

ALCANCE A LA GACETA UNIVERSITARIA



44-2022

Año XLVI

28 de junio de 2022

ÓRGANO OFICIAL DE COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

Gaceta digital disponible en <http://cu.ucr.ac.cr>

RESOLUCIÓN DE RECTORÍA R-178-2022

REGLAMENTO DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN CIENCIAS DEL MAR Y LIMNOLOGÍA (CIMAR)

CIUDAD UNIVERSITARIA RODRIGO FACIO BRENES, San Pedro de Montes de Oca, a las diecisiete horas del día diez de junio del año dos mil veintidós. Yo, Gustavo Gutiérrez Espeleta, rector de la Universidad de Costa Rica, en uso de las atribuciones que me confiere el *Estatuto Orgánico*,

RESULTANDO:

PRIMERO: Que el Consejo Asesor del Centro de Investigaciones en Ciencias del Mar y Limnología (CIMAR), en sesión 3-2021, aprobó la propuesta de modificación del Reglamento y lo envió a la Vicerrectoría de Investigación para el trámite respectivo.

SEGUNDO: Que el Consejo de la Vicerrectoría de Investigación, en sesión 473-2022, aprobó la propuesta de modificación del *Reglamento del CIMAR*, remitido a la Rectoría en oficio VI-468-2022.

TERCERO: Que la Rectoría, mediante el oficio R-1866-2022, solicitó el análisis y criterio de la propuesta del nuevo *Reglamento del CIMAR* a la Oficina Jurídica.

CUARTO: Que la Oficina Jurídica, en dictamen OJ-297-2022, no presentó observaciones a la propuesta de modificación del *Reglamento del CIMAR*. Por tal razón, no se encuentra objeción de carácter legal para que se proceda a la aprobación de dicha reforma.

CONSIDERANDO:

PRIMERO: Que el RIUCR, en los artículos 14 y 29, establece:

“**ARTÍCULO 14. Organización de los institutos y centros de investigación, y estaciones experimentales.** Los institutos y

centros de investigación, al igual que las estaciones experimentales, tendrán un consejo asesor, un consejo científico y una dirección. La estructura organizativa, sus funciones y demás aspectos de organización son establecidos en el reglamento específico que promulga la persona que ocupe el cargo de Rectoría, de conformidad con este reglamento y los *Lineamientos para la emisión de normativa institucional*, aprobados por el Consejo Universitario”.

“**ARTÍCULO 29. Reglamentos organizativos.** El reglamento interno de cada unidad debe adecuarse a lo dispuesto en el *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica* y el presente reglamento.

El consejo científico de cada instituto, centro de investigación y estación experimental debe presentar ante el consejo asesor la propuesta de reglamento organizativo, donde se indique la naturaleza de la unidad, se incorporen sus objetivos y su organización interna.

Una vez aceptada la propuesta por el consejo asesor, la dirección de la unidad debe remitirla al Consejo de la Vicerrectoría de Investigación para la evaluación y el análisis correspondientes.

El Consejo de la Vicerrectoría debe remitir las propuestas reglamentarias para que sean aprobadas y promulgadas por parte de la persona que ocupa el cargo de Rectoría”.

SEGUNDO: Que el artículo 40, inciso i) del *Estatuto Orgánico* dispone que le corresponde al rector *aprobar y promulgar los reglamentos que sometan a consideración las Vicerrectorías y que no sean de competencia del Consejo Universitario*.

TERCERO: Que el Consejo Universitario acordó, en la sesión N.º 4759, artículo 7, lo siguiente:

En el marco de la promulgación del Reglamento general de Centros e Institutos de Investigación y Estaciones Experimentales, solicitar al Rector que proceda in continuum, al análisis de los reglamentos particulares y de carácter organizativo de cada uno de los centros e institutos de investigación y estaciones experimentales, para la aprobación y promulgación correspondientes.

POR TANTO

LA RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

RESUELVE:

1. Aprobar el nuevo *Reglamento del Centro de Investigaciones en Ciencias del Mar y Limnología (CIMAR)*, cuyo texto íntegro se adjunta a la presente resolución. **(Véase a partir de la página siguiente).**

NOTIFÍQUESE:

1. Al Centro de Investigaciones en Ciencias del Mar y Limnología.
2. A la Vicerrectoría de Investigación.
3. Al Consejo Universitario para su publicación en *La Gaceta Universitaria*.

Dr. Gustavo Gutiérrez Espeleta
Rector

Nota del editor: *Las resoluciones publicadas en La Gaceta Universitaria y sus Alcances son copia fiel del original recibido en el Consejo Universitario.*

REGLAMENTO DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN CIENCIAS DEL MAR Y LIMNOLOGÍA (CIMAR)

Aprobado mediante la Resolución de Rectoría R-178-2022

CAPÍTULO I. DEFINICIÓN

ARTÍCULO 1. El Centro de Investigaciones en Ciencias del Mar y Limnología (CIMAR) es una unidad académica de investigación científica de carácter multi- e interdisciplinario, dedicada al estudio de los ambientes marinos y de aguas continentales, con miras a propiciar la conservación y utilización racional de los recursos acuáticos a nivel nacional, regional e internacional. El CIMAR es una dependencia directamente adscrita a la Vicerrectoría de Investigación.

ARTÍCULO 2. Corresponde al CIMAR:

- a) Desarrollar e impulsar la investigación científica que permita a nivel nacional, regional e internacional:
 - i. La generación de conocimiento sobre los procesos biológicos, geológicos, químicos, físicos y socioeconómicos propios de los ambientes acuáticos y costeros.
 - ii. La evaluación de los sistemas marinos, costeros y de aguas continentales con miras a proponer medidas de gestión y uso sostenible de los recursos.
- b) Desarrollar programas, proyectos y actividades de investigación de carácter multi- e interdisciplinario, en los cuales participen, principalmente, especialistas en los campos afines a las ciencias del mar y a la limnología, orientados a comprender, explicar o brindar soluciones integrales a la gestión de las aguas continentales, de las zonas costeras y oceánicas, y el uso racional de los recursos que en ellas se encuentren, con una base científica.
- c) Promover la formación y capacitación de científicos(as) en disciplinas relacionadas con el mar y con las aguas continentales, proporcionando las facilidades para su adiestramiento. En especial, en apoyo a programas de estudio de pregrado, grado y posgrado, por medio de la organización de seminarios, talleres y cursos específicos y otras actividades docentes, con alcance nacional y regional, sobre temas afines a los ejes temáticos que impulsa el CIMAR.
- d) Promover y coadyuvar, mediante los convenios que sean necesarios, el intercambio, la cooperación y el establecimiento de alianzas estratégicas con otras instituciones del Estado, de la empresa privada y de los organismos internacionales encargados de estimular la investigación marina y de las aguas continentales.

- e) Articular la investigación con el desarrollo de programas, proyectos o actividades, tanto de acción social como de docencia, especialmente en lo que se refiere a la gestión, divulgación y educación ambiental.

CAPÍTULO II. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

ARTÍCULO 3. Por su naturaleza multidisciplinaria, el CIMAR contará con:

- a) Los recursos humanos, materiales, equipos e infraestructura aportados por aquellas unidades académicas, administrativas y de investigación de la Universidad de Costa Rica y de otras instituciones nacionales e internacionales que estén interesadas en los ejes temáticos que desarrolla el Centro.
- b) La participación de personal de investigación visitante.
- c) El estudiantado de pregrado, grado y posgrado de la UCR o visitantes de otras instituciones nacionales e internacionales que participan y contribuyen como parte de su proceso formativo en un programa, proyecto o actividad de apoyo a la investigación adscrito al CIMAR.
- d) Los acuerdos, memorandos de entendimiento y convenios que se suscriban.
- e) Los módulos de servicio. Cada módulo agrupa laboratorios y equipos afines para el desarrollo de una o más áreas temáticas. Cada módulo estará a cargo de una coordinación, la cual será designada por la persona directora, quien velará por su buena gestión y aprovechamiento.

CAPÍTULO III. EL PERSONAL

ARTÍCULO 4. El personal del Centro está integrado por:

- a) **Personal de Investigación Adscrito:** Son las personas investigadoras (principales o asociadas) que desarrollan al menos un programa, proyecto, o actividad de apoyo a la investigación, al igual que actividades de acción social, vigentes y aprobadas por el Consejo Científico. Las personas investigadoras deben tener nombramiento en propiedad o interino. En el caso de aquellas personas cuya plaza pertenece a la relación de puestos de una escuela, facultad o unidad administrativa, deben contar con la autorización correspondiente de la carga académica o la jornada laboral

que se les asigne en investigación para adscribirse a la unidad. El Consejo Científico puede adscribir a personas noveles que formen parte de los procesos de relevo generacional, establecidos por las unidades académicas de investigación. Además, podrá adscribirse a aquellas personas designadas *ad honorem* o en condición de emeritazgo, quienes deben cumplir lo estipulado en el plan de colaboración acordado con quien dirige la unidad.

La selección del personal de investigación adscrito la realizará el Consejo Científico, con fundamento en los siguientes criterios:

- i. Formación académica: Deberá poseer el grado académico de doctorado o maestría; solamente en casos muy calificados se aceptarán investigadores en otras condiciones.
 - ii. Producción científica y experiencia en investigación y acción social en el área temática del proyecto o actividad.
 - iii. Calidad académica y pertinencia del proyecto o actividad que pretende desarrollar.
 - iv. Afinidad entre los intereses de la persona investigadora y los objetivos del plan estratégico del Centro.
- b) **Personal de Investigación Visitante:** Personas que laboran en otras organizaciones, nacionales o extranjeras, y que, por solicitud propia o por invitación expresa del CIMAR –y para efectos de este reglamento– son designadas como personas investigadoras colaboradoras en un programa, proyecto o actividad de apoyo a la investigación, durante un periodo definido y previa autorización del Consejo Científico. Cuando el tipo de colaboración lo requiera, estas personas deben firmar un acuerdo con la Universidad según lo estipulado en los reglamentos correspondientes.
- c) **Personal Administrativo:** Está constituido por todas las personas nombradas en puestos administrativos y técnicos del CIMAR, que coadyuvan en las actividades complementarias a la investigación y acción social.
- d) **Estudiantado:** Son las personas estudiantes nacionales e internacionales de pregrado, grado y posgrado o visitantes que participan y contribuyen como parte de su proceso formativo en un programa, proyecto o actividad de apoyo a la investigación, inscrito en el CIMAR. En todos los casos, debe establecerse el carácter de la participación, las obligaciones, responsabilidades y derechos de las partes involucradas en la investigación. Para ello, quien dirija el Centro debe consultar en primera instancia a la Vicerrectoría de Investigación, y, de requerirse, a la oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa, de manera que se defina el tipo de formalización necesaria.

CAPÍTULO IV. EL CONSEJO ASESOR

ARTÍCULO 5. El Consejo Asesor es el órgano encargado de establecer las directrices generales del CIMAR. Este se reúne ordinariamente al menos tres veces al año, y extraordinariamente cuando así se requiera, por solicitud de la Dirección del Centro o por al menos tres de las personas que lo integran.

ARTÍCULO 6. Integración del Consejo Asesor

El Consejo Asesor estará integrado de la siguiente manera:

- a) Una persona representante académica de la Vicerrectoría de Investigación, quien será nombrada por el Consejo de dicha Vicerrectoría por un periodo de dos años prorrogables. La persona designada debe poseer al menos la categoría de profesor(a) asociado(a) y pertenecer a las áreas afines al CIMAR.
- b) La persona elegida para dirigir el Centro, quien preside.
- c) La persona que ocupe el cargo de Subdirección.
- d) Una persona que represente el posgrado afín a los campos disciplinarios del CIMAR. Esta persona la designa la comisión de posgrado, por un periodo de dos años prorrogables; debe poseer al menos la categoría de profesor(a) asociado(a) y no formar parte del personal de investigación adscrito. Cuando exista más de un posgrado afín, la designación no puede prorrogarse, ya que la representatividad debe ser rotativa y el orden de alternancia lo establece la persona que dirige el Decanato del Sistema de Estudios de Posgrado.
- e) Una persona investigadora adscrita al CIMAR representante del Consejo Científico, por un periodo de dos años prorrogables, quien debe poseer al menos la categoría de profesor(a) asociado(a), y tener experiencia en el desarrollo de programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación o bien, en aquellos relacionados con acción social.

ARTÍCULO 7. Funciones del Consejo Asesor

El Consejo Asesor tiene las siguientes funciones:

- a) Decidir sobre las directrices y planes estratégicos, operativos y las líneas de investigación específicas del CIMAR, propuestas por el Consejo Científico.
- b) Promover programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación que mejoren la capacidad, eficiencia y eficacia del CIMAR para lograr su consecuente proyección en el ámbito docente y de acción social.

- c) Elegir, en una sesión del Consejo Asesor ampliado con el Consejo Científico, a la persona que ocupe el cargo de Dirección, al igual que a quien ocupe la Subdirección. Únicamente pueden votar en esta elección quienes formen parte de régimen académico.
- d) Emitir directrices y conocer las evaluaciones periódicas que realiza la persona que dirige el CIMAR.
- e) Conocer anualmente las evaluaciones que llevan a cabo las diferentes secciones o grupos que conforman el CIMAR.
- f) Nombrar a dos personas investigadoras adscritas para que formen parte del Consejo Científico.
- g) Discutir y sugerir modificaciones a las propuestas de trabajo o a los proyectos de gestión del CIMAR, presentados por la persona directora.
- h) Conocer el informe anual del CIMAR, previo a ser enviado a la Vicerrectoría de Investigación.
- i) Aprobar la propuesta de presupuesto formulada por la persona que dirige el CIMAR.
- j) Conocer los informes de trabajo de la persona que dirige el CIMAR.
- k) Proponer a la autoridad correspondiente los cambios al reglamento interno.
- l) Conocer y decidir sobre modificaciones a la infraestructura del CIMAR.
- m) Asesorar a la persona que dirige el CIMAR en todos los aspectos requeridos para su buena marcha.
- d) El procedimiento para escoger a las personas que participarán en el Consejo Científico será el siguiente: la persona que ocupe la Dirección convoca una reunión del personal adscrito para que se escoja por mayoría simple a las personas representantes ante el Consejo.
- e) Dos personas representantes del personal de investigación adscrito, con al menos la categoría de profesor(a) asociado(a), quienes son escogidas por el Consejo Asesor por un periodo de dos años, prorrogables, siempre que posean programas, proyectos o actividades, tanto de investigación como de acción social, vigentes e inscritos, durante ese periodo.
- f) Al menos una persona que represente el posgrado afín a los campos disciplinarios del CIMAR, de acuerdo con el criterio del Consejo Asesor. Esta persona la designa la comisión de posgrado, por un periodo de dos años, prorrogables; debe poseer al menos la categoría de profesor(a) asociado(a) y no formar parte del personal de investigación adscrito al Centro. Cuando existan más de un posgrado afín, la designación no puede prorrogarse, ya que la representatividad debe ser rotativa y el orden de alternancia lo establece la persona que dirige el Decanato del Sistema de Estudios de Posgrado.
- g) Cuando lo estime conveniente el órgano que designa, se podrá levantar el requisito de categoría de profesor(a) asociado(a) establecido en los incisos c, e) y f), siempre que la persona que se designe forme parte de régimen académico.
- h) Otras personas investigadoras adscritas al Centro, que no estén en régimen académico, podrán ser integrantes adicionales a esta conformación del Consejo Científico, previa solicitud de la persona interesada o de una de las personas parte del Consejo Científico. La integración se dará por votación por mayoría simple del Consejo Científico. Estas personas se designan por un periodo de dos años, prorrogables, siempre que participe de un programa, proyecto o actividad de apoyo a la investigación o acción social vigente, debidamente inscrito en el CIMAR, cuente con un posgrado, tenga experiencia como persona investigadora y haya laborado al menos dos años continuos en alguna unidad académica.

ARTÍCULO 8. Del Consejo Científico.

El Consejo Científico del CIMAR es el órgano encargado de definir, coordinar y regular las actividades científicas del Centro.

ARTÍCULO 9. Integración del Consejo Científico

El Consejo Científico estará integrado por:

- a) La persona que ocupe el cargo de la Dirección del CIMAR, quien preside.
- b) La persona que ocupe el cargo de Subdirección del CIMAR, según corresponda.
- c) Al menos dos personas investigadoras que escoja el personal de investigación adscrito de entre sus integrantes en la unidad por un periodo de dos años prorrogables. Estas personas deben poseer al menos la categoría de profesor(a) asociado(a) y tener experiencia en el desarrollo de programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación, o bien en aquellos relacionados con acción social.

Quienes no pertenezcan a régimen académico podrán votar en las decisiones del Consejo Científico, excepto en los procesos de elección de la Dirección y de la Subdirección del CIMAR.

ARTÍCULO 10. Funciones del Consejo Científico

Las funciones del Consejo Científico (CC) son las siguientes:

- a) Velar por la excelencia y pertinencia de los programas, proyectos, así como de las actividades de apoyo a la investigación que se ejecutan en el CIMAR.
- b) Proponer al Consejo Asesor las directrices, planes estratégicos, planes operativos, líneas de investigación

- específicas, normas y procedimientos de investigación, de acuerdo con el *Reglamento de la investigación en la Universidad de Costa Rica* y las políticas emanadas del Consejo Universitario.
- c) Evaluar, dar seguimiento y asesoramiento al personal de investigación adscrito, mediante criterios basados en la producción académica.
 - d) Aprobar la adscripción del personal de investigación o su separación, cuando a partir del debido proceso las autoridades competentes determinen que existe incumplimiento de sus deberes y responsabilidades dentro del proceso de investigación.
 - e) Aprobar la incorporación de personas investigadoras visitantes y del estudiantado de grado, posgrado o visitante.
 - f) Conocer, evaluar, aprobar o rechazar las propuestas de los programas, proyectos o las actividades de apoyo a la investigación, con base en al menos los instrumentos diseñados por la Vicerrectoría de Investigación, antes de su debida inscripción.
 - g) Analizar si el presupuesto, las cargas académicas o la jornada laboral son acordes con la propuesta de investigación planteada, y realizar las recomendaciones pertinentes a la dirección de la unidad correspondiente para la aprobación de los tiempos para investigación.
 - h) Convocar al personal de investigación adscrito a seminarios periódicos u otras actividades para presentar, analizar y divulgar propuestas de programas, proyectos, actividades de apoyo a la investigación o resultados de la investigación.
 - i) Evaluar los informes de avances de los diferentes programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación, sean informes parciales e informes finales, de acuerdo con los criterios de evaluación definidos por la Vicerrectoría de Investigación.
 - j) Informar a las autoridades correspondientes sobre los posibles casos de incumplimientos en los que incurran las personas investigadoras adscritas al CIMAR.
 - k) Decidir sobre la ampliación de la vigencia de los programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación, utilizando los instrumentos definidos por la Vicerrectoría de Investigación.
 - l) Decidir sobre el cierre de los programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación previamente aprobados. En caso de un cierre se deberá rendir un informe detallado a la Vicerrectoría de Investigación, la cual tomará las acciones correspondientes.
 - m) Revisar y aprobar los programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación, informes parciales y finales, aprobados por entes financieros y por entes externos, antes de enviarlos a la Vicerrectoría de Investigación para su registro.
 - n) Remitir los programas y proyectos para que sean evaluados por el Comité Ético-Científico (CEC), la Comisión Institucional para el Cuido y Uso de los Animales (CICUA) o por el Comité Institucional de Biodiversidad, cuando corresponda y según realicen investigación en seres humanos, utilicen animales o manipulen material biogénético.
 - ñ) Verificar que en las publicaciones realizadas por las personas investigadoras se indique la unidad donde se ejecutó el proyecto, la unidad que asignó la carga académica o la jornada laboral, al igual que aquellas instancias universitarias que hayan apoyado el desarrollo del programa, proyecto o actividad de apoyo a la investigación.
 - o) Designar a una persona adscrita entre sus integrantes como su representante ante el Consejo Asesor.
 - p) Recomendar la aprobación del pago de los complementos salariales que se otorgan en el CIMAR, o bien proceder a dejarlos sin efecto mediante el estudio respectivo de los casos. El Consejo Científico debe comunicar la decisión a la Vicerrectoría de Investigación y a las partes interesadas para lo que corresponda.
 - q) Conocer, analizar y hacer las recomendaciones dentro de su ámbito de competencia a las propuestas de contratos, convenio u otros acuerdos de cooperación institucional como parte de los programas, proyectos o actividades de apoyo a la investigación de su unidad.
 - r) Analizar temas de interés nacional, regional e internacional, relacionados con el ambiente marino, costero o limnológico.
 - s) Apoyar el desarrollo, analizar y aprobar criterios técnicos a nombre del CIMAR, de consultas sobre temas de su quehacer.

CAPÍTULO V. DIRECCIÓN Y SUBDIRECCIÓN

ARTÍCULO 11. Director(a) y Subdirector(a) del CIMAR.

La persona que ocupa el cargo de Dirección ostenta la mayor jerarquía de la unidad y es elegida por el Consejo Asesor ampliado con el Consejo Científico. Se elige un mes antes de la fecha de vencimiento del periodo de la dirección en ejercicio por quienes integran ambos Consejos, siempre que formen parte de régimen académico. Para suplir las ausencias temporales de la persona

que dirige la Unidad, y mientras duren estas, el Consejo Asesor ampliado con el Consejo Científico debe elegir a una persona como subdirectora por un periodo de dos años, quien debe cumplir con los mismos requisitos para estar en la Dirección. La persona que ocupe la Subdirección puede ser reelegida, por una única vez, de manera inmediata. Además de lo establecido en este artículo, la elección de las personas que ostenten los cargos de Dirección y Subdirección del Centro deben cumplir lo dispuesto por el *Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica*.

ARTÍCULO 12. Funciones de la persona directora.

La persona que dirige el Centro tiene las siguientes funciones:

- a) Promover e impulsar, mediante la gestión de la actividad científica, el desarrollo académico del CIMAR.
- b) Ejecutar las normas, acuerdos y recomendaciones emanadas de los órganos superiores en materia de investigación.
- c) Ejecutar las normas y acuerdos emanados por el Consejo Asesor, según corresponda.
- d) Ejercer, en la Unidad, las potestades de persona superior jerárquica inmediata del personal a su cargo.
- e) Convocar y presidir las sesiones del Consejo Asesor y del Consejo Científico.
- f) Elaborar y proponer al Consejo Asesor el plan estratégico y el plan anual operativo.
- g) Presentar al Consejo Asesor el informe anual de labores.
- h) Dar cuenta a las autoridades correspondientes de las irregularidades cometidas por el personal de investigación adscrito y el personal administrativo del CIMAR.
- i) Nombrar comisiones para el estudio de asuntos propios del CIMAR.
- j) Mantener, en conjunto con el Consejo Científico, una comunicación activa con la comunidad nacional e internacional para estimular la investigación, la docencia y su interacción con la acción social.
- k) Velar para que el equipo del CIMAR y otros activos se mantengan en óptimas condiciones.
- l) Realizar cualquier otra actividad no mencionada en este reglamento que sea inherente al ejercicio de sus funciones.
- m) Realizar evaluaciones del personal administrativo a su cargo (mínimo cada 2 años), de acuerdo con la normativa vigente en la Institución, y comunicar al Consejo Científico los resultados de las evaluaciones.

IMPORTANTE

La Gaceta Universitaria es el órgano oficial de comunicación de la Universidad de Costa Rica, por lo tanto, al menos un ejemplar, debe estar a disposición de la comunidad universitaria en las unidades académicas y en las oficinas administrativas de la Institución.

Todo asunto relacionado con el contenido de *La Gaceta Universitaria* o su distribución será resuelto por el Centro de Información y Servicios Técnicos del Consejo Universitario.

De conformidad con el artículo 35 del *Estatuto Orgánico*, todo acuerdo del Consejo Universitario, es de acatamiento obligatorio: “Artículo 35: Las decisiones del Consejo Universitario y su ejecución y cumplimiento serán obligatorias para el Rector, los Vicerrectores y para todos los miembros de la comunidad universitaria”.