprometido):

UCR. Ejecución presupuestaria institucional de fondos totales, en millones de colones, al 31 de diciembre. Periodo: 2021-2025

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria

| Año | Presupuesto final | Girado más comprometido | Diferencia | % de ejecución |
|------|--------------------|-------------------------|-------------------|----------------|
| 2021 | 328.777.228.307,85 | 309.527.887.712,67 | 19.249.340.595,18 | 94,15 |
| 2022 | 340.511.837.280,01 | 320.050.481.194,28 | 20.461.356.085,73 | 93,99 |
| 2023 | 350.717.217.646,48 | 334.614.758.924,02 | 16.102.458.722,46 | 95,41 |
| 2024 | 369.130.638.092,15 | 338.190.988.325,29 | 30.939.649.766,86 | 91,62 |
| 2025 | 363.839.740.273,39 | 327.184.419.891,04 | 36.655.320.382,35 | 89,93 |

UCR

10

Se muestra el 90 % que yo les mencionaba en el 2025. Se ha mantenido: 94 % más o menos, hay una leve reducción en 2024-2025, que habría que analizar.

4.2 GESTIÓN FINANCIERA-INGRESOS

UCR: Resumen de ingresos de Fondos Corrientes al 31 de diciembre de 2025 (en millones de colones)

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria

| Ingresos de fondos corrientes | Estimado | Recaudado | Comportamiento |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------------|
| Timbre educación cultura - ley 5923 (otros ingresos tributarios) | 160 | 277 | 173,16% |
| Timbre topográfico - ley 5361 (otros ingresos tributarios) | 1 | 1,7 | 176,11% |
| Ingresos de la propiedad | 3.602,7 | 3.307,6 | 91,81% |
| Matrícula corriente (derechos administrativos) | 4.540,2 | 4.214,8 | 92,83% |
| Subvención estatal fondo educación superior - FEES Ley 5909-6450 (transferencias corrientes del gobierno central) | 294.592,1 | 291.401,9 | 98,92% |
| Total | 320.896,1 | 299.203,2 | 93% |

Fuente: elaboración propia con datos de la Oficina de Administración Financiera al 31 de diciembre de 2025.

GESTIÓN FINANCIERA - INGRESOS

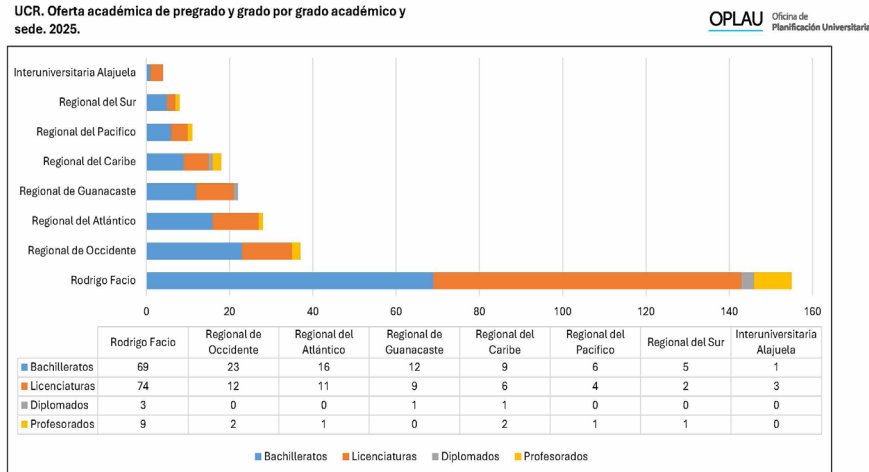
UCR

11

En cuanto a ingresos, en el 2025 pudimos recuperar el 93 % de lo presupuestado y, por ejemplo, en el Fondo Especial para el Financiamiento de la Educación Superior Estatal (FEES) nos giraron casi el 100 % (99 %), ahí hay como 3 000 millones que hay que ver dónde están, no los giraron. Esos son los más relevantes, y luego, en cuanto a vínculo externo, se presupuestaron 4 700 millones y de esos, 4 000

millones corresponden a la transferencia al Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales de la Universidad de Costa Rica por el impuesto sobre combustibles que, prácticamente, se ejecutó (99 %). El total fue 91 % de ejecución de los ingresos del vínculo externo.

Gestión física: Programa de Docencia



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE DOCENCIA
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

14

Ahora vamos a ver el Programa de Docencia, vamos a entrar a revisar los datos por programa.

En primer lugar, este es un gráfico (en la diapositiva anterior) de la oferta académica por sedes y por grado académico. Entonces, ahí se puede analizar con mayor detalle las cantidades en bachilleratos, licenciaturas, diplomados y profesorados.

| Cupos ofertados por sede, para estudiantes de primer ingreso en carreras de pregrado y grado | Región de planificación donde se ubica la sede | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Total general |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Rodrigo Facio | Central | 6.323 | 6.404 | 6.407 | 6.509 | 6.556 | 32.199 |
| Interuniversitaria de Alajuela | Central | 106 | 152 | 152 | 167 | 207 | 783 |
| Regional de Guanacaste | Chorotega | 591 | 686 | 686 | 683 | 689 | 3.335 |
| Regional de Occidente | Central | 685 | 808 | 834 | 916 | 919 | 4.162 |
| Regional del Atlántico | Central | 549 | 612 | 612 | 650 | 650 | 3.073 |
| Regional del Caribe | Huetar Caribe | 378 | 372 | 407 | 555 | 569 | 2.281 |
| Regional del Pacífico | Pacífico Central | 447 | 479 | 479 | 479 | 484 | 2.368 |
| Regional del Sur | Brunca | 260 | 254 | 254 | 283 | 283 | 1.334 |
| Total general | --- | 9.338 | 9.767 | 9.831 | 10.242 | 10.357 | 49.535 |

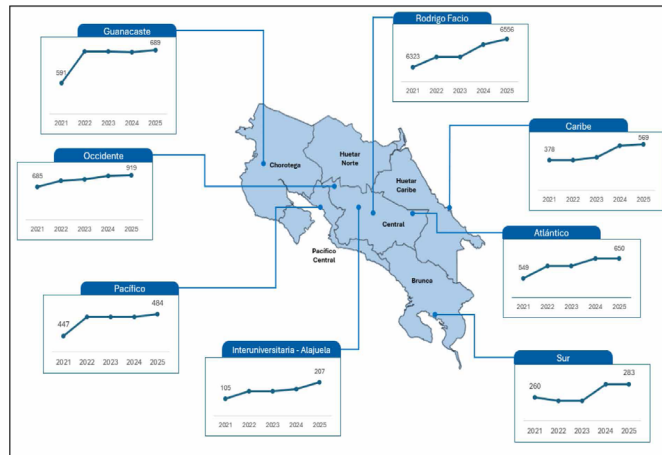
| Área de conocimiento | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Artes y Letras | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Ciencias Sociales | 7 | 7 | 8 | 5 |
| Ciencias Agroalimentarias | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ciencias Básicas | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Ciencias de la Salud | 7 | 7 | 5 | 5 |
| Ingeniería y Arquitectura | 3 | 1 | 2 | 5 |
| Otras áreas | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Sedes Regionales | 2 | 5 | 4 | 1 |
| Total | 24 | 23 | 21 | 19 |

GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE DOCENCIA

UCR

15

En cuanto a los cupos, esa es otra información que viene en el informe. Para los cupos de primer ingreso, se incluye un histórico a fin de que puedan observar la evolución por sedes y el total general. Hemos pasado de 9 338 cupos a 10 357, quiere decir que, en 4 años, hemos tenido 1 000 cupos de primer ingreso más, que ha sido la política de las administraciones. A la derecha (de la diapositiva) vienen proyectos de docencia, más o menos han rondado por ahí de 20 proyectos de docencia que formulan las personas docentes por áreas de conocimiento.



UCR. Cupos ofertados para estudiantes de primer ingreso en carreras de pregrado y grado, por sede y región de planificación. Periodo: 2021-2025

"Si bien la oferta integral de cupos ha aumentado en el último quinquenio, las sedes ubicadas en regiones periféricas han aumentado en un 20,82% la cantidad de cupos para estudiantes de primer ingreso, en contraste con un aumento de 8,74% en las sedes de la Región Central." (p. 159)

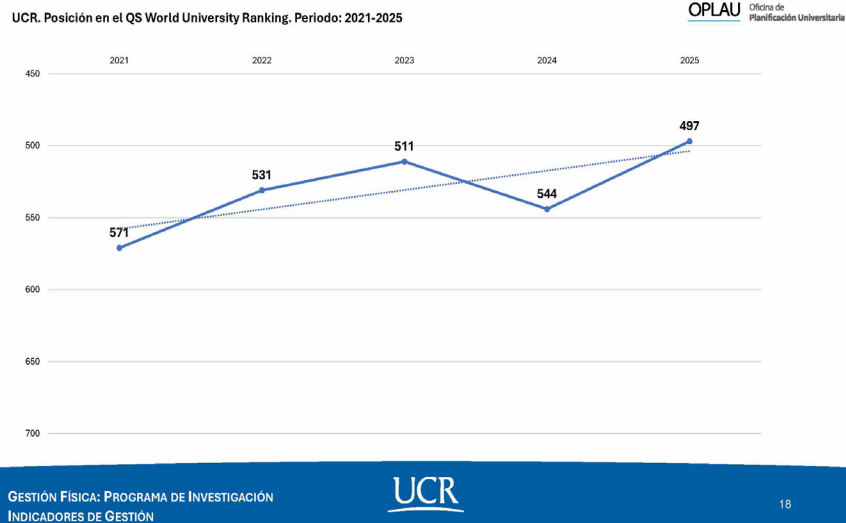
GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE DOCENCIA
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

16

En la diapositiva anterior se muestran los cupos históricos por sede. Este gráfico es muy interesante porque se puede observar que, en general, hay una tendencia a que crezcan los cupos de primer ingreso en las distintas sedes regionales.

Gestión física: Programa de Investigación



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN

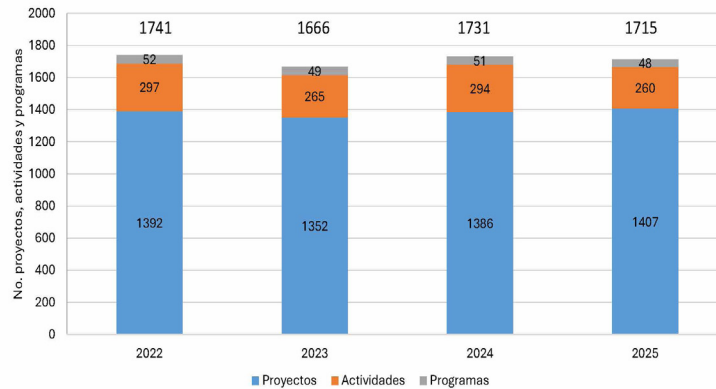
UCR

18

En cuanto a investigación, ponemos este resultado, donde se observa que la Universidad ha mejorado la posición, se ha ido posicionando entre las mejores universidades en el QS World University Ranking.

UCR. Número de proyectos, actividades y programas de investigación, vigentes en los años 2022 a 2025.

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN

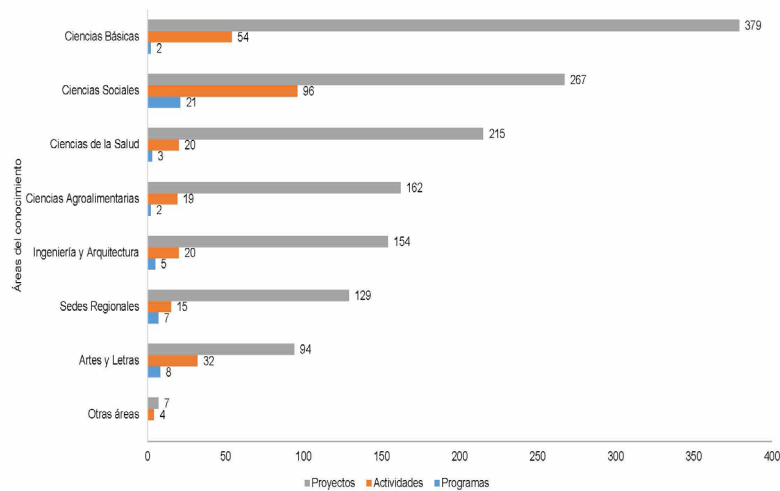
UCR

19

En la diapositiva anterior se presentan los proyectos de investigación, los cuales se separan en programas, proyectos y actividades. Alrededor de 1 700 son los proyectos de investigación que se mantienen vigentes cada año. Es una estadística bastante estable, muestra la contundencia de la investigación en la Universidad y la estabilidad que tiene.

UCR. Número de proyectos, actividades y programas de investigación, por área de conocimiento 2025.

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN

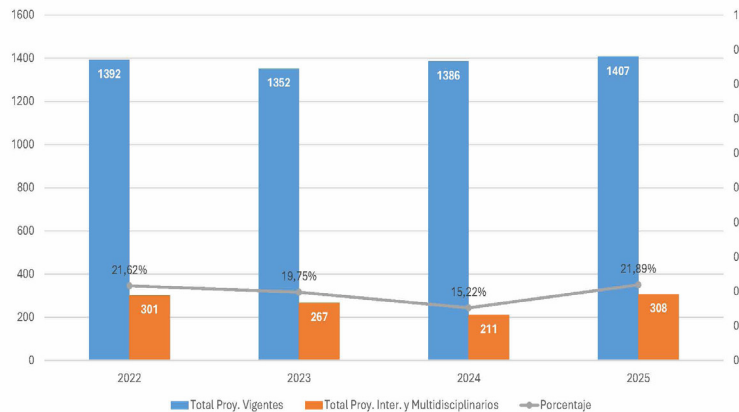
UCR

20

La misma información, pero para el 2025. Por áreas del conocimiento: Ciencias Básicas, Ciencias Sociales y Ciencias de la Salud sobresalen en la cantidad absoluta. No obstante, habría que controlar por el tamaño de cada una de las áreas, por ejemplo, en términos del número de personas docentes de cada una.

UCR. Proyectos de investigación vigentes inter y multidisciplinares.
Período: 2021-2025.

OPLAU Oficina de
Planificación Universitaria



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

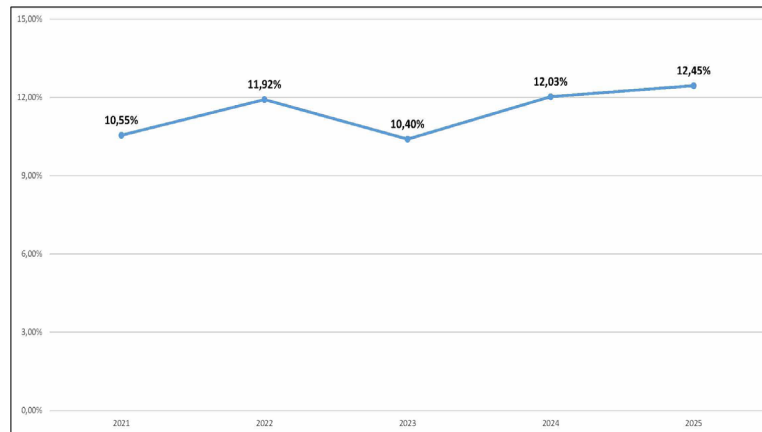
21

Este gráfico muestra solo los proyectos que han rondado por 1 400, sin incluir actividades y programas y se compara cuántos son inter- y multidisciplinares, según la VI.

Tenemos casi un 22 % de proyectos inter- y multi-, que ha sido una de las políticas del Consejo Universitario, de promover la multi-, inter- y transdisciplinariedad, ahí tenemos un indicador y con las políticas que vienen o que ya están hay que subir ese porcentaje; es una de las metas que nos están poniendo ustedes como Consejo.

UCR. Porcentaje de DETC dedicados a investigación. Período 2021-2025

OPLAU Oficina de
Planificación Universitaria



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN

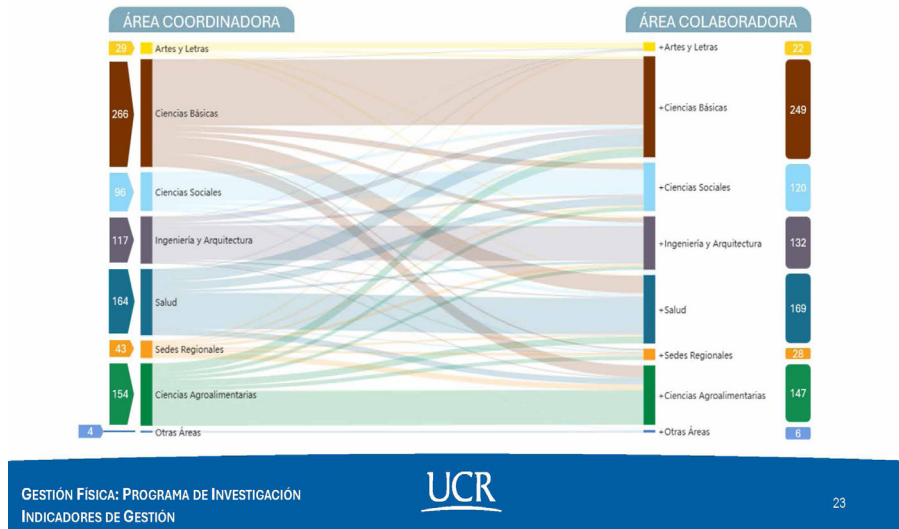
UCR

22

En la diapositiva anterior se muestran las personas docentes equivalentes de tiempo completo, o sea, son todas las cargas académicas, pero convertidas a docentes equivalentes de tiempo completo, es decir, agrupando cuatro cuartos, sería un docente equivalente de tiempo completo. Un 12 % de estos tiempos se dedicó a investigación en el último año.

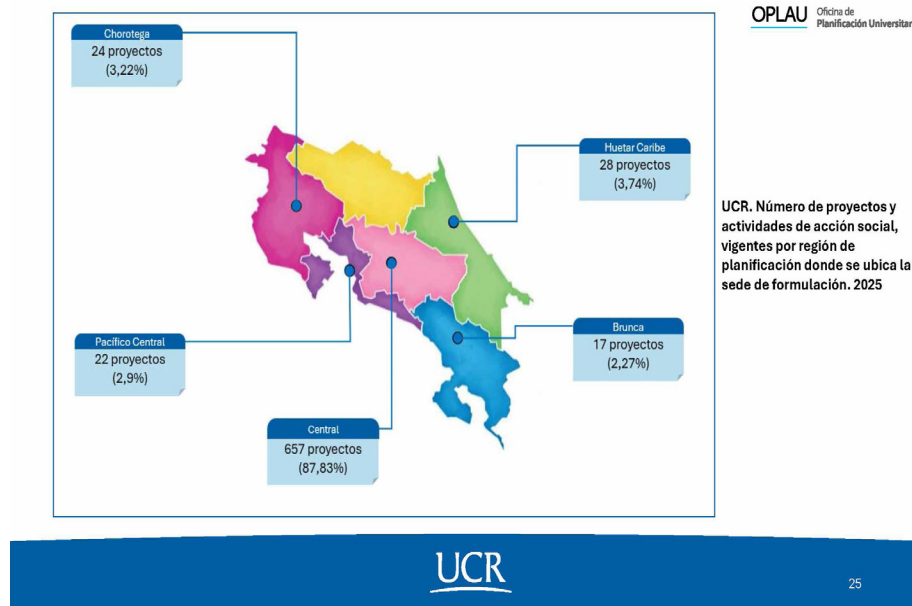
UCR. Interacciones en proyectos de investigación inter y multidisciplinares vigentes, por área de
Porcentaje de ejecución financiera por objeto del gasto
I: 2021-2025.

OPLAU Oficina de
Planificación Universitaria



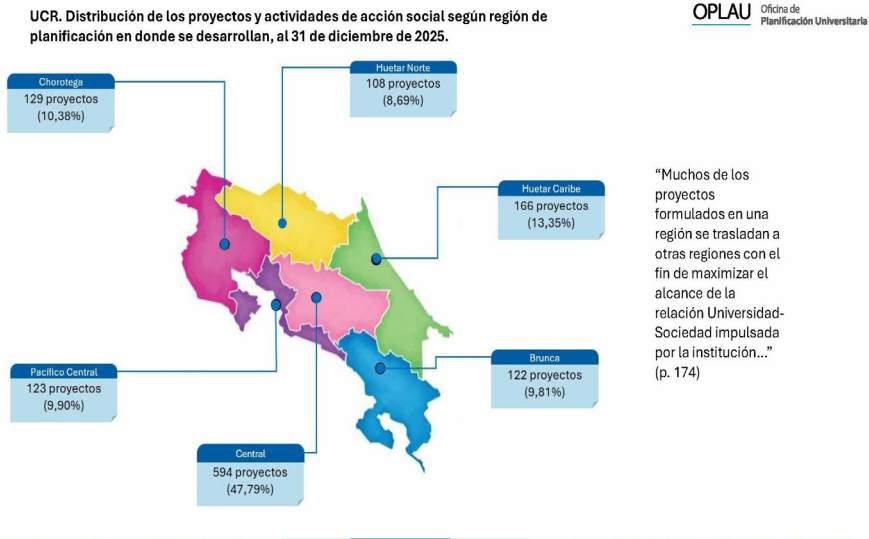
Esta es una estadística muy interesante, que muestra algo que también ha sido una aspiración por parte de la Universidad, que es interactuar entre diferentes áreas del conocimiento los proyectos de investigación. Entonces, ahí pueden observar las áreas coordinadoras y áreas colaboradoras, pueden ver todas esas interacciones que son muy deseables para fortalecer las visiones de los proyectos.

Gestión física: Programa de Acción Social



Esta es la cantidad de proyectos según la región de planificación donde se formulan. Nuestras sedes están agrupadas por áreas de planificación, regiones de planificación, esto se formula (esto también hay que corregirlo) por el tamaño relativo de cada una de las sedes universitarias. Entonces, en la región central se formulan el 87 % de proyectos. Esto agruparía a la Sede Interuniversitaria de Alajuela, la Sede Regional de Occidente y la Sede Regional del Atlántico.

Gestión física: Programa de Desarrollo Regional

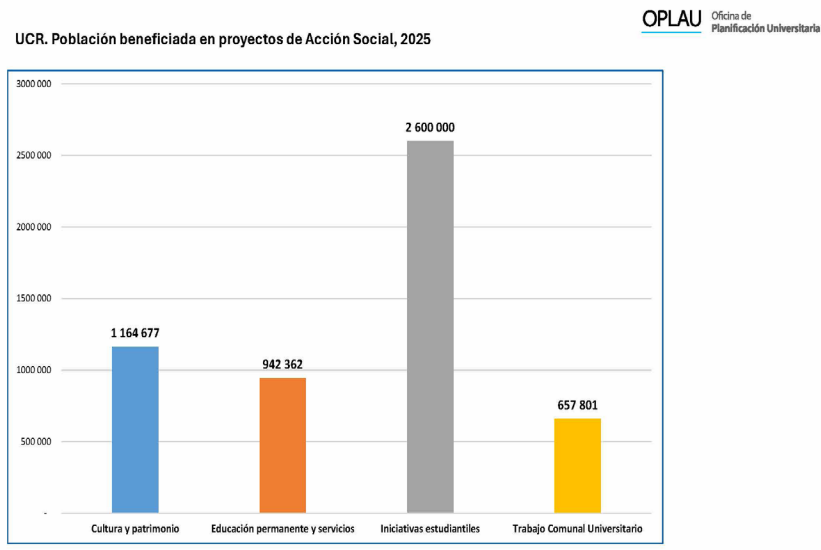


GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

26

Este gráfico nos muestra información quizás más importante, que es donde se desarrollan o dónde impactan esos proyectos, entonces ya la distribución cambia porque en la Región Central se reduce 40 puntos porcentuales y estos proyectos impactan en la Región Brunca, por ejemplo, son 122 proyectos que impactan, casi un 10 %; la Huetar Caribe sería un 13 %, en lugar del 3 % que teníamos en el gráfico anterior y Chorotega también, es decir, toda la Zona Huetar Norte; donde no se formula, sí tiene una zona de influencia.

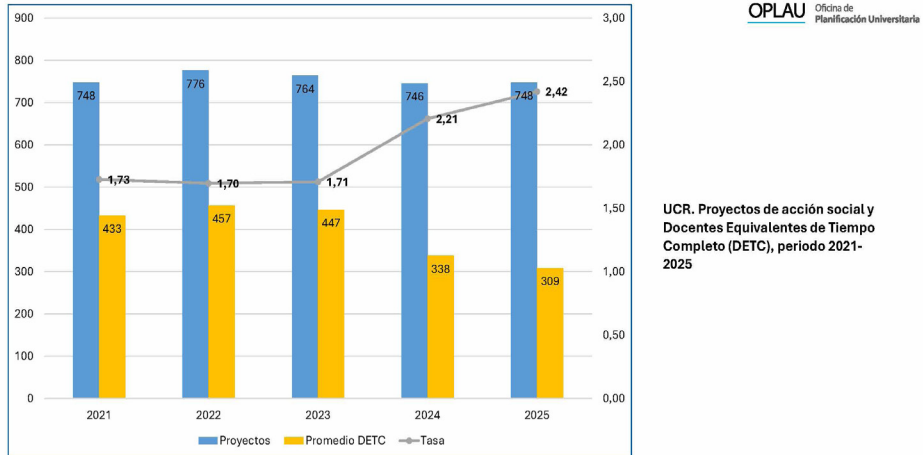


GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

28

Esta es una estadística que genera la VAS en cuanto a la población beneficiada en los proyectos, según el tipo de proyecto. Ahí está la cantidad de población beneficiada en el 2025.



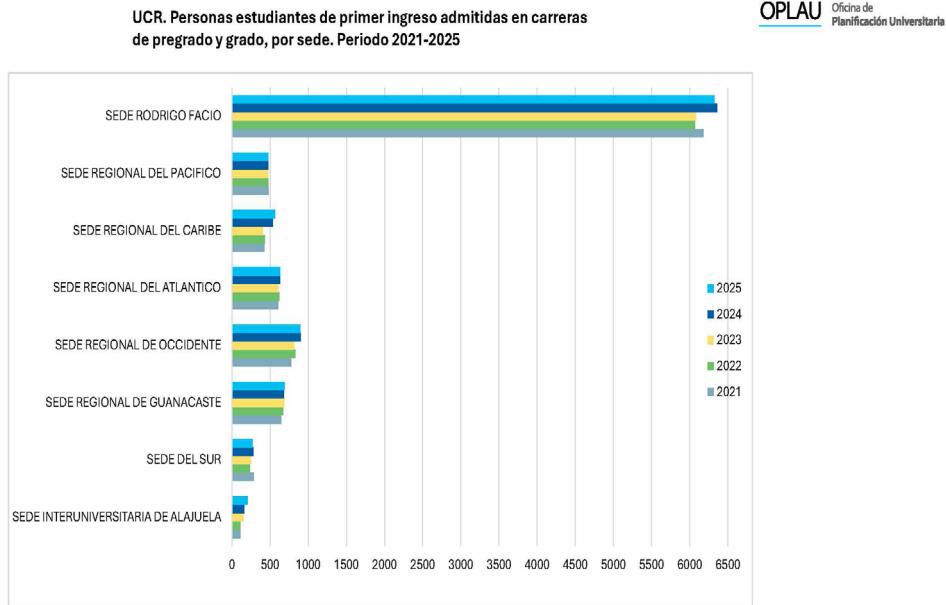
GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL
INDICADORES DE GESTIÓN



29

Aquí tenemos la relación de proyectos: proyectos de Acción Social y docentes equivalentes de tiempo completo. Si se hace la relación entre proyectos y docentes equivalentes de tiempo completo nos da 2,4 proyectos por docente equivalente de tiempo completo, o sea, por cuatro cuartos.

Gestión física: Programa de Vida Estudiantil



GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL
INDICADORES DE GESTIÓN

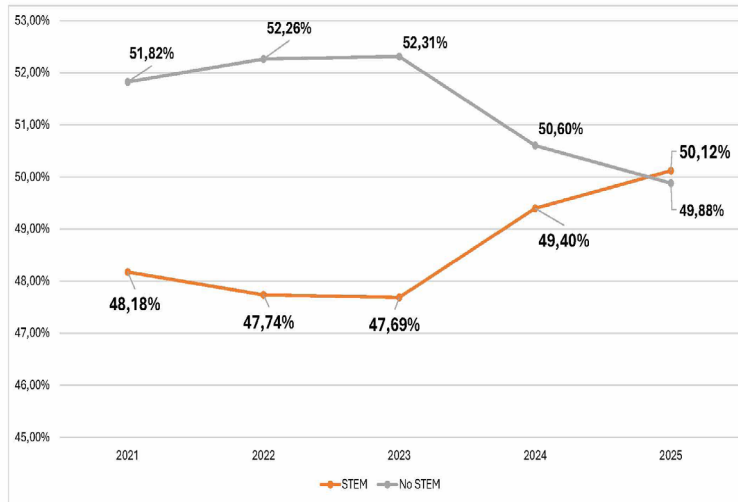


31

Aquí está primer ingreso. Vamos a hablar del Programa de Vida Estudiantil. La información que contiene el informe incluye estudiantes de primer ingreso admitidos en carreras de pregrado y grado por sede, ahí hay un histórico del 2021 al 2025.

UCR. Porcentaje de personas estudiantes de primer ingreso admitidas en carreras STEM y No STEM. Periodo 2021-2025

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria



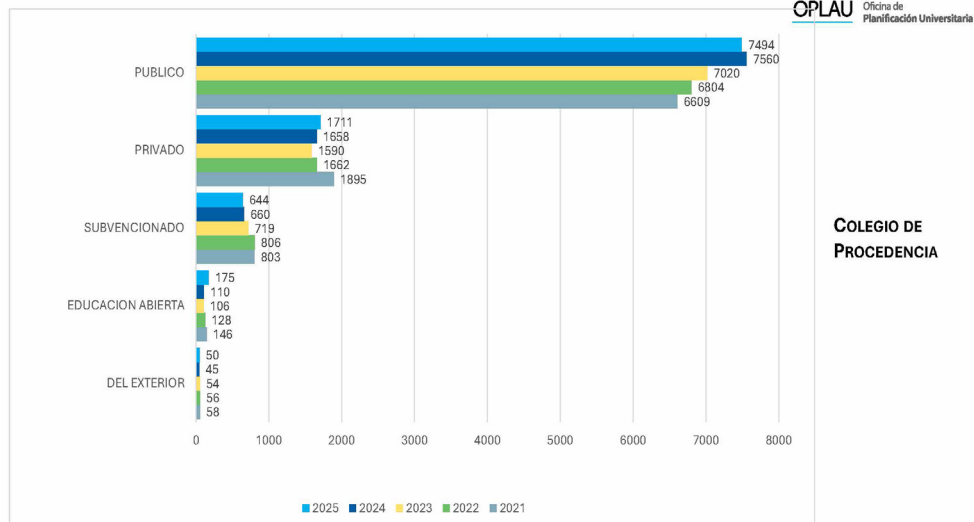
GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

32

En este otro gráfico se trata de primer ingreso, según carreras STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas, por sus siglas en inglés) y no STEM. Este gráfico muestra los esfuerzos en los últimos años de aumentar (...) y también el interés de los estudiantes de cursar carreras STEM. Ya estamos en un 50 % de las personas estudiantes de primer ingreso a carreras STEM.

Colegio de procedencia



OPLAU Oficina de Planificación Universitaria

COLEGIO DE PROCEDENCIA

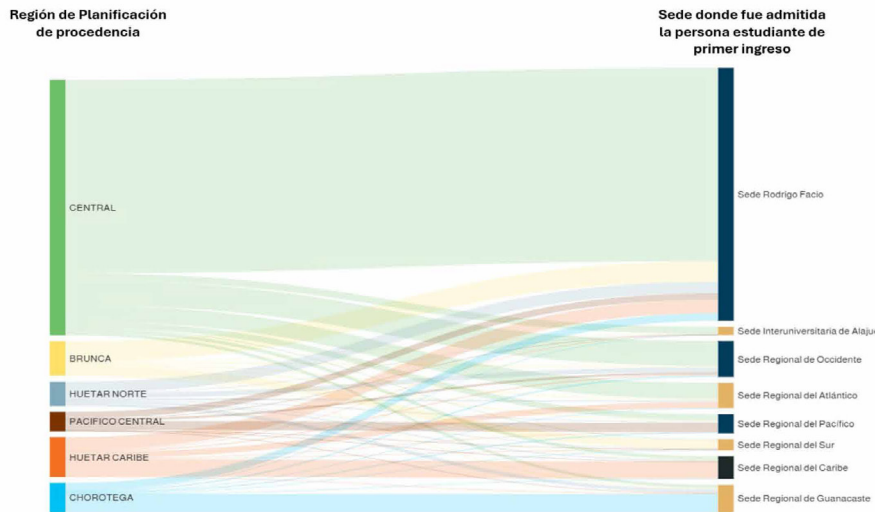
GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL
INDICADORES DE GESTIÓN

UCR

33

En cuanto a colegio de procedencia, siguen siendo los colegios públicos los que más alimentan los primeros ingresos en la UCR, contrario a los mitos que por ahí circulan.

UCR. Relación entre la región de planificación de procedencia de las personas estudiantes de primer ingreso en carreras de pregrado y grado y la sede en la cual fueron admitidas. 2025.



Este gráfico es muy interesante porque muestra los primeros ingresos, de qué región proceden y en qué sede de la Universidad son admitidos, entonces, muestra cómo estudiantes procedentes de la Región Central se benefician de sedes no solo de la Rodrigo Facio Brenes, sino de otras sedes como la de Alajuela, Occidente, inclusive del Atlántico y cómo de las regiones que no son centrales también se alimentan entre sí y también algunos pueden venir a la Rodrigo Facio Brenes.

Personas estudiantes con beca socioeconómica

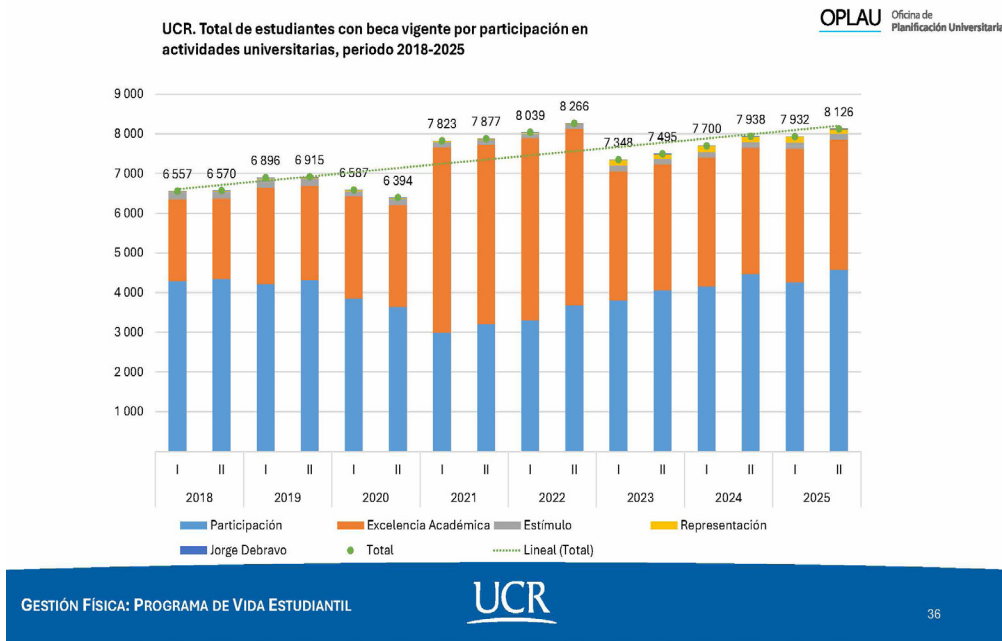
UCR. Personas estudiantes con beca socioeconómica y matriculadas y porcentaje de estudiantes con beca según sede y ciclo. 2025

| Sede | Estudiantes con beca | Estudiantes matriculados | % estudiantes con beca |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------------------|
| Rodrigo Facio | | | |
| I Ciclo | 14,394 | 29,254 | 49,20 |
| II Ciclo | 13,383 | 27,172 | 49,25 |
| Interuniversitaria de Alajuela | | | |
| I Ciclo | 353 | 700 | 50,43 |
| II Ciclo | 331 | 634 | 52,21 |
| Guanacaste | | | |
| I Ciclo | 1,761 | 2,303 | 76,47 |
| II Ciclo | 1,666 | 2,202 | 75,66 |
| Occidente | | | |
| I Ciclo | 2,289 | 3,094 | 73,98 |
| II Ciclo | 2,165 | 2,856 | 75,81 |
| Atlántico | | | |
| I Ciclo | 1,923 | 2,394 | 80,33 |
| II Ciclo | 1,815 | 2,196 | 82,65 |
| Caribe | | | |
| I Ciclo | 1,436 | 1,686 | 85,17 |
| II Ciclo | 1,382 | 1,572 | 87,91 |
| Pacífico | | | |
| I Ciclo | 1,246 | 1,589 | 78,41 |
| II Ciclo | 1,193 | 1,464 | 81,49 |
| Sur | | | |
| I Ciclo | 627 | 682 | 91,94 |
| II Ciclo | 580 | 611 | 94,93 |

Fuente: Datos de becas de la OBAS y de matrícula del SIUCR (OPLAU)

Aquí tenemos a las personas estudiantes con beca en relación con personas estudiantes matriculadas. Lo que sabemos es que en la Ciudad Universitaria Rodrigo Facio Brenes la beca socioeconómica anda por el 40 % de cobertura y en la Sede Interuniversitaria de Alajuela por el 50 % y en las sedes regionales, donde la Universidad en mayor proporción beneficia a las personas estudiantes matriculadas con beca socioeconómica, sobresale la Sede Regional del Sur en la cual el 90 %, 95 % casi, está becada. Se asocia con los menores niveles de desarrollo de esas regiones donde se ubican las sedes.

Participación en actividades universitarias



En cuanto a la participación por actividades universitarias, predomina la beca de participación y la de excelencia académica y estamos hablando de alrededor de 8 000 estudiantes con beca por participación.

Gestión física: Programa de Dirección Superior

380 CONVENIOS VIGENTES

"...la UCR mantiene un total de 380 convenios vigentes, con una marcada concentración en **acuerdos con universidades y centros académicos**, sin dejar de lado el **vínculo con entidades gubernamentales, empresas, redes y organizaciones de la sociedad civil**. Esta diversidad de aliados refleja una **estrategia** deliberada de la Dirección Superior **por sostener un portafolio equilibrado**, que combina **cooperación académica, colaboración interinstitucional nacional, trabajo con organismos internacionales y articulación con el sector productivo.**" (p.107)

UCR. Funcionarios docentes y administrativos con beca al exterior

| Tipo | 2025 |
|---------------------------|------|
| Becarios nuevos | 40 |
| Becas años anteriores | 71 |
| Incumplimientos | 1 |
| Regresaron en ese periodo | 33 |
| Total general | 145 |



"En términos de **nivel de formación**, la mayoría de las personas se encuentra realizando **estudios de doctorado (133)**, mientras que un grupo menor **cursa maestrías (7) y postdoctorados (5)**, lo que confirma una apuesta institucional clara por la formación en el más alto nivel académico. Por sexo, los datos indican **64 mujeres y 81 hombres**, lo que abre oportunidades para profundizar en análisis de equidad de género en la política de becas y ajustar estrategias para garantizar mayor balance.." (p.109)

NIVEL DE FORMACIÓN

En Dirección Superior, tenemos un programa sustantivo que es el de la Cooperación Internacional, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa. Este cuadro muestra los esfuerzos en becas de posgrado al exterior, que fueron 145 personas. También, tenemos que, para becas cortas se ha movilizado entre personas funcionarias docentes y administrativas y estudiantes, 139 el año pasado (2025). También, hay 271 convenios de Cooperación Externa que tenemos vigentes al año pasado.

Gestión física: Programa de Desarrollo Regional

UCR. Cupos de matrícula por Sede y Recinto. I y II ciclo lectivo 2025

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria

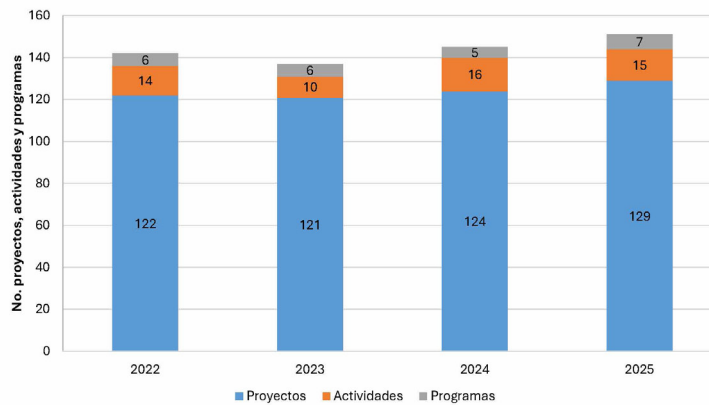
| Sede | Recinto | I Ciclo 2025 | II Ciclo 2025 |
|-----------------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| Sede Regional de Guanacaste | Recinto de Liberia | 9.665 | 8.848 |
| | Recinto de Santa Cruz | 466 | 454 |
| Sede Regional de Occidente | Recinto de San Ramon | 10.868 | 9.758 |
| | Recinto de Grecia | 3.293 | 2.859 |
| Sede Regional del Atlántico | Recinto de Turrialba | 5.460 | 4.931 |
| | Recinto de Guápiles | 2.680 | 2.200 |
| | Recinto de Paraíso | 2.548 | 2.361 |
| Sede Regional del Caribe | Recinto de Limón | 6.359 | 5.658 |
| | Aulas en Siquirres | 1.075 | 892 |
| Sede Regional del Pacífico | Recinto de Puntarenas | 7.106 | 6.044 |
| Sede del Sur | Recinto de Golfito | 3.107 | 2.606 |
| Total | | 52.627 | 46.611 |

El Programa de Desarrollo Regional lo tenemos separado para que la Universidad lo visibilice. Tenemos los cupos de matrícula, matrícula de 2025 por ciclo lectivo, según sede y recinto. Estamos hablando de 52 mil cupos en el primer ciclo y 46 mil cupos en el segundo ciclo.

Investigación en sedes regionales:

INVESTIGACIÓN

OPLAU Oficina de Planificación Universitaria



Tenemos proyectos, actividades y programas de investigación.

Gestión física: Programa de Inversiones

UCR. Cantidad de proyectos de inversión vigentes. 2025.

OPLAU Oficina de
Planificación Universitaria

| Sede | Proyectos en ejecución al 30 de junio de 2025 | Proyectos en ejecución al 31 de diciembre de 2025 |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Sede Rodrigo Facio | 77 | 69 |
| Sede Regional del Atlántico | 11 | 12 |
| Sede Regional de Occidente | 3 | 3 |
| Sede Regional de Guanacaste | 15 | 17 |
| Sede Regional del Pacífico | 8 | 11 |
| Sede Regional del Caribe | 4 | 5 |
| Sede Regional del Sur | 8 | 9 |
| Sedes regionales | 2 | 28 |
| Total | 128 | 154 |

Fuente: OEPI con datos al 31/12/2025. Los proyectos no son acumulativos y pueden tener vigencias diferentes.

2340m²

Finca 2 – Readecuación del antiguo edificio de residencias

2340m²

Aulas y Laboratorios de la Sede del Sur

4

Proyectos de infraestructura (fideicomiso UCR-BCR)

129

Proyectos de Inversión (Planta física)

GESTIÓN FÍSICA: PROGRAMA DE INVERSIONES

UCR

48

En el programa de inversiones tenemos todas aquellas obras de infraestructura que están en ejecución. En ejecución al 31 de diciembre de 2025: 154 proyectos. Y hay proyectos que sobresalen por su tamaño, por ejemplo, la readecuación del antiguo edificio de residencias, eso implica 2 340 m². Las aulas y laboratorios de la Sede Regional del Sur, 2 340 m². En total, los proyectos de inversión son 129.

REFLEXIONES FINALES

La Universidad tiene retos en cuanto a la ejecución financiera en algunas partidas, como las partidas que implican contratación. Tenemos porcentajes de ejecución, que es un desafío aumentarlos, ya mencionábamos el 33 % en el Programa de Inversiones. También, tenemos una amplia cantidad de datos en el informe, que los invitamos a que revisen con mayor tiempo y con mayor detalle.

La OPLAU está trabajando en el mejoramiento de los indicadores y tenemos una asignación y también un proceso que ya venía de revisar una propuesta que se había formulado en la oficina, alrededor de los años 2020, 2021, y nos llegó el encargo de ustedes de revisarlo para “echarlo a andar”. Entonces, ¿cuál sería la idea? La idea de ese proyecto es que se genere un informe de indicadores de gestión, que no tiene las limitaciones que tiene el formato del Plan Anual Operativo y Presupuesto, en el cual tenemos que rendir cuentas del año. Eso no quita que no tengamos indicadores de gestión, pero tener un informe histórico de indicadores de gestión, un informe específico, vendría a facilitar más la toma de decisiones de la Universidad. La OPLAU está trabajando en ello.

Esta información que solicita la CGR en el proceso de Plan Presupuesto se carga en un sistema, ahí están identificados los programas presupuestarios, los productos y las unidades de medida que les mencionaba, que consisten en medir lo que cada oficina produce, más un apartado de indicadores.

Estas metodologías circunscritas al plan presupuesto tienen cierta rigidez porque nos encasillan en ciertos conceptos, ciertas categorías, por eso el informe de gestión parece que viene a complementar mejor la información para la toma de decisiones. Bueno, en este punto, creo que les daría la palabra para atender sus inquietudes, sus consultas. Muchas gracias.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ da las gracias a la Dra. Nancy Montiel Masís. Cede la palabra al Ph. D. Sergio Salazar Villanea.

EL PH. D. SERGIO SALAZAR VILLANEA da las gracias a la Dra. Nancy Montiel Masís y al Dr. Esteban Mora Martínez por la presentación del informe. De su parte, remarca que le gustaría exponer dos consultas. En primer lugar, señala que, al analizar el informe, es posible darse cuenta de que la partida de bienes duraderos, consistentemente, en todos los programas de la Institución, es la que tiene problemas de ejecución y es consistente, sucede en todos. De modo que ni siquiera el Programa de Dirección Superior “se salva”, esto lo lleva a pensar que el problema es estructural, es un problema sistémico.

En segundo lugar, destaca que en el objetivo de la OPLAU se indica, al final, *por medio de la investigación de estudios de prospectiva y fortalecimiento de una cultura de planificación*, a partir de esto, nos gustaría averiguar, considerando la disminución en la ejecución presupuestaria a lo largo del tiempo, cuál sería el papel de la OPLAU desde el punto de vista proactivo para contribuir a que las unidades subejecuten lo menos. Lo anterior, puesto que dicho indicador ha venido disminuyendo y es algo que preocupa. Su planteamiento va en la línea de que la actuación no sea de forma reactiva, sino prospectiva, a fin de que puedan saber cómo pueden atender los problemas.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ informa que realizarán una ronda de preguntas. No obstante, en virtud de que este es un tema muy importante, procederá a someter a votación una ampliación en el tiempo de la sesión, a fin de que puedan contar con un tiempo adicional y no dejen de lado temas tan importantes.

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, suspende la discusión referente al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025.

ARTÍCULO 11

El señor director, Dr. Keilor Rojas Jiménez, somete a conocimiento del plenario una ampliación en el tiempo de la sesión hasta las trece horas.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la propuesta de ampliación del tiempo de la sesión, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dr. Carlos Araya Leandro, Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Ausente en el momento de la votación: Ing. Olman Vargas Zeledón.

Por lo tanto, el Consejo Universitario ACUERDA ampliar el tiempo de la sesión hasta las trece horas.

ARTÍCULO 12

El Consejo Universitario continúa con la discusión en torno a la presentación de la Dra. Nancy Montiel Masís, jefa de la Oficina de Planificación Universitaria, quien se refirió al Informe anual de evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO) al 31 de diciembre de 2025.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ, en primer lugar, da las gracias a la OPLAU, ya que reconoce que este es un trabajo monumental, meticuloso, en el que construir todo el andamiaje toma tiempo, a fin de recopilar la información. De modo que reitera su felicitación. Destaca que le pareció “muy fresco” el tema del valor público. Sin embargo, durante la presentación, él estuvo pensando que la OPLAU da una “pincelada” del valor público de la Universidad, en virtud de la gran cantidad de proyectos que lleva a cabo. En esta línea, le gustaría plantearles algún desafío de cómo hacer eso un poco más sistemático. Por ejemplo, en la mañana (al inicio de la sesión), estuvieron hablando de la importancia del CIEP en el contexto actual de la política nacional y ese es un valor público que no se incluyó aquí. De la misma manera pasó con otra cantidad de aspectos. Recalca que este es un reto monumental, pero el tema es cómo sistematizar eso para adquirir la información y también mostrarla en los diferentes informes y en la proyección de lo que hacemos en la sociedad.

En segundo lugar, tal como señaló el Ph. D. Sergio Salazar Villanea, su principal pregunta está relacionada con bienes duraderos: cómo pasar de un 38 % a un 42 % de ejecución, pero, aun así, si lo señala en términos numéricos, estarían hablando de mucho dinero. Aun cuando se considere lo comprometido, es mucho lo que no se está ejecutando, y que, con razón o sin razón, quienes quieren criticar a la ejecución o al presupuesto que dan a las universidades, tienen un punto que sería cierto.

Recuerda que el año anterior (2025) plantearon una moción a la Administración, la Administración la remitió a la OPLAU y también a la Oficina de Servicios Generales, para desarrollar una estrategia. Remarca que esta información la observaron en la sesión del martes, pero le gustaría que la OPLAU pueda atender esta solicitud y determine si puede recomendar algo adicional a lo que ellos proponen. O bien, si la OPLAU determina que hay reformas normativas para aumentar la ejecución que se podrían ejecutar: esto sería, ni siquiera deseable, sino necesario y urgente. Exterioriza que le genera temor decir la cantidad de dinero, pero sí es mucho el dinero que no se está ejecutando, esto en aras de las negociaciones, en la redistribución con las otras universidades. Con toda transparencia, apunta que esta es una situación que deben reconocer y que deben mejorar, reconoce que ya hay acciones, propuestas y estrategias para mejorar esto, pero deben hacerlo en el tiempo.

En tercer lugar, enfatiza en el decrecimiento en el porcentaje de ejecución general que se ha visto en el tiempo. Se podría indicar que el 5 % es poco, pero para él (el Dr. Keilor Rojas Jiménez) sí es mucho, esto, al considerar su argumentación anterior. Consulta qué otros puntos específicos, aparte de bienes duraderos, ha vislumbrado la OPLAU que puedan tomar en consideración para mejorar la ejecución financiera. Cede la palabra a la Dra. Carolina Santamaría Ulloa.

LA DRA. CAROLINA SANTAMARÍA ULLOA da las gracias a la Dra. Nancy Montiel Masís y al Dr. Esteban Mora Martínez por la presentación, así como a todo el equipo de la OPLAU. Seguidamente, hará referencia a dos puntos. Uno ya fue mencionado por el Ph. D. Sergio Salazar Villanea y por el Dr. Keilor Rojas Jiménez, se trata del porcentaje de ejecución presupuestaria. En esta línea, destaca que en el informe se detalla lo que es deseable para seis meses y un año, y se indica que un 90 % es lo mínimo deseable para decir que se tuvo una buena ejecución; sin embargo, para el 2025 fue de 89,93 %. De modo que, como mencionó el Dr. Keilor Rojas Jiménez, cinco puntos porcentuales es una cantidad importante de subejecución.

Al revisar el informe, la Dra. Nancy Montiel Masís indicó que habría que indagar más sobre las causas. En este punto, le gustaría que desarrollaran más estas causas que provocaron que disminuyeran esos cinco puntos porcentuales.

Dos, a modo de observación de forma, pero que facilitaría al CU el análisis de estos informes, destaca que los gráficos que fueron presentados como números brutos (como señaló la Dra. Nancy Montiel Masís) deben ser corregidos, ya sea por la población a la que se refieren o por las sedes, que son parte de esas regiones de planificación; por consiguiente, sugiere que, para una mejor comprensión de estos datos, efectivamente, en próximas ediciones, estos datos se presenten corregidos, según la población a la que corresponden. Da las gracias.

LA DRA. NATALIA SOLANO MEZA da las gracias a la Dra. Nancy Montiel Masís y a todas las personas funcionarias de la OPLAU por el trabajo riguroso que presentaron en el informe. De su parte, le gustaría extenderse en un tema que tres personas, antes que ella, han tratado y tiene que ver con la subejecución presupuestaria, pero, en este caso, le gustaría concentrarse, específicamente, en lo que respecta al Programa de Inversiones.

Remarca que para nadie es un secreto que la UCR, especialmente las sedes regionales, tiene necesidades infraestructurales, algunas de las cuales son urgentes. En ese sentido, en años anteriores, la OPLAU trabajó en un plan de priorización para establecer criterios que permitieran a la Universidad tomar en cuenta o decidir cuáles obras infraestructurales son más urgentes que otras. Sin embargo, destaca que hay muchos problemas de orden estructural que tienen que ver con el modelo de desarrollo que utiliza el Programa de Inversiones. En este sentido, consulta a la Dra. Nancy Montiel Masís (en línea de lo que plantea la Dra. Carolina Santamaría Ulloa) cuáles serían las razones o las causas que hace que el Programa de Inversiones subejecute como lo hace.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra a la Srta. María Paula Fonseca Marín.

LA SRTA. MARÍA PAULA FONSECA MARÍN adelanta que su intervención será bastante rápida. En primer lugar, agradece a la OPLAU por la presentación. Remarca que los datos que presentaron son sumamente interesantes e importantes. De su parte, también planteará una observación relacionada con la subejecución. Al respecto, exterioriza que le genera preocupación en varios ámbitos, pero, esencialmente, en el hecho de que, muchas veces, no se toma en cuenta que, independientemente de cuáles sean las causas o no de estas subejecuciones, al final de cuentas quienes “ponen la cara” son las personas estudiantes en alguna marcha del FEES, en la cual se va a luchar contra un Gobierno, contra personas que exclaman *no, vean que a la Universidad se le financia, vean que tienen ese superávit, etc.* Entonces, como estudiantes, es muy importante que se dé la correcta ejecución de los presupuestos que tiene la Universidad. Es sabido que, claramente, no hay subejecuciones “al propio”, sino que, como Universidad, siempre se hace el mejor trabajo posible, pero, en definitiva, este aspecto se debe mejorar. Reitera su preocupación sobre que, al final de cuentas, son las personas estudiantes quienes “ponen la cara y el cuerpo” para defender, en este caso, el FEES.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra a la Dra. Nancy Montiel Masís.

DRA. NANCY MONTIEL MASÍS: —En lo que respecta al tema del valor público, ciertamente, es un proceso que empezó a implementar la OPLAU durante el 2025. Me disculpo pues en la presentación me “salté” esta parte. Se trata de una iniciativa de la Sección de Evaluación. De la forma como está conceptualizado en esta presentación y de acuerdo con la manera en que se incluye en el informe, se trata de una recopilación en la que se solicita un “autoreporte” a todas las unidades de la Universidad de evidencias de proyectos, actividades, iniciativas de valor público que ellos consideren que muestra un valor público que se otorga a la sociedad. Por cada iniciativa o por cada proyecto, deben llenar un formulario que indique

las razones de por qué es valor público, qué poblaciones se beneficiaron (directas e indirectas). En este punto, el Dr. Esteban Mora Martínez puede ampliar más sobre la iniciativa.

En términos del informe, una de las inquietudes ha sido que no se puede reflejar en un documento escrito toda la información que reciben. Para el cierre del 2025, recibimos 225 formularios. El detalle lo puede exponer el Dr. Esteban Mora Martínez, pero, ciertamente, pretender contar con algo más sistemático del 100 % de lo que la Universidad hace, se puede hacer, se puede levantar una base de datos con lo que es permanente, por ejemplo, registrar lo del CIEP y justificar por qué genera valor público, y si se pudiera medir, todavía mejor. Asimismo, están todas las otras acciones que se generan en todas las unidades académicas y administrativas de la Universidad. Remarca que la recopilación del 100 % sería bastante. Hay que trabajar, esta Dirección está proyectando, pues sí son inquietudes que el CU y el Dr. Carlos Araya Leandro han manifestado respecto a la necesidad de medir ese aporte que se hace a la sociedad.

Sí hay estudios —no se trata de que no haya nada—, se conocen los estudios que se llevan a cabo de seguimiento de personas graduadas, en los que se cuenta con información por áreas de conocimiento (para personas graduadas de la UCR), pero hay muchos otros aspectos para los que deben analizar cómo se podrían medir. La Administración está haciendo un esfuerzo por medir, por ejemplo, en investigación, las publicaciones indexadas, así como en Acción Social, por ejemplo, con el Estado de la Educación. Para el informe 2025 se hizo un trabajo georreferenciado de los proyectos de Acción Social con las poblaciones donde impacta.

Asimismo, el Órgano Colegiado había encargado determinar el aporte de la UCR al producto interno bruto (PIB). Ya en la OPLAU cuentan con un borrador con datos suministrados y calculados por el Banco Central de Costa Rica. Esto no lo calcula la OPLAU, sino el Banco Central de Costa Rica, con base en sus metodologías y lo dividen por institución, pues en el banco las van agregando para clasificarlo, posteriormente, por actividades económicas, sectores institucionales, etc.

De modo que ese compromiso que el CU solicitó ya cuenta con un borrador. Sin embargo, el valor público de la Universidad no es el aporte al PIB, ya que eso refleja presupuestos y un enfoque de gasto, de cuánto gastamos, pero no de la transformación de las vidas de las personas, empresas, microempresas, etc.

El Dr. Esteban Mora Martínez estará abordando el tema del valor público. De mi parte, continuaré señalando el aspecto del valor público, a saber: en bienes duraderos, sí es un problema estructural, esa partida se puede observar a nivel Universidad y por programa, pero esto es una gestión centralizada de la Universidad, eso no se le puede atribuir a cada programa, sino que esto es estructural, desconozco qué tan bien “andarán” otras instituciones del sector público, pero todo esto conduce al sistema de contratación con que se cuenta en el país.

Asimismo, en el informe se incluye el Cuadro 3, pues a la OPLAU le solicitan justificar las partidas presupuestarias con ejecución menor al 90 %, de modo que se exponen las razones. Para esto, se cuenta con el apoyo de la Oficina de Administración Financiera (OAF) a fin de contar con las razones o los factores que generan una mejor ejecución. Recalca que la partida crítica es la de Bienes Duraderos, se trata de procesos de contratación. Como ejemplo, hace pocos días, cuando hablé con una arquitecta de la OEPI, ella —la arquitecta— nos comentó que una empresa fue adjudicada con alrededor de 20 obras y la empresa no tuvo la capacidad, entonces, se tuvo que revocar. Estas son circunstancias que ocurren y que son muy casuísticas de cada proyecto. La presente Administración decidió intervenir para revisar, precisamente, todos los problemas estructurales que tenemos a nivel de la ejecución del Programa de Inversiones, seguimiento que ha estado a cargo de la MBA Rosa Julia Cerdas González, vicerrectora de Administración. Definitivamente, coincidimos en que la Universidad debe analizar esto, debe ya de haberlo analizado mediante la Comisión Interventora de la Oficina Ejecutora del Programa de Inversiones.

Además, hay otras partidas que también pasan por procesos de contratación y que no tienen ejecuciones mayores a 90 %, de hecho, tienen ejecuciones menores, aunque no tan bajas, por ejemplo, la contratación de servicios (75 %); contratación de materiales y suministros también. En suma, todo tiene que ver con procesos de contratación, podría ser que la Universidad tenga que pensar mejor cómo trabajar con esas leyes nacionales para obtener una mayor eficiencia.

Se conformó una comisión para dar seguimiento a este tema, el cual está mencionado en el cuadro, punto al cual tendrían que dar seguimiento.

En cuanto a la solicitud de la Dra. Carolina Santamaría Ulloa, algunos de estos gráficos podrían complementarse con una relación con las poblaciones, por ejemplo, para que, al comparar las áreas académicas, no se cometan injusticias.

Por último, coincido con la Srta. María Paula Fonseca Marín, la Dra. Natalia Solano Meza, la Dra. Carolina Santamaría Ulloa y el Ph. D. Sergio Salazar Villanea en torno a la interrogante de cómo obtener una mejor ejecución de los presupuestos con que se cuenta. En este punto, reitero lo que fue señalado: prestar atención en esas partidas y trabajar en la revisión del tema y establecer un plazo para mejorar, pues esto no se puede mejorar de un año a otro. Cedo la palabra al Dr. Esteban Mora Martínez.

*****A las doce horas y cuarenta y tres minutos, se retira el Dr. Carlos Araya Leandro.*****

DR. ESTEBAN MORA MARTÍNEZ: —Buenas tardes. Les agradezco especialmente por tomar el tiempo para escuchar y leer el informe. Somos conscientes de que se trata de un informe largo, que involucra muchos elementos atinentes a la ejecución física y financiera de la Universidad de Costa Rica. Este documento es importante para la toma de decisiones de las personas miembros del CU y, a su vez, les permite conocer la dinámica de la Institución, por lo menos en lo que corresponde a un año de ejecución. En el 2024 se realizó una formulación particular, este proceso culmina con la etapa de evaluación tanto semestral como anual, pero también existe la negociación del FEES en el año 2024, así como un contexto político que también ha significado algunos elementos de decisión dentro de la Institución y que ha afectado, precisamente, algunas de sus posibilidades de ejecución.

En torno a lo que señaló la Dra. Nancy Montiel Masís, respecto a algunas de las partidas que tienen menor ejecución, en especial la de Bienes Duraderos o el Programa de Inversiones que también tiene una ejecución baja, efectivamente, en Bienes Duraderos existen al menos tres factores que están ocasionando que disminuya la posibilidad de contar con una mejor ejecución. El primero, los procesos de contratación, como lo mencionaba la Dra. Nancy Montiel Masís; el segundo, los procesos que se planifican para el segundo periodo del año y se convierten en compromisos para el siguiente periodo, eso genera un rezago en la posibilidad de llevar a cabo la adquisición o la inversión en el periodo correspondiente; el tercero, relacionado con la posibilidad de establecer compromisos con respecto a las adquisiciones.

Si bien no se presentó el Programa de Administración (en la exposición), dentro del Programa de Administración que tuvo una ejecución cercana al 90 % (específicamente el 84,5 % de ejecución del presupuesto dentro de su programa) se encuentran los trámites de contratación administrativa. De manera excepcional —y es un punto que deben reconocer—, dentro del proceso de Administración, se generaron 3 600 trámites de contratación administrativa solo el año pasado, lo cual significó que no solo pueden contar con papelería y suministros, sino también con reactivos de laboratorio, equipos de laboratorio, entre otros, que, realmente, le genera a la Universidad la posibilidad de continuar con procesos de docencia, investigación y acción social.

Menciono esto porque los programas de Administración, de Dirección Superior y de Inversiones están muy relacionados desde el punto de vista de la contratación. Para contextualizar, en el momento en que empezó a regir la *Ley de General de Contratación Pública* (cuando inició el proceso de esta ley), la Institución tuvo que entrar también con un inventario de compras y generar un plan de compras. Eso va a facilitar mejores inversiones en el mediano plazo, como también lo señaló la Dra. Nancy Montiel Masís. No es algo fácil de implementar, precisamente, por los plazos de importaciones, compras, rechazos en adjudicaciones, entre otras.

Hay un gran componente, en particular, del Programa de Inversiones; no es por falta de proyectos (se cuenta con 129 proyectos), sino que se trata de un asunto de poder acelerar la ejecución de los proyectos y las inversiones para que la ejecución se incluya, realmente, dentro del año en el cual se están diseñando o ejecutando los proyectos como tales.

La limitación, básicamente, se debe a la plurianualidad; los proyectos de inversión trascienden, por lo general, un año o más y esto provoca que existan los compromisos y que exista esa baja ejecución en un periodo en particular. En suma, esos son algunos de los elementos de esa preocupación compartida de la subejecución.

Asimismo, como señalaba la Dra. Nancy Montiel Masís, hemos estado en conversaciones con la OAF desde el año anterior, para identificar los factores que están afectando y también cuáles son las acciones o las medidas correctivas. Algunas de estas tienen que ver con la Comisión Institucional de Planta Física, por ejemplo; otras están relacionadas con seguimientos particulares que se les hace a las unidades.

También, a las nuevas personas que conforman el pleno —a quienes deseo muchos éxitos en estas nuevas gestiones que recién emprenden a partir de este periodo— y a los miembros que ya formaban parte del Consejo Universitario, les recuerdo que en el 2024 se firmó la Ley n.º 10.441, *Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública*. Si en este momento estuviera presente el Ing. Olman Vargas Zeledón, nos podría ayudar a reforzar algunos elementos, ya que esa ley obliga a la Universidad a ingresar al Sistema Nacional de Inversión Pública y al Banco de Proyectos de Inversión Pública.

El Banco de Proyectos es una sistematización a nivel nacional de todas las inversiones en diferentes categorías, no solo construcciones, sino también tecnologías y otro tipo de adquisiciones, en donde se tendrá que registrar todos los diferentes tipos de inversión de la Institución, bajo ciertas reglas, para conformar ese gran inventario nacional de inversión.

En conversaciones y reuniones, hemos estado brindando seguimiento a este tema. Había un transitorio que otorgaba dos años para prepararse. En marzo de este año debemos comenzar con el registro en el Banco de Proyectos de Inversión Pública y, a partir de ahí, también esperamos que exista un mejor ordenamiento, no solo desde las ideas que van a convertirse en proyectos de inversión, sino también de los procesos de ejecución y el seguimiento que se va a hacer.

La semana anterior participó con la Dra. Nancy Montiel Masís en una reunión en la VRA. En dicha reunión, nos comentaron que, efectivamente, estuvieron haciendo una revisión de los proyectos de inversión y un tipo de priorización con respecto a cuáles vienen, como tal, para poderse ejecutar y eso debería ayudar también a disminuir esos temas de subejecución. De modo que hay algunos elementos que están “en la palestra” del tema: el macroproceso de planificación, presupuesto, una gobernanza anticipatoria (por llamarlo de alguna forma) —preocupación que sostiene el Órgano Colegiado, respecto a cuáles son los elementos que nos ayudarían a tener una mejor gobernanza sobre esta parte de la ejecución—, también, remarca que conduce a contar con mejores mecanismos de prospectiva presupuestaria y, por supuesto, de toma de decisiones basadas en evidencia. En suma, todos estos pequeños aspectos, desde lo que realiza

la OAF, las colaboraciones que genera la OPLAU y lo que hacen directamente cada una de las unidades ejecutoras, se van a ir concatenando de manera adecuada para poder tener una mejor ejecución.

Reitero lo que señaló la Dra. Nancy Montiel Masís, no necesariamente en el corto plazo va a ocurrir esto, pero sí es una expectativa a la hora de poder ingresar en este tipo de mecanismos para controlar las inversiones institucionales con un proceso nacionalizado. Asimismo, esto permitiría la comparabilidad con otro tipo de instituciones y, particularmente, con las otras universidades públicas que también se van a ver obligadas a ingresar a este banco.



Dicho lo anterior, ahora me referiré a la parte del valor público. En primer lugar, agradezco por el reconocimiento del trabajo, se trata de un trabajo que ha implicado mucho esfuerzo. En segundo lugar, para empezar con la evaluación semestral del periodo 2025, realizamos una primera “corrida” con un formulario a todas las unidades institucionales. En ese momento, recibimos poco más de 200 respuestas de unas 40 unidades ejecutoras. Este año recibimos (en la primera quincena de enero) 225 respuestas en total, de 45 unidades ejecutoras; 45 proyectos, por ejemplo, del Centro de Investigaciones Históricas. En este punto, tuvimos que llevar a cabo una revisión de los diferentes contenidos, tal como análisis de contenido y generación de narrativa, a fin de poder llevar a cabo una selección de algunos para poderlos presentar dentro del informe.

Esto ya lo tenemos catalogado por diferentes tipos de programas institucionales. De modo que ahora lo que sigue es comenzar a desarrollar una memoria, infografías, y generar comunicados que le permita no solo a la comunidad universitaria sino a la comunidad nacional (para lo cual tienen el interés de trabajar con la OCI y los medios) informarse mediante estos procesos de divulgación.

Definitivamente, las dos corridas han generado en la OPLAU mucha motivación, pues observamos la necesidad de la propia comunidad universitaria de “contar” lo que están haciendo; en ese punto, tal vez como universitarios, hemos “pecado” muchas veces en no “cacarear” más todas las diferentes actividades que se llevan a cabo.

En el semestre pasado se habló de la colocación de semillas en el espacio, también del mar profundo,

según las investigaciones del Centro de Investigación en Ciencias del Mar y Limnología, ahora se está hablando del *Diccionario de costarriqueñismos*, que ganó un premio a nivel nacional, así como muchas otras actividades que se generan desde la Universidad en los programas de Docencia, Investigación, Acción Social y Vida Estudiantil, particularmente, en los cuales docentes, investigadores, estudiantes, inclusive personal administrativo, realmente están teniendo mucho impacto en los diferentes territorios nacionales y eso, definitivamente, hay que publicarlo y celebrarlo. Estos son los temas a los que quería referirme. De nueva cuenta, gracias por el espacio.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ cede la palabra al Dr. Francisco Guevara Quiel.

EL DR. FRANCISCO GUEVARA QUIEL consulta al Dr. Esteban Mora Martínez si, cuando se refería a mejorar la etapa comparativa con otras instituciones, estaba haciendo alusión al ERP.

DR. ESTEBAN MORA MARTÍNEZ: —Para ese punto, realmente, pensamos en los tipos de inversión pública del resto del sector público. Lo cual, en alguna medida, permitirá identificar dónde se está haciendo inversión a nivel de educación superior, a través de las otras universidades inclusive, y permitirá adquirir nuevas herramientas para la toma de decisiones en el marco de las negociaciones del FEES, por ejemplo. El tema de mejora de indicadores, como señaló la Dra. Nancy Montiel Masís, es un elemento que puede partir de insumos de ese tipo.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ da las gracias, de nueva cuenta, a la Dra. Nancy Montiel Masís y al Dr. Esteban Mora Martínez por presentarse ante el CU a compartir, discutir y responder. Acto seguido, por asuntos formales, procede a leer la propuesta de acuerdo, a saber:

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. Los numerales 4.5.5 y 4.5.6 de las Normas técnicas sobre presupuesto público N-1-2012-DC-DFOE, establecen:

4.5.5 Suministro de información sobre los resultados de la evaluación presupuestaria a la Contraloría General. *Para el ejercicio de las competencias de fiscalización, las instituciones deberán presentar a la Contraloría General de la República, informes semestrales acumulativos, con fecha de corte 30 de junio y 31 de diciembre, con los resultados de la evaluación presupuestaria, referida a la gestión física y financiera ejecutada. Las fechas para dicha presentación serán las siguientes:*

*****A las doce horas y cincuenta y dos minutos, se incorpora el Ing. Olman Vargas Zeledón.*****

- a) *La del primer semestre, a más tardar el 31 de julio del año de vigencia del presupuesto.*
- b) *La del segundo semestre, a más tardar el 31 de enero del año posterior a la vigencia del presupuesto.*

La información debe incorporarse al sistema electrónico diseñado por el Órgano Contralor para el registro de la información presupuestaria, de acuerdo con la normativa y las especificaciones que regulan su funcionamiento.

4.5.6 Información sobre la evaluación presupuestaria que debe suministrarse a la Contraloría General de la República. *La información sobre la evaluación presupuestaria deberá incorporarse en el sistema electrónico diseñado por la Contraloría General de la República, en forma conjunta con la información solicitada en la norma 4.3.15 y comprenderá lo siguiente:*

- a) **Instrumento o mecanismo que confirme la oficialidad de la información incorporada al sistema**

(...)

- ii) *Referencia del acuerdo mediante el cual el jerarca conoció el resultado de la evaluación*

presupuestaria (...)

2. La Oficina de Planificación Universitaria remitió a la Rectoría el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025* (oficio OPLAU-73-2026, del 27 de enero de 2026). Por su parte, la Rectoría, mediante el oficio R-456-2026, del 27 de enero de 2026, elevó este informe al Consejo Universitario.
3. El Dr. Esteban Mora Martínez, jefe de la Sección de Evaluación, y la Dra. Nancy Montiel Masis, jefa, ambos de la Oficina de Planificación Universitaria, exponen el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025* ante el Órgano Colegiado.

ACUERDA

Dar por conocido el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025*.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ somete a votación la propuesta de acuerdo, y se obtiene el siguiente resultado:

VOTAN A FAVOR: Dra. Carolina Santamaría Ulloa, Sr. Nickolas Guevara Díaz, Mag. Hugo Amores Vargas, M. Sc. Esperanza Tasies Castro, Ing. Olman Vargas Zeledón, Srta. María Paula Fonseca Marín, Dr. Francisco Guevara Quiel, Dra. Natalia Solano Meza, Ph. D. Sergio Salazar Villanea y Dr. Keilor Rojas Jiménez.

TOTAL: Diez votos.

EN CONTRA: Ninguno.

Ausentes en el momento de la votación: Dr. Carlos Araya Leandro.

Por lo tanto, el Consejo Universitario, CONSIDERANDO QUE:

1. Los numerales 4.5.5 y 4.5.6 de las *Normas técnicas sobre presupuesto público N-1-2012-DC-DFOE*, establecen:

4.5.5 Suministro de información sobre los resultados de la evaluación presupuestaria a la Contraloría General. *Para el ejercicio de las competencias de fiscalización, las instituciones deberán presentar a la Contraloría General de la República, informes semestrales acumulativos, con fecha de corte 30 de junio y 31 de diciembre, con los resultados de la evaluación presupuestaria, referida a la gestión física y financiera ejecutada. Las fechas para dicha presentación serán las siguientes:*

****A las doce horas y cincuenta y dos minutos, se incorpora el Ing. Olman Vargas Zeledón.****

- a) *La del primer semestre, a más tardar el 31 de julio del año de vigencia del presupuesto.*
- b) *La del segundo semestre, a más tardar el 31 de enero del año posterior a la vigencia del presupuesto.*

La información debe incorporarse al sistema electrónico diseñado por el Órgano Contralor para el registro de la información presupuestaria, de acuerdo con la normativa y las especificaciones que regulan su funcionamiento.

4.5.6 Información sobre la evaluación presupuestaria que debe suministrarse a la Contraloría General de la República. *La información sobre la evaluación presupuestaria deberá incorporarse en el sistema electrónico diseñado por la Contraloría General de la República, en forma conjunta con la información*

solicitada en la norma 4.3.15 y comprenderá lo siguiente:

a) *Instrumento o mecanismo que confirme la oficialidad de la información incorporada al sistema*

(...)

ii) *Referencia del acuerdo mediante el cual el jerarca conoció el resultado de la evaluación presupuestaria (...)*

2. La Oficina de Planificación Universitaria remitió a la Rectoría el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025* (oficio OPLAU-73-2026, del 27 de enero de 2026). Por su parte, la Rectoría, mediante el oficio R-456-2026, del 27 de enero de 2026, elevó este informe al Consejo Universitario.
3. El Dr. Esteban Mora Martínez, jefe de la Sección de Evaluación, y la Dra. Nancy Montiel Masis, jefa, ambos de la Oficina de Planificación Universitaria, exponen el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025* ante el Órgano Colegiado.

ACUERDA

Dar por conocido el *Informe anual de la evaluación presupuestaria (física y financiera) del Plan Anual Operativo (PAO), al 31 de diciembre de 2025*.

ACUERDO FIRME.

EL DR. KEILOR ROJAS JIMÉNEZ finaliza la presente sesión. Da las gracias.

****A las doce horas y cincuenta y cinco minutos, se retiran la Dra. Nancy Montiel Masis y el Dr. Esteban Mora Martínez.****

A las doce horas y cincuenta y cinco minutos, se levanta la sesión.

Dr. Keilor Rojas Jiménez
Director
Consejo Universitario

Transcripción: Suhelen Fernández McTaggart, Unidad de Actas

Diagramación: Shirley Campos Mesén, Unidad de Actas

Coordinación: Carmen Segura Rodríguez, Unidad de Actas

Revisión filológica: Daniela Ureña Sequeira, Asesoría Filológica

NOTAS:

1. *Todos los documentos de esta acta se encuentran en los archivos del Centro de Información y Servicios Técnicos, (CIST), del Consejo Universitario, donde pueden ser consultados.*
2. *El acta oficial actualizada está disponible en <http://cu.ucr.ac.cr>*