



30 de junio de 2022
Informe semestral CAFP-1-2022

| | |
|----------------|---|
| PARA: | Miembros del Consejo Universitario |
| DE: |  <hr/> Dr. Eduardo Calderón Obaldía Coordinador, Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios |
| ASUNTO: | Informe de la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios, correspondiente al periodo del 26 de enero al 30 de junio de 2022. |

Este informe se presenta en cumplimiento de lo establecido en el artículo 44, inciso k), del *Reglamento del Consejo Universitario*, el cual dispone que son deberes de la persona que coordina la comisión presentar, semestralmente, ante la Dirección del Consejo Universitario un informe sobre el estado de los asuntos a cargo de la Comisión. A continuación se detallan los resultados de la labor realizada por la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios, correspondiente al periodo del 26 de enero al 30 de junio de 2022¹.

La Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios (CAFP) estuvo integrada por el Dr. Eduardo Calderón Obaldía, coordinador; el Dr. Carlos Araya Leandro, el Dr. Carlos Palma Rodríguez, la Ph.D. Ana Patricia Fumero Vargas y el Dr. Roberto Guillén Pacheco, como representante del rector.

Además, el asesoramiento a la CAFP por parte de la Unidad de Estudios del Centro de Información y Servicios Técnicos (CIST) del Consejo Universitario estuvo a cargo de las siguientes personas asesoras-investigadoras: la Mag. Carolina Solano Vanegas y la Mag. Alejandra Navarro Navarro.

También, debido a la temática que atiende esta Comisión, en el transcurso del semestre se contó con la participación y colaboración del personal de las siguientes oficinas: Administración Financiera, Planificación Universitaria,

¹En la sesión N.º 6560, artículo 8, del 25 de enero de 2022, se integran las comisiones permanentes para el periodo del 26 de enero al 31 de diciembre de 2022.





Contraloría Universitaria, Suministros, Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo, Vicerrectoría de Acción Social y la Rectoría.

La información suministrada en el presente informe es la siguiente:

| Cuadro | Título |
|--------|---|
| 1 | Estado de los casos de la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios del 26 de enero al 30 de junio de 2022. |
| 2 | Casos concluidos por la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios del 26 de enero al 30 de junio de 2022. |
| 3 | Casos pendientes o analizados en la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios al 30 de junio de 2022. |

En el cuadro N.º 1 se presenta el detalle de los casos asignados a esta comisión:

Cuadro N.º 1
Estado de los casos de la Comisión de Asuntos Financieros y
Presupuestarios
Del 26 de enero al 30 de junio de 2022

| Descripción | Número |
|----------------------------------|-----------|
| Pendientes de años anteriores | 8 |
| Ingresados | 15 |
| Subsumidos (-) | 0 |
| Subtotal | 23 |
| Atendidos y cumplidos (-) | 11 |
| Pendientes * | 12 |

* Véase cuadro N.º 3.

Es importante señalar que, a causa de la emergencia ocasionada por el COVID-19, el Órgano Colegiado, en la sesión N.º 6365, artículo 6, del 19 de marzo de 2020, **acordó**:



1. *Declararse en sesión permanente mientras perdure el estado de emergencia nacional, para lo cual celebrará las sesiones necesarias y habilitará la posibilidad de participación virtual.*
 2. *Disponer el cierre físico de las instalaciones del Consejo Universitario y garantizar el trámite de los asuntos que sean enviados al correo recepcion.cu@ucr.ac.cr, y facilitar el trabajo remoto de todo el personal por conveniencia institucional.*
 3. *Solicitar a la Dirección del Consejo Universitario que establezca los mecanismos logísticos de funcionamiento.*
 4. *Implementar estas disposiciones a partir del viernes 20 de marzo de 2020.*
- (...)

En cumplimiento del acuerdo anterior, la CAFP continuó de manera virtual durante el primer semestre de 2022 con su labor de analizar y dictaminar aquellos asuntos sometidos a su consideración por el Órgano Colegiado o por la Dirección. En el primer semestre se realizaron 17 reuniones de la Comisión.

Los **asuntos atendidos o resueltos** durante este periodo fueron los siguientes:

Cuadro N.º 2
Asuntos concluidos por la Comisión de Asuntos Financieros y
Presupuestarios
del 26 de enero al 30 de junio de 2022

| | Asunto | Asesor | Acuerdo |
|----------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | Renovación del monto de prima de la póliza estudiantil EUM-49 para el periodo 2022. | Martha Alejandra Navarro Navarro | Sesión N.º 6565-05, del 10/02/2022. |
| 2 | Cronograma del proceso de Formulación del Plan-Presupuesto 2023. | Carolina Solano Vanegas | Sesión N.º 6569-06, del 24/02/2022. |
| 3 | Modificación Presupuestaria N.º 2-2022. | Carolina Solano | Sesión N.º 6574-04, del 10/03/2022. |



| | Asunto | Asesor | Acuerdo |
|---|---|----------------------------------|-------------------------------------|
| | | Vanegas | |
| 4 | Análisis del oficio VAS-5479-2021 para determinar la pertinencia de eliminar el condicionamiento de la conversión de plazas al estudio de análisis administrativo y modificar el acuerdo de la sesión N.º 6514, artículo 4, del 24 de agosto de 2021. | Martha Alejandra Navarro Navarro | Sesión N.º 6586-09, del 21/04/2022. |
| 5 | 1. Estados Financieros y opinión de los auditores independientes al 31 de diciembre de 2020, 2. Carta de Gerencia CG 1-2020, 3. Informe de auditoría de sistemas y tecnologías de información. | Carolina Solano Vanegas | Sesión N.º 6589-06, del 03/05/2022. |
| 6 | Declaratoria de insubsistencia y readjudicación de la Licitación Pública No2019LN-000007-0000900001 "Compra de materiales odontológicos para reaprovisionamiento, según demanda". | Martha Alejandra Navarro Navarro | Sesión N.º 6594-03, del 19/05/2022. |
| 7 | Analizar el acuerdo de la sesión N.º 6499, artículo 7, punto 2 inciso b, referente a "reducir el monto máximo por persona en el ahorro voluntario Flor de un día a cien millones de colones, a partir de enero de 2022" y determinar la pertinencia de incluir una modificación en el artículo 76 del <i>Reglamento de la Junta Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo</i> . | Carolina Solano Vanegas | Sesión N.º 6601-10, del 02/06/2022. |
| 8 | Proyecto Presupuesto de la Oficina de Contraloría Universitaria, 2023. | Carolina Solano Vanegas | Sesión N.º 6601-15, del 02/06/2022. |
| 9 | Recomendación de Readjudicación No. UADQ 070-2022 de la Licitación | Martha Alejandra | Sesión N.º 6606-03, del 21/06/2022. |



| | Asunto | Asesor | Acuerdo |
|----|--|---|-------------------------------------|
| | Pública 2021LN 000001 0000900001 titulada Contratación de abastecimiento continuo por demanda del servicio de limpieza para las instalaciones de la Universidad de Costa Rica. | Navarro Navarro | |
| 10 | Contratación Directa 2022CD-000088-0000900001 denominada "Contratación de servicios de limpieza para varias unidades de la Universidad de Costa Rica" | Martha Alejandra Navarro Navarro | Sesión N.º 6607-11, del 23/06/2022. |
| 11 | Modificación Presupuestaria N.º 6-2022. Servicios Especiales. | Martha Alejandra Navarro Navarro | Sesión N.º 6610-02, del 30/06/2022. |

* Están en análisis de la Comisión los siguientes casos:

Cuadro N.º 3
Casos pendientes de la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios
Al 30 de junio de 2022

| | Asunto | Asesora | Ingreso | Resumen del estado |
|---|--|---|------------|--|
| 1 | Propuesta de modificación del <i>Reglamento para la administración del Fondo de Desarrollo Institucional</i> | Carolina Solano Vanegas | 29/11/2018 | Se analizaron las observaciones de la comunidad universitaria y se trabaja en la redacción final del reglamento. |
| 2 | Propuesta de modificación de las Normas Generales y Específicas para la Formulación, Ejecución y Evaluación del Presupuesto de la Universidad de Costa | Martha Alejandra Navarro Navarro | 08/08/2019 | El análisis del caso se debe retomar en el segundo semestre del año 2022. |



| | Asunto | Asesora | Ingreso | Resumen del estado |
|---|---|----------------------------------|------------|--|
| | Rica. | | | |
| 3 | Solicitud a la Comisión de Asuntos Financieros y Presupuestarios para que analice el cumplimiento del acuerdo de la sesión N.º 6396, artículo 1, punto 4, en relación con el informe anual de indicadores de gestión. | Martha Alejandra Navarro Navarro | 11/11/2020 | Durante el 2022, el caso se ha llevado a comisión en 8 oportunidades. Al día de hoy se han analizado 27 fichas técnicas de las 45 que conforman esta propuesta de indicadores. |
| 4 | Estados Financieros de Ejecución Presupuestaria y resultados de operación al 30 de junio de 2021 | Martha Alejandra Navarro Navarro | 05/08/2021 | Se está coordinando con la Administración y la Oficina de Contraloría Universitaria (OCU) las exposiciones respectivas en el plenario durante el mes de julio. De conformidad con el procedimiento definido en la sesión N.º 6443, artículo 8, del 19-11-2020. |
| 5 | Análisis del estudio remitido en el OCU-R-195-2021 denominado Estudio del Título III de la Ley N.º 9635 "Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas y su posible aplicación a la Universidad de Costa Rica". | Martha Alejandra Navarro Navarro | 04/10/2021 | El análisis se suspendió a raíz de la aprobación de la <i>Ley marco de empleo público</i> . |
| 6 | Estados Financieros e Informe Presupuestario al 31 de diciembre del 2021. | Martha Alejandra Navarro Navarro | 16/02/2022 | Se coordina con la Administración y la OCU para que hagan las exposiciones respectivas al Plenario, en el mes de julio. De conformidad con el procedimiento definido |



| | Asunto | Asesora | Ingreso | Resumen del estado |
|----|---|----------------------------------|------------|--|
| | | | | en la sesión N.º 6443, artículo 8, del 19-11-2020. |
| 7 | Informe de Labores de la JAFAP, correspondiente al periodo 2021. | Carolina Solano Vanegas | 06/04/2022 | Se envió a la Jafap el criterio de la OCU para que se pronuncien al respecto. Posteriormente, se invitará a la gerencia de la Jafap a participar de la comisión. |
| 8 | Informe Gerencial al 31 de diciembre de 2021. | Martha Alejandra Navarro Navarro | 06/04/2022 | Se coordina con la Administración y la OCU para que hagan las exposiciones respectivas al Plenario, en el mes de julio. De conformidad con el procedimiento definido en la sesión N.º 6443, artículo 8, del 19-11-2020. |
| 9 | Presupuesto Extraordinario N.º 1-2022. | Carolina Solano Vanegas | 05/05/2022 | Visto en la sesión N.º 6611, del 1.º de julio de 2022. |
| 10 | Modificación presupuestaria N.º 01-2022. | Carolina Solano Vanegas | 26/05/2022 | Visto en la sesión N.º 6611, del 1.º de julio de 2022. |
| 11 | Estados Financieros y opinión de los auditores independientes. Carta de Gerencia CG 1-2021. Carta de Gerencia CG- Tecnologías de Información 2021, todos correspondientes al 31 de diciembre de 2021. | Martha Alejandra Navarro Navarro | 21/06/2022 | El 23 de junio de 2022, mediante el oficio CAFP-11-2022, se solicitó criterio a la OCU respecto a: 1) Estados Financieros y Opinión de los Auditores Independientes y 2) Carta de Gerencia CG 1-2021. El 23 de junio de 2022, mediante el oficio CAFP-12-2022, se solicitó criterio |



| | Asunto | Asesora | Ingreso | Resumen del estado |
|----|---|----------------------------------|------------|---|
| | | | | a la OCU respecto Informe Auditoria de Tecnologías de Información, Carta de Gerencia CG-TI 2021. De conformidad con el procedimiento definido en la sesión N.º 6443, artículo 8, del 19-11-2020. |
| 12 | Revisión del "Procedimiento para la gestión de endeudamiento institucional para obras mayores de infraestructura y equipo especializado" y presentar al plenario para aprobación. | Martha Alejandra Navarro Navarro | 24/06/2022 | Pendiente de el iniciar análisis en la CAFP. |

Elaborado por: Lic. Gerardo Fonseca Sanabria. Unidad de Estudios-CIST.